**СЛУЖБА НАБАВКЕ**

Телефон и факс: 011/3950-847

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 07-03 | бр | 2/6 |

|  |  |
| --- | --- |
| 28.01.2019. | године |

**ИЗМЕЊЕНА**

Конкурсна документација за

јавну набавку у отвореном поступку

**Предмет:**

**Услуге мобилне телефоније**

Број јавне набавке:

ЈН ВВ 07-03 бр.2-2019

Стране:1-32

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07-03 бр. 2/1 од 11.01. 2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 07-03 бр. 2/2 од 11.01.2019. године припремљена је:

**ИЗМЕЊЕНА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

***Конкурсна документација садржи:***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Општи подаци о набавци |
| 2. | Подаци о предмету набавке |
| 3. | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге |
| 4. | Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| 5. | Критеријум за доделу уговора |
| 6. | Обрасци који чине саставни део понуде |
| 7. | Модел уговора |
| 8. | Упутство понуђачима како да сачине понуду |

**КОМИСИЈА:**

|  |  |
| --- | --- |
| Председник комисије | Проф. др Александар Марковић |
| Члан комисије | Доц. др Марко Петровић |
| Члан комисије | Сњежана Јерковић |

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

1.1 Подаци о наручиоцу:

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца | Факултет организационих наука |
| Седиште наручиоца | Јове Илића 154, Београд |
| Интернет страница наручиоца | [www.fon.bg.ac.rs](http://www.fon.bg.ac.rs) |
| ПИБ | 100383934 |
| Матични број | 07004044 |
| Шифра делатности | 8542 |

**1.2 Врста поступка јавне набавке**: Отворени поступак.

1.3 Предмет јавне набавке: Услуге мобилне телефоније.

1.4 Контакт: Лице за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је дипл. правник Јерковић Сњежана, електронска адреса: [jerkovics@fon.bg.ac.rs](mailto:jerkovics@fon.bg.ac.rs)

**1.5 Напомена уколико је у питању резервисана набавка:**

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Наручилац набавља услуге мобилне телефоније.

Ознака из општег речника набавке: 64212000 – Услуге мобилне телефоније.

2.2 Опис партија

Јавна набавка није обликована по партијама.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,**

**КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**

1. Број претплатничких бројева у Групи између 450 и 600. Процењени број корисника у Групи није обавезујући за Наручиоца.
2. Бесплатни разговори између свих бројева у оквиру Групе. Ови разговори се не рачунају као бесплатни минути у пакету.
3. Бесплатни разговори из Групе ка фиксним бројевима (локалима) Наручиоца и са фиксних бројева Наручиоца ка мобилним бројевима Групе. Ови разговори се не рачунају као бесплатни минути у пакету.
4. Бесплатна успостава везе у националном и интернационалном саобраћају.
5. Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају.
6. Обрачунски интервал за тарифирање позива у националном саобраћају је изражен у секундама 1/1.
7. Предвиђена је понуда пакета чије детаљне спецификације одређују сами понуђачи (описе тарифних пакета понуђачи дају у понуди). Процењени број корисника по пакетима је дат у табелама 1-4 није обавезујући за Наручиоца.
8. Након потрошеног садржаја доступног у оквиру дефинисаних пакета примењиваће се цене дефинисане у Обрасцу структуре цена (Цена саобраћаја након потрошених минута дефинисаних пакетима).
9. Током уговорног периода Наручилац задржава право промене пакета по претплатничком броју.
10. За потребе Наручиоца обезбеђује се буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата, за време трајања уговорне обавезе у минималном износу од 5.000.000,00 динара **без ПДВ-а**. Износ буџета се користи тако што се од укупног износа буџета за сваки набављени апарат одузима **пуна цена** телефона. Пуна цена телефона је малопродајна цена, тј. цена без уговорне обавезе. Понуђач је обавезан да наручиоцу понуди све моделе које нуди у својој комерцијалној понуди. Обавезно је доставити понуду телефона за месец у коме се понуда отвара, са детаљном спецификацијом телефона, пуним и бенефитним ценама и расположивом количином апарата. Овакву понуду изабрани понуђач је дужан да доставља за сваки месец док Наручилац има право да набавља телефонске апарате.
11. Понуђач је дужан да испоручи поручене телефонске апарате за које потврди да има на стању, у року не дужем од 3 радна дана од тренутка поручивања.
12. Неисправан телефонски апарат Наручилац може доставити овлашћеном сервисеру или понуђачу где ће се за период сервисирања добити заменски телефонски апарат сличних карактеристика као и онај који се сервисира. Сваки корисник телефонског апарата може да достави неисправан телефонски апарат овлашћеном сервисеру уз пратећу документацију.
13. Обавезно је задржавање комплетне постојеће нумерације бројева. Пребацивање бројева на изабраног понуђача, уколико није досадашњи оператер, мора бити бесплатно.
14. Могућност позивања свих претплатничких бројева Наручиоца скраћеним бирањем са 4 цифре, које за сваки број одређује Наручиоц.
15. Могућност позивања свих фиксних бројева (локала) Наручиоца скраћеним бирањем са 4 цифре, које за сваки број одређује Наручиоц.
16. Понуђач је у обавези да омогући ограничавање коришћења преноса података у ромингу, на дневном нивоу, по количини саобраћаја или вредности, у реалном времену, уз опцију самосталног избора за сваки претплатнички број за активирање наставка коришћења услуге преноса података у ромингу.
17. Активација/деактивација различитих услуга: ГПРС, ММС, Блек Бери, тарифних додатака, поручивање копије рачуна, преузимање листинга за сваки број појединачно, промена адресе за доставу рачуна, замена претплатничког броја, суспензија украдене / изгубљене картице; путем софтвера, портала, апликције или бесплатног позива кол-центра изабраног понуђача оператора.
18. Понуђач је у обавези да најкасније до 12. дана у месецу достави Наручиоцу посебно креиран извештај који се односи на претходни месец, у електронском облику (у xls формату) на имејл адресе Наручиоца. Извештај мора да садржи табелу са следећим подацима: претплатнички број Претплатника, претплату, укупан саобраћај, додатне услуге (наплату за трећа лица), ПДВ, и укупну суму која се наплаћује, по сваком претплатничком броју. Колоне претплата и укупан саобраћај треба да буду у износима без ПДВ-а, колона ПДВ треба да се односи на претплату и укупан саобраћај, колона додатне услуге треба да буде изражена са ПДВ-ом. Овај извештај мора у потпуности одговарати рачуну за одговарајући месец.
19. Све услуге и повољности које Наручиоц није предвидео овом конкурсном документацијом, Понуђач је дужан да омогући по најповољнијим комерцијалним условима, тј. најповољнијем званичном ценовнику у моменту пружања услуге.
20. Понуђач нема могућност да ограничава минималну потрошњу како на нивоу Групе, тако ни по претплатничком броју.
21. Понуђач мора без надокнаде да обезбеди техничко решење којим се позиви са фиксних бројева (локала) Наручиоца преусмеравају на мрежу понуђача, при чему ће се позиви са тих бројева тарифирати по ценовнику из ове понуде.
22. Понуђач је у обавези да изврши интегрисање фиксне и мобилне телефоније повезивањем постојеће централе наручиоца са централом мобилног оператера кабловским дигиталним линком. Изабрани понуђач (мобилни оператер) сноси трошкове повезивања са мобилном централом оператера жичним путем, линком од 2 Mb/s, ради остваривања јефтинијих разговора према мобилним мрежама других оператера (према ценама датим у табели 6 - Цена саобраћаја након потрошеног урачунатог саобраћаја из изабраног пакета) и бесплатних разговора у оквиру VPN групе. У случају промене постојећег оператера, Понуђач има рок од 7 дана од дана потписивања уговора да обезбеди функционалност постојећег интегрисаног система. Доказ: Изјава овлашћеног лица Понуђача, на сопственом меморандуму, у којој ће под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврдити да ће повезивање бити реализовано на наведени начин, као и техничко решење повезивања.
23. Понуђач је дужан да обезбеди потпуну покривеност одговарајућим нивоом сигнала свих просторија Факултета Организационих наука, укључујући и канцеларије, кабинете и простор који се налази на нивоима испод земље (нивои „-1“ и „-2“). Одговарајући ниво сигнала подразумева: UMTS (dBm) ≥ -95 и LTE (dBm) ≥ -100. Уколико изабрани понуђач не испуњава прописану јачину сигнала, дужан је да исту обезбеди о свом трошку најкасније 15 дана од дана потписивања уговора.
24. Изабрани Понуђач се обавезује да о свом трошку, у року од 15 дана од датума обезбеђења прописане јачине сигнала, ангажује лиценцирано правно лице које ће извршити контролу нивоа електромагнетног поља. Уколико резултати утврђени мерењем, превазилазе вредности изнад граничних, предвиђених важећим законским прописима, Наручиоц има право да од изабраног Понуђача тражи отклањање узрока повишеног нивоа, односно измену техничког решења.
25. Пре подношења понуде, заинтересовани понуђачи су у могућности да изврше мерење јачине сигнала. Термин доласка и вршење мерења сигнала се договара са овлашћеним лицем наручиоца. Резултати извршеног мерења сигнала морају бити саставни део понуде понуђача и морају бити оверени потписом и печатом од стране лице које је овлашћено за извођење мерења сигнала.

4 . УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5) Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Докази за тач. од 2) до 4) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

*Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:*

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

5) изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

*Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:*

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

5) изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

*Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:*

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

3) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

4) изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.2 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тачка од 1) до 4) ЗЈН. Подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тачка од 1) до 4)ЗЈН.

Додатне услове испуњавају заједно.

**4.3 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4.ЗЈН.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тачка од 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове из члана испуњавају заједно.

**5. Критеријум за оцењивање понуда**

Наручилац ће доделити уговор применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

Елементи понуде који ће се бодовати са максималним бројем бодова дати су у следећој табели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Опис** | | **Максималан број бодова** |
| 1. | | Пакети | 40 |
| 2. | | Саобраћај након потрошеног пакета | 10 |
| 3. | | Буџет за телефонске апарате | 50 |
| **Укупно** | | | 100 |

1. **Укупан број бодова за пакете – максимално 40 бодова**

Укупан број бодова за пакете добија се као збир броја бодова за сваки од пакета. За сваки од пакета број бодова рачуна се као збир бодова по свакој од ставки у оквиру пакета. Број бодова за сваку од ставки посматраног пакета рачуна се помоћу следеће формуле:

**Понуђена количина за ставку пакета х број бодова за ставку пакета**

**Максимална понуђена количина за ставку пакета**

*Уколико је понуђена количина за ставку пакета „неограничено“, ова се количина рачуна као нумеричка вредност десет пута већа од највеће понуђене вредности изражене бројчано. Свака понуђена количина „неограничено“ по ставки пакета бодоваће се максималним бројем бодова за посматрану ставку.*

*Уколико је понуђена количина за ставку пакета испод дефинисаног минимума у опису пакета, понуда ће се третирати као неприхватљива.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пакет 1 – 200 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета – 100 комада)** | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобилним мрежама и фиксној телефонији | **200** | **5** |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | **200** | **1** |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | **2** | **4** |
| **Укупно** | | **10** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пакет 2 – 500 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета – 300 комада)** | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобилним мрежама и фиксној телефонији | **600** | **5** |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | **600** | **1** |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | **3** | **4** |
| **Укупно** | | **10** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пакет 3 – 1000 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета –75 комада)** | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобилним мрежама и фиксној телефонији | **2000** | **5** |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | **1000** | **1** |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | **5** | **4** |
| **Укупно** | | **10** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пакет 4 –1500 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета –20 комада)** | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобилним мрежама и фиксној телефонији | **неограничено** | **0** |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | **неограничено** | **0** |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | **10** | **5** |
| **Укупно** | | **5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пакет 5 –1000 РСД без ПДВ-а**  **(Примењује се опционо као додатак на пакете 1-4)** | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута одлазног и долазног саобраћаја | **200** | **2** |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | **200** | **1** |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру додатног пакета | **2** | **2** |
| **Укупно** | | **5** |

1. **Укупан број бодова за саобраћај након потрошеног пакета - максимално 10 бодова**

Да би се израчунао број бодова за саобраћај након потрошеног пакета примењиваће се следећа формула:

**Најнижа понуђена цена саобраћаја х максималан број бодова (т.ј. 10)**

**Понуђена цена саобраћаја из понуде која се рангира**

*Уколико је најнижа понуђена цена саобраћаја за ставку једнака нула, ова цена рачунаће се као нумеричка вредност 0.01.*

*Уколико је понуђена цена за ставку саобраћаја након потрошеног урачунатог саобраћаја из изабраног пакета изнад дефинисаног максимума из табеле, понуда ће се третирати као неприхватљива.*

Цена саобраћаја (без ПДВ-а) након потрошеног урачунатог саобраћаја из изабраног пакета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Максимална цена**  **(без ПДВ-а)** | **Максималан број бодова** |
| Минут разговора ван мреже изабраног оператера | 3 | **2** |
| Минут разговора унутар мреже изабраног оператера | 1 | **2** |
| Минут разговора према фиксној телефонији | 1 | **1** |
| СМС порука у националном саобраћају | 1 | **1** |
| 1 MB по пуној брзини | 0.4 | **4** |
| **Укупно** | | **10** |

**3. Укупан број бодова за буџет за телефонске апарате– максимално 50 бодова**

**Минимални износ понуђеног буџета за телефонске апарате је 5,000,000 РСД без ПДВ-а.**

Да би се израчунао број бодова за буџет за телефонске апарате примењиваће се следећа формула:

**Понуђени буџет за апарате из понуде која се рангира x максималан број бодова (т.ј. 50)**

**Највећи понуђени буџет**

*Уколико је понуђени буџет за телефонске апарате испод дефинисаног минималног износа, понуда ће се третирати као неприхватљива.*

**ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико након извршеног бодовања, две или више понуда имају исти број пондера уговор ће бити додељен по систему жребања.

Сви понуђачи који су доставили прихватљиве понуде и које су исто рангиране, биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања. Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жребања и позвати опуномоћене представнике понуђача да присуствују жребању. Приликом жребања представници понуђача ће на посебним листама унети име понуђача. Од чланова Комисије за јавну набавку добијају идентичне коверте у које понуђачи стављају попуњене листове. Коверте ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир коверте, о чему ће се сачинити Записник о поступку жребања. Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву жребања, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацити листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертом присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступити ако не дође ниједан понуђач.

**6. Обрасци који чине саставни део понуде**

6.1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

*Прилог 1*

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

*Прилог 2*

1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
| 2) | Адреса: |  |
| 3) | Матични број: |  |
| 4) | Порески идентификациони број: |  |
| 5) | Име особе за контакт: |  |
| 6) | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 7) | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 8) | Назив подизвођача: |  |
| 9) | Адреса: |  |
| 10) | Матични број: |  |
| 11) | Порески идентификациони број: |  |
| 12) | Име особе за контакт: |  |
| 13) | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 14) | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

Напомена: *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**Прилог 3**

1. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
| 2) | Адреса: |  |
| 3) | Матични број: |  |
| 4) | Порески идентификациони број: |  |
| 5) | Име особе за контакт: |  |
| 6) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
| 7) | Адреса: |  |
| 8) | Матични број: |  |
| 9) | Порески идентификациони број: |  |
| 10) | Име особе за контакт: |  |
| 11) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
| 12) | Адреса: |  |
| 13) | Матични број: |  |
| 14) | Порески идентификациони број: |  |
| 15) | Име особе за контакт: |  |

Напомена: *Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди*

**6.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

Унети понуђене количине за све ставке за дефинисане пакете (Пакет 1 – Пакет 5) у табелама од 1 до 5, а затим унети понуђене цене за све ставке у табелама 6 и 7.

**Табела 1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пакет 1 – 200 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета – 100 комада)** | | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Понуђена количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобиним мрежама и фиксној телефонији | 200 |  | 5 |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | 200 |  | 1 |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | 2 |  | 4 |
| **Укупно** | | | 10 |

**Табела 2.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пакет 2 – 500 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета – 300 комада)** | | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Понуђена количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобиним мрежама и фиксној телефонији | 600 |  | 5 |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | 600 |  | 1 |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | 3 |  | 4 |
| **Укупно** | | | 10 |

**Табела 3.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пакет 3 – 1000 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета –75 комада)** | | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Понуђена количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобиним мрежама и фиксној телефонији | 2000 |  | 5 |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | 1000 |  | 1 |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | 5 |  | 4 |
| **Укупно** | | | 10 |

**Табела 4.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пакет 4 –1500 РСД без ПДВ-а**  **(процењени број пакета –20 комада)** | | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Понуђена количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута разговора ка свим националним мобиним мрежама и фиксној телефонији | неограничено |  | 0 |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | неограничено |  | 0 |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру пакета | 10 |  | 5 |
| **Укупно** | | | 5 |

**Табела 5.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пакет 5 –1000 РСД без ПДВ-а**  **(Примењује се опционо као додатак на пакете 1-4)** | | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Минимална**  **количина** | **Понуђена количина** | **Максималан број бодова** |
| Минута одлазног и долазног саобраћаја | 200 |  | 2 |
| Број СМС порука ка свим националним мобилним мрежама | 500 |  | 1 |
| Укупно ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру додатног пакета | 2 |  | 2 |
| **Укупно** | | | 5 |

**Табела 6.** Цена саобраћаја у РСД (без ПДВ-а) након потрошеног урачунатог саобраћаја из изабраног пакета:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Врста услуге (саобраћаја)** | **Максимална цена** | **Понуђена цена** | **Максималан број бодова** |
| Минут разговора ван мреже изабраног оператера | 3 |  | 2 |
| Минут разговора унутар мреже изабраног оператера | 1 |  | 2 |
| Минут разговора према фиксној телефонији | 1 |  | 1 |
| СМС порука у националном саобраћају | 1 |  | 1 |
| 1 MB по пуној брзини | 0.4 |  | 4 |
| **Укупно** | | | 10 |

**Табела 7.** Износ буџета (без ПДВ-а) за телефонске апарате

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Буџет за набавку телефонских апарата** | | | |
|  | **Минимални**  **износ** | **Понуђен износ** | **Максималан број бодова** |
| Износ буџета | 5,000,000 |  | 50 |

6.3 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга

Набавка услуга мобилне телефоније

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_као понуђач, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Укупно:** | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У Потпис овлашћеног лица

Дана: М.П.

Напомена: *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно.*

6.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015), као понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дајем:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - Набавка услуге мобилне телефоније, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У Потпис овлашћеног лица

Дана: М.П.

*Напомене:*

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Образац се може фотокопирати у потребном броју.***

6.5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА

75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , у поступку

јавне набавке услуга – Набавка услуга мобилне телефоније, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

У Потпис овлашћеног лица

Дана: М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Образац се може фотокопирати у потребном броју.***

6.7 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ

СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку услуга – **Набавка услуга мобилне телефоније,** дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

* приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу" на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наводена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: М.П.

*Напомене:*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

**7. МОДЕЛ УГОВОРА**

Набавка услуга мобилне телефоније

ЈН ВВ 07-03 бр. 2-2019

1. Факултет организационих наука, Београд, ул. Јове Илића 154, матични број 07004044 , ПИБ 100383934, кога заступа декан Проф. др Милија Сукновић (у даљем тексту: Корисник ) и
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број ,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у даљем тексту: Пружалац услуге ),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/ подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попунити податке).

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

да је корисник у својству наручиоца, у складу с одредбама Закона о јавним набавкама

спровео поступак јавне набавке велике вредности ЈНВВ 07-03 бр. 2-2019 – Услуге мобилне телефоније, на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године;

- да је корисник у својству наручиоца Одлуком о додели уговора број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**попуњава Наручилац**), изабрао понуђача за набавку услуга мобилне телефоније за потребе Факултета;

-да Наручилац овај Уговор закључује на основу члана 112. став 1. Закона о јавним набавкама.

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је пружање услуга мобилне телефоније у свему према понуди Пружаоца услуга која чини саставни део овог Уговора.

**Члан 2.**

Јединичне цене услуга без ПДВа утврђене су у понуди Пружаоца услуга и Техничкој спецификацији која чини саставни део уговора. Укупна вредност Уговора износи 8.333.333,00 динара без ПДВ-а, односно 10.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

**Члан 3.**

Пружалац услуга се обавезује да услугу изврши у складу са понудом, стручно, квалитетно у складу с правилима струке уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту посла.

Пружалац услуга гарантује пружање услуга које се извршавају континуирано, квалитетно и несметано за време уговора као и на апарате по спецификацији произвођача, у складу с условима произвођача и важећим прописима.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније до 12. дана у месецу достави Кориснику посебан извештај који се односи на претходни месец у електронском облику на имејл адресу овлашћеног лица корисника.

Изештај треба да садржи табелу са следећим подацима: претплатнички број Претплатника, претплату, укупан саобраћај, додатне услуге (наплату за трећа лица), ПДВ, и укупну суму која се наплаћује, по сваком претплатничком броју. Колоне претплата и укупан саобраћај треба да буду у износима без ПДВ-а, колона ПДВ треба да се односи на претплату и укупан саобраћај, колона додатне услуге треба да буде изражена са ПДВ-ом. Овај извештај мора у потпуности одговарати рачуну за одговарајући месец.

Уколико извршилац не изврши своју обавезу из овог члана за период кашњења у слању извештаја неће кориснику наплаћивати камату.

**Члан 4.**

Понуђач је у обавези дa изврши прикључење GSM мрежног пролаза путем оптичког линка 2Мb/s или путем телефонске парице према чворишту оператера мобилне телефоније у циљу смањења трошкова позива.

**Члан 5.**

Наручилац се обавезује да изврши исплату накнаде за извршену услугу која је предмет овог Уговора у року до 45 дана од дана примљене, потписане и оверене месечне фактуре за претходни месец.

**Члан 6.**

Извршилац се обавезује да приликом потписивања уговора, на име средстава финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу" и роком важности 10 дана дужим од дана предвиђеног за испуњења уговорних обавеза, на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

**Члан 7.**

Корисник услуга који овим уговором оствари и куповину мобилних телефонских апарата по бенефицираним ценама обавезан је да апарате користи уз уговорене претплатничке бројеве.

Пружаоц услуга је у обавези да уз испоручене мобилне телефонске апарате, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, као и упутство за употребу и одржавање.

Пружаоц услуга гарантује да ће понуђене услуге мобилне телефоније и испоручени мобилни апарати бити одговарајући сврси и намени, у одговарајућем квалитету.

Цена испоручених мобилних телефона, који се урачунавају у буџет за бенефицирану набавку мобилних телефонских апарата, морају бити у складу с комерцијалним ценовником Извршиоца.

Гаранција телефона мора бити у складу с гаранцијом произвођача.

**Члан 8.**

Корисник има право поднети приговор на износ рачуна или квалитет услуга у року од 7 дана од дана доспећа рачуна уколико се ради о приговору на износ рачуна, односно у року од 5 дана од дана пружања услуге уколико се ради о приговору на квалитет услуге, а извршилац је дужан да у року од 2 дана од пријема приговора достави Кориснику образложен писани одговор и исти на одговарајући начин реши.

**Члан 9.**

У случају утврђених недостатака у квалитету, обиму пружене услуге или у износу којим је задужен за пружену услугу, корисник ће поднети приговор Пружаоцу услуге, у складу са одредбама Закона о електронским комуникацијама

**Члан 10.**

Уколико Пружалац услуга у уговореном року не испуни уговорену обавезу из члана 1. Овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом Корисника услуга, нити дејством више силе, обавезан је да за сваки дан задоцњена плати Кориснику услуга 0,2% укупне уговорене цене, с тим да укупан износ уговорене казне за задоцњење не може прећи 10% укупне уговорене цене.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

**Члан 11.**

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор у случају неиспуњења обавеза предвиђених уговором и захтевати накнаду штете. Неиспуњење обавезе постоји: кад уговорна обавеза није испуњена, кад је делимично испуњена као и кад је испуњена али не на начин како је то уговором предвиђено.

**Члан 12.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од обе уговорне стране и закључује се на период од 24 месеца.

Утрошком средстава Корисника за предметне услуге по овом уговору у укупном износу од 8.333.333,00 динара без ПДВа, односно 10.000.000,00 са ПДВом пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Корисник писмено обавештава Пружаоца услуга.

**Члан 13.**

На остале односе који нису регулисани овим уговором примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 14.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће првенствено решавати споразумно, с тим да се у супротном уговара надлежност суда у Београду.

**Члан 15.**

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по два (2) примерка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пружалац услуге** |  | **Корисник услуге** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | **Проф. др Милија Сукновић, декан** |

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Служба набавке, канцеларија А 104 са назнаком:

„Понуда за јавну набавку велике вредности услуга – Набавка услуге мобилне телефоније, ЈНВВ 07-03 бр.2-2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до 19.02.2019.**године, до 10 часова и 30 минута, у Служби набавке наручиоца, канцеларија А104.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**Јавно отварање понуда** одржаће се: **дана 19. 02. 2019. године** у 11.00 часовау радним просторијама Факултета организационих наука, Јове Илића 154, Служба набавке, канцеларија А 104.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

* + 1. Партије

Предметна набавка није обликован по партијама.

* + 1. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

* + 1. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Служба набавке, канцеларија А 104 са назнаком:

„Изменапонуде за јавну набавку услуга – **Набавка услуга мобилне телефоније**, број ЈН ВВ -07-03 бр.2-2019 – НЕ ОТВАРАТИ ” или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуга мобилне телефоније, ЈНВВ број 07-03 бр.2-2019 НЕ ОТВАРАТИ„ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуга мобилне телефоније, ЈНВВ број 07-03 бр.2-2019 НЕ ОТВАРАТИ „ или

**„Измена** и допуна понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуга мобилне телегоније, ЈН ВВ број 07-03 бр.2-2019 – НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

* + 1. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

* + 1. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

* + 1. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

* + 1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока испоруке, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде
       1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

* + - 1. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

* + 1. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цене услуга која су предмет набавке морају бити изражене у динарима без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

* + 1. Средство финансијског обезбеђења
       1. *Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде*

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понудеи то бланко сопствену меницу, са копијом депо картона и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – меничним писмом насловљеним на Факултет организационих наука у Београду, у износу од 10% од процењене вредности конкретне јавне набавке без обрачунатог ПДВ-а.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

* понуђач након истека рока за подношење понуда повуче и опозове своју понуду;
* понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
* понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.
* наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
* Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива**.**
  + - 1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средстава финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу" на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС", бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

* + 1. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

* + 1. Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити

Предметна јавна набавка не садржи технички документацију и планове.

* + 1. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – Набавка услуга мобилне телефона, број ЈН ВВ 07-03 бр. 2-2019 на следећи начин:

* електронским путем на адресу jerkovics@fon.bg.ac.rs

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗНЈ.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патената и права интелектуалне својине

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу с чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока у којем понуђач може оспоравати врсту поступка, садржину позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до итека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3.и 4 ЗЈН , а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је пондосилац захтева знао или је могао знати приликом подношења предходног захтева.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета РС (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, модел и позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха уплате: такса за ЗЗП, Наручилац ФОН, прималац уплате: Буџет РС), уплати таксу у износу од

- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде, и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара,

* 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара,