

Prijemni ispit – Master 2016
Studijski program: Menadžment i organizacija

Šifra zadatka

4	4	1	2	3	4
---	---	---	---	---	---

1.	Prema Mičel-u (Mitchell) razlikujemo sledeće kvalitativne klase interesnih strana:
a.	Latentne, čekajuće i visoko kotirane interesne strane
b.	Primarne, sekundarne i tercijarne interesne strane
c.	Pojedinačne i grupne interesne strane
d.	Očekivane i neočekivane interesne strane
e.	Globalne i lokalne
f.	Ne znam
2.	Proces inicijalizacije projekta podrazumeva:
a.	opis obuhvata projekta, izlaza iz faze ili projekta, vreme trajanja kao i potrebne resurse u koje organizacija treba da investira
b.	preispitivanje ciljeva, plan aktivnosti koje je potrebno realizovati da bi se ciljevi projekta ostvarili i plan upravljanja projektom
c.	angažovanje ljudi i drugih resursa u realizaciji planiranih projektnih aktivnosti
d.	formiranje organizacije za izvođenje projekta i koordinaciju resursa za uspešno izvođenje projekta
e.	plan praćenja i merenja napretka na projektu
f.	Ne znam
3.	Upravljanje portfoliom projekata omogućava:
a.	identifikaciju eksternih mogućnosti, analizu troškova, koristi i rizika projekta
b.	koordinaciju različitih učesnika, aktivnosti, resursa i drugih elemenata u cilju izvođenja projekta
c.	prenošenje strateških ciljeva organizacije na programe i projekte
d.	operativno izvođenje poslova u organizaciji
e.	ispunjenje projektnih zahteva u skladu sa osnovnom namenom realizacije projekta
f.	Ne znam
4.	Ukupna ocena opravdanosti investicionog projekta bazira se na:
a.	proračunu obima i structure ulaganja
b.	oceni finansijske efikasnosti, oceni nacionalne efikasnosti i oceni u uslovima neizvesnosti
c.	oceni uticaja projekta na eksterno i interno okruženje organizacije u kojoj se sprovodi
d.	oceni tržišnih, tehničko-tehnoloških i organizaciono-kadrovskih mogućnosti
e.	oceni likvidnosti projekta
f.	Ne znam
5.	Pri istraživanju i analizi lokacije u okviru izrade Studije opravdanosti investicionog projekta potrebno je sagledati podatke koji su rezultat istraživanja:
a.	uticaja projekta na ekologiju i ključne zainteresovane strane
b.	tržišta i tehnologije
c.	formalno-pravnih, privrednih, društvenih i socijalnih uticajnih činilaca iz bližeg okruženja
d.	rizičnih događaja
e.	organizacione i kadrovske strukture
f.	Ne znam
6.	Cilj implementacije Ključnih indikatora performansi (KPI) u proizvodnom preduzeću predstavlja:
a.	planiranje stanja proizvodnog sistema, kontrola i dirigovanje sistemom
b.	operativno upravljanje, planiranje i kontrola proizvodnje
c.	proces kojim se upravljačke akcije prosleđuju radnicima, čime se ostvaruju strateški ciljevi preduzeća
d.	proces prevođenja sistema iz jednog u drugo, novo stanje
e.	obezbeđenje podrške menadžmentu u uspostavljanju brzog, jednostavnog i transparentnog uvida u stanje procesa
f.	Ne znam
7.	Potrebne kompetencije proizvodnih preduzeća za elektronsko upravljanje proizvodnjom su:
a.	dizajn, operativnost i rukovođenje, održavanje, usklađenost
b.	vrednost potrošača, globalizacija, sposobnost, kolaboracija i agilnost
c.	vrednost potrošača, operativnost i rukovođenje, sposobnost i usklađenost
d.	integrisani informacioni sistem i kontrola proizvodnih pogona
e.	ulazni podaci, računar, lokalna računarska mreža, algoritmi, napajanje strujom, dokumentacija i izveštaji
f.	Ne znam

8.	Pod pojmom integrant se u logistici podrazumeva:
a.	ključni činilac koji sistemski i sinergijski povezuje ostale elemente logističke podrške
b.	element koji povezuje tehničku i marketing logistiku
c.	element koji integriše poslovnu i vojnu logistiku
d.	element koji integriše procese projektovanja, održavanja i modernizacije tehničkih sistema
e.	element kojim se povezuju logistički menadžment i logističko inženjerstvo
f.	Ne znam
9.	Jedna od specifičnosti upravljanja inovacionim projektima odnosi se na:
a.	Neponovljivost inovacionog projekta
b.	Jednokratnost inovacionog projekta
c.	Slabo definisane, ponekad i dvosmislene ciljeve u početnoj fazi
d.	Vreme, troškove i kvalitet, kao dimenzije inovacionog projekta
e.	Dominantne strateške ciljeve inovacionog projekta
f.	Ne znam
10.	Primenom modela lanca vrednosti donose se odluke vezane za:
a.	inovativne performanse, obim i opseg operacija
b.	predviđanje tehnoloških promena, angažovanje resursa
c.	inovativne performanse, angažovanje resursa
d.	obim i opseg operacija, predviđanje tehnoloških promena
e.	angažovanje resursa, obim i opseg operacija
f.	Ne znam
11.	U procesu regrutovanja ljudskih resursa, nakon što menadžer prijavi kadrovskom odeljenju potrebu za kadrovima sledi:
a.	Proces selekcije
b.	Provera internih izvora
c.	Provera eksternih izvora
d.	Praćenje i ocena plana kadrova
e.	Pregled opisa posla i specifikacije posla
f.	Ne znam
12.	Posmatranje, intervju, upitnik i ekspertska porota predstavljaju metode:
a.	Razvoja zaposlenih
b.	Vrednovanja rada
c.	Projektovanja poslova i radnih zadataka
d.	Regrutovanja ljudskih resursa
e.	Analize poslova i radnih zadataka
f.	Ne znam
13.	Šta je specifikacija posla?
a.	Potanko navođenje radnih zadataka koji se odnose na pojedine poslove
b.	Opis posla s obzirom na nomenklaturu zanimanja
c.	Definisanje operacija s obzirom na algoritam njihovog izvođenja
d.	Navođenje veština, znanja i sposobnosti koje jedna osoba treba da ima da bi obavila posao na zadovoljavajući način
e.	Kompetencija potrebnih za obavljanje posla
f.	Ne znam
14.	Racio zaposlenih se dobija kao deljenjem broja:
a.	Radnika jedne klasifikacije sa ukupnim brojem zaposlenih
b.	Radnika u proizvodnji i radnika u kancelarijama
c.	Radnika i menadžera
d.	Radnika na stalnom i privremenom radu
e.	Radnika na core i non-core poslovima
f.	Ne znam
15.	Tehnologiju, u kontekstu organizacionog dizajna, možemo posmatrati kroz tri njene karakteristike:
a.	Nepredvidivost, fleksibilnost, kompleksnost
b.	Fleksibilnost, kompleksnost, međuzavisnost
c.	Determinisanost, fleksibilnost, kompleksnost
d.	Neprekidnost, međuzavisnost, kompleksnost
e.	Nepredvidivost, međuzavisnost, kompleksnost
f.	Ne znam

16.	Organizaciona struktura smanjuje kompleksnost organizacije na osnovu:
a.	Departmentalizacije
b.	Diverzifikacije
c.	Decentralizacije
d.	Diferencijacije
e.	Dekompozicije
f.	Ne znam
17.	Na racionalnoj strani modela Ostervaldera i Pinjora se nalazi:
a.	Struktura prihoda
b.	Struktura troškova
c.	Stvaranje vrednosti
d.	Finansijska održivost
e.	Kanali distribucije
f.	Ne znam
18.	Restriktivna monetarna politika se može sprovesti:
a.	kupovinom državnih hartija od vrednosti
b.	povećanjem stope obaveznih rezervi
c.	smanjenjem državne potrošnje
d.	smanjenjem eskontne stope
e.	povećanjem poreza
f.	Ne znam
19.	Konkretni mehanizmi koji zaštićuju vlasnika resursa od imitacija mogu biti:
a.	kompleksnost tržišta, socijalna struktura privrednog ambijenta
b.	poslovno umrežavanje, kreirana vrednost u odnosu na ostale učesnike na tržištu
c.	prava industrijske svojine, vremenski lag i efekti učenja, reputacija, ekonomije obima u slučaju specijalizovanih resursa, asimetričnost informacija
d.	raspoloživost reproduccionog materijala, struktura tržišta prodaje
e.	fokusiranost proizvodnog okruženja, diferenciranje preduzeća na tržištu
f.	Ne znam
20.	Glavne komponente realne vrednosti brenda su:
a.	Ime, logo, dizajn, ličnost i poruka brenda.
b.	Eksterne, interne i marketinške komunikacije.
c.	Misija, vizija, ciljevi i strategija brenda.
d.	Proces planiranja, organizovanja i kontrole brenda.
e.	Opis, snaga i perspektiva brenda.
f.	Ne znam
21.	U tradicionalnom smislu pod prodajom se podrazumeva:
a.	Planiranje, organizovanje i kontrola prodajnog osoblja.
b.	Aktivnosti međuzavisnosti organizacije i potrošača.
c.	Skup svih aktivnosti u cilju kreiranja vrednosti za potrošače.
d.	Skup poslova i zadataka koje organizacije preduzimaju u cilju realizacije roba i usluga.
e.	Ništa od prethodno navedenog.
f.	Ne znam
22.	Promena svih brend elemenata, uključujući i ime brenda predstavlja:
a.	Repozicioniranje brenda.
b.	Pozicioniranje brenda.
c.	Ribrending.
d.	Proširenje brenda.
e.	Kobrendiranje.
f.	Ne znam
23.	Broj naručenih porudžbina, broj otkazanih porudžbina i prosečna vrednost porudžbine su:
a.	Kriterijumi uspešnosti praćenja prodavaca.
b.	Kriterijumi uspešnosti kompenzacije prodaje.
c.	Pokazatelji uspešnosti brendiranja.
d.	Pokazatelji uspešnosti komunikacija.
e.	Ništa od prethodno navedenog.
f.	Ne znam

24.	Činioci radnog mesta su:
a.	<i>Predmet rada, sredstva za rad, informacije, dokumentacija i čovek;</i>
b.	<i>Sredstva za rad, prostor za rad, proizvodni proces, izvršioci i informacije;</i>
<input checked="" type="radio"/> c.	<i>Predmet rada, posao radnog mesta, sredstva za rad, prostor za rad i čovek;</i>
d.	<i>Procesi, sredstva za rad, informacije, proizvod i dokumentacija;</i>
e.	<i>Posao radnog mesta, sredstva za rad, energija, izvršioci i predmet rada;</i>
f.	<i>Ne znam</i>
25.	Diferencijalno plaćanje po komadu se zasniva na obračunu zarada:
a.	<i>Prema vremenu koje je zaposleni proveo na radu uz praćenje ostvarenog učinka;</i>
b.	<i>Na osnovu broja proizvedenih komada i cene izrade jednog komada;</i>
c.	<i>Na osnovu broja proizvedenih komada i cene sata rada;</i>
<input checked="" type="radio"/> d.	<i>Na osnovu broja proizvedenih komada i različitih cena izrade jednog komada, zavisno od ostvarenog učinka;</i>
e.	<i>Na osnovu potrebnog vremena za izradu jednog komada, cene sata rada i ukupnog broja proizvedenih komada;</i>
f.	<i>Ne znam</i>
26.	Akcije bez prava glasa se izdaju:
a.	<i>u cilju pribavljanja akcionarskog kapitala,</i>
b.	<i>u slučaju inicijalne javne ponude,</i>
c.	<i>u slučaju kada je cena akcija previsoka,</i>
<input checked="" type="radio"/> d.	<i>u slučaju narednih emisija,</i>
e.	<i>u cilju povećanja cene akcija,</i>
f.	<i>Ne znam</i>
27.	Hartije od vrednosti sa mešovitim prinosom su:
a.	<i>obveznice sa gornjim i donjim limitom,</i>
<input checked="" type="radio"/> b.	<i>konvertibilne obveznice,</i>
c.	<i>obveznice banaka,</i>
d.	<i>"čiste" preferencijalne akcije,</i>
e.	<i>obveznice u dvojnoj valuti,</i>
f.	<i>Ne znam</i>
28.	Budžetiranje (sa standardnim planom troškova) je poznato kao:
a.	<i>finansijsko računovodstvo,</i>
b.	<i>upravljačko računovodstvo,</i>
c.	<i>pogonsko računovodstvo,</i>
d.	<i>računovodstvo po sektorima, odeljenjima, ekonomskim jedinicama i sl.,</i>
<input checked="" type="radio"/> e.	<i>računovodstvo odgovornosti,</i>
f.	<i>Ne znam</i>
29.	Kriterijum (pristup) za definisanje kvaliteta, koji ističe da kvalitet nije definisan kao apsolutna veličina, već da su suština definicije kvaliteta počiva na odnosu kvaliteta i cene proizvoda, naziva se:
a.	<i>Kriterijum zasnovan na proizvodu/usluzi</i>
b.	<i>Kriterijum zasnovan na korisniku (svrsishodnosti)</i>
<input checked="" type="radio"/> c.	<i>Kriterijum na bazi vrednosti</i>
d.	<i>Subjektivni kriterijum</i>
e.	<i>Tehnički (proizvodni) kriterijum</i>
f.	<i>Ne znam</i>
30.	Period nakon kog je potrebno vršiti ponovnu sertifikaciju (resertifikaciju), tj. „rok trajanja“ jednog sertifikata koji se odnosi na sistem menadžmenta kvaliteta prema zahtevima standarda ISO 9001 je:
a.	<i>Šest meseci</i>
b.	<i>Godinu dana</i>
c.	<i>Dve godine</i>
<input checked="" type="radio"/> d.	<i>Tri godine</i>
e.	<i>Četiri godine</i>
f.	<i>Ne znam</i>