

Prezentacija studijskog modula

MENADŽMENT LJUDSKIH RESURSA

ŠKOLSKA 2015/2016 GODINA

PREDMETI STUDIJSKE GRUPE

	Naziv predmeta Status predmeta (obavezni/izborni)	Očekivani broj časova nastave	Predavanja i vežbe izvode	Vežbe izvode
1.	Menadžment i organizacija (obavezni)	30 predavanja i 30 vežbi		
2.	Menadžment ljudskih resursa (obavezni)	30 predavanja i 30 vežbi	Ranko Orlić; Tatjana Ratković	Tatjana Ratković
3.	Trening i razvoj – odabrana poglavlja (obavezni)	30 predavanja i 30 vežbi	Gordana Milosavljević	Jelena Anđelković Labrović
4.	Izborni predmet 1 (izborni)			
5.	Izborni predmet 2 (izborni)			
6.	Stručna praksa	Tri nedelje u firmi, ili uverenje o tri godine zaposlenja;	Kod izabranog mentora	
7.	Pristupni rad	Prema modelu izveštaja na sajtu – 12 stranica	Kod izabranog mentora	
8.	Diplomski rad	Do 70 strana teksta, konretna primer ili predmet istraživanja.	Mentor po izboru kandidata.	Saradnja sa svim članovima katedre, rad na primerima.

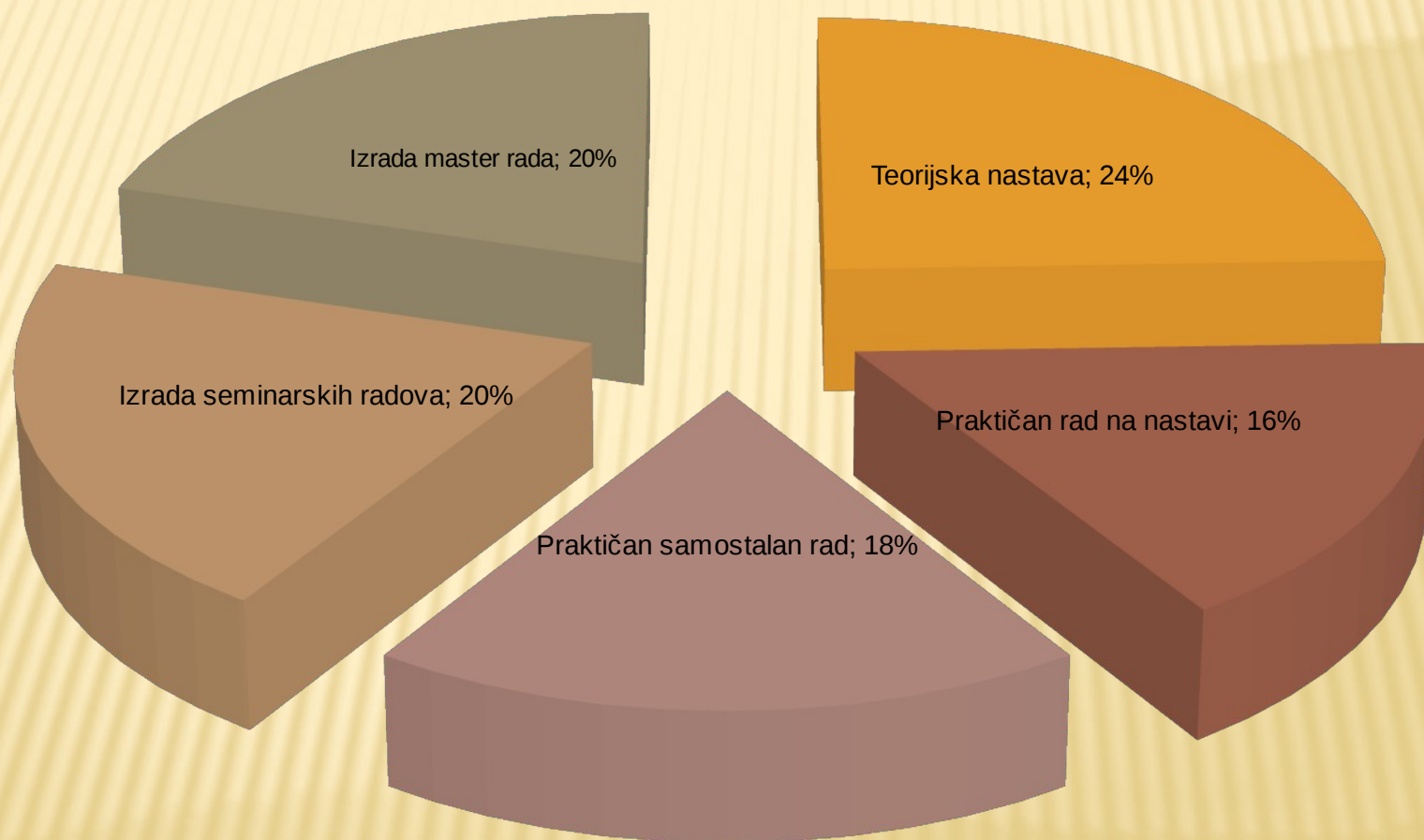
Rukovodilac studijske grupe:
prof. dr Dobrivoje Mihailović

Naziv predmeta	Očekivani broj časova	predavanja	vežbe
Poslovna psihologija	Zavisno od broja prijavljenih studenata	Dobrivoje Mihailović; Ivana Kovačević	Ivana Kovačević
Međuljudski odnosi u organizaciji		Dobrivoje Mihailović; Ivana Kovačević	Ivana Kovačević
Menadžerski pristup poslovnoj etici		Ranko Orlić	Ranko Orlić
Elektronsko obrazovanje		Gordana Milosavljević	Jelena Anđelković Labrović
Mobilnost i socijalna zaštita ljudskih resursa		Slobodan Miladinović	Slobodan Miladinović
Engleski jezik struke 4		Gordana Jakić	Marija Novaković
Francuski jezik struke 4	Vesna Cakeljić	Vesna Cakeljić	

OBAVEZE ZA STUDENTE

- Pohañanje nastave – nije obavezno, preporuãeno
 - Olakšava pripremu seminarskog rada i pismenog/usmenog ispita
 - Donosi do 10% ocene i bonus poene
- Seminarski rad – obavezan na nekim predmetima
- Ispit– test obavezan na većini predmeta, usmeno odgovaranje mogućnost

OČEKIVANI RASPORED ANGAŽOVANJA



NAČIN OCENJIVANJA NA PREDMETIMA

- Aktivno prisustvo na nastavi (u proseku 10% ocene)
- Seminarski rad (0-40% ocene)
- Test (20 pitanja, uglavnom zatvorenih) (50-90% ocene)
- Posle tri izlaska na ispit – usmeno odgovaranje

MENADŽMENT I ORGANIZACIJA

- Cilj i ishodi:

MENADŽMENT LJUDSKIH RESURSA-ODABRANA

POGLAVLJA

CILJ i ishodi:

- Sticanje potrebnih znanja za: projektovanje organizacije osnovnih procesa iz menadžmenta ljudskih resursa (utvrđivanje radnih mesta i zahteva rada, planiranje, pribavljanje, razvoj, nagrađivanje ...) i obavljanje radnih aktivnosti u okviru tih procesa, pripremanje i donošenje odluka o ljudskim resursima i sprovođenje donetih odluka
- Osposobljavanje studenata za praktičnu primenu stečenih znanja

LITERATURA:

- R. Orlić, Kadrovski menadžment, Zoran Damnjanović i sinovi, Beograd, 2005

TRENING I RAZVOJ – ODABRANA POGLAVLJA

CILJ i ishodi:

- Razvijanje znanja i veština za razvoj i dizajniranje trening programa u organizaciji
- Osposobljavanje studenata za praktičnu primenu stečenih znanja

LITERATURA:

- Milosavljević Gordana: *Trening i razvoj*, FON, 2008.

POSLOVNA PSIHOLOGIJA

CILJ i ishodi:

- Usvajanje znanja u vezi sa ponašanjem, osobinama i psihičkim procesima u poslovnom okruženju sa ciljem poboljšanja efektivnosti i efikasnosti uz očuvanje zdravlja i zadovoljstva zaposlenih

LITERATURA:

- Mihailović, D., Ristić, S. *Organizaciono ponašanje*, FON, 2009. (odabrana poglavlja)

MEĐULJUDSKI ODNOSI U ORGANIZACIJI

CILJ i ishodi:

- Usvajanje znanja o osobenostima radnih grupa, grupnoj dinamici i fenomenu konflikata, interpersonalne komunikacije, liderstva

LITERATURA:

- Mihailović, D., Ristić, S. *Organizaciono ponašanje*, FON, 2009. (odabrana poglavlja)

MENADŽERSKI PRISTUP POSLOVNOJ ETICI

CILJ i ishodi:

- da izloži studentima važna moralna pitanja koja izrastaju u različitim kontekstima sveta poslovanja;
- Uvođenje studenata u etičke teorije koje su relevantne za rešavanje moralnih problema u svetu poslovanja;
- Pomoć studentima da razviju neophodne analitičke veštine za moralno rasuđivanje.

Ishod predmeta

LITERATURA:

- Solomon, C. Robert: Above the Bottom Line – An Introduction to Business Ethics, Forth Worth: Harcourt Brace & Company, 1994.
- Vallance Elizabeth: Business ethics at work, Cambridge: Cambridge University Press, 2003.
- Hartman P. Laura: Perspectives in Business Ethics, New York: McGraw-Hill, Irwin, 2002.
- Di Džordć T. Ričard: Poslovne etika, Beograd: Filip Višnjić, 2003.
- Orlić Ranko (urednik): Utilitarizam i poslovna etika, Pančevo: Mali Nemo, 2007.
- Orlić Ranko (urednik): Kant i poslovna etika, Pamčevo: Mali Nemo, 2004.

ELEKTRONSKO OBRAZOVANJE

CILJ i ishodi:

- Osposobljavanje studenata za široku primenu informaciono-komunikacionih tehnologija u obrazovanju.
- Osposobljavanje studenata za projektovanje i implementaciju sistema elektronskog obrazovanja

LITERATURA:

- ROSENBERG M., "E-LEARNING - Strategies for delivering knowledge in digital age", McGraw-Hill, 2001

RADNO PRAVO

Cilj i ishodi:

- Upoznavanje studenata sa osnovnim pojmovima radnog prava i socijalne zaštite.
Sticanje osnovnih znanja i osposobljavanje studenata za praktičnu primenu.

LITERATURA:

- Ivošević Zoran, Radno pravo, Službeni glasnik, Beograd, 2006
- Zakon o radu, Službeni glasnik RS.

MOBILNOST I SOCIJALNA ZAŠTITA LJUDSKIH RESURSA

▣ LITERATURA

- ▣ Peter G. Northouse, *Liderstvo: Teorija i praksa*, Data Status, Beograd, 2008.
- ▣ Ondrej Jaško, Živko Dulanović: *Organizaciona struktura i promene*, FON, 2012.

JEZIK STRUKE: ENGLISKI/FRANCUSKI JEZIK STRUKE 4

- Cilj i ishodi: usavršavanje veština poslovne komunikacije na engleskom/francuskom jeziku;
- praktični rad i veštine korišćenja literature na stranom jeziku
- Literatura: u dogovoru sa predmetnim nastavnikom

ZAVRŠNI RADOVI – PRIMERI TEMA

- Uloga ljudskih resursa u formiranju korporativne kulture u multinacionalnim kompanijama
- Uloga menadžmenta ljudskih resursa u motivaciji zaposlenih za učenje
- Osnovne pretpostavke dobre profesionalne selekcije u HR agencijama
- Uloga informacionog sistema ljudskih resursa u procesu razvoja zaposlenih

KONTAKT

- Pitanja možete postaviti na e-mail adrese predmetnih nastavnika

ili lično na konsultacijama sa članovima Katedre, u kabinetu 306 ili 012