

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФАКУЛТЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2017/18. ГОДИНУ

**Београд,
октобар 2018. године**

САДРЖАЈ

1. НАСТАВНА ДЕЛАТНОСТ	3
1.1. Организација наставе, уписа и испитних рокова на студијама првог степена високог образовања.....	3
1.2. Промотивне активности и реализација наставе на енглеском језику	17
1.3. Стручна пракса.....	18
1.4. Упис и организација наставе на студијама другог степена високог образовања	25
1.5. Докторске академске студије.....	38
2. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА.....	39
А) Факултет организационих наука	39
Б) Иновациони центар Факултета организационих наука	49
В) Закључци и предлози.....	53
Г) Истраживачко-развијни центар Факултета организационих наука	55
Д) Рачунски центар Факултета организационих наука	65
3. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА	67
4. ОРГАНИЗАЦИЈА И УСЛОВИ РАДА	79
5. НОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ И РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТА	83
5.1. Наставно-научно веће Факултета	88
5.2. Изборно веће Факултета	99
5.3. Савет Факултета	103
6. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ И РАД БИБЛИОТЕКЕ	108
7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	116
8. РАД СТУДЕНТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	119
9. ПРОМОТИВНЕ АКТИВНОСТИ.....	199

1. НАСТАВНА ДЕЛАТНОСТ

1.1. ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ, УПИСА И ИСПИТНИХ РОКОВА НА СТУДИЈАМА ПРВОГ СТЕПЕНА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА

Настава на основним академским студијама у школској 2017/18. години, била је организована за студенте прве, друге, треће и четврте године по по реакредитованом наставном плану и програму и режиму студија, циклус реакредитације 2014-2019. и реализована у складу са Законом о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 88/17 и 27/18). Сходно Одлуци о условима уписа у овој школској години студенти студијског програма Менаџмент и организација су се приликом уписа друге године опредељивали за једну од студијских група: Менаџмент, Менаџмент квалитета и стандардизација или Операциони менаџмент док Студенти уписани на студијски програм Информациони системи и технологије, немају студијске групе. Наведена одлука је усвојена је на седници Наставно научног већа (ННВ) 11.04.2018. године, обзиром да је Закон о високом образовању ступио на снагу 7.10.2017. године, а на основу њега је донет нови Статут Универзитета у Београду 2.03.2018. године.

Свечани пријем бруцоша је обављен 01.10.2017. године према детаљном распореду који је објављен на сајту Факултета, 21.09.2017.г.

На седници ННВ, оджаној 11.04.2018.године, усвојени су услови уписа у шк. 2018/198. годину, сходно новом Закону о високом образовању и новим Статутом Универзитета у Београду.

Број кандидата који је био примљен у статус „на терет буџета“, једнак је броју кандидата који су били уписани у статусу „на терет буџета“ на том Студијском програму у школској 2017/18. години, увећан за 20%. По генерацијама уписа, квоте су биле следеће:

ОДЛУКА

о условима уписа у ВИШУ (другу, трећу или четврту) годину основних академских студија у школској 2018/19. години

Потребан школски услов остварен у току школске 2017/18. године за упис наредне године студија у школској 2018/19. години, на основу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр 88/17) и Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 201/18):

Услови уписа у статус „на терет буџета“ у школској 2018/19. г.

Студенти који **остваре 48** бодова и положе обавезне предмете Студијског програма или Студијске групе, без обзира на статус који су имали у школској 2017/18. години, („на терет буџета“ или „самофинансирање“) рангирају се у оквиру своје генерације уписа на студијски програм на Коначној ранг листи за упис у статус „на терет буџета“. Имајући у виду чињеницу да на Факултету постоје три студијска програма, постојаће одвојене Коначне ранг листе по студијским програмима и генерацијама уписа.

Број кандидата који ће бити уписан у статус „на терет буџета“, једнак је броју кандидата који су били уписани у статусу „на терет буџета“ на том Студијском програму у школској 2017/18. години, увећан за 20%. По генерацијама уписа, квоте су следеће:

Генерација уписа								
2015/16			2016/17			2017/18		
ИСиТ	ИСиТ – „даљина“	МО	ИСиТ	ИСиТ – „даљина“	МО	ИСиТ	ИСиТ – „даљина“	МО
324	8	338	273	7	273	228	6	228

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ броја места „на терет буџета“ по генерацијама, а на основу броја студената који су били на „на терет буџета“ у шк. 2017/18. години:

– Генерација уписа 2017/18.г.: у овој генерацији „на терет буџета“ уписано је на студијском програму: Информациони системи и технологије 190 студената, док је број студената који ће наредну годину „на терет буџета“ уписати **228** студената. На студијском програму: Менаџмент и организација уписано је 190 студената, а наредну годину студија у категорији „на терет буџета“ уписаће **228** студената. Информациони системи и технологије – „режим студија на даљину“ уписано је 5 студената, а наредну годину студија у категорији „на терет буџета“ уписаће **6** студената;

– Генерација уписа 2016/2017.г.: у овој генерацији „на терет буџета“ уписано је на студијском програму: Информациони системи и технологије 228 студената, док је број студената који ће уписати наредну годину **273** студента. На студијском програму: Менаџмент и организација уписано је 228 студената, а наредну годину студија у категорији „на терет буџета“ уписаће **273** студената. На студијском програму: Информациони системи и технологије – „режим студија на даљину“ уписано је 6 студената, а наредну годину студија у категорији „на терет буџета“ уписаће **7** студента;

– Генерација уписа 2015/2016.г.: У овој генерацији „на терет буџета“ уписано је на студијском програму: Информациони системи и технологије 270 студената, док је број студената који ће уписати наредну годину **324** студента. На студијском програму: Менаџмент и организација уписано је 282 студента, а наредну годину студија у категорији „на терет буџета“ уписаће **338** студента. На студијском програму: Информациони системи и технологије – „режим студија на даљину“ уписано је 7 студената, а наредну годину студија у категорији „на терет буџета“ уписаће **8** студента;

– Генерација уписа 2014/15.г.: Студенти ове генерације задржавају статус студента које су имали у школској 2017/18.г., без обзира на број остварених ЕСПБ бодова;

– Генерације уписа 2013/14, 2012/13, 2011/12, 2010/11 и старијих генерација уписа: Студенти ових генерација прелазе на статус „самофинансирање“, без обзира на статус који су имали у школској 2017/18.г., и на број до тада остварених ЕСПБ;

– Студенти са инвалидитетом и студенти уписани по афирмативној мери који у школској 2017/18. години остваре 36 ЕСПБ бодова имају право да се у наредној школској години финансирају из буџета;

– Студенти стипендисти на пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја „Свет у Србији“ и „Србија за србе из региона“, задржавају право да се финансирају на терет буџета ако су у школској 2017/18. години остварили најмање 25 ЕСПБ бодова.

ВАЖНА НАПОМЕНА за генерацију уписа 2010/2011. године, односно за студенте који студирају осам школских година:

– Студенти уписани у школској **2010/11.** години, односно који студирају осам школских година, треба да заврше основне академске студије до **30.09.2018.** године, у супротном **губе статус студента;**

– Студенту се може, **на лични захтев који се подноси пре истека рока, продужити рок завршетка студија** до истека рока у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

Лични захтев се доставља студентској служби у писаном облику

Критеријуми за рангирање кандидата на Коначној ранг листи за упис у статус „на терет буџета“, на основу предлога Студентског парламента Факултета организационих наука су следећи:

- Број остварених ЕСПБ бодова у школској 2017/18.г., (максимално 60 ЕСПБ), и
- Просечна оцена остварена у школској 2017/18.г., помножена са коефицијентом 1,5.

Максималан број ЕСПБ је 60. Вредности атрибута за оба критеријума се сабирају и дају укупан збир бодова за једног студента на Коначној ранг листи за једну генерацију уписа, за упис у статус „на терет буџета“.

ПРИМЕР за једног ХУ студента:

Број остварених бодова у школској 2017/18. години је 60. Просечна оцена остварена у школској 2017/18. години је 8.35.

Укупан број бодова се израчунава на следећи начи: $60 + 8.35 * 1.5 = 60 + 12.525 = 72.525$.
Значи на Коначној ранг листи за своју генерацију уписа, студент са наведеним вредностима атрибута по посматрана два критеријума има укупно 72.525 бодова.

ВАЖНА НАПОМЕНА: Поред броја остварених бодова, за упис наредне године у статусу „на терет буџета“ неопходно је да буду положени обавезни предмети Студијског програма / Студијске групе.

УПИС ГЕНЕРАЦИЈЕ 2017/18. У ВИШУ (ДРУГУ) ГОДИНУ

Студенти ове генерације неопходно је да положи следеће **обавезне** предмети за упис више (друге) године студија по Студијским програмима:

Студенти уписани на Студијски програм: Информациони системи и технологије

Положени обавезни предмети за упис Друге године у статусу „на терет буџета“	
Основи информационо комуникационих технологија	
Математика 1	
Увод у информационе системе	

Студенти уписани на Студијски програм: Менаџмент и организација

Положени обавезни предмети за упис Друге године по Студијским групама у статусу „на терет буџета“		
Студијска група: Менаџмент	Студијска група: Операциони Менаџмент	Студијска група: Менаџмент квалитета и стандардизација
Економија	Менаџмент	Економија
Менаџмент	Математика 1	Производни системи
Психологија	Производни системи	Менаџмент

Планиране квоте за упис студената по Студијским групама у оквиру Студијског програма Менаџмент и организација:

Студијска група	Планирани број уписаних „на терет буџета“
Менаџмент	100
Менаџмент квалитета и стандардизација	45
Операциони менаџмент	45
<i>Слободна квота</i>	38
Укупно	190+38=228

Преосталих 38 места у категорији „на терет буџета“ биће расподељено према интересовању студената за једну од студијских група.

УПИС ГЕНЕРАЦИЈЕ 2016/17 У ВИШУ (ТРЕЋУ) ГОДИНУ

Студенти ове генерације неопходно је да положи следеће **обавезне** предмете за упис више (треће) године студија по Студијском програму и Студијским групама:

Положени обавезни предмети за упис Треће године у статусу „на терет буџета“			
Информациони системи и технологије	Менаџмент	Опрециони менаџмент	Менаџмент квалитета и стандардизација
Архитектура рачунара и оперативни системи	Рачуноводство	Менаџмент технологије и развоја	Основе квалитета
Програмирање 2	Маркетинг	Теорија вероватноће	Управљање квалитетом
Теорија вероватноће	Математика 1	Математика 2	Основи организације
Математика 2	Увод у информационе системе	Основи информационо комуникационих технологија	Математика 1
Положени обавезни предмети, неопходни за упис друге године „на терет буџета“			

УПИС ГЕНЕРАЦИЈЕ 2015/16 У ВИШУ (ЧЕТВРТУ) ГОДИНУ

Студенти ове генерације неопходно је да положе следеће **обавезне предмети** за упис више (четврте) године студија по Студијском програму и Студијским групама:

Положени обавезни предмети за упис Четврте године у статусу „на терет буџета“			
Информациони системи и технологије	Менаџмент	Опрециони менаџмент	Менаџмент квалитета и стандардизација
Електронско пословање	Основе финансијски менаџмента	Логистика	Стандардизација 1
Рачунарске мреже и телекомуникације	Теорија одлучивања	Управљачки системи	Систем менаџмента квалитета
Структуре података и алгоритми	Економика пословања и планирање	Основе индустријског инжењерства	Инжењеринг процеса
Положени обавезни предмети, неопходни за упис друге, треће године „на терет буџета“, и положени сви предмети ПРВЕ године			

Услови уписа више године на статус „самофинансирање“ у школској 2018/19. години

Студенти који остваре 37 и више ЕСПБ бодова у школској 2017/18. години, (а нису успели да се упишу „на терет буџета“), стичу право уписа више године студија у школској 2017/18.г.

Висина школарине за студенте биће одређена на основу укупног броја ЕСПБ бодова, предмета за које се студент определио и вредности једног ЕСПБ бода, сходно Одлуци о висини школарине за школску 2018/19. годину, коју доноси Савет Факултета почетком школске године.

Услови уписа за обнову године у школској 2018/19. години

Студенти који који нису остварили 37 ЕСПБ у школској 2017/18.г., поново уписују предмете који нису положили и то тако што прво бирају предмете које нису положили из поново уписане године, па тек онда бирају предмете из наредне године, до попуне ЕСПБ бодова (37-60).

Висина школарине за студенте биће одређена на основу укупног броја ЕСПБ бодова предмета за које се студент определио и вредности једног ЕСПБ бода, сходно Одлуци о висини школарине за школску 2018/19. годину, коју доноси Савет Факултета почетком школске године.

Збирни упис више године

- Студенти који су у школској 2017/18. години били уписани у:
- прву годину студија, у другу годину се уписују ако су збирно остварили 43 или више ЕСПБ бодова;
 - другу годину студија, у трећу годину се уписују ако су збирно остварили 85 или више ЕСПБ бодова;
 - трећу годину студија, у четврту годину се уписују ако су збирно остварили 127 или више ЕСПБ бодова.

Упис предмета за слушање у школској 2018/19. години

Сви студенти приликом уписа наредне године студија одређују се за предмете које ће слушати и полагаати у школској 2018/19. години. Приликом уписа, пријављују предмете за слушање, прво из претходне године које нису положили, а затим из наредне године студија.

Број ЕСПБ бодова за које се студент одреди, мора бити најмање 37 ЕСПБ бодова (самофинансирајући студент), односно најмање 60 ЕСПБ бодова (студент који се финансира „на терет буџета), а највише:

- 64, уколико ниједан предмет за који се студент одреди не вреди 4 или 3 ЕСПБ бода,
- 63, уколико ниједан предмет за који се студент одреди не вреди 3 ЕСПБ бода; осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

Студент може на почетку пролећног семестра да промени или допуни листу изабраних предмета, уколико је положио испит из претходне школске године до почетка наставе из тог предмета у текућој школској години. Допуна се врши на основу молбе које се подноси продекану за наставу, а бодови се наплаћују сходно Одлуци о висини школарине а према висини износа за ЕСПБ бодове – прво слушање.

У циљу бржег завршавања и ефикаснијег студирања, студентима који су у својој претходној години стекли 60 ЕСПБ бодова са просечном оценом већом од 8.5 може се омогућити упис између 60 и 90 ЕСПБ бодова (студенти са убрзаним студирањем).

Изборни предмети за ЧЕТВРТУ годину могу се узети за слушање само ако студент има укупно до тада остварених 140 ЕСПБ.

Предмети се бирају на почетку школске 2018/19. године и не могу се мењати другим предметима, све до почетка наредне школске године.

ВАЖНА НАПОМЕНА за изборне предмете и наставу на енглеском језику:

Предавања на изборним предметима и настави на енглеском језику се врше у групама од 66 студената. На једном изборном предмету, односно предмету који се изводи на енглеском језику може да буде највише 66 студената. У случају да има више пријављених студената рангирају се према принципу:

- Број остварених ЕСПБ бодова у школској 2017/18. години, (максимално 60 ЕСПБ) и
- Просечна оцена остварена у школској 2017/18. години, помножена са коефицијентом 1,5.

Предмети се бирају на почетку школске 2018/19. године и не могу се мењати другим предметима, све до почетка наредне школске године.

Настава у школској 2017/18. години, реализована је према детаљном плану календара радних седмица.

У наставку је дат детаљан приказ реализованих радних седмица:

Радне седмице у зимском семестру школске 2017/18.г. ПРВА – година

Почетак наставе у зимском семестру за све године студије је: 2.10.2017. године.

Завршетак наставе у зимском семестру за све године студије је 29.12.2017. године.

Радне седмице у зимском семестру школске 2017/18.г. ПРВА – година

Период / од–до	Дан	Напомена
02.10.-06.10.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
09.10.-13.10.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
16.10.-20.10.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
23.10.-27.10.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
30.10.-03.11.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
06.11.-10.11.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
13.11.-17.11.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
18.11.-19.11.2017.	Део прве колоквијумске недеље, прва 2 дана	
20.11.-24.11.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
25.11.-28.11.2017.	Наставак прве колоквијумске недеље, преостала 4 дана	
29.11.-02.12.2017.	Среда, Четвртак, Петак, *Субота	* Настава за Понедељак
04.12.-08.12.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
11.12.-16.12.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак, *Субота	* Настава за Уторак
18.12.-22.12.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
25.12.-29.12.2017.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
08.01.-13.01.2018.	Друга колоквијумска недеља	

Почетак наставе у зимском семестру: 02.10.2017.г.

Јануарски испитни рок: 15.01.2018.г. до 03.02.2018.г.

Фебруарски испитни рок: 05.02.2018.г. до 19.02.2018.г.

Почетак наставе у летњем семестру: 20.02.2018.г.

**Радне седмице у летњем семестру школске 2017/18.г.
ПРВА, ДРУГА, ТРЕЋА и ЧЕТВРТА – година**

Период / од–до	Дан	Напомена
20.02.-23.02.2018.	Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
26.02.-03.03.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак, *Субота	* Настава за Понедељак
05.03.-09.03.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
12.03.-17.03.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак, *Субота	* Настава за Среду
19.03.-23.03.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
26.03.-31.03.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак, *Субота	* Настава за Петак
02.04.-03.04.2018.	Понедељак, Уторак	
05.04.2018.	Четвртак	
10.04.-15.04.2018.	Прва колоквијумска недеља	
16.04.-20.04.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
23.04.-27.04.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
03.05.-04.05.2018.	Четвртак, Петак	
07.05.-11.05.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
14.05.-18.05.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
21.05.-25.05.2018.	Понедељак, Уторак, Среда, Четвртак, Петак	
28.05.-30.05.2018.	Понедељак, Уторак, Среда	
01.06.-06.06.2018.	Друга колоквијумска недеља	

Јунски испитни рок: 11.06.2018.г. до 01.07.2018.г

Јулски испитни рок: 03.07.2018.г. до 15.07.2018.г

Септембарски испитни рок: 27.08. 2018.г. до 13.09.2018.г.

Октобарски испитни рок: 15.09.2018.г. до 25.09.2018.г.

ТЕРМИНИ КОЛОКВИЈУМА У ШКОЛСКОЈ 2017/18

Термини колоквијума у ЗИМСКОМ семестру школске 2017/18	
Прва колоквијумска недеља	18.11.-19.11.2017. 25.11.-28.11.2017.
Друга колоквијумска недеља	01.06.-06.06.2018.
Термини колоквијума у ЛЕТЊЕМ семестру школске 2017/18	
Прва колоквијумска недеља	10.04.-15.04.2018.
Друга колоквијумска недеља	01.06.-06.06.2018.

ТЕРМИНИ ИСПИТНИХ РОКОВА У ШКОЛСКОЈ 2017/18

Јануарски испитни рок Пријава испита	15.01.2018г. до 03.02.2018.г. 25.12.2017.г. до 11.01.2018.г.
Фебруарски испитни рок Пријава испита	05.02..2018г. до 19.02.2018. г. 26.01.2018.г. до 04.02.2018.г.
Јунски испитни рок Пријава испита	11.06.2018.г. до 01.07.2018.г. 28.05.2018.г. до 07.06.2018.г.
Јулски испитни рок Пријава испита	03.07.2018г. до 15.07.2018г. 22.06.2018.г. до 01.07.2018.г.
Септембарски испитни рок Пријава испита	27.08.2018.г. до 13.09.2018.г. 16.07.2018.г. до 23.08.2018.г.
Октобарски испитни рок Пријава испита	15.09.2018.г. до 25.09.2018.г. 03.09.2018.г. до 13.09.2018.г.

За апсолвенте су организовани додатни испитни рокови у новембру-децембру и у априлу-мају.

Конкурс за упис на прву годину основних академских студија

Ове школске године, са задовољством се може констатовати да је за упис на основне академске студије конкурисало преко две хиљаде кандидата. Тачније, за упис у прву годину основних академских студија шк. 2018/19, на акредитоване студијске програме конкурисало је 2059 кандидата, што према интересовању по апсолутном броју сврстава ФОН као најтраженији факултет Универзитета у Београду. Такође, према релативном броју пријављених у односу на број који се прима у статусу „на терет буџета“, ФОН је убедљиво на првом месту на Универзитету у Београду.

На конкурс се пријавило велики број кандидата са одличним успехом, а такође и велики број носилаца Вукове дипломе.

Следи табеларни приказ кандидата који су конкурисали, према школском успеху.

Успех у школи	Број кандидата (2018/19)	Број кандидата (2017/18)	Број кандидата (2016/17)	Број кандидата (2015/16)	Број кандидата (2014/15)
Одличан	1358 (од тога 366 вуковаца)	1458 (од тога 392 вуковаца)	1229 (од тога 329 вуковаца)	1228 (од тога 328 вуковаца)	978 (од тога 234 вуковаца)
Врло добар	626	666	663	673	593
Добар	62	57	71	72	81
Довољан	2	-	1	-	-

Што се тиче опредељења по студијским програмима, следи табеларни приказ.

Студијски програм	Број кандидата
Сва три програма	1452
Искључиво за ИСиТ	452
Искључиво за МО	152
Искључиво за ИСиТ – даљина	3
УКУПНО	2059

Реализација анкета за евалуацију наставних активности

Током школске 2017/18. године, организоване су три анкете, ради добијања повратне информације од стране студената о квалитету реализоване наставе и испита. Реализоване су две анкете сходно Правилнику о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника. Анкете су реализоване у претпоследњим недељама зимског и летњег семестра.

У следећој табели приказани су резултати анкете из зимског семестра.

	ТВРДЊЕ 2016/2017	Просечна оцена	Станда- рдна девија- ција
1.	Да ли се настава редовно одржава (предавања/вежбе)?	4.96	.30
2.	Да ли се настава редовно одржава (консултације)?	4.85	.55
3.	Разумљивост и начин излагања и обима материје предвиђене предметом	4.48	.87
4.	Усаглашеност плана предавања и обима материје предвиђене предметом	4.39	.95
5.	Подстицање студената на активност, критичко размишљање и креативност	4.40	.95
6.	Предавања наставника/сарадника помажу студенту да лакше савлада материју предвиђену предметом	4.45	.96
7.	Обим и квалитет препоручене литературе	4.18	1.15
8.	Наставник/сарадник даје корисне савете за будући рад студената	4.44	.95
9.	Наставник/сарадник одговара на питања и води рачуна о студентским коментарима	4.62	.82
10.	Професионалност и етичност наставника/сарадника у комуникацији са студентима	4.68	.77
11.	Објективност и непристрасност у оцени знања студената	4.72	.71
12.	Општи утисак	4.57	.80

У следећој табели приказани су резултати анкете из летњег семестра, са упоредивим вредностима из школске 2016/17. године:

	ТВРДЊЕ 2016/2017	Просечна оцена	Станда- рдна девија- ција
1.	Да ли се настава редовно одржава (предавања/вежбе)? 4.96	4.96	.30
2.	Да ли се настава редовно одржава (консултације)? 4.89	4.89	.46
3.	Разумљивост и начин излагања и обима материје предвиђене предметом 4.56	4.55	.78
4.	Усаглашеност плана предавања и обима материје предвиђене предметом 4.52	4.53	.82
5.	Подстицање студената на активност, критичко размишљање и креативност 4.49	4.50	.87

	ТВРДЊЕ	2016/2017	Просечна оцена	Станда- рдна девија- ција
6.	Предавања наставника/сарадника помажу студенту да лакше савлада материју предвиђену предметом	4.56	4.53	.88
7.	Обим и квалитет препоручене литературе	4.22	4.26	1.12
8.	Наставник/сарадник даје корисне савете за будући рад студената	4.56	4.54	.87
9.	Наставник/сарадник одговара на питања и води рачуна о студентским коментарима	4.72	4.72	.70
10.	Професионалност и етичност наставника/сарадника у комуникацији са студентима	4.74	4.73	.69
11.	Објективност и непристрасност у оцени знања студената	4.76	4.76	.66
12.	Општи утисак	4.63	4.64	.71

Са задовољством се може констатовати да су све вредности атрибута за посматране корисничке критеријуме биле нешто веће у односу на прошлу школску годину у исто време за летњи семестар. На седницама ННВ, одржаним 24.01.2018. године и 11.07.2018. године, извршена је презентација реализоване анкете, а наставницима и сарадницима достављени су њихови појединачни лични резултати анкете. Донета је одлука, да се прворанжираних 5 наставника и 7 сарадника награди куповином књига по сопственом избору у износу од 15.000,00 динара.

Поред поменутих анкета за зимски и летњи семестар, спроведена је и анкета о квалитету реализованих испитних рокова, пре свега јануарског и фебруарског и објективности наставника на испиту. Ова анкета је реализована након завршетка поменута два испитна рока. Детаљна анализа поменуте анкете презентована је на седници ННВ, одржаној 11.04.2017.г. Следи табела са прегледом вредности атрибута, по четири релевантна критеријума за школску 2017/18.г. Може се констатовати да су резултати заиста јако добри.

По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.11	1.37	447
II	8.80	1.56	279
III	8.89	3.05	349
IV	8.77	1.65	273

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.92	2.01	1348

Усклађеност са литературом			
По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	8.97	1.70	456
II	8.82	1.59	273
III	9.01	1.48	348
IV	8.77	1.70	275

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.91	1.63	1352

Усклађеност са наставом			
По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	8.93	1.63	455
II	8.86	1.48	271
III	9.09	1.34	345
IV	8.76	1.68	275

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.92	1.55	1346

Објективност на испиту			
По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.09	1.45	447
II	9.01	1.50	285
III	9.28	1.29	352
IV	8.89	1.69	287

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
9.07	1.50	1371

Поређење са претходном годином			
Критеријум	Оцена		Ст. девијација
Организација испита	8.83	8.92	2.01
Усклађеност са литературом	8.92	8.91	1.63
Усклађеност са наставом	8.86	8.92	1.55
Објективност на испиту	9.12	9.07	1.50

Активности библиотеке			
По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.19	1.17	302
II	8.75	1.64	182
III	8.93	1.43	245
IV	8.98	1.40	200

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.99	1.40	929

Активности рачунског центра			
По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.28	1.15	305
II	9.13	1.19	192
III	9.19	1.18	267
IV	9.07	1.34	204

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
9.18	1.21	968

Активности студентске службе

По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	8.53	1.51	393
II	8.19	1.54	269
III	8.47	1.47	308
IV	8.58	1.59	262

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.45	1.53	1232

Активности продекана за наставу

По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.15	1.30	283
II	8.78	1.42	199
III	8.93	1.41	238
IV	8.86	1.48	195

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.95	1.40	915

Активности студента продекана

По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.10	1.39	235
II	8.76	1.53	189
III	8.65	1.53	221
IV	8.42	1.67	179

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.76	1.55	824

Активности Студентског парламента

По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.06	1.42	236
II	8.42	1.56	189
III	8.22	1.70	233
IV	8.07	1.73	189

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
8.47	1.65	847

Оцена квалитета сајта ФОНа

По годинама			
Година	Оцена	Ст. девијација	Узорак
I	9.12	1.13	428
II	9.01	1.26	277
III	8.99	1.26	318
IV	8.87	1.41	261

На нивоу Факултета		
Оцена	Ст. девијација	Узорак
9.02	1.26	1284

Контрола завршних радова

И у овој школској години планирана је већа контрола реализације завршних радова. Наиме, у претходним школским годинама примећен је несклад по броју менторстава и/или броју чланства у Комисијама за одбрану завршних радова појединих наставника и сарадника. У овој школској години поштује се одлука, донета претходне школске године, о минималном и максималном броју менторстава. Из ове одлуке изузимају се чланови четири Катедре студијске групе инжењерски и операциони менаџмент, за које је минимални број менторстава 1. Такође, из ове одлуке изузимају се наставници из предмета, Социологија, Економија и страних језика. Осим тога, имајући у виду чињеницу да завршни рад носи 7 ЕСПБ, на оба студијска програма, планира се преко Већа студијских програма увођење процедуре за уједначавање обима, структуре и просечног времена неопходног за реализацију самог рада.

План покривености наставе и литературе

План покривености наставе (предавања и вежби) и уџбеничке литературе, чини саставни део плана рада Факултета. Његово усвајање је реализовано на седници ННВ, одржаној 20.09.2017.г. Покривеност је усвојена на основу предлога Катедри, а према ужим научним областима, које су дефинисане Статутом Факултета.

Почетком септембра на сајту факултета објављен је детаљан календар за презентацију свих алтернативних предмета од прве до четврте године, као и термини презентације изборних предмета по студијским програмима. Презентација за предмете зимског семестра реализована је 29.09.2017.г., а за летњи семестар 19.02.2018. године.

Промоција Факултета у средњим школама

Након завршеног уписа у прву годину шк. 2017/18.г., направљена је анализа успешности кандидата на пријемном испиту и упису на Факултет по средњим школама из Србије. Затим је свим школама током септембра месеца, послато писмо о постигнутом успеху кандидата на пријемном испиту и упису на Факултет. У наведеном писму, затражена је могућност кратке презентације Факултета матурантима, ради упознавања са наставним планом и програмом и условима уписа у шк. 2018/19.г. Након тога следи заказивање термина презентације Факултета. Тим за презентацију чинили су наставници, стручни сарадници и успешни студенти који су завршили средњу школу у којој се врши презентација.

Посећене гимназије и стручне школе у Београду за реализацију промоције су: Осма београдска гимназија, Земунска гимназија, Трећа београдска гимназија, Пета београдска гимназија, Седма београдска гимназија, Прва београдска гимназија, ЕТШ „Никола Тесла“, Петнаеста београдска гимназија, Четврта београдска гимназија,

Четрнаеста београдска гимназија, Десета београдска гимназија, Пета економска школа, Девета београдска гимназија, Математичка гимназија, Друга економска школа, Гимназија „Свети Сава“, ЕТШ „Земун“.

Неки од центара у којима се вршила презентација из унутрашњости Србије су: Ужице, Крагујевац, Врњачка бања, Крушевац, Краљево, Параћин, Зајечар, Бор, Неготин, Ђуприја, Јагодина, Ваљево, Лозница, Шабац, Смедерево, Чачак, Сремска Митровица, Нови Пазар, Рашка, Ниш.

Посећени су и сајмови за презентацију Факултета и то: Београд, Чачак, Крушевац, Зрењанин и Пожаревац.

Студије на даљину

Урађене су следеће активности:

1. Реализована је настава на даљину (зимски и летњи семестар 2017-18) за све четири године студија, која је обухватила следеће активности:
 - Припрема ФОН-овог система на даљину за упис нових студената;
 - Креирање налога за професоре, сараднике и студенте за ФОН-ов систем студија на даљину;
 - Обука наставника, сарадника и студената за коришћење ФОН-овог система студије на даљину;
 - Извођење предавања и вежби наставника и сарадника студентима помоћу ФОН-овог система студија на даљину;
 - Периодично прављење резервних копија наставног материјала ФОН-овог система студија на даљину;
 - Чување резервне копије комплетног система ФОН-овог система студија на даљину;
2. Урађена је комплетна документација интерног пројекта „Систем студија на даљину – у корак са временом“ који је обухватио:
 - Отклањање сигурносних и функционалних недостатака тренутног система студија на даљину;
 - Прелазак са верзије moodle 2.4 на верзију 3.1.

Наведени пројекат је покрио следеће карактеристике ФОН-овог система студија на даљину

- а) Студије на даљину – стандарди
- б) Модел ИТ инфраструктуре ФОН-овог система студија на даљину
- в) Апликативне компоненте ФОН-овог система студија на даљину
- г) Администрација ФОН-овог система студија на даљину
- д) Процедура довођења ФОН-овог система студија на даљину у статус „у корак са временом“ (up-to-date)
- ђ) Кориснички налози на ФОН-овом систему студија на даљину
- е) Коришћење ФОН-овог система студија на даљину

Неки од проблема током извођења наставе у школској 2017/18. години:

- Недозвољена замена предавача. Случај да сарадник мења наставника на предавању;
- Недозвољене промене члана комисије за одбрану завршног рада;
- Често неблагоприятно отказане консултације;
- Кашњење на почетак часова наставе или почетак испита.

У наредној школској години, планирана је већа контрола, како се ови проблеми не би поновили.

Осавремењивање опреме за извођење наставне делатности

Зарад квалитетнијег рада у овој школској години, реализована је набавка и проширење хардверске платформе у постојећим рачунарским учионицама. По салама опрема је следећа:

Осавремењивање опреме за извођење наставне делатности

Зарад квалитетнијег рада у овој школској години, реализована је набавка и проширење хардверске платформе у постојећим рачунарским учионицама. По салама опрема је следећа:

Сала 004

30 ком. Десктоп мини Intel Core i3-6100T 3.2G 2C, Intel B250 Chipset, 8GB DDR4 2400, SoDIMM, HDD 1TB HD 5400RPM 2.5“ SATA3 + 128GB SSD M.2 PCIe TLC, са монитором 21.5 „, TFT LCD VA panel Resolution 1920 X 1080VGA + DP HDCP Compliant

Сала 005

30 ком. Десктоп мини Intel Core i3-6100T 3.2G 2C, Intel B250 Chipset, 8GB DDR4 2400, SoDIMM, HDD 1TB HD 5400RPM 2.5“ SATA3 + 128GB SSD M.2 PCIe TLC, са монитором 21.5 „, TFT LCD VA panel Resolution 1920 X 1080VGA + DP HDCP Compliant

Сала 006

30 ком. Десктоп мини Intel Core i3-6100T 3.2G 2C, Intel B250 Chipset, 8GB DDR4 2400, SoDIMM, HDD 1TB HD 5400RPM 2.5“ SATA3 + 128GB SSD M.2 PCIe TLC, са монитором 21.5 „, TFT LCD VA panel Resolution 1920 X 1080VGA + DP HDCP Compliant

Сала 020

30 ком. Десктоп мини Intel Core i3-6100T 3.2G 2C, Intel B250 Chipset, 8GB DDR4 2400, SoDIMM, HDD 1TB HD 5400RPM 2.5“ SATA3 + 128GB SSD M.2 PCIe TLC, са монитором 21.5 „, TFT LCD VA panel Resolution 1920 X 1080VGA + DP HDCP Compliant

Сала Ц001

30 ком. Лаптоп Леново Processor Intel Core i3-6006U Processor (3M Cache, up to 2.0 GHz) memory 4GB DDR4 2133 SODIMM Onboard ram 4G DDR4 2133 ONBOARD Display 17,3“ FHD (1920 x 1080) Antiglare, IPS, Flat Hard drive 1TB 7MM SATA3, 5400rpm Camera 720p HD Camera with single mic

Сала Ц002

30 ком. Лаптоп Леново Processor Intel Core i3-6006U Processor (3M Cache, up to 2.0 GHz) memory 4GB DDR4 2133 SODIMM Onboard ram 4G DDR4 2133 ONBOARD Display 17,3“ FHD (1920 x 1080) Antiglare, IPS, Flat Hard drive 1TB 7MM SATA3, 5400rpm Camera 720p HD Camera with single mic

Читаоница

Постављена су два пројектора (фиксирана за плафон) и два пројекциона платна (фиксирана за плафон) како би се читаоница могла у изузетним ситуацијама за одржавање наставе.

Сала Сервер

Због реструктуирање рачунарске мреже на Факултету набављен је и инсталирана следећа опрема:

- FC Switch model: HPE Brocade 3000
- FC Switch model: HPE Brocade 3000

- HPE Storage model: HPE 3par 8200
- HPE L3 Switch model: HPE 5510, Core switch
- HPE L3 Switch model: HPE 5510, Core switch
- HPE 1920s model: ILO switch
- HPE 1920s model: ILO switch
- HPE 1920s model: ILO switch
- Switch model: Juniper MX10-T Amres-UP link

Формирана је једна рачунарска учионица-просторија 004а за слободан рад студената. Опремљена је са **14ком.** десктоп рачунара конфигурације Fujitsu Esprimo E520, procesor G3220, 3.00GHz, Mem 4GB, HD 500GB, са монитор ТФТ

У свим салама где су били дотрајали пројектори, магнетне табле, пројекциона платна извршена је замена новим.

У амфитетрима 015, Б009 и Б103 инсталирани су бежични аудио сет.

1.2. ПРОМОТИВНЕ АКТИВНОСТИ И РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ НА ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ

1.2.1. Промотивне активности

У школској 2017/18. години реализоване су следеће промотивне активности:

- редовно су постављане вести на сајту Факултета, са основним садржајима о студијама, упутством за студенте, актуелним информацијама и контактом;
- студије су промовисане на мејловима, на интернет презентацији, приликом уписа у вишу годину студија, на настави и слично.

1.2.2. Реализована настава на енглеском језику

Током школске 2017/18. године настава на енглеском језику реализована је на 10 предмета (Основе квалитета су извођене у оба семестра).

У зимском семестру школске организована је и одржана настава на енглеском језику на пет предмета:

II година:

- 1. Програмирање 2 / Programming 2** (проф. др Владан Девеџић, проф. др Јелена Јовановић)
- 2. Маркетинг / Marketing** (проф. др Весна Дамњановић, проф. др Славица Цицварић, Ема Нешковић)
- 3. Основе квалитета / Fundamentals of Quality** (проф. др Јован Филиповић, доц. др Младен Ђурић)
- 4. Рачуноводство / Accounting** (проф. др Снежана Кнежевић, доц. др Вељко Дмитровић)

IV година:

- 1. Стратешки маркетинг / Strategic Marketing** (проф. др Весна Дамњановић, Ема Нешковић)

У летњем семестру школске организована је и одржана настава на енглеском језику на шест предмета:

II година:

- 1. Основе финансијског менаџмента / Fundamentals of Financial Management** (доц. др Милош Милосављевић)
- 2. Финансијски менаџмент и рачуноводство / Financial Management and Accounting** (проф. др Слађана Бенковић, доц. др Вељко Дмитровић)

3. Менаџмент технологије и развоја / Management of Tehnology and Development (проф. др Маја Леви Јакшић, доц. др Сања Маринковић)

4. Статистика / Statistic (проф. др Милица Булајић, доц. др Вељко Јеремић, доц. др Марина Доброта, Милица Маричић)

5. Основе квалитета / Fundamentals of Quality (проф. др Јован Филиповић, доц. др Младен Ђурић)

III година:

1. Односи с јавношћу / Public Relations (проф. др Славица Цицварић, доц. др Тамара Властелица Бакић, Ема Нешковић)

1.2.3. Статистика реализоване наставе

У школској 2017/18. години изведена је настава на енглеском језику на десет предмета (Основе квалитета су извођене у оба семестра). Укупан број студената који су потписали уговоре о слушању наставе на енглеском језику је 151, укупан број издатих потврда је 312. Преглед по предметима у последњих 5 школских година се налази у табели испод.

Ред. бр.	Предмет	2013/14.	2014/15.	2015/16.	2016/17.	2017/18.
1	Маркетинг / Marketing	82	108	68	123	97
2	Основе квалитета / Fundamentals of Quality	-	-	19+12	28	15+13
3	Принципи програмирања / Principles of Programming Програмирање 2 / Programming 2	19	56	52	58	38
4	Финансијски менаџмент / Financial Management Основе финансијског менаџмента / Fundamentals of Financial Management	29	19	15	19	23
5	Финансијски менаџмент и рачуноводство / Financial Management and Accounting			21	17	17
6	Менаџмент технологије и развоја / Management of Technology and Development	59	89	60	23	15
7	Статистика / Statistic	-	20	10	8	23
8	Односи с јавношћу / Public Relations	34	39	33	9	54
9	Рачуноводство / Accounting	-	-	-	9	14
10	Стратешки маркетинг / Strategic Marketing	36	32	24	-	3
УКУПААН БРОЈ ПОТВРДА		259	369	338	302	312
УКУПАН БРОЈ ПРЕДМЕТА		6	8	12	12	10
УКУПАН БРОЈ ПОТПИСАНИХ УГОВОРА		138	205	189	165	151

1.3. СТРУЧНА ПРАКСА

- Израда базе студената за обављање праксе – по одсецима и годинама;
- проналажење нових организација и склапање уговора о стручној пракси;
- одабирање организација-компанија (у зависности од структуре студената);

- контактирање са одабраним организацијама и прављење плана организације праксе – по студијским програмима и годинама;
- обавештавање студената о добијеним местима за обављање праксе-по студијским програмима и годинама (преко сајта Студентска пракса, кроз састанке, телефонске и е-маил контакте);
- прављење расподеле студентске праксе-по студијским програмима и годинама,
- израда расподеле студентске праксе;
- израда спискова-упута студената, на основу расподеле, који ће бити упућени на стручну праксу;
- слање организацијама упута студената за обављање праксе;
- редовно праћење рада и владања студената за време стручне праксе;
- сарадња са менторима (запосленима који се непосредно старају о стручној пракси студената);
- предузимање мера да студенти уредно похађају и обављају стручну праксу;
- обилазак студената на стручној пракси;
- провера Потврда и Дневника о стручној пракси;
- верификовање Потврда о стручној пракси код одговарајућег професора;
- комплетирање и предаја верификованих Потврда о стручној пракси Студентској служби на даљу надлежност;
- вођење комплетне евиденције о обављеној пракси-по студијским програмима и годинама,
- издавање студентима Потврде о обављеној пракси, на основу чега се пракса уписује у Додатак дипломе, (за студенте којима није била обавезна пракса);
- израда годишњег Извештаја о стручној пракси.

1.3.1. Посредовање у циљу запошљавања студената

У циљу запошљавања студената преко студентске праксе:

- прикупљају се подаци о кадровским потребама организација;
- контактира се са потенцијалним организацијама;
- присуствује се презентацијама организација у циљу запошљавања студената;
- обавештавају се студенти о потребама организација (преко сајта Студентска пракса, е-маилом и лично);
- упућују се студенти у организације кроз *Плаћену праксу*;
- прати се ток плаћене праксе и помаже око превођења у радни однос;
- упућују се студенти у организације преко ЦВ директно у радни однос.

На основу евиденције о организованој и обављеној пракси, за студенте којима није обавезна пракса, издају се потврде у циљу уписивања у Додатак дипломе (при дипломирању). У школској 2017/18. издате су две потврде.

ТАБЕЛА ПО СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (КОМПАНИЈАМА)
ОКТОБАР 2017.- СЕПТЕМБАР 2018.

Ф И Р М А	СДУДИЈСКИ ПРОГРАМИ				УКУПНО СТУДЕНАТА
	М	ИСИТ	МКС	ОМ	
Комтраде		7			
Завод за заштиту споменика		24			
Градска управа Ниш		1			
Дегордиан	1	4			
Моззарт	2	1			
ДХЛ	1	1	2	6	
Ровиком Солутионс		1			
РГЗ Србије		7			
ИЛВ Пословно удружење	5	6	1	1	
МСГ Глобал Солутионс		8			
Радијус вектор		1			
Техноманија	1	1			
Аир Србија		6	1		
Клицк Солутионс Атац	1	1		1	
ЈОУТЕСТМЕ Ком		1			
Виенер Стадисцхе		2			
Меркатор с		1		1	
Центар за моторна вотила		1			
Информатика		2			
Интеза Леазинг		9			
СтрицИТ		1			
Беоком Сервис	2	1		1	
Сее Пројект		3			
Оса Инжењеринг		2			
Тво Десперадос		1			
СДД ИТГ		1			
Роберт Босцх		1		6	
ГоПро		1			
Црта		5			
Сага	2	5			
МБ Софт		4			
Еуробанка ефг		2			
СЛ Солутионс		1			
Инфолик		1			
Еко Битее		1			
Биотехнологије		1			
Смарт инфо		1			
Ауксилиа Србија	1	1			
Цомит		1			
Друштво мулт. склерозе		1			
Ассеко	2	2			
Меридиан бет	1	1			
Инфостан		1			
Инса		1			
Креди Агрицоле банка		1			
Петролсофт		1			
Кока Кола	1			1	

Ф И Р М А	СДУДИЈСКИ ПРОГРАМИ				УКУПНО СТУДЕНАТА
	М	ИСИТ	МКС	ОМ	
Смарт плус	2		1		
ДЗ Симо Милошевић		1			
Дунавцтокброкер	1				
Виза некретнине	1				
Саобраћајни институт ЦИП	1				
Универзитетска библиотека				4	
Институт Јарослав Черни			2		
Цвијовић контролс	1			2	
Телеком Србије	3			1	
Србија воз				3	
Икссоурце	2		1		
Апком				1	
Црве Хорватх	2				
Олимпијски комитет Србије			1		
Каизен институт				1	
Енергопројект холдинг			4		
Рингиер Аксел Спрингер	12				
Натура траде	1				
Вујовић Контролс				1	
Цомминг	1				
НИС	3				
СуперСсрипт	1				
Воркпулс				1	
Уницредит банка	1				
Беоекспо	1				
ЈУКУС			1		
ВИП Србија	1				
Кординаиде	1				
ИБМ	1				
Морена инжењеринг	1				
ТМС академија			1		
Босис				1	
Ернст Јанг				1	
Фрувита	1				
Блацк Бокс	1				
Телетраде				1	
Неопланта				1	
В Биснесс Солутионс	1				
Гален фокус	1				
Лукоил Србија	1				
Ватроспрем				1	
Полиестер Гроуп				1	
80 : 20	1				
Градска управа Ужице	1				
Тацтицал Солутионс	1			2	
Вин Вин	1				
Фриго јуниор				1	
Дунав осигурање		2		1	
МД Пројект институт			1		
КК Црвена Звезда	2				
Мирацле дојо	1				

ФИРМА	СДУДИЈСКИ ПРОГРАМИ				УКУПНО СТУДЕНАТА
	М	ИСиТ	МКС	ОМ	
ДНА Комуникационс	1				
Ројал Хеат	1				
Аутокомерц	1				
Мерката	1				
Реал Цхоице	1				
Машино пројект	1				
Олаф мцатеер	1				
СОФА	1				
Отха солутионс		1			
Делхаизе Србија	1				
Спорт Висион	1			1	
Бест Пацк	1				
БСЦ електросервис	1				
Зов комерц	1				
Директ медиа				1	
АП продицтион			1		
Градска управа Београд			1		
Интерактив агенција	5				
Силвере консултинг	1				
Нордеус	2				
МВМ плус	1				
Икеа Србија				1	
УГ солутионс	1				
Влада Србије		187			
ФОН-Лабораторије, Центри, Сипмозијуми, Такмичења	35	32	49	22	
УКУПНО	127	350	67	66	590

У школској **2017/18.** години на праксу је упућено укупно **587** студената.

студијски програм **МЕНАЏМЕНТ И ОРГАНИЗАЦИЈА**.....127
студијски програм **ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ И ТЕХНОЛОГИЈЕ**.....350
студијски програм **МЕНАЏМЕНТ КВАЛИТЕТА И СТАНДАРДИЗАЦИЈЕ**..67
студијски програм **ОПЕРАЦИОНИ МЕНАЏМЕНТ**.....66

СТУДЕНТСКА ПРАКСА

у школској 2017/18.год.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ

ПО СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА ОКТОБАР 2017. – СЕПТЕМБАР 2018.				
М	ИСиТ	МКС	ОМ	Укупно студената
127	350	67	66	590

У школској 2017/18. години стручне праксе су обављане у укупно 121 компанији.

УГОВОРИ склопљени са компанијама ОКТОБАР 2017.-СЕПТЕМБАР 2018.

године:

1. KUHNE NAGEL д.о.о.
2. М&М Дамир Рамовић предузетник
3. СТЕСН д.о.о.
4. ЖАР МАНЦЕ
5. СБЕРБАНК СРБИЈА а.д.
6. ГАЛЕРИЈА ПИЕРРЕ МОНТМАРЕ
7. РАЗВОЈНЕ ПОЛИТИКЕ д.о.о.
8. MIRACLE DOJO д.о.о.
9. СРЦ СИСТЕМСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ д.о.о.
10. МАШИНОПРОЈЕКТ КОПРИНГ а.д.
11. ХИЛА АНТИАЛЕРГИЈСКИ СИСТЕМИ
12. SUPERIOR FOODS д.о.о.
13. СТФАН д.о.о.
14. ДЕЛИЋ ТРАНСПОРТ д.о.о.
15. SMART PLUS RESEARCH д.о.о.
16. ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР РАКОВИЦА
17. ЈУКУС – ДРУШТВО ЗА СЕРТИФИКАЦИЈУ И НАДЗОР СИСТЕМА
КВАЛИТЕТА
18. АГЕНЦИЈА ЗА ПРОГРАМИРАЊЕ ЕУКСИЛИА
19. CREDIT AGRICOLE BANKA SRBIJA а.д.
20. ROBOGINGER д.о.о.
21. ЗОВ КОМЕРЦ д.о.о.
22. STARBUST ACCELERATOR PARIS
23. ADRIA MEDIA GROUP д.о.о.
24. AP PRODUCTION д.о.о.
25. ПЕТРОЛСОФТ ИНГ д.о.о.
26. ЕЛЕКТРОНИКА ИНЖЕЊЕРИНГ СОФТЛАБ
27. ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ ИКСОУРЦЕ
28. Д&В ВЕСТРАСК д.о.о.
29. ОПШТИНА КЛАДОВО
30. GEBRUDER VEISS д.о.о.
31. ALGOTECH д.о.о.
32. ОТНА SOLUTIONS
33. ЕКО БИТЕ
34. БЕОСТОК д.о.о.
35. БСЦ ЕЛЕКТРОСЕРВИС
36. МД ПРОЈЕКТ ИНСТИТУТ
37. АЛЕКСАНДАР СТЕФАНОВИЋ ПР РАЧУНАРСКО ПРОГРАМИРАЊЕ
38. 30 HILLS д.о.о.
39. ДДОР ГАРАНТ АД БЕОГРАД
40. ЖЕЛВОЗ 026
41. ПНЕУМАТИК – ФЛЕХ д.о.о.
42. СРБОАУТО д.о.о.
43. ICL SERVICES AND SOLUTIONS д.о.о.
44. АГИТПРОП д.о.о.
45. СРМА д.о.о.
46. ЛУКОИЛ СРБИЈА а.д.
47. ФЕНИКС МСС д.о.о.
48. СПОРТСКА АКАДЕМИЈА КОЧОВИЋ
49. СТРИЦИТ д.о.о.

50. ЈКП БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ
51. КРОВЕ ХОРВАТ БДМ д.о.о.
52. UG SOLUTIONS д.о.о.
53. АРДАГ МЕТАЛ БЕВЕРАЖЕ СЕРБИЈА д.о.о.
54. НБ СОФТ
55. НЕОПЛАНТА а.д.
56. САГЛОБАЛ д.о.о.
57. ИНФОЛИНК д.о.о.
58. МАРКО РУДИЋ ПР РАЧУНАРСКО ПРОГРАМИРАЊЕ
59. РОБЕРТИНА ТЕКС д.о.о.
60. ОСА РАЧУНАРСКИ ИНЖЕЊЕРИНГ д.о.о.
61. АГРОФИНАНС д.о.о.
62. ОПШТА БОЛНИЦА МЕДИГРОУП
63. ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ФОТОГРАФИЈЕ
64. ИНСА а.д.
65. САВЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА
66. РЕЦИ ДА д.о.о.
67. ФОНДАЦИЈА ЗА РАЗВОЈ ЕКОНОМСКЕ НАУКЕ
68. ЈП ЕМИСИОНА ТЕХНИКА И ВЕЗЕ
69. 80 20 д.о.о.
70. АУТОКОМЕРЦ д.о.о
71. ИНДУСТРИЈА ОБУЋЕ БЕОГРАД
72. ГАМА ЕКСПО 2014 д.о.о.
73. КОДАР ЕНЕРГОМОНТАЖА д.о.о.
74. РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ
75. DIRECT MEDIA
76. КОМРАС COMPUTERS
77. ЏАРТЕР4 д.о.о.
78. NORDEUS д.о.о.
79. ИНФОРМАТИКА а.д.
80. РАЗЛИВАЛИШТЕ СМЕДЕРЕВО
81. GI GROUP STAFFING SOLUTIONS д.о.о
82. ГЕОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ
83. АГЕНЦИЈА ЗА КЊИГОВОДСТВЕНЕ УСЛУГЕ МИЛФИЛ
84. ШАХОВСКИ САВЕЗ ВОЈВОДИНЕ
85. ЕНЕРГО – ПЕТ д.о.о.
86. СТУБЛИНА д.о.о.
87. ЦРВЕНИ КРСТ БЕОГРАД
88. БЕОЕКСПО СИСТЕМ д.о.о.
89. СТАТОР д.о.о.
90. SILVER BELL KONSULTING
91. ЗОМЕКС д.о.о.
92. ДЕБУГ д.о.о.
93. SAN ELEKTRONIKS д.о.о.
94. ФРУВИТА д.о.о.
95. ОПШТИНА АРАНЂЕЛОВАЦ
96. ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КОВАЧИЦА
97. БЛАКБОКС д.о.о.
98. SMART INFO SMEDEREVO
99. МИНЕЛА
100. VINER STADISCHE OSIGURANЈЕ а.д.о
101. FRIGO JUNIOR д.о.о.
102. MERIDIAN TECH д.о.о.

103. NATURA TRADE д.о.о
104. ЕКО СТЕП РЕЛЕТ д.о.о.
105. REAL CHOICE
106. VEB BUSSINES SOLUTIONS
107. РАЧУНАРСКО ПРОГРАМИРАЊЕ СЛ СОЛУТИОНС
108. ЦВИЈОВИЋ КОНТРОЛС д.о.о.
109. ROVIKOM SOLUTIONS д.о.о.
110. IT KLIKATASK д.о.о.
111. ДИВ КОМПАНИ д.о.о.
112. КАРАНОВИЋ & НИКОЛИЋ а.д.
113. PR MATHBROTHERHOOD
114. ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
115. KLOUD MEDIA д.о.о.
116. BIOTECHNOLOGI AND GENETIKS
117. BOSIS д.о.о.
118. МОРЕНА ИНЖЕЊЕРИНГ НИШ
119. IBM д.о.о.
120. SUPERSCRIPT д.о.о.
121. АПКОМ д.о.о.
122. УТП МОРАВА д.о.о. ЧАЧАК
123. ЛЕМИТ д.о.о.
124. АМСС ЦЕНТАР ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА д.о.о.
125. ГРАФОЛИТ С д.о.о.
126. БИВОДА д.о.о.
127. ФИЛМСКЕ НОВОСТИ РЕПУБЛИЧКА УСТАНОВА
128. ГИРТПРО ИНЖЕЊЕРИНГ д.о.о.
129. DNA KOMUNIKATIONS
130. PR IT KONSULTING DUŠKO VOŽOVIĆ
131. ИЗОТРМ д.о.о.
132. ВИЗА НЕКРЕТНИНЕ д.о.о.
133. КОМИТ INTERNATIONAL
134. ВАТРОСПРЕМ ПРОИЗВОДЊА д.о.о.
135. ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ
136. ЕПС –МП
137. ПРОТЕХНО М д.о.о.
138. МАВЕН
139. ESENCA
140. МОНА д.о.о.
141. УЛТРААРТ д.о.о.
142. ACNILSEN д.о.о.
143. КАТАРИНА ВУЈИЋ ПР
144. ROJAL HIT д.о.о.
145. KOORDINAIDE
146. ART VOKS
147. ЈКП ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ

1.4. УПИС И ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ НА СТУДИЈАМА ДРУГОГ СТЕПЕНА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА

Конкурс за упис кандидата на мастер академске студије за академску 2017/18. годину расписан је 1. септембра 2017. и оглашен на сајту факултета.

Пријављивање кандидата трајало је од 01. септембра до 24. септембра 2017. године. Пријављивање на конкурс за упис на мастер академске студије састојао се од два

корака. Први корак је био *on-line* пријављивање на конкурс, које је било могуће од 01. септембра до 24. септембра 2017. године. Други корак је подразумевао предају докумената у службу од 18. септембра до 02. октобра 2017. године, у термину који се добијао приликом *on-line* пријаве.

Приликом конкурисања студенти су се опредељивали за један од девет акредитованих студијских програма (Информациони системи и технологије, Менаџмент и организација, Менаџмент, Пословна аналитика, Софтверско инжењерство и рачунарске науке, Електронско пословање и управљање системима, Менаџмент у јавном сектору, Управљање пословањем, Међународно пословање и менаџмент) и у складу са тим полагали квалификациони/класификациони испит.

Број пријављених кандидата по студијским програмима, у **првом конкурсном року**, дат је у наредној табели:

<i>Студијски програм</i>	<i>Број кандидата</i>
Електронско пословање и управљање системима	87
Информациони системи и технологије	194
Међународно пословање и менаџмент	20
Софтверско инжењерство и рачунарске науке	83
Пословна аналитика	72
Менаџмент	429
Менаџмент и организација	175
Менаџмент у јавном сектору	49
Управљање пословањем	10
УКУПНО:	1119

Број пријављених кандидата, који су основне студије завршили на Факултету организационих наука, по студијским програмима, у првом конкурсном року, дат је у наредној табели:

<i>Студијски програм</i>	<i>Број кандидата</i>
Електронско пословање и управљање системима	70
Информациони системи и технологије	152
Међународно пословање и менаџмент	1
Софтверско инжењерство и рачунарске науке	56
Пословна аналитика	66
Менаџмент	8
Менаџмент и организација	139
Менаџмент у јавном сектору	2
Управљање пословањем	0
УКУПНО:	494

Пријемни испит спроведен у просторијама Факултета организационих наука 7. и 08. октобра 2017. године, према следећем распореду

<i>датум</i>	<i>време</i>	<i>студијски програм</i>
7. октобар 2017.	10: 00	Електронско пословање и управљање системима
7. октобар 2017.	11: 30	Информациони системи и технологије
	13: 00	Менаџмент и организација
7. октобар 2017.	14: 30	Пословна аналитика
	16: 00	Софтверско инжењерство и рачунарске науке
8. октобар 2017.	10: 00	Менаџмент
		Менаџмент у јавном сектору
8. октобар 2017.	12: 00	Међународно пословање и менаџмент
		Управљање пословањем

Упис студената у статусу „на терет буџета“ спроведен је 12. октобра 2017. године. Упис студената у статусу „плаћа школарину“ спроведен је у периоду од 13. октобра до 15. октобра 2017. године, према распореду који је објављен на сајту.

Пошто је остало слободних места, организован је други конкурсни рок, за упис на преосталих слободних 114 места.

Други конкурсни рок за упис на студијске програме мастер академских студија обављен је 18. до 20. октобра 2017. године.

Број пријављених кандидата по студијским програмима, у **другом конкурсном року**, дат је у наредној табели:

<i>Студијски програм</i>	<i>Број кандидата</i>
Информациони системи и технологије	4
Међународно пословање и менаџмент	13
Пословна аналитика	3
Менаџмент и организација	7
Менаџмент у јавном сектору	15
Управљање пословањем	11
УКУПНО:	53

Број пријављених кандидата, који су основне студије завршили на Факултету организационих наука, по студијским програмима, у другом конкурсном року, дат је у наредној табели:

<i>Студијски програм</i>	<i>Број кандидата</i>
Информациони системи и технологије	2
Међународно пословање и менаџмент	1
Пословна аналитика	2
Менаџмент и организација	4
Менаџмент у јавном сектору	0
Управљање пословањем	0
УКУПНО:	9

Пошто је остало слободних места, организован је трећи конкурсни рок, за упис на преосталих слободна 73 места.

Трећи конкурсни рок за упис на студијске програме мастер академских студија обављен је 27. до 30. октобра 2017. године.

Преглед уписаних кандидата након сва три уписна рока да је у следећој табели:

Пријављивање за трећи конкурсни рок за упис на мастер академске студије се вршило лично, предајом конкурсне документације, у Служби за мастер и специјалистичке студије, 27. до 30. октобра 2017. године.

Број пријављених кандидата по студијским програмима, у **трећем конкурсном року**, дат је у наредној табели:

<i>Студијски програм</i>	<i>Број кандидата</i>
Пословна аналитика	3
Менаџмент и организација	4
УКУПНО:	7

Број пријављених кандидата, који су основне студије завршили на Факултету организационих наука, по студијским програмима, у трећем конкурсном року, дат је у наредној табели:

Студијски програм	Број кандидата
Менаџмент и организација	2
УКУПНО:	2

Упис на мастер академске студије након завршеног трећег конкурсног рока је реализован 02.новембра 2017.

Пријемни испити за трећи конкурсни рок били су организовани 31.октобра 2017. године.

Квалификациони испити у трећем конкурсном року су били спроведени према следећем распореду:

datum	време	
31. октобра 2017.	16: 00h	Међународно пословање и менаџмент Менаџмент и организација Пословна аналитика Управљање пословањем

Преглед уписаних кандидата након сва три уписна рока дат је у следећој табели:

Студијски програм	Назив модула	Уписано	Напомена
Информациони системи и технологије	Информациони системи	63	Преостало: 0 Уписано: 140 Квота: 140
	ИСиТ менаџмент	21	
	Информационе технологије	26	
	Пословна интелигенција	30	
Софтверско инжењерство и рачунарске науке	Софтверско инжењерство	33	Преостало: 0 Уписано: 35 Квота: 35
	Рачунарске науке	2	
Електронско пословање и управљање системима	Технологије електронског пословања	17	Преостало: 0 Уписано: 35 Квота: 35
	Електронско пословање	14	
	Сајбер криминал	1	
	Управљање системима	3	
Пословна аналитика	Операциона истраживања	20	Преостало: 0 Уписано: 35 Квота: 35
	Пословна статистика	15	
Менаџмент и организација	Маркетинг инжењеринг и комуникације	29	Преостало: 48 Уписано: 127 Квота: 175
	Управљање људским ресурсима	24	
	Менаџерска економика	0	
	Менаџмент инжењерство	2	
	Управљање производњом и пружањем услуга	11	
	Менаџмент квалитета и стандардизација	10	
	Управљање пројектима и инвестицијама	20	
	Финансијски менаџмент и менаџмент финансијског ризика	6	
	Рачунарска интегрисана логистика, производња и ланци снабдевања	5	
	Организација пословних система	18	
	Технолошки и иновациони менаџмент	2	
Менаџмент	Маркетинг менаџмент и односи с јавношћу	51	Преостало: 0 Уписано: 223 Квота: 220
	Менаџмент квалитета и животне средине	4	
	Управљање пројектима	52	
	Еколошки менаџмент и одрживи развој	1	

Студијски програм	Назив модула	Уписано	Напомена
	Предузетничко управљање МСП	18	
	Европски менаџмент и глобализација	0	
	Менаџмент људских ресурса	55	
	Менаџмент пословних процеса	14	
	Финансијски менаџмент	28	
Менаџмент у јавном сектору	Организација и реструктурирање јавног сектора	3	Преостало: 0 Уписано: 51 Квота: 51
	Менаџмент јавних набавки	10	
	Маркетинг и стратешке комуникације у јавном сектору	14	
	Менаџмент	9	
	Одрживи развој јавног сектора	1	
	Ревизија у јавном сектору	3	
	Преговарање и лобирање	11	
Управљање пословањем		12	Преостало: 13 Уписано: 12 Квота: 25

Пријем документа за конкурс и упис кандидата спровели су запослени у Служби за мастер и специјалистичке студије.

Презентација студијског програма Информациони системи и технологије одржана је 25. октобра 2017. године, са почетком у 18: 15 сати, пре уписа студената на студијски програм. На овај начин омогућено је да студенти приликом уписа на студијски програм се поред модула одређују и за изборне предмете.

Презентација модула осталих студијских програма је била објављена на сајту Факултета.

Студенти генерације 2017/18. године треба да изврше одабир изборних предмета преко студентског налога <https://student.fon.bg.ac.rs> до 18. новембра 2017. године. Приликом одабира изборних предмета потребно је селектовати и обавезне предмете.

За студијске програме Менаџмент, Пословна аналитика, и Електронско пословање и управљање системима настава је почела у понедељак 16. октобра 2017. године.

За остале студијске програме настава је почела у понедељак 23. октобра 2017. године.

Током године, настава је организована и држана из 165 предмета за које се определило четири или више студената да их слуша и одржавана је радним данима, викендом или комбиновано.

Поред тога, одржана је настава из 125 изборних предмета, од којих је за 52 изборна предмета одржана менторски зато што се за слушање и полагање определило мање од пет студената.

Настава радним данима је почињала у 18: 15 часова и трајала до 21: 30 (4 часа наставе и 15 минута пауза), а суботом од 11: 15 до 14: 30 часова.

Активности на мастер академским студијама одвијале су се према следећем календару:

16. октобар – 30. децембар 2017.	1. блок наставе	Настава из обавезних предмета студијских програма Настава из обавезних предмета студијских група
4. децембар 2017.	Седница Већа СП мастер академских студија	Рок за предају пријаве теме 27. новембар 2017. године
25. децембар 2017.	Седница Већа СП мастер	Рок за предају пријаве теме 19. децембар

	академских студија	2017. године
22-25. децембар 2017.	Пријава испита	Пријава испита за јануарски испитни рок, за све студијске програме осим за СП Информациони системи и технологије
8-13. јануар 2018.	Јануарски испитни рок	Први испитни рок за све студијске програме, осим за ИСИТ
8. јануар – 7. фебруар 2018.	1. блок наставе (други део)	Настава из изборних предмета студијских програма ИСИТ
2-5. фебруар 2018.	Пријава испита	Пријава испита за јануарски испитни рок, за студијски програм Информациони системи и технологије
8-13. фебруар 2018.	Јануарски испитни рок (други део)	Први испитни рок за студијски програм ИСИТ
15. јануар – 25. март 2018.	2. блок наставе	Настава из изборних предмета за све СП, осим за ИСИТ
19. фебруар – 25. март 2018.	2. блок наставе	Настава из изборних предмета студијских програма ИСИТ
16-19. март 2018.	Пријава испита	Пријава испита за априлски испитни рок, за све студијске програме
26. март – 3. април 2018.	Априлски испитни рок	Други испитни рок
4. април 2018.	Инфо дан	Почетак другог семестра Анализа претходног периода и план активности за предстојећи период
11-13. април 2018.	3. блок наставе	Предавања о изради приступног и завршног рада
20-23. април 2018.	Пријава испита	Пријава испита за мајски испитни рок, за све студијске програме
3-17. мај 2018.	Мајски испитни рок	Трећи испитни рок
25-28. мај 2018.	Пријава испита	Пријава испита за јунски испитни рок, за све студијске програме
4-17. јун 2018.	Јунски испитни рок	Четврти испитни рок
12. јун 2018.	Рок за предају пријаве теме	Рок за пријаву теме за студенте који планирају да заврше студије у предвиђеном року
17-20. август 2018.	Пријава испита	Пријава испита за септембарски испитни рок, за све студијске програме
27. август – 9. септембар 2018.	Септембарски испитни рок	Пети испитни рок
7. септембар 2018.	Рок за предају завршног рада и обрасца сагласности	За студенте којима је тема одобрена на седници Већа СП МАС одржаној до краја јуна 2018. године, а одбрана завршног рада ће бити 15.9.2018. године

10-11. септембар 2018.	Пријава испита	Пријава испита за октобарски испитни рок, за све студијске програме
10. септембар 2018.	Седница већа СП мастер академских студија	Рок за предају пријаве теме 4. септембар 2018. године
14. септембар 2018.	Рок за предају завршног рада и обрасца сагласности	За студенте којима је тема одобрена на седници Већа СП МАС одржаној до краја јуна 2018. године, а одбрана завршног рада ће бити 22.9.2018. године
15. септембар 2018.	Одбране завршних радова	Термини за одбрану завршног рада за студенте којима је одобрена тема најкасније на седници Већа СП МАС до краја јуна 2018. године
17. септембар – 26. септембар 2018.	Октобарски испитни рок	Шести испитни рок
21. септембар 2018.	Рок за предају завршног рада и обрасца сагласности	За студенте којима је тема одобрена на седници Већа СП МАС одржаној до краја јуна 2018. године, а одбрана завршног рада ће бити 29.9.2018. године
22. септембар 2018.	Одбране завршних радова	Термини за одбрану завршног рада за студенте којима је одобрена тема најкасније на седници Већа СП МАС до краја јуна 2018. године
24. септембар 2018.	Седница већа СП мастер академских студија	Рок за предају пријаве теме 18. септембар 2018. године
29. септембар 2018.	Одбране завршних радова	Термини за одбрану завршног рада за студенте којима је одобрена тема најкасније на седници Већа СП МАС до краја јуна 2018. године
30. септембар 2018.	Рок за завршетак студија	Рок за одбрану завршног рада

У протеклом периоду одржано тринаест седница Већа студијских програма мастер академских студија на којима је одобрено укупно 810 тема завршних радова другог циклуса образовања.

У току претходне године одбрањено је 618 завршних радова другог циклуса образовања, од тога 606 завршних мастер радова, и 12 завршних специјалистичких академских радова.

Конкурс за упис на **Специјалистичке академске студије** расписан је 08. септембра 2017. године. Пријављивање кандидата за упис на специјалистичке академске студије обавило се 18. септембра до 23. септембра 2017. године. Пријављено је укупно 27 кандидата у првом конкурсном року. Уписано је 27 кандидата у првом конкурсном року.

Пријемни испит је одржан 08.октобра 2017.

Упис кандидата спроведен је од 12. октобра до 15. октобра 2017.

Мастер студије *Међународно пословање и менаџмент* акредитоване су у Србији и у Великој Британији у сарадњи са пословном школом Мидлсекс универзитета из Лондона. По завршетку ових студија студенти стичу две дипломе – Факултета организационих наука и Мидлсекс универзитета, као и могућност наставка студија у Србији или у Великој Британији. Програм је намењен свима онима који кроз образовање у области међународног пословања желе да унапреде своје теоријско и практично знање и напредују у каријери. Програм траје **три семестра, односно 90 ЕСПБ**, а настава се изводи на

енглеском језику. Акредитован је за групу од 30 студената.

У школској 2017/18. години организована је настава за две генерације студената. За студенте шесте генерације, уписане 2016. године (17 студената) организован трећи семестар. Током трећег семестра реализована је настава у оквиру предмета *Research Methods*, као и обавезне консултације са наставницима (потенцијалним меторима будућих Мастер теза). За студенте седме генерације, уписане 2017. године (24 студента) организована је настава током два семестра са почетком 3. новембра 2018. године и одржавана је петком и суботом. У првом семестру реализована је настава у пуном фонду часова на обавезним предметима: *International Business Management*, *Strategic Management and Global Market*, *Global Technology and Operations Management*, док је у другом семестру настава реализована на изборним предметима за које су се студенти већински определили: *International Human Resource Management*, *International Marketing Management and Public Relations*, *Intercultural Diversity and Business Ethics*, *Applied Statistics for Business and Management*, *International Business Law and Employment Systems*. За предмете *Quantitative Methods in Technology Management* и *International Corporate Finance* организован је менторски рад. Комплетна настава и званична комуникација спроводи се на енглеском језику.

Током наставног процеса урађена је евалуација рада наставника, током оба семестра. Оцењивано је укупно 21 наставника и сарадника, а њихова просечна оцена је 4,73 (на скали 1-5). Укупно 5 наставника и сарадника је имало оцену већу од 4,85, а 2 наставника су имали оцену мању од 4,4.

Линк тутор са Мидлсекса Универзитета из Велике Британије боравио је на ФОН-у у јуну 2018. године, када су одржани обавезни састанци *Board of Study* и *Assessment Board*, на којима се уверио у квалитет рада на овом програму, као и добру и отворену комуникацијом која се остварује између студената и професора. На састанку *Assessment Board*, ком је присуствовао и екстерни оцењивач (*External Examiner*) из Велике Британије, разматрано је постигуће студената у претходној школској години и верификоване су оцене за 14 студената који су у том периоду дипломирали. Екстерни оцењивач из Велике Британије упутио је извештај у коме истиче да је квалитет програма у складу са прописима Велике Британије, као и то да је импресиониран писаним радовима студената које је добио на увид и квалитетом урађених задатака – оценио да задовољавају високе стандарде, у поређењу са студентима из Велике Британије. Сарадњу коју је остварио са Факултетом и тимом који води програм оценио је као одличну.

Током ове школске године добијена је одлука о ревалидацији (реакредитацији) програма од стране комисије за валидацију из Велике Британије за период од наредних шест година.

У току је упис осме генерације студената за које планира почетак наставе у октобру 2018. године.

Услед кашњења мишљења Министарства просвете, науке и технолошког развоја о важењу акредитације студијских програма **Менаџмент у управи од 60 и 120 ЕСПБ**, које је било неопходно за упис нове генерације студената, услед ступања новог Закона о високом образовању, Факултет у школској 2017/18. години није уписао нову генерацију студената ни на један од ова два студијска програма.

Током школске 2017/18. године, наставници и сарадници Факултета држали су наставу на заједничком студијском програму студентима уписаним на Факултету за управу и то: проф. др Марко Михаић на предмету Менаџмент у јавном сектору, проф. др Славица Цицварић Костић и доц. др Милан Окановић на предмету Односи с јавношћу, проф. др Мирјана Дракулић на предметима Менаџмент људских ресурса и Заштита података о људским ресурсима, проф. др Наташа Петровић на предмету Управљање заштитом животне средине, проф. др Јован Филиповић на предмету Модели, методе и технике управљања квалитетом, проф. др Невенка Жаркић Јоксимовић и доц. др Милош Милосављевић на предмету Локалне јавне финансије и проф. др Слађан Бабарогић на

предмету Пројектовање информационих система. Ова настава је делом извођена у Београду на ФОН-у, током студијске посете студената из Словеније, а делом у Љубљани на Факултету за управу.

Студенти Факултета за управу су у периоду од 23. до 26. маја 2018. године боравили у студијској посети ФОН-у. Поред похађања наставе, студенти партнерског факултета посетили су Републички геодетски завод где их је примио директор Бошко Драшковић, који им је представио дигиталну платформу Националне инфраструктуре геопросторних података и услуге еКатастра. Ова посета је као и сваке године саставни део студијске посете студената заједничког програма, партнерском факултету.

Проф. др Јован Филиповић учествовао је дана 7. јуна 2018. године на Инфо дану за упис нове генерације студената на магистарским студијама на Факултету за управу.

Организација и реализација студентске праксе за мастер и специјалистичке академске

По завршетку уписа за школску 2017/18. годину на мастер и специјалистичким академским студијама студенти су упознати са правилником о реализацији студентске праксе и обавезама које студенти имају путем организовања састанака и обавештавањем преко Веб странице стручна пракса (praksa.fon.bg.ac.rs).

Након тога су компанијама са којима Факултет има потписане Уговоре о реализацији студентских пракси послати упити о њиховим потребама и плановима реализације студентске праксе. Након достављања планова, информисали смо студенте о распореду обављања пракси у компанијама и направили распоред. Затим су студентима издати упити и смернице о реализацији студентске праксе.

У периоду реализације пракси у компанијама били смо у сталној комуникацији са менторима који су задужени испред компанија за рад са студентима. Предузете су све неопходне мере како би студенти уредно похађали праксу.

По завршеној пракси контролисана је потребна документација коју су студенти доставили, а затим је студентима објашњено на који начин се пракса брани код предметних професора.

С обзиром да Факултет има потписане Уговоре о реализацији студентских пракси са преко 800 компанија и да је интересовање нових компанија за праксе студената ФОН-а велико, такође је велико интересовање за организовање плаћених пракси, као и запошљавање студената.

У том циљу студенти су информисани преко огласа који су свакодневно постављани на сајту студентске праксе. Студенти су усмеравани како да правилно напишу и доставе своје радне биографије.

У току школске године најмање четврина студената који похађају студентску праксу, засновала је радни однос у компанији у којој су обавили стручну праксу.

**ТАБЕЛА ПО СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (КОМПАНИЈАМА)
ОКТОБАР 2017.- СЕПТЕМБАР 2018.**

Фирма	Студијски програми				УКУПНО СТУДЕНАТА
	МиО	ИСИТ	ЕПИС	ПА	
Градска управа Ниш	1	1			
Mozzart	2	2	1		
DHL International	2	1	1	1	
РГЗ Србије	1	4		1	
ИЛВ Пословно удружење	8	5			
MSG Global Solutions		5	2		
Техноманија	1	1		1	

Фирма	Студијски програми				УКУПНО СТУДЕНАТА
	МиО	ИСиТ	ЕПис	ПА	
Air Serbia	1	4		1	
Click Solutions	3	2	2	2	
Wiener Stadische		4			
Меркатор с	1	1		2	
Intesa Leasing	3	4	1	1	
Беоком Сервис	2	2		1	
Two Desperados		4			
Robert Bosch	3	3	1	1	
Saga		4			
Еуробанка ефг	2	1		1	
Asseko	2	2			
Меридиан бет	1	1			
Инфостан	2	2		1	
Credi Agricole Bank	2	1			
Coca Cola	1	2		2	
Саобраћајни институт ЦИП	2	5	19	2	
Универзитетска библиотека	2	2			
Телеком Србије	3	2	1	1	
Србија воз	20	5		3	
Енергопројект холдинг	1	1			
Ringier Axel Springer	5				
НИС	2	1		1	
ВИП Србија	2				
Ernst&Yang	1			1	
Фрувита	1			1	
Лукоил Србија	2	1		1	
Градска управа Ужице	3				
Win Win	2	3		1	
Дунав осигурање	1	8		1	
Delhaize Serbia	1				
Спорт Висион	2			1	
Градска управа Београд	2	1			
Влада Србије	2	3			
Агрофинанс	4				
Perfect Company	2				
Хемофарм	2			1	
Инфраструктуре Железнице		10		1	
ЈКП Београдске електране		2	3	1	
Direct media				1	
Omnisoft			3		
Инфобип	2				
Atlantic Group		4		1	
Pery	2				
Биовода	3				
УТП Морава	2				
Војска Србије	3	3			
ФОН-Лабораторије, Центри, Сипмозијуми, Такмичења	30	11			
УКУПНО	146	116	34	33	329

У школској **2017/18.** години на студентску праксу на мастер и специјалистичким академским студијама је упућено укупно **329** студената.

У школској 2017/18.год. стручне праксе су обављане у укупно 55 различитих компанија.

УГОВОРИ склопљени са компанијама у периоду октобар 2017. – септембар 2018. године:

1. KUHNE NAGEL d.o.o.
2. M&M Дамир Рамовић предузетник
3. STECH d.o.o.
4. ЖАР МАНЦЕ
5. SBERBANK SERBIA
6. ГАЛЕРИЈА ПИЕРРЕ МОНТМАРЕ
7. РАЗВОЈНЕ ПОЛИТИКЕ д.о.о.
8. MIRACLE DOJO d.o.o.
9. СРЦ СИСТЕМСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ д.о.о.
10. МАШИНОПРОЈЕКТ КОПРИНГ а.д.
11. ХИЛА АНТИАЛЕРГИЈСКИ СИСТЕМИ
12. SUPERIOR FOODS
13. СТЕФАН д.о.о.
14. ДЕЛИЋ ТРАНСПОРТ д.о.о.
15. SMART PLUS INTERNATIONAL
16. ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР РАКОВИЦА
17. ЈУКУС – ДРУШТВО ЗА СЕРТИФИКАЦИЈУ И НАДЗОР СИСТЕМА

КВАЛИТЕТА

18. АГЕНЦИЈА ЗА ПРОГРАМИРАЊЕ ЕУКСИЛИА
19. CREDY AGRICOLE BANK SERBIA a.d.
20. ROBOGINGER d.o.o.
21. ЗОВ КОМЕРЦ д.о.о.
22. STARBUST PARIS
23. АДРИА МЕДИА ГРОУП д.о.о.
24. AP PRODUCTION d.o.o..
25. ПЕТРОЛСОФТ ИНГ д.о.о.
26. ЕЛЕКТРОНИКА ИНЖЕЊЕРИНГ СОФТЛАБ
27. ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ ИКСОУРЦЕ
28. D&V BESTRACK
29. ОПШТИНА КЛАДОВО
30. GEBRUDER WEISS
31. ALGOTECH
32. ОТНА SOLUTIONS
33. ESO BITE
34. БЕОСТОК д.о.о.
35. БСЦ ЕЛЕКТРОСЕРВИС
36. МД ПРОЈЕКТ ИНСТИТУТ
37. АЛЕКСАНДАР СТЕФАНОВИЋ ПР РАЧУНАРСКО ПРОГРАМИРАЊЕ
38. 30 HILLS d.o.o.
39. ДДОР ГАРАНТ АД БЕОГРАД
40. ЖЕЛВОЗ 026
41. ПНЕУМАТИК – ФЛЕХ д.о.о.
42. СРБОАУТО д.о.о.
43. ICL SERVICES AND SOLUTIONS
44. АГИТПРОП д.о.о.
45. СРМА д.о.о
46. ЛУКОИЛ СРБИЈА а.д.

47. ФЕНИКС МСС д.о.о.
48. СПОРТСКА АКАДЕМИЈА КОЧОВИЋ
49. STICIT d.o.o.
50. ЈКП БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ
51. CROWE HORVATH d.o.o.
52. UG SOLUTIONS
53. ARDAG METAL BEVERAGE
54. NB SOFT
55. НЕОПЛАНТА а.д.
56. САГЛОБАЛ д.о.о.
57. ИНФОЛИНК д.о.о.
58. МАРКО РУДИЋ ПР РАЧУНАРСКО ПРОГРАМИРАЊЕ
59. РОБЕРТИНА ТЕКС д.о.о.
60. ОСА РАЧУНАРСКИ ИНЖЕЊЕРИНГ д.о.о.
61. АГРОФИНАНС д.о.о.
62. ОПШТА БОЛНИЦА МЕДИГРОУП
63. ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ФОТОГРАФИЈЕ
64. ИНСА а.д.
65. САВЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА
66. РЕЦИ ДА д.о.о.
67. ФОНДАЦИЈА ЗА РАЗВОЈ ЕКОНОМСКЕ НАУКЕ
68. ЈП ЕМИСИОНА ТЕХНИКА И ВЕЗЕ
69. 80 20 д.о.о.
70. АУТОКОМЕРЦ д.о.о
71. ИНДУСТРИЈА ОБУЋЕ БЕОГРАД
72. ГАМА ЕКСПО 2014 д.о.о.
73. КОДАР ЕНЕРГОМОНТАЖА д.о.о.
74. РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ
75. DIRECT MEDIA
76. КОМПАС COMPUTERS
77. CHARTER4 d.o.o
78. NORDEUS d.o.o.
79. ИНФОРМАТИКА а.д.
80. РАЗЛИВАЛИШТЕ СМЕДЕРЕВО
81. G GROUP d.o.o.
82. ГЕОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ
83. АГЕНЦИЈА ЗА КЊИГОВОДСТВЕНЕ УСЛУГЕ МИЛФИЛ
84. ШАХОВСКИ САВЕЗ ВОЈВОДИНЕ
85. ЕНЕРГО – ПЕТ д.о.о.
86. СТУБЛИНА д.о.о.
87. ЦРВЕНИ КРСТ БЕОГРАД
88. БЕОЕКСПО СИСТЕМ д.о.о.
89. СТАТОР д.о.о.
90. SILVER BELL CONSULTING
91. ЗОМЕКС д.о.о.
92. DEBUG d.o.o.
93. САХ ЕЛЕКТРОНИКС д.о.о.
94. ФРУВИТА д.о.о.
95. ОПШТИНА АРАНЂЕЛОВАЦ
96. ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КОВАЧИЦА
97. VLASKVOX d.o.o.
98. СМАРТ ИНФО СМЕДЕРЕВО
99. МИНЕЛА

100. WINER STADISCHE
101. ФРИГО ЈУНИОР д.о.о.
102. MERIDIAN TECH d.o.o.
103. NATURA TRADE
104. ЕКО СТЕП ПЕЈЕТ д.о.о.
105. REAL CHOICE
106. WEB BUSSINES SOLUTIONS
107. РАЧУНАРСКО ПРОГРАМИРАЊЕ СЛ СОЛУТИОНС
108. ЦВИЈОВИЋ КОНТРОЛС д.о.о.
109. ROVICOM SOLUTIONS
110. IT SLICKATASK
111. ДИВ КОМПАНИ д.о.о.
112. КАРАНОВИЋ & НИКОЛИЋ а.д.
113. MATHBROTHERHOOD d.o.o.
114. ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
115. CLOUD MEDIA
116. BIOTECHNOLOGY AND GENETICS
117. BOSIS d.o.o.
118. МОРЕНА ИНЖЕЊЕРИНГ НИШ
119. IBM d.o.o.
120. SUPERSCRIPT
121. АПКОМ д.о.о.
122. УТП МОРАВА д.о.о. ЧАЧАК
123. ЛЕМИТ д.о.о.
124. АМСС ЦЕНТАР ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА д.о.о.
125. ГРАФОЛИТ С д.о.о.
126. БИВОДА д.о.о.
127. ФИЛМСКЕ НОВОСТИ РЕПУБЛИЧКА УСТАНОВА
128. ГИРТПРО ИНЖЕЊЕРИНГ д.о.о.
129. DNA COMUNICATIONS
130. ПР ИТ КОНСУЛТИНГ ДУШКО БОЖОВИЋ
131. ИЗОТЕРМ д.о.о.
132. ВИЗА НЕКРЕТНИНЕ д.о.о.
133. КОМИТ ИНТЕРНАЦИОНАЛ
134. ВАТРОСПРЕМ ПРОИЗВОДЊА д.о.о.
135. ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ
136. ЕПС –МП
137. ПРОТЕХНО М д.о.о.
138. МАВЕН
139. ЕСЕНЦА
140. МОНА д.о.о.
141. УЛТРААРТ д.о.о.
142. AC NILSEN d.o.o.
143. КАТАРИНА ВУЈИЋ ПР
144. ROYAL HEAT d.o.o.
145. KOORDINAIDE.

Као проблеми у овој академској години су се издвојили:

- Проблем са консултацијама које се не одржавају у предвиђеним поподневним терминима. Последица тога је да студенти током целог дана долазе у Службу за мастер и специјалистичке студије, односно ван радног времена предвиђеног за рад са студентима;
- Непоштовање рока за предају пријава тема, што отежава припрему дневног реда комисија и већа студијских програма мастер академских студија;

- Незакључавање и непотписивње испитних спискова у предвиђеном року;
- Откључавање испитних спискова (погрешно унете оцене);
- Отказивање или скраћење распоредом предвиђене наставе;
- Захтев ментора да се одбрана Стручне праксе и Приступног рада одржи на дан полагања Завршног мастер рада;
- Заказивање одбрана без обавештавања Службе.

1.5. ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

На докторским академским студијама у школској 2017/18. години реализоване су све планом предвиђене активности.

1.5.1. Упис на Докторске студије за школску 2017/18. годину

Упис на Докторским студијама на Факултету организационих наука у школској 2017/18. години реализован је кроз низ активности према следећем распореду:

- Пријава на конкурс за први конкурсни рок одржана је од 13.09.-27.09.2017. године, а за други од 17.10-19.10.2017.
- Јединствена ранг листа за први конкурсни рок је објављена 05.10.2017., други 24.10.2017.
- Подношење жалби на објављену јединствену ранг листу за први конкурсни рок реализовано је 09.10.2017., тј. за други 25.10.2017.
- Објављивање коначне ранг листе обављено је 10.10.2017. односно за други уписни рок 26.10.2017.
- Организована је прозивка за упис на докторске студије (први уписни рок 12.10.2017., а други 27.10.2017.).

На докторске академске студије уписана су 26 кандидата и то на:

- Менаџмент здравственог система – 2 кандидата;
- Менаџмент – 6 кандидата;
- Информациони системи и квантитативни менаџмент – 18 кандидата.

1.5.2. Настава на докторским студијама за школску 2017/18. годину

Настава на докторским студијама у школској 2017/18. години одржана је према плану и распореду за извођење наставе на докторским студијама.

У оквиру студијског програма Информациони системи и квантитативни менаџмент, настава је одржавана за следеће предмете: Методологија научноистраживачког рада, Наука о менаџменту, Електронско пословање одабрана поглавља, Интернет маркетинг и друштвени медији – одабрана поглавља, Одлучивање – одабрана поглавља, Статистика у менаџменту, Интернет технологије – изабрана поглавља, Мобилно пословање – одабрана поглавља, Квантитативни модели и методе у менаџменту, Маркетинг информациони систем

У оквиру студијског програма Менаџмент, настава је одржавана за следеће предмете: Методологија научних истраживања, Стратегијски финансијски менаџмент, Маркетинг и односи с јавношћу – стратешки приступ, Организација пословних система, Менаџмент људских ресурса, Стратегијски менаџмент.

Испити на докторским студијама у школској 2017/18. години одржани су према плану и распореду за извођење испита на докторским студијама.

У школској 2017/18. години одржано је 14 Већа докторских студија.

У школској 2017/18. је докторирало 24 кандидата, одбрањене су 2 магистарске тезе и 15 приступа рада.

2. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА

А) ФАКУЛТЕТ ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА

ИЗВЕШТАЈ

О НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОЈ И ИНОВАТИВНОЈ ДЕЛАТНОСТИ ФАКУЛТЕТА ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА И ИНОВАЦИОНОГ ЦЕНТРА ФАКУЛТЕТА ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА д.о.о. У ШКОЛСКОЈ 2017/18. ГОДИНИ

Научноистраживачку и иновативну делатност Факултета организационих наука регулишу следећа документа:

- **Закон о раду** („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС и 113/2017);
- **Закон о високом образовању** („Службени Гласник Републике Србије“, бр. 88/2017);
- **Закон о ауторским и сродним правима** („Службени гласник Републике Србије“ бр. 104/2009, 99/2011, 119/2012 и 29/2016 – одлука УС);
- **Закон о научноистраживачкој делатности** („Службени гласник Републике Србије“, бр. 112/2015);
- **Закон о иновативационој делатности** („Службени гласник Републике Србије“, бр. 55/13);
- **Статут Универзитета у Београду** („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 201/2018),
- **Статут Факултета** (Одлука Савета Факултета, 06-03 бр. 2/38 од 07.09.2018. године);
- **Правилник о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача** (Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Београд) („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/2016, 21/2017 и 38/2017);
- **Правилник о научноистраживачкој делатности Факултета** (Одлука Савета Факултета, 05-01 бр. 3-91 од 15.07.2015. године).

Научноистраживачку и иновативну делатност Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о. регулишу следећа документа:

- 1) **Уговор о стварању услова за рад Иновационог центра и међусобним обавезама при пружању услуга у области научноистраживачке делатности склопљен између ФОН-а и ИЦ ФОН-а** – 02-02 бр. 1 од 11.02.2009. године;
- 2) **Статут Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о.** – 02-01 бр. 1 од 11.05.2009. године;
- 3) **Правилник о раду Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о.** – 02-03 бр. 1 од 12.05.2009. године;
- 4) **Измене и допуне**, Записник са седнице Скупштине Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о. – 01-01 бр. 3 од 09.07.2009. године.

Анализа научноистраживачке делатности ће бити изведена прво за Факултет, затим за Иновациони центар, и тамо где има основа биће изведена на заједничким подацима Факултета и Иновационог центра ФОН-а.

A-1. ПОНУДЕ, ПРОЈЕКТНИ ЗАДАЦИ И ПРИЈАВЕ НА ТЕНДЕРЕ

У школској 2017/18. години тј. од 01.10.2017. до 30.09.2018. године евидентирано је укупно 16 захтева и понуда, од којих шест није прихваћено а 10 је прихваћених понуда и пројектних задатака интерних пројеката.

Р. бр.	Година	Број захтева	Број понуда прихваћених	Број пројектних задатака	УКУПНО ПОНУДА
1.	2017.	2	5	1	5
2.	2018.	8	5	2	11
	УКУПНО	10	10	3	16

Р. бр.	Година	Број понуда	Уговорено	Напомена
1.	од 01.10.2017.	5	5	
2.	до 30.09.2018.	11	5	
	УКУПНО	16	10	

Од 16 понуда успешно је реализовано 10 од чега је три пројектна задатка интерних пројеката, а седам за наручиоце из Србије типа консалтинга.

Преглед реализованих понуда у последњих пет година дат је у наредној табели.

Школска година	Број понуда	Уговорено	Прихваћено у %
2013/14.	29	18	62
2014/15.	12	9	75
2015/16.	19	9	47
2016/17.	17	8	47
2017/18.	16	10	62
Укупно	93	54	58

Процес припреме документације за учешће на тендерима, од прибављања прозваних докумената којима се доказује могућност учешћа на тендеру (Факултет је уписан у Регистар понуђача код Агенције за привредне регистре те се тендерска документација лакше и брже прибављала, путем достављања одговарајућег извода, што убрзава и знатно појефтињује процес припреме тендерске документације), затим докумената за додатне услове, па до техничке подрше у изради саме документације је добро дефинисан, документима покривен и реализује се без проблема у траженим роковима.

Неопходно је системски решити приступ порталу Јавних набавки: <http://portal.ujn.gov.rs>, како би се повећао број тендера на којима би наставници могли да врше пријаву, а све у циљу да буду покривене све уже научне области, како би се Факултет и у научноистраживачкој делатности потврдио и даље развијао.

За сада је то претраживање тендера сведено на претраживање од стране надлежног референта и на појединачна претраживања на порталу Јавних набавки, личних контаката наставника и сарадника по институцијама и прегледом у јавним гласилима од стране служби Факултета.

А-2. УГОВОРИ ЗА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ПРОЈЕКТЕ

Преглед уговорених научноистраживачких пројеката у току школске 2017/18. године по типу истраживања дат је у следећој табели:

Р.б.	Тип истраживања	Број пројеката
1.	Истраживачки – консалтинг у области основних, примењених и развојних истраживања	33
2.	Обука – иновација знања – семинари, курсеви, тренинг, радионице...	2
3.	Услуга – преглед мерила, рецензија, стручно мишљење, експертизе...	1
4.	УКУПНО	36

Преглед уговорених научноистраживачких пројеката према врсти истраживања и наручиоцу у току школске 2017/18. године дат је у следећој табели:

Р.б.	Наручилац истраживања	Укупно	Врста истраживања		
			Фундаментална	Примењена	Развојна
0.	УКУПНО	36	22	0	15
1.	Привредно предузеће	2	0	0	2
2.	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	25	22	0	3
3.	Државне институције	3	0	0	3
4.	Остали	6	0	0	6

Преглед уговорених научноистраживачких пројеката према наручиоцу, изражен у процентима, у току школске 2017/18. године дат је у следећој табели:

Р.б.	Наручилац истраживања	Укупно [1]	Укупно [%]
1.	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	25	70
2.	Остали (правна и физичка лица...)	6	17
3.	Државне институције	3	8
4.	Привредно предузеће	2	5
5.	УКУПНО	36	100

Карактеристично је то да је настављен тренд да се научноистраживачка делатност Факултета путем реализације научноистраживачких пројеката у области основних и развојних истраживања највише реализује у оквиру државних институција – буџетским средствима – 77% (прошле школске године 78%), а свега 5% су наручиоци из привреде (исто као и прошле школске године). То показује да је привредна престала са развојем у оној мери која захтева реализацију научноистраживачких пројеката у области развојних истраживања.

Научноистраживачки пројекти трају од неколико месеци, до године дана, па до више година – континуирана иновација знања, па до четири тј. осам година (стратешки научноистраживачки пројекти које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије) у овом циклусу – 2011-2018. година.

Р.б.	Научноистраживачки пројекти по трајању у школској 2017/18. години	[1]	[%]
1.	Укупан број уговорених пројеката	36	100
2.	Почетак пре и завршетак после школске године	22	61
3.	Почетак пре и завршетак у школској години	0	0
4.	Почетак и завршетак у школској години	10	28
5.	Почетак у школској а завршетак после школске године	4	11

Преглед уговорених научноистраживачких пројеката по годинама дат је у следећим табелама.

ПРЕГЛЕД УГОВОРЕНИХ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТА ПО ГОДИНИ ОД 1974. ГОДИНЕ

Р. бр.	Година закључења уговора	Истраживачки [1]	Обука [1]	Услуга [1]	Укупно [1]
1.	1977.	2	0	0	2
2.	1978.	2	1	0	3
3.	1979.	1	7	0	8
4.	1980.	1	2	0	3
5.	1981.	7	4	0	11
6.	1982.	6	3	1	10
7.	1983.	2	3	2	7
8.	1984.	3	2	0	5
9.	1985.	4	7	0	11
10.	1986.	12	12	4	28
11.	1987.	7	6	4	17
12.	1988.	11	4	3	18
13.	1989.	13	2	1	16
14.	1990.	12	2	1	15
15.	1991.	7	5	1	13
16.	1992.	13	3	1	17
17.	1993.	7	2	2	11
18.	1994.	6	3	0	9
19.	1995.	13	6	1	20
20.	1996.	19	6	1	26
21.	1997.	7	7	0	14
22.	1998.	10	4	1	15
23.	1999.	4	7	2	13
24.	2000.	7	11	1	19
25.	2001.	18	22	1	41
26.	2002.	45	23	0	68
27.	2003.	23	15	1	39
28.	2004.	20	27	1	48
29.	2005.	26	14	2	42
30.	2006.	63	12	1	76
31.	2007.	71	7	2	80
32.	2008.	35	4	3	42
33.	2009.	7	1	1	9
34.	2010.	10	2	1	13
35.	2011.	29	1	1	31
36.	2012.	12	6	1	19
37.	2013.	18	1	1	20

Р. бр.	Година закључења уговора	Истраживачки [1]	Обука [1]	Услуга [1]	Укупно [1]
38.	2014.	18	10	1	29
39.	2015.	10	3	1	14
40.	2016.	8	2	1	11
41.	2017.	15	2	1	18
42.	2018.	5	1	1	7
	УКУПНО	609	262	47	918

Р. бр.	Тип пројекта	Уговорено [1]
1.	Истраживачки – Консалтинг у области основних, примењених и развојних истраживања	609
2.	Обука – Иновација знања (семинар, курс, обука, радионица...)	262
3.	Услуга (преглед мерила, ревизија...)	47
4.	УКУПНО	918

Факултет организационих наука је реализовао у шк. 2017/18. години 22 стратешка научноистраживачка пројекта које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја, од којих је на четири стратешка пројекта координатор а на 18 је један од реализатора. Ови пројекти трају од 2011. до 2018. године, са највероватнијим продужењем и у 2019. години, а план је био да трају четири године: од 2011. до 2014. године – четири године.

Преглед реализованих научноистраживачких пројеката у последњих пет школских година дат је у наредној табели.

Школска година	Реализовани пројекти [1]
2013/14.	63
2014/15.	57
2015/16.	32
2016/17.	42
2017/18.	36
Укупно	230

А-3. НАУЧНИ СКУПОВИ

У току школске 2017/18. године реализовано је пет научних скупа у организацији Факултета:

–XI Скуп привредника и научника СПИН 2017: „Штедљиво (*lean*) управљање ресурсима у привреди Републике Србије“, који је реализован у организацији Универзитета у Београду – Факултета организационих наука, Београд, од 09.11. до 10.11.2017. године, под руководством проф. др Драгана Васиљевића;

–Светско такмичење у студији случаја *BBICC 2018 – Belgrade Business International Case Competition 2018* – од 15.04. до 22.04.2018. године у Београду, под руководством др Весне Дамњановић, ванр. професора;

–Организација националног и интернационалног студентског такмичења у управљању пројектима – *Project Management Shampionship 2018*. – национално такмичење у управљању пројектима 24.03.2018. године и интернационално такмичење у управљању пројектима 03.06.2018. године у Београду, под руководством др Марије Тодоровић, доцента;

– Организација и реализација XVI међународног симпозијума Факултета организационих наука – SYMORG 2018: Пословање у дигиталном добу: изазови, приступи и решења – од 07. до 10.06.2018. године на Златибору, под руководством др Сање Маринковић, ванр. професора;

– *Computational Decision Making and Data Science Conference 2018* – Организација и реализација међународне конференције рачунарског одлучивања и науке о подацима 2018, од од 20.06. до 21.06.2018. године у Београду на Факултету организационих наука, под руководством проф. др Бориса Делибашића.

Руководиоци научних скупова подносе Савету Факултета завршни извештај о реализацији научног скупа, као и Министарству просвете, науке и технолошког развоја, ако су добили средства од Министарства.

Пуна подршка се пружа од стране надлежног референта од припреме пројектног задатка до израде завршног извештаја.

А-4. ПРЕГЛЕД ЗАХТЕВА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ЗА ОДЛАЗАК НА НАУЧНЕ СКУПОВЕ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА КВОТЕ

У току школске 2017/18. године (01.10.2017. – 30.09.2018. године) наставници и сарадници Факултета, као и запослени у заједничким служба, користили су средства из квоте за одласке на научне скупове, у земљи и иностранству, за објављивање радова у часописима и за друге видове усавршавања: трошкови мастер и дикторских студија, студијских боравака, објављивања монографија... Пракса је настављена и у шк. 2017/18. години и дала је добре резултате, како лично тако и на нивоу Факултета.

Одлуком Наставно-научног већа Факултета 05-01 бр. 3/211 од 29.12.2017. године одређана је квота за 2018. годину у висини од 110.000 динара бруто свим наставницима и сарадницима за одласке на научне скупове у земљи и иностранству и друга дефинисана плаћања. Такође, одређана је квота за запослене у ОЈ „Заједнички послови“ који су везани за наставни процес у висини од 55.000 динара бруто за стручна усавршавања.

Одлуком Декана Факултета 06-01 бр. 5/549 од 12.11.2015. године одређен је број дневница и број дана смештаја када су у питању одласци на научне скупове. Основе за доношење одлука и путног налога по захтеву су:

- Статут Факултета организационих наука (06-03 бр, 2/86 од 01.12.2015. године)
- Закон о раду (Службени гласник РС, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014),
- Уредба о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника (Службени гласник РС, бр. 98/2007 – пречишћен текст, 84/2014, 84/2015),
- Правилник о службеним путовањима у земљи и иностранству за запослене и друга лица на Факултету организационих наука (06-01 бр. 11 од 02.12.2015. године).

Услов за коришћење средстава са квоте је достављање Захтева и следећих докумената:

- 1) Потврде о прихватању рада – или образложен разлог боравака ако се иде без рада;
- 2) Основних информација о скупу (обавезна Интернет адреса); и
- 3) Садржаја рада (резимеа).

Архивски број одлуке је 04-04 бр. 7/2-2018/___ и затим следи број према редоследу подношења захтева.

Број реализованих захтева у шк. 2017/18. години дат је у следећој табели.

Период	Србија		Иностранство		Остало*	Укупно
	Конференција	Часопис	Конференција	Часопис		
од 01.10.2017.	8	1	12	0	23	44
до 30.09.2018.	32	1	100	3	17	153
Укупно	40	2	112	3	40	197

* У Остало спадају: плаћање чланарине за удружења домаћа и страна, набавка књига, плаћање школарине за докторске студије сарадника на другим факултетима, превођење рада, објављивање монографије у Задужбини Андрејевић, учешће на семинару по позиву... а све по одобрењу Декана.

Из упоредне табеле у наставку се види да је повећан број корисника квоте у односу на претходну школску годину за 40, да је највише захтева поново било за одласке на међународне научне конференције, и више за 8 него у прошлој школској години, да се смањује број захтева за објављивање радова у домаћим часописима из године у годину, евидентно је повећање броја захтева за објављивање радова у ино часописима, али још увек мања него у ранијим школским годинама.

Школска година	У Србији		У иностранству		Остало	Укупно
	Конференција	Часопис	Конференција	Часопис		
2012/13.	38	16	71	16	6	147
2013/14.	67	6	85	10	5	173
2014/15.	43	1	74	14	10	142
2015/16.	43	1	95	3	31	173
2016/17.	68	0	103	6	42	213
2017/18.	40	2	112	3	40	197
Укупно	299	26	540	52	134	1.045

А-5. ПРЕГЛЕД ПРИЈАВА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА МИНИСТАРСТВУ НА КОНКУРС ЗА ОДЛАЗАК НА НАУЧНЕ СКУПОВЕ У ИНОСТРАНСТВУ

По Решењу о архивској евиденцији за 2018. годину воде се пријаве наставника и сарадника Министарству просвете, науке и технолошког развоја под 04-04 бр. 6/... са датумом подношења.

У току школске 2017/18. године наставници и сарадницима су поднели четири пријаве код Министарства просвете, науке и технолошког развоја за доделу средства за одлазак на међународне научне скупове, и то све у 2018. години, и четири су позитивно решене. У наредном табеларном прегледу се види да је проценат успешности пријава, у последње три школске године, веома висок, скоро 100%, што говори да је припрема и слање документације на потребном нивоу.

Ово је недовољно искоришћен ресурс, те наставници и сарадници треба да подносе пријаве кад год им недостају средства. Сви обрасци су доступни на интернет презентацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а на почетку календарке године шаље се свим наставницима и сарадницима порука о отвреном конкурс у и могућем пријављивању на конкурс.

Школска година	Број Пријава	Одобрено
2013/14.	6	6
2014/15.	3	3
2015/16.	4	3
2016/17.	4	4
2017/18.	6	4
Укупно	23	20

Процес је одлично дефинисан и документа се лако прикупљају. Потребно је само благовремено поднети захтев надлежном референту, и врло брзо ће бити припремљени потребни документи и потписани и оверени упитник, и комплет достављен Министарству.

Ова средства се могу користити са паузом од две године, и предност имају наставници и сарадници који учествују у реализацији стратешких научноистраживачких пројеката код Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Просечно одобрена средства од стране Министарства су, у протеклом периоду, била око 50.000 динара што је недовољно, јер су котизације међународних научних конференција око 500 евра, па су добитници тих средстава дужни да сами плаћају трошкове авио превоза и смештаја.

* * *

У наредној школској години треба повећати средства за одласке на научне скупове због повећаних котизација међународних научних скупова и због високих котизација за објављивање радова у часописима са импакт фактором, што је, у осталом, и обавеза свих наставника и сарадника. За сада су, и поред могућности повећања квоте, омогућена само плаћања котизације, а за учешће на скуповима, поготову оним у иностранству, наставници и сарадници морају да обезбеђују и додатна средства.

Руководство треба да изнађе могућност отварања картице за девизно плаћање трошкова котизације, објављивања рада у страним часописима, путних трошкова, јер је плаћање преко Народне банке Србије, као обавезно за плаћање котизација, прилично дуготрајно, и често, због неблаговременог подношења захтева од стране наставника и сарадника, буде кашњења са уплатама. Од 2017. године у девизним плаћањима је укључен и Трезор Републике Србије па све то екстерно посложњава плаћања, и треба на време подносити ваљану и комплетну документацију. Наставницима и сарадницима Факултета је достављена структура предрачуна за ино плаћања: котизације, смештаја, чланарина, објављивања радова у часописима... како би могли тражити што коректнији документ који би по структури и садржају одговарао захтевима Народне банке Србије и Трезора.

А-6. ЗАХТЕВИ ЗА ИЗБОР У ИСТРАЖИВАЧКО И НАУЧНА ЗВАЊА

У току школске 2017/18. године по Решењу о архивској евиденцији за 2018. годину воде се под 04-04 бр. 6/... захтев за спровођење поступка за избор у научно звање.

Поднет је један захтев од стране Института за телекомуникације и електронику Ирител а.д., Београд, за спровођење поступка за избор у научно звање научни сарадник др Бојане Јовановић, 04-04 бр. 6/3 од 08.12.2016. године. Формирана је Комисија за писање Извештаја о испуњености услова за избор, а председник је проф. др Јован Филиповић. Извештај је достављен на увид јавности, затим је усвојен од стране Наставно-научног већа

и достављен Комисији за избор у научна звања Министарства просвете, науке и технолошког развоја на коначну верификацију. Одлуком Комисије за стицање научних звања бр. 660-01-00006/219 од 31.01.2018. године др Бојана Јовановић је изабрана у научно звање научни сарадник.

У току 2017. године није било поднетих захтева за спровођење поступка за избор у научно звање.

У току 2018. године поднета су три захтева:

1) Кандидат др Урош Крчадинац је поднео захтев за избор научно звање научни сарадник. Комисија Факултета је написала извештај, Наставно-научно веће је прихватило извештај Комисије, извештај је био доступан јавности и пошто није било приговора Наставно-научно веће је донело одлуку о достављању предлога Комисији за стицање научних звања да се др Урош Крчадинац изабере у научно звање научни сарадник. Чека се одлука Комисије;

2) Кандидат мр Жељко Гаврић је поднео Захтев за избор у истраживачко звање истраживач сарадник. Формирана је комисија која је написала извештај о испуњености услова, извештај је био доступан јавности, и пошто није било примедби од стране јавности Наставно-научно веће је донело одлуку 05-01 бр. 3/105 од 13.07.2018. године о избору мр Жељка Гаврића о избору у истраживачко звање истраживач сарадник;

3) Кандидат Валентина Вукмировић је поднела Захтев за избор у истраживачко звање истраживач сарадник. Формирана је комисија која је написала извештај о испуњености услова, извештај је био доступан јавности, и пошто није било примедби од стране јавности Наставно-научно веће је донело одлуку 06-01 бр. 5/394 од 03.09.2018. године о избору Валентине Вукмировић о избору у истраживачко звање истраживач сарадник.

Овај процес треба промовисати – интерно и екстерно, као могући извор прихода, у складу са дефинисаним ценовником усвојеним од стране Савета Факултета и Правилником о избору у научна и истраживачка звања Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

А-7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ПУТНИМ НАЛОЗИМА

Путни налози се, у ОЈ „Научноистраживачка и иновативна делатност“ по Решењу о архивској евиденцији за 2018. годину, воде по броју и датуму: 04-04 бр. 5/... и датум, и увек су одређени по месту трошка – профитни центар.

У циљу реализације научноистраживачких пројеката и учешћа на научним скуповима у Србији наставника и сарадника Факултета урађено је у шк. 2017/18. години укупно 71 путни налог, од тога 14 у 2017. години и 57 у 2018. години. За службени пут се, по захтеву, обезбеђује аконтација, и израђује одлука и путни налог.

На основу извештаја са службеног пута правдају се сви трошкови на терет дефинисаног профитног центра. Овај процес је у потпуности документационо подржан од стране надлежних служби: рачуноводства и финансија и одвија се благовремено и у складу са позитивним законским прописима и Правилником Факултета.

Преглед реализованих путних налога у шк. 2017/18. години дат је у следећој табели.

Година	Учешће на скупу	Рад на пројекту	Друго	Укупно
од 01.10.2017.	9	4	1	14
до 30.09.2018.	55	2	0	57
Укупно	64	6	1	71

Преглед реализованих одлука и путних налога у последњих пет година дат је у наредној табели.

Школска година	Учешће на скупу	Рад на пројекту	Друго	Укупно
2013/14.	63	58	2	123
2014/15.	33	58	0	91
2015/16.	63	30	0	93
2016/17.	91	25	1	117
2017/18.	64	6	1	71
Укупно	314	177	4	495

А-8. ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА

У Решењу о архивској евиденцији за 2018. годину у ОЈ „Научноистраживачка и иновативна делатност“ извештаји се воде под бр: 04-04 бр. 3/... и дефинисаним датумом његове израде. У току школске 2017/18. године по разним захтевима руководства Факултета, руководиоца пројеката, секретара Факултета, руководиоца служби Факултета, наставника и сарадника, руководиоца и извршилаца у заједничким службама, урађени су извештаји у циљу доношења одређених одлука.

Период	Извештаји за потребе руководства	Извештаји за потребе наставника и сарадника	Укупно
од 01.10.2017.	5	2	7
до 30.09.2018.	4	6	10
Укупно	9	8	17

Као што се види из претходне табеле урађено је у шк. 2017/18. години укупно 15 извештаја, од тога седам у 2017. години и 10 у 2018. години, при чему је 9 за потребе руководства Факултета и осам за потребе наставника и сарадника. У наредном периоду треба поклонити дужну пажњу креирању и изради извештаја који су неопходни при конкурисању на свим нивома и по свим захтевима, а не само када су у питању тендери и пријаве на конкурсе код Министарста просвете, науке и технолошког развоја и других државних институција. Биће дефинисани извештаји и урађени према подацима који се налазе у архиви научноистраживачке делатности. Истражити могућности ФИМЕС ситема за израду извештаја.

Преглед урађених извештаја по школској години за последњих пет школских година дат је у следећој табели.

У наредном периоду треба радити на дефинисању структуре стандардних извештаја о реализацији научноистраживачких активности на Факултету за њено праћење и контролу, па и у форми монографског прегледа у целокупном опусу Факултета, као трајног записа од интереса научноистраживачког и наставног процеса.

Школска година	Извештаји за потребе руководства	Извештаји за потребе наставника и сарадника	Укупно
2013/14.	27	23	50
2014/15.	33	58	91
2015/16.	12	12	24
2016/17.	10	5	15
2017/18.	9	8	17
Укупно	91	106	197

А-9. ИЗРАДА ОДЛУКА И ДОПИСА

У школској 2017/18. години урађене су разне одлуке и примљени и упућени разни дописи и захтеви, архивска ознака: 04-04 бр. 7/... и датум, што интерно што екстерно, по разним основама у укупном броју од 41, од тога 11 у 2016. години и 30 у 2017. години. По сваком допису, решењу, захтеву... предузете су одређене активности сходно дефинисаним условима и у предвиђеним роковима.

Посматрано по календарској години у 2017. години је урађено одлука и дописа 4 а 26 у 2018. до 30.09. – што укупно износи 30. Преглед протоколираних дописа у последњих пет школских година дат је у следећој табели.

Школска година	Укупно
2013/14.	37
2014/15.	30
2015/16.	30
2016/17.	41
2017/18.	30
Укупно	168

Б) ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ФАКУЛТЕТА ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА д.о.о.

Подаци о реализованим активностима у оквиру Иновационог центра Факултета дају се на крају календарске године, као о посебном правном лицу (д.о.о.) чији је оснивач Факултет. У складу са новом организацијом Факултета у којој је дефинисан Иновациони центар Факултета, као правно лице (који је уписан у Регистар Агенције за привредне регистре), а у оквиру кога ће се реализовати научноистраживачка и иновативна делатност Факултета урађена су следећа документа, као основе за рад Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о.:

- Уговор о стварању услова за рад Иновационог центра и међусобним обавезама при пружању услуга у области научноистраживачке делатности склопљен између ФОН-а и ИЦ ФОН-а – 02-02 бр. 1 од 11.02.2009. године;
- Статут Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о. – 02-01 бр. 1 од 11.05.2009. године;
- Правилник о раду Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о. – 02-03 бр. 1 од 12.05.2009. године
- Измене и допуне, Записник са седнице Скупштине Иновационог центра Факултета организационих наука д.о.о. – 01-01 бр. 3 од 09.07.2009. године;

Реализација научноистраживачке делатности у оквиру Иновационог центра ФОН-а реализоваће се у складу са следећим документима:

- Законом о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“, бр. 76 од 02.09.2005. године);
- Законом о научноистраживачкој делатности („Службени гласник Републике Србије“, бр. 110 од 12.12.2005. године и „Службени гласник Републике Србије“, бр. 50 од 13.06.2006. године);
- Законом о иновативационој делатности („Службени гласник Републике Србије“, бр. 110 од 12.12. 2005. године);
- Статутом Универзитета („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 131 од 18.09.2006. године);

- Статутом Факултета (Одлука Савета Факултета, 06-3 бр. 15 од 12.10.2006. године); и
- Правилником о научноистраживачкој делатности Факултета (Одлука Савета Факултета, 06-03 бр. 41 од 25.02.1999. године).

Дефинисана је основна документација, и у целини се прате финансијске и нефинансијске трансакције при реализацији научноистраживачких пројеката. Примењена је технологија научноистраживачког рада са Факултета, и тамо где је било неопходно извршене су одређене промене у складу са интерним документима Иновационог центра ФОН-а. Треба у току наредне школске године радити на изради Web апликације Иновационог центра Факултета организационих наука, која по структури треба да буде слична интернет презентацији ОЈ „Научноистраживачка и иновативна делатност“ Факултета.

Иновациони центар, сходно свом Статуту и Правилнику, извештаје ради на нивоу календарске године. Овде ће се, ради приказа активности наставника и сарадника у области научноистраживачког рада, дати преглед понуда, пројеката и извештаја реализованих у школској 2017/18. години.

Б-1. ПОНУДЕ ЗА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ПРОЈЕКТЕ

У току школске 2017/18. године пондето је три понуде/пријава на конкурсе и тендере за научноистраживачке пројекте и програма иновација знања, од којих је две прихваћено и усвојено за реализацију, и то у 2017. години две, а у 2018. години није било понуда.

ПРЕГЛЕД ПРИХВАЋЕНОСТИ ПОНУДА ПО ГОДИНАМА И ШКОЛСКИМ ГОДИНАМА

Р. бр.	Година	Број понуда	Прихваћено		Напомена
			[1]	[%]	
	2009.	20	12	60	
	2010.	10	3	30	
	2011.	11	8	73	
	2012.	3	3	100	
	2013.	5	4	80	
	2014.	8	8	100	пет у шк. 2013/14. години
	2015.	8	8	100	три у шк. 2014/15. години
	2016.	8	7	88	три у шк. 2015/16. години
	2017.	3	3	100	пет у шк. 2016/17. години
	2018.	0	0	0	две у шк. 2017/18. години
УКУПНО		76	56	74	

Од 2009. године до данас укупан проценат прихватања понуда је преко 74%, што је око 3/4 од укупног броја понуђених – 76. То је резултат вредан пажње, али треба предузети и додатне активности да се у наредном периоду повећа проценат прихватања наших понуда. На жалост захтеви окружења за достављањем понуда се из године у годину смањује, све теже иде проналажење институција за сарадњу јер је привреда Србије у дугогодишњој стагнацији, па све то утиче на стагнацију и/или смањење понуда у последњих неколико година. Информациони центар треба да усвоји каталог услуга и да их понуди на јаван и доступан начин, како би се научноистраживачка делатност повећала.

Постигнута је добра ажурност у прикупљању тендерске документације по службама које припремају документацију за учешће на тендерима.

У току 2015. године Иновациони центар Факултета организационих наука је уписан у Регистар понуђача Агенције за привредне регистре, чиме је олакшана припрема документације за учешће на тендерима.

Иновациони центар треба кадровски ојачати како би се повећао број понуда у наредном периоду.

Б-2. УГОВОРИ ЗА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ПРОЈЕКТЕ

У току школске 2017/18. године прихваћено је три програма иновација знања у 2016. години и један програм иновације знања у 2017. години као и један пројекат са закљученим уговорима за консалтинг у 2017. години.

Пројектна документација научноистраживачког пројекта и процес реализације су добро дефинисани тако да се остварује добра сарадања са руководиоцима пројеката и реализаторима, као и са наручиоцима. Наставници Факултета, као руководиоци пројекта, прихватају овакву организацију процеса у припреми и у праћењу реализације пројекта. Има и предлога од стране наставника за побошљање организације рада у Иновационом центру Факултета.

У школској 2017/18. години наставници и сарадници Факултета су реализовали три научноистраживачка пројеката преко Иновационог центра, од којих је два финансирао наручилац у својству државне институције у консалтингу и иновацији знања, а у области иновације знања три пројекта су за обуку физичких лица. Нема сарадње са привредним организацијама, што је наставак пада броја реализованих научноистраживачких пројеката из године у годину. Тај тренд треба под хитно зауставити.

Р.б.	Наручилац истраживања	Укупно	Врста истраживања		
			Основна	Примењена	Развојна
0.	УКУПНО	3	0	0	3
1.	Привредно предузеће	0	0	0	0
2.	Министарство	0	0	0	0
3.	Државне институције	2	0	0	2
4.	Остали	1	0	0	1

ПРЕГЛЕД УГОВОРЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТАТА ПО ТИПУ У ШК. 2017/18. ГОДИНИ

Р. бр.	Тип пројекта	Уговорено [1]
1.	Консалтинг у области основних, примењених и развојних истраживања	2
2.	Иновација знања (семинар, курс, обука, радионица...)	1
3.	Услуга (преглед мерила, надзор...)	0
4.	УКУПНО	3

ПРЕГЛЕД УГОВОРЕНИХ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТАТА ПО ГОДИНИ ОД 2009. ГОДИНЕ

Р. бр.	Година закључења уговора	Уговорено [1]
1.	2009.	13
2.	2010.	18
3.	2011.	10
4.	2012.	11

Р. бр.	Година закључења уговора	Уговорено [1]
5.	2013.	6
6.	2014.	8
7.	2015.	8
8.	2016.	7
8.	2017.	3
8.	2018.	1
9.	УКУПНО	85

Евидентан је пад броја реализованих пројеката по години преко Иновационог центра Факултета и разлоге треба потражити хитно и предузети одговарајуће мере како би се покренуо механизам за оживљавање научноистраживачке делатности преко Иновационог центра Факултета..



Б-3. ИЗВЕШТАЈИ

У току школске 2017/18. године није урађен за потребе директора Иновационог центра и руководиоца научноистраживачких пројеката урађена су три извештаја. Извештаји су рађени за потребе интерне евиденције научноистраживачке делатности у 2017. и 2018. години по календарској години. Наравно, у овај број не спадају извештаји који се раде за сваки научноистраживачки пројекат посебно.

У току школске 2017/18. године по разним захтевима директора Иновационог центра Факултета, руководиоца пројеката, руководиоца служби Факултета, наставника и сарадника, руководиоца и извршилаца у заједничким службама, урађени су извештаји у циљу доношења одређених одлука.

Период	Извештаји за потребе руководства	Извештаји за потребе наставника и сарадника	Укупно
од 01.10.2017. до 30.09.2018.	0	0	0
Укупно	1	2	3

Преглед урађених извештаја по школској години за последњих пет школских година дат је у следећој табели.

Школска година	Извештаји за потребе руководства	Извештаји за потребе наставника и сарадника	Укупно
2013/14.	11	7	18
2014/15.	7	4	11
2015/16.	3	1	4
2016/17.	1	0	1
2017/18.	1	2	3
Укупно	23	14	37

В) ЗАКЉУЧЦИ И ПРЕДЛОЗИ

У школској 2017/18. години Научноистраживачка активност на Факултету организационих наука се реализовала успешно кроз давање понуда, реализовање научноистраживачких пројеката, омогућавање усавршавања научноистраживачког кадра путем одласка на научне скупове у земљи и иностранству путем коришћења квота за одласке на научне скупове или припремом документације за конкурисање код Министарства просвете, науке и технолошког развоја за доделу средстава за одласке на научне скупове у иностранству, спровођењем поступка за избор у научно звање, кроз израду извештаја по разним основама и захтевима руководства Факултета и осталих запослених.

У току наредне школске године урадити интернет презентацију научноистраживачке делатности у оквиру Иновационог центра Факултета, која ће бити у складу са новом Интернет презентацијом Факултета.

Web презентација ОЈ „Научноистраживачка и иновативна делатност“, генерално гледано, умногоме би требало да олакшала размену документа, њихову дистрибуцију и уопште да се оствари бржа комуникацију. Оваква организација треба да покаже висок ниво продуктивности и да даје добре резултате. Међутим у пркеси је другачије, због навике да наставници и сардници и даље врше усмене захтеве код надлежног референта, што треба у наредном периоду полако мењати и преусмеравати их на интернет презентацију, поготову што ће бити у новој верзији, која је прилагођена новој интернет презентацији Факултета. Појавио се нови процес око одржавања и ажурирања докумената доступних путем Web-а, додавања нових... који знатно времена односи, с обзиром на његову софистицираност и захтеве у смислу крајње прецизности, што ће у новој интернет презентацији били олакшано. Поред тога треба дефинисати интранет документа која ће бити доступна само наставницима и сарадницима Факултета.

У складу са основним документима на Факултету усвојен је нови Правилник о научноистраживачкој и иновативној делатности Факултета, којим се дефинишу сви процеси везани за научноистраживачку и иновативну делатност, у складу са интерним и екстерним захтевима, у складу са променама у друштву у целини.

Научноистраживачка активност у оквиру Иновационог центра у потпуности је покривена Статутот, Правилником и Уговором између ФОН-а и Иновационог центра Факултета.

И у току школске 2017/18. године на Факултету је настављен процес имплементације ФИМЕС апликације, која својим делом покрива и научноистраживачку делатност. У току је припрема базних података и инсталација делова ФИМЕС апликације који треба да омогуће унос податка о понудама, пројектима, исплатама, уговорима о ауторском делу. Дефинисане су основе да се ФИМЕС користи и за потребе Иновационог центра Факултета и наставља се рад на даљем развој система. И у шк. 2017/18. години треба радити на развоју ФИМЕС апликације везне за научноистраживачку делатност.

У шк. 2017/18. години наставити активности са архивирањем документације научноистраживачких пројеката у електронском облику: понуда и уговора који су трајни

документа. Радити на излучивању непотребне документације у складу са важећим Правилником.

Наставити интензивније активности на изради две публикације: Библиографија радова наставника и сарадника Факултета и Научноистраживачка делатност Факултета организационих наука од 1971. године. Припремати одговарајуће извештаје неопходне за израду наведених монографија.

Због захтева у тендерским документацијама за реализацију научноистраживачких пројеката и складу са дефинисаним Каталозима услуга и процеса на нивоу Факултета, покренути активности за активнију презентацију услуга у научноистраживачкој делатности, у складу са захтевима маркетиншке струке и добре праксе.

Развијена је апликација за евидентирање библиографије радова наставника и сарадника Факултета. Апликација је активирана, наставници и сарадници су у *on-line* режиму унели радове који су везни за часописе са импакт фактором. Коришћењем ове апликације коначно би био решен проблем прикупљања библиографских јединица у целини, а биће омогућено извештавање по разним основама.

Финансијска анализа реализације научноистраживачке активности у школској 2017/18. години, како на нивоу Факултета тако и на нивоу Иновационог центра, није вршена, већ ће бити дата за календарску годину у складу са финансијским претпоставкама и захтевима завршног рачуна.

Неопходно је да се и у шк. 2017/18. година процеси у научноистраживачкој делатности, још боље и ефикасније реализују, да се сви процеси и активности ускладе са дефинисаним каталозима услуга и процеса на нивоу Факултета, и са захтевима апликације ФИМЕС и да што више података буде унето у ФИМЕС апликацију.

Неопходно је побољшати систем извештавања, по свим основама, како би се вршило праћење научноистраживачке делатности у циљу управљања, а не само евидентирања. И чешће извештавање на седницима Наставно-научног већа Факултета, по свим основама. То треба да се дефинише путем ФИМЕС апликације.

Извршити све припремне радње како би се акредитација научноистраживачког рада Факултета идуће године обавила на задовољавајући и лак начин, све у складу са захтевима Комисије Министарства просвете, науке и технолошког развоја за акредитацију научноистраживачких организација и како би Факултет био уписан у регистар научноистраживачких организација који води Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Овом акредитацијом Факултет стиче право да учествује на конкурсима Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и других државних институција за реализацију стратешких истраживања. Важност ове акредитације је и у томе што без ње Факултет не може да реализује докторске студије, тако да овом процесу и у припремној фази треба посветити дужну пажњу.

Г) РАЗВОЈНО-ИСТРАЖИВАЧКИ ЦЕНТАР ФАКУЛТЕТА ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА

Г-1. УВОД

Истраживачко-развојни центар званично је отворен 4. новембра, на Факултету организационих наука, у оквиру прославе Дана Факултета. Центар је основан са циљем развоја савремених практичних знања и вештина студената, кроз едукацију и истраживачко-развојне пројекте креиране у сарадњи са партнерским организацијама.

Отварању Истраживачко-развојног центра Факултета организационих наука присуствовали су представници Владе Републике Србије, министарстава, академске заједнице, представници партнерских институција Факултета из корпоративног сектора, као и представници студентских организација и најбољи студенти.

У оквиру Истраживачко-развојног центра дефинисано је шест стратешких праваца рада:

- Реализација обука, тренинга и других облика дељења знања студентима ФОН-а;
- Истраживачки пројекти дефинисани од стране партнера и/или Факултета;
- Развојни пројекти дефинисани од стране партнера и/или Факултета;
- Развој студентских бизнис идеја и покретање стартапа;
- Праћење и подршка пројеката студентских организација;
- Формирање и праћење рада алумнија ФОН-а.

У оквиру Истраживачко-развојног центра Факултета организационих наука су у школској 2017/18. години спроведене бројне активности у циљу развоја савремених практичних знања и вештина студената али и у циљу успостављања и унапређења истраживачко-развојне сарадња са будућим и постојећим партнерима. У протеклих годину дана 20 пројеката је отпочело и/или је у потпуности реализовано. За сваки пројекат именовани су ментори са Факултета и ментори из партнерске организације (уколико је реч о екстерном пројекту). Након усвајања пројекта и именовања ментора, расписан је конкурс за учешће студената у раду на пројекту, рађена је селекција студената и направљени су тимови који су ангажовани да раде у Истраживачко-развојном центру. Поред тога, одржано је 20 гостујућих предавања и радионица. Подршка је пружена и организацији студентских пројеката као и развоју студентских идеја и стартапа.

У извештају биће наведени пројекти који су започети или реализовани у сарадњи са партнерским организацијама, али и они који су покренути од стране Факултета у школској 2017/18. години.

Г-2. ЕКСТЕРНИ ПРОЈЕКТИ

Г-2.1. Екстерни пројекти у сарадњи са партнерима приватног сектора

Пројекат: „Унапређење логистичког процеса онлине куповине“

Партнер: MERKATOR S

Циљ пројекта је унапређење логистичког процеса онлајн куповине, уз креирање идејних решења новог визуелног идентитета. Активности које овај пројекат покрива су оптимизација путање, оптимизација залиха, контрола отпреме, одвајање робе и креирање визуелног идентитета онлине продавнице. Подршку у раду студентима пружају ментори са Факултета и стручњаци из компаније Меркатор-S.

Уз менторску подршку студентима су имали:

1. вишедневне посете компанији, посебно сегменту онлајн куповине, у циљу

разумевања и унапређења процеса рада;

2. едукацију на тему Каизен-а и на тему комуникације брэнда од стране представника компаније;

3. консултације са запосленима у компанији током реализације пројекта;

4. рад у компанији током истраживања и решавања проблема, као и у Истраживачко-развијном центру ФОН-а.

Ментори на пројекту: др Слободан Антић, др Лена Ђорђевић, др Радул Милутиновић, Владимир Илић (Меркатор-S)

Број ангажованих студената: 6

Пројекат: „Креирање инвентивног решења за пласирање новог производа на тржиште“

Партнер: Coca-Cola HBC Srbija

Циљ пројекта је осмишљавање креативног и инвентивног решења за пласирање новог производа на тржиште, пролазећи кроз фазе: истраживања тржишта, развоја новог производа, маркетиншку стратегију и кампању, и активацију производа у објектима. Свим тимовима је обезбеђена стручна подршка ментора са Факултета и представника компаније *Coca-Cola HBC Srbija*.

Током пројекта је одржано:

1. Уводно предавање – намењено свим студентима, како би се информисали о компанији, циљевима пројекта, активностима на пројекту;

2. Доменска предавања током пројекта – два (маркетинг и продаја);

3. Такмичење тимова – Тимови су добили студију случаја са јасно дефинисаним задатком;

4. Консултације са менторима;

5. Пројекат је завршен јавном презентацијом у ИРЦ-у, као форматом завршног такмичења. која је окупила менторе, представнике компаније, чланове савета ИРЦ-а, колеге наставног особља, студентске тимове учеснике у пројекту, студенте са ФОН-а;

6. Победника је одабрао жири у чијем саставу су представници ФОН-а, Соса Cole и један екстерни члан.

Ментор на пројекту: др Милица Костић Станковић, Бојана Ненадовић (Coca-Cola HBC Srbija)

Број ангажованих студената: 13

Пројекат: „Креирање *WordPress* теме прилагође за факултетске потребе“

Партнер: GoDaddy WP Europe D.O.O

Пројекат је имао за циљ да уз специјализовано техничко знање, учесницима пружи прилику да овладају техникама и знањима у агилном окружењу. Пројекат је фазно постављен – од учења до израде *WordPress* теме:

Фаза 1	Селекција чланова и креирање коначних тимова	
Фаза 2	Упознавање тимова са пројектом и планирање активности	<i>SCRUM i Agile</i>
Фаза 3	Истраживање потреба факултета	- Постављање циљева истраживања - Како спроводити интервју - Истраживање потреба корисника
Фаза 4	Израда предлога решења на основу резултата истраживања	- Конверзија HTML темплејта у <i>WordPress</i> тему
Фаза 5	Имплементација решења	- Конверзија HTML темплејта у <i>WordPress</i> тему
Фаза 6	Тестирање и представљање решења	- <i>WordPress debugging</i> - QA тестирање

Циљ пројекта:

1. Упознавање са свим сегментима реализације пројекта, од планирања до реализације;
2. Упознавање са *SCRUM* методом рада на пројекту;
3. Учење тимске комуникације и колаборације, поделе послова и одговорности;
4. Упознавање *WordPress CMS*-а.

У оквиру пројекта реализоване су следеће радионице:

- Упознавање тимова са пројектом и планирање активности, *SCRUM i Agile*;
- Истраживање потреба корисника – Постављање циљева истраживања, Како спроводити интервју;
- Израда предлога решења на основу резултата истраживања – Конверзија HTML темплејта у *WordPress* тему.

Током пројекта учесници су прошли кроз радионице и консултације са менторима. Реализоване су 3 фазе.

Ментори: Горан Милитаров, Урош Шошевић (ФОН), Никола Митровић, Роберт Јакупак, Александар Савковић, Петар Атанасовски (*GoDaddy WP Europe*).
Број ангажованих студената 25.

Пројекат: „Унапређење квалитета интегрисаног система менаџмента“

Партнер: *Saga New Frontier Group*, катедра и студијска група за менаџмент квалитета и стандардизацију.

Циљ пројекта је унапређење квалитета процеса и система менаџмента, усклађивање са новим стандардима, реинжењеринг индикатора квалитета за системе менаџмента у *Sagi*, реализација пратећих обука. Усклађивање са захтевима нових верзија стандарда система менаџмента квалитета и других система у склопу ИМС-а, уз подизање свести о аспектима модернизације ИМС-а у *Sagi*.

Ментор на пројекту: мр Маја Лучин (*Saga*), др Младен Ђурић (ФОН).
Број ангажованих студената: 5

Пројекат: „Позиционирање и промоција дигиталних и „managed“ сервиса компаније *Saga*“

Партнер: *Saga New Frontier Group*

Циљ пројекта је био креирање стратегије наступа компаније Сага са новим производима и услугама на нашем тржишту. Студенти су имали прилику да виде како изгледа маркетинг у информационам технологијама, да се упознају са карактеристикама нових Сагиних производа и учествују у изради стратегије и предлагању конкретних активности промоције.

Ментор на пројекту: др Милица Костић Станковић, Даниел Голић, Малиша Стојановић, Игор Зеленовић (*Saga New Frontier Group*)
Број ангажованих студената: 19

Пројекат: „Истраживање и анализа функционалности *open source* платформи и алата за *e – learning*“

Партнер: *Saga New Frontier Group*

Циљ пројекта је истраживање и анализа функционалности *open source* платформи за учење на даљину које су погодне за факултетско образовање као и за перманентно учење уз рад. Кроз истраживање и анализу циљ је да се сагледају и упореде постојеће *open source e-learning* платформе, алати и софтвери за *e-learning*, као и да се идентификују могућности унапређења постојећих платформи.

Активности на пројекту: Истраживање платформи и алата за учење на даљину се врши у односу на све аспекте функционалности: од корисника, намене и архитектуре платформи, софтверских предуслова и процеса инсталације, хардверских захтева, изгледа и дизајна, језичке доступности, врсте и садржаја до идентификације предности, недостатака и предлога на основу корисничког искуства. Поред дела за само учење треба анализирати и функције комуникације и колаборације студената са професорима као и студената међу собом и проверити могућност креирања виртуелних заједница за размену информација, идеја, радова и пројеката међу групама са заједничким интересима.

Презентација анализираних решења заказана је за 27.09.2018. године.

Ментор на пројекту : Бранислав Вујовић, председник компаније *Saga New Frontier Group*

Број ангажованих студената на пројекту: 4

Пројекат „*Data driven banking*“

Партнер: *Societe Generale Srbija*

Циљ пројекта је *Data awarness* и истраживање употребе података у сврху унапређења понуде клијентима кроз прецизно таргетирање. Намена пројекта је подржавање заједнице студената на тему развоја *Data Science* пројеката. Студенти раде над анонимизираним реалним базама клијената ради моделирања/анализе/сегментације. Током пројекта реализовано је 5 радионица и једна радна посета банци.

Ментор на пројекту: др. Борис Делибашић, др. Милош Јовановић, Сандро Радовановић ФОН; Наташа Рађеновић-Живановић, *Societe Generale Srbija*

Број ангажованих студената: 5.

Г-2.2. ЕКСТЕРНИ ПРОЈЕКТИ У САРАДЊИ СА ПАРТНЕРИМА ЈАВНОГ СЕКТОРА

Пројекат: „Метарегистар – попис и израда јавних регистара“

Партнер: Министарством за државну управу и локалну самоуправу, Канцеларија за ИТ, Е-управа.

Тренутно је у току реализација друге фазе овог пројекта, који се реализује континуирано током 2017-2018. Активности на овом пројекту подразумевају успостављање механизма за ефикасно и ажурно вођење службених евиденција и обезбеђивање интероперабилности међу државним органима, адекватну ауторизацију приступа подацима у евиденцијама при вођењу управних поступака.

Ментор: др Светлана Јовановић, ФОН

Пројекат: „Развој стандарда друштвено одговорног пословања у пољопривреди“

Партнер на пројекту: Правни факултет Универзитета у Београду, Студентска ревија за привредно право

Активности на пројекту:

I фаза: Истраживање и преглед релевантних стандарда у области, попут ISO 26000, ISO 22000 (НАССР), IFS (International Featured Standards) Food, Global GAP (Good Agricultural Practices) и сл. Израда структуре и дефинисање захтева стандарда друштвено одговорног пословања у пољопривреди. Осмишљавање садржине потребне пратеће документације, Израда базе података о субјектима који су предмет трансакције. Идентификација циљних група и осмишљавање најважнијих елемената промоције стандарда. Презентација решења I фазе пројекта одржана 15.12.2017.

II фаза: Израђена структуре стандарда, дефинисање захтева, осмишљавање садржине правилника, затим израда базе података о субјектима који су предмет

транзакције. Израђени предлог новог стандарда промовисан је у Привредној комори Србије на састанку Удружења пољопривреде.

Ментори: др Младен Ђурић (ФОН), др Татјана Јовановић (Правни факултет).

Број ангажованих студената 4.

Пројекат „Тврђава за све“ – Аудио водич Београдске тврђаве намењен глувим и наглувим особама

Партнер: Асоцијације тумача српског знаковног језика (АТСЗЈ), Градска организације глувих Београда, ЈП „Београдска тврђава“.

Пројекат је подржан од стране Министарства културе и информисања Републике Србије.

Аудио водич – глувим и наглувим особама омогућава угоднији обилазак и потпуно информисање о знаменитостима на Калемегдану. Водич кроз Београдску тврђаву чини апликација са упутством, којом се активирају показивачи свих важних локација, представљених на мапи, а сваки показивач једноставним кликом пушта филм преведен на српски знаковни језик у видео форми. Апликација је инсталирана на таблетима који су доступни у Стамбол капији на Београдској тврђави.

Јавно представљање пројекта одржано је на Калемегдану 14.05.2018. Поводом реализације пројекта, студенти су са представницима ИРЦ-а гостовали у радио емисији: „Дигиталне Иконе“ ауторке Тамаре Вученовић, Радио БГД 2.

Више информација о пројекту www.atszj.org.rs

Студенти ангажовани у изради апликације: Катарина Тодоровић, Филип Фуртула и Филип Филиповић

Пројекат: „Израда апликације за вођење евиденције библиотека и библиотекарске грађе за НБС“

Партнер: Министарство културе, Народна библиотека Србије

Циљ пројекта – израда web апликације која омогућава пријављивање корисника и унос нових културно-историјских одредница у базу. У оквиру пројекта израђена је апликација којом се централизују сви подаци о библиотекама, омогућава претрага по библиотекама и библиотекарске грађе.

Број студената на изради апликације: 2

Ментор на пројекту: др Светлана Јовановић

Г-2. ИНТЕРНИ ПРОЈЕКТИ

Пројекат: „Развој софтверског система за симулацију вођења пројекта“

Партнер: Центар за управљање пројектима и чланови Лабораторије за софтверско инжењерство.

Циљ пројекта је развој софтверског система за симулацију вођења пројекта. Циљ је упознати студенте са модуларним развојем софтвера. Поред савладавања Јава технологије за развој софтверског система, студенти су учили како се развија софтверски систем у тиму.

Фазни развој пројекта: дефинисање конкретних корисничких и програмских захтева, приоритета, развој апликације се одвијао кроз фазе где је свака фаза представљала развој једног или више модула.

Основне активности на пројекту су: прикупљање корисничких захтева, дефинисање програмских захтева, дефинисање архитектуре софтверског система, дефинисање модула софтверског система, развој дефинисаних модула. Резултат је

софтверски систем чији корисници који кроз симулацију усавршавају своја знања из области управљања пројеката или се може користити у наставном процесу.

Ментори на пројекту: др Марија Годоровић, др Влада Обрадовић, др Душан Савић, др Илија Антовић

Број ангажованих студената: 44

Пројекат: „Интерни ПР тим ИРЦа- ПР активности, друштвене мреже и Web садржај“

ПР тим ИРЦ-а је оформљен 15. октобра 2017 са циљем извештавања циљних јавности о активностима у ИРЦ-у: пројектима, предавањима и радионицама, као и позивања студената на активно учествовање у њима. Направљен фон мејл налог: ircpr@fon.bg.ac.rs ради обраћања ПР тима са званичног мејла.

ПР тим Истраживачко-развојног центра ФОН-а, организовао је четири радионице у децембру 2017. – у месецу дигиталних комуникација у ИРЦ-у, у форми тренинга за двадесет студената ФОН-а, чланова ПР тима и представнике студентских организација. Циљ је био унапређење знања и додатног развоја вештина студената савременим алатима и методама дигиталних комуникација.

Ментор: др Милан Окановић

Број ангажованих студената: 4

Пројекат: „Развој апликације за евиденцију одржавања наставе и присуства на настави“

Циљ пројекта је развој апликације помоћу ког ће професори пријављивати наставу, а студенти ће моћи да се информишу о одржавању наставе (распоред наставе по групама, и салама), да се пријаве када долазе на наставу и да се ођаве када час напусте. Помоћу апликације која се развија евидентираће се подаци о посећености предавања и вежби, а у другој фази пројекта прикупљени подаци ће се користити за статистичку обраду о посећености и квалитету наставе.

Ментор: др Марко Петровић.

Број ангажованих студената: 10

Пројекат: „Развој и имплементација интерних процедура рада ИРЦ-а“

Циљ пројекта је развој процедура које ће олакшати процес предлагања пројеката који ће се реализовати у Истраживачко-развојном центру, процес избора ментора и селекције студената. Процедуре треба да олакшају евиденцију свих активности у ИРЦ-у, као и да омогуће адекватно праћење и чување пратеће документације. Више-фазни пројекат, континуиране примене и прилагођавања условима рада у ИРЦу и на факултету. Променљива структура тима, при чему сваког новог члана, ментор и сарадници ИРЦа благовремено упознају и уводе тим у процесе које пројекат описује и формализује.

Ментор др Недељко Живковић

Број ангажованих студената: 4

Пројекат: „SymOrg Case Study Hackathon 2018“

Истраживачко-развојни центар подржао је и помогао организацију пројекта *SymOrg Case Study Hackathon 2018* – студентско такмичење у решавању студије случаја и програмирању. Током реализације пројекта одржане су две припремне радионице у Истраживачко-развојном центру, на којима је студентима детаљно представљена тема такмичења. Такмичење се одржало у оквиру Интернационалног симпозијума организационих наука, *SymOrg 2018*, на Златибору, 7. и 8. јуна у студентском одмаралишту „Ратко Митровић“.

На такмичењу је учествовало 6 тимова који су изабрани након селекционог процеса. Тимови су били интердисциплинарни, сачињени од 5 чланова, од којих су 3

члана програмери а 2 члана студенти са искуством у решавању пословних студија случаја. Учешће у финалу такмичења остварио је и тим ИРЦ-а са тим ментором Аном Миличевић, сарадником у ИРЦу.

Ментор : др Милан Окановић
Број ангажованих студената: 40

Пројекат: „Софтвер за подршку тестирања кандидата“

Циљ пројекта је пројектовање и имплементација технолошког решења за подршку тестирању и аутоматском оцењивању тестова кандидата.

Под процесом „имплементација технолошког решења“ подразумева се израда апликације која би омогућавала креирање (дизајнирање изгледа) теста, прегледање таквог скенираног теста као и статистичку обраду података над читавим скупом прегледаних тестова. Укључујући поред тих функционалности и могућност упоређивања резултата са другим начинима или алгоритмима прегледања истих тестова као и аутоматско креирање различитих извештаја сходно потребама истраживања или тестирања. Софтвер је тестиран приликом уписа нове генерације студената у уписном року јун 2018.

Број студената: 1
Ментор: др Марко Петровић

Г-3. ПРЕДАВАЊА И РАДИОНИЦЕ

У току шк. 2017/18. године у Развојно-иновационом центру је реализовано више предавања и радионица:

– **13.09.2017:** Гостујуће предавање: „**Јединствене предузетничке вредности дигиталних номада**“. Предавачи: **Николај Аструп** (*Founder Refuga*), **Иван Бјелајац** (*CEO GoDaddy Europe, Co-founder MVP Workshop*);

– **20.10.2017:** Гостујуће предавање: „**The Realities of Building a great Product**“. Предавач: **Омер Караташ**, оснивач стартапа у УСА, Македонији, Турској, у сарадњи ICT HUB Playground;

– **15.11.2017:** Гостујуће предавање: „**Behind The Scenes of Israel's StartUp Eco System**“. Предавач: **Мосхе Сарфату**, оснивач и менаџера фонда Cripton VC. Предавање је део шире сарадње Амбасаде Израела у Србији и Факултета организационих наука;

– **13.12.2017.** Интерни семинар: „**Утицај новог регулаторног оквира заштите података о личности на организацију пословних система ГДПР**“. Семинар водио др. Ђорђе Кривокапић;

– **28.03.2018.** Радионица о заштити права интелектуалне својине, предавач др. Ђорђе Кривокапић;

– **26.04.2018.** Обележавање међународног Дана девојчица на ФОН-у – у Истраживачко развојном центру организована је посета и дружење са 40 ученица и наставница VI београдске гимназије и гимназије из Старе Пазове, у циљу разматрања и сагледавања занимања у домену Информационих система и технологија;

– **02.03.2018.:** Гостујуће предавање „**Основе Blockchain концепта**“, предавач Иван Бјелајац, оснивач *MVP doo*;

– **15.05.2018.** Представници компаније *Nelt* одржали презентацију програма „**Добар старт**“;

– **16.05.2018.:** Гостујуће предавање „**Инфраструктурна решења која чине хибридно окружење у ИТ – концепти серверске, мрежне и инфраструктуре за складиштење података**“, **Душко Милошевић**, *Hewlett Packard Enterprise, Territory Sales Manager, Public and Telco*. Радионица представља рад на формирању ИТ окружења, одговор на изазове буџетске пројекције, изненадних отказа, подела улога у организацији и коначног презентовања оба решења;

– **17.05.2018.**: Инструктивна радионица: „Како се пише и објављује научно истраживачки рад“, предавача Искра Херак, докторанткиња на студијама у Белгији. Циљ радионице је да се учесницима приближи како изгледа писање и објављивање научних радова као и неопходни међукорачи;

– **РАДИОНИЦЕ ПР тима:**

ПР тим Истраживачко-развојног центра ФОН-а, организовао је четири радионице у децембру – месецу дигиталних комуникација у ИРЦ-у. Радионице су реализоване у форми тренинга за двадесет студената ФОН-а. Циљ је био унапређење знања и додатног развоја вештина студената савременим алатима и методама дигиталних комуникација.

1. Радионица „Планирање кампање дигиталног маркетинга“

Датум одржавања: 8. децембар

Предавач: Милош Раичевић, експерт у дигиталном маркетингу, запослен у *PMI*.

Садржај радионице: На првој радионици Милош је направио увод у оно што је уследило на наредне три, представио је значај дигиталног маркетинга у савременом оглашавању, говорио о различитим каналима путем којих се могу пласирати промотивне кампање и поделио са студентима своје практично искуство.

2. Радионица „Content маркетинг“

Датум одржавања: 14. децембар

Предавач: Невена Томовић, маркетинг координатор у *GoDaddy-ju*

Садржај радионице: Невена, која поред рада у компанији држи и радионице и едукације из ове области, студентима је представила смернице за писање садржаја за блог. Говорила је о правилима писања у зависности од степена формалности, давала савете како заинтересовати читаоце и привући их да купе производ, а на крају је, кроз две задате теме, пружила прилику присутнима да научено примене. По завршетку писања, сваки учесник добио је одговарајући *feedback*.

3. Радионица „Google analytics“

Датум одржавања: 22. децембар

Предавач: Драгана Марковић, маркетиншки експерт и бусинес *business developmet* у агенецији *Drive*.

Садржај радионице: Драгана је студенте научила који су то основни параметри који се користе у аналитици и детаљно објаснила које нам могућности пружа *Google* аналитика. Заједно са учесницима на конкретном примеру, анализирао је промене које су се дешавале на сајту, као и њихов узрок. То је студентима помогло да стекну увид у логику функционисања, као и употребну вредност доступних података, на основу којих могу доносити различите закључке.

Остале активности из домена сарадње и дељења информација и догађаја од значаја за студенте ФОНа:

Сарадња са партнерским организацијама јавног, приватног, цивилног сектора – (организација, подршка, учешће у догађајима, организација стручних пракси, посета компанијама):

1. *EDU Day* – Конференција „**Sinergija 2017** „, 26. октобар 2017. *Microsoft, Legoleague*;

2. Обављање плаћене стручне праксе у компанији *United Cloud, SBB* –победници такмичења *product development – Techchallenge*, у периоду октобар – децембар 2017. године;

3. Позив студентима да уз обезбеђене карте/попuste учествују на предавањима у организацији екстерних партнера: *IT security workshop, Saga New Frontier grupa, Belgrade Test conference* за студенте ИРЦ-а;

4. Презентација/информисање студената о програмима студентских пракси (*PWC, Philip Moris, Coca Cola, Nelt, 30hils, Societe General Bank, Levi9*);

5. Учествовање у тендерима и конкурсима у области ИТ образовања (УНДП, инвестициони фонд, Национална служба запошљавања...).

Г-4. ПОДРШКА РАЗВОЈУ СТУДЕНТСКИХ ИДЕЈА И СТАРТАПА

У току 2017/18. године покренута је и иницијативе подршке и развоја студентске заједнице заинтересоване за технолошко предузетништво. Активности које су реализоване су:

1. Сарадња са представницима стартап заједнице – организација и посете предавањима;

2. Подршка развоја студентских бизнис идеја и подршка у покретању стартапа кроз информисање, повезивање и укључивање у иницијативе стартап екосистема. За програм бесплатне једногодишње менторске подршке за развој бизниса у оквиру „Стартап акцелератора“ Француско српске коморе, пријавио се тим Кадрови.рс са ФОН-а:

3. Подршка у реализацији првог *Societe Generale bank* конкурса: Генератор за предузетничке иновације. Подршка у промоцији догађаја, помоћ студентима приликом попуне обликовња предузетничке идеје и аплицирања на конкурс. На завршној финалној презентацији, тим са ФОНа *PetGuards*, освојио је награду публике и новчану награду у износу од 500.000 РСД;

4. Партнерско у пројекту **ФЛУО ГЕНЕРАТОР**, *Societe Generale banke* – Конкурс студентских иновативних и одрживих предузетничких идеја. Активности на пројекту:

а) Подршка у промоцији пројекта и анимацији студента на факултету ради пријаве на конкурс – промотивне радионице у ИРЦу;

б) Селекција пријављених предлога студентских иновација (98 предлога), и даље у свим фазама селекције на нивоу конкурса. На конкурс су учествовала 3 тима са ФОНа („Кадрови.рс“, „Књига на зајам“, „Паметно поштанско сандуче“). Индивидуални менторски рад са сва три тима током такмичења и припрема за све селекционе фазе. (прва селекција, избор најбољих 40, избор најбољих 20, избор најбољих 10 – полуфинале и финале);

с) У полуфиналу су се наша сва три тима, која су презентовала своју идеју. У финале је прошао тим Кадрови.рс. Индивидуални менторски рад је настављен до самог финала у којем се нашло најбољих 10 студентских пројеката. Финале је одржано 31.05.2018.. Тимови су представили своје идеје испред чланова жирија, у чијем саставу су били представници свих партнерских организација које су подржале и учествовале у конкурс Флуо Генератор и др Слађана Барјактаровић Ракочевећ (ФОН).

Ментори: др Слађана Барјактаровић Ракочевећ, Немања Милановић, Радул Милутиновић, Нела Милошевић, Ана МИличевећ.

Тим Кадрови.рс студената са ФОН-а, Андреј Поповић и Стефан Лапчевећ, освојили су награду публике у завршном финалном такмичењу.

5. Промоција Факултета у средњој техничкој школи у Земуну (презентација Факултета, Истраживачко развојног центра, предавање на тему технолошког предузетништва) Ментор: др Нина Турајлић;

6. Посета студената из Вараждина, којима је представљен рад ИРЦ-а и пројеката у ИРЦ-у од стране студената учесника;

7. ИРЦ подржава студентске стартапе и иницијативе кроз радни простор и опрему, окупљања за тестирање и корисничко искуство, повезивање са заједницом (*Petguards, Miracle Dojo, Youandme.rs, Kadrovi.rs*);

8. Сарадња са локалним предузетничким екосистемом (локални хабови, инкубатори, акцелератори, владине и невладине организације, фондови, студентске

иницијативе и организације);

9. Подршка е-спорт и гејминг тимовима факултета. У оквиру прве студентске АСУС ЕЛУБ лиге е- спорта, тим са ФОНа освојио је прво место и награду гејминг собу у вредности од 360 000 РСД5.

Г-5. ПОДРШКА ПРОЈЕКТИМА СТУДЕНТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

„ФОН ХАКАТОН 2018“ – ФОНИС

ФОН Хакатон 2018 организовали су Удружење студената информатике ФОНИС и Истраживачко-развојни центар Факултета организационих наука, у сарадњи са компанијом Телеком Србија.

Пројекат се састојао из два дела, Хакатона који представља двадесетчетворо часовно такмичење у програмирању и Tech Challenga-a, такмичења у осмишљавању технолошких иновација. Био је рекордан број пријављених тимова – 60 тимова са више угледних образовних институција. Преко 220 студената показало је интересовање да искаже креативност и стечено знање у решавању задатих изазова. Спонзори овогодишњег Хакатона били су *Coca-Cola Hellenic*, *Soko Stark* и *Nestle*.

Такмичари су уложили много труда и показали су изузетне идеје и креативна решења. На великом финалу ФОН Хакатона, коме су присуствовали запослени Факултета организационих наука, представници компаније Телеком Србија и доменски експерти, најбољих шест тимова је презентовало решења Хакатона, док су најбоља три тима приказивали своје идеје осмишљене на Tech Challenga-у. Стручни жири није имао нимало лак посао да одабере победничка решења.

Победници такмичарског дела Хакатон су студенти Рачунарског факултета у тиму *RAFx*, који су направили апликацију за праћење, предвиђање и растерећење базних станица пре, током и након завршетка ЕХИТ фестивала у Новом Саду. Друго место освојио је тим *Java Swingers* са Електротехничког факултета, док се на трећем месту нашао тим *Will code for food*, који су чинили студенти са Факултета организационих наука, Метрополитена и Високе *ICT* школе.

Тема на Tech Challenge-у је била „Персонализуј Миленијалца“, а са идејом како треба персонализовати телекомуникациони сервис за циљну групу миленијалце, победио је *United team* са Факултета организационих наука. Друго и треће место припало је тимовима *Tech Warriors* и *Demings'* са Факултета организационих наука.

Значај и подршку пројекту пружио је и велики прој сарадника, асистената и професора са Факултета организационих наука, који су пружили менторску помоћ такмичарима и учествовали у оцењивању њихових идеја и решења.

„Глобална школа предузетништва 2017“ – *AIESEC*

Пројекат „Глобална школа предузетништва“ организује студентска организација *AIESEC*.

Тимови који учествују на овом пројекту састављени су од средњошколаца и интернационалних студената који чине други средњошколци, као и један интернационални студенти. Циљ – млади од почетка буду упознати са тимским радом и вредностима које пружа, као и рушењем културних баријера, ширењем интернационализма и усавршавањем енглеског језика.

Предавачи и жири су препознатљиви домаћи предузетници који ће учесницима пружити знање из области развијања пословног плана, преко маркетинга и продаје, па све до финансирања предузећа. Подршка од стране ИРЦ-а је пружена кроз заједничко планирање радионица и предавања, као и предавача – радионица на тему „Инвестиције и програми финансирања стартапа“, Ане Миличевић, а представници ИРЦ-а су учествовали у оцени идеја и избору победника. Пројекат је реализован у периоду од 20. октобра до 19.

ноембра 2017.

„Глобална школа предузетништва 2018“

Истраживачко-развојни центар је пружио подршку пројекату „Глобална школа предузетништва“ трећу пут за редом. Подршка је пружена кзор заједничко планирање радионица и предавања, као и предавача. Током пројекта, одржана је и радионица учесницима од стране Иване Милинковић, а представници ИРЦ-а су учествовали у оцени идеја и избору победника. Пројекат је реализован у периоду од 10. јуна до 13. јула 2018. године.

Г-7. РЕЗИМЕ

Број пројеката:	20
Број предавања и радионица:	20
Број ангажованих студената:	ОКО 950

Д) РАЧУНСКИ ЦЕНТАР ФАКУЛТЕТА ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА

Набављена је нова недостајућа активна мрежна опрема. Извршено је постављање мрежних уређаја у комуникациони рек, каблирање и конфигурисање. Конфигурисање уређаја приступног, дистрибуционог и core слоја.

Замена комуникационе опреме за везу са backbone мрежом Академске мреже чиме је повећан линк на 10Gb. Backbone мрежа Академске мреже представља излазну тачку ФОН-ове рачунарске мреже.

Набављена је нова Fibe Channel SAN. Извршено је постављање опреме у data рек, каблирање и конфигурисање. Новом FC опремом повећан је број могућих конекција у FC структуру (фабрику) и обезбеђена је могућност брже комуникације унутар FC инфраструктуре са 4Gbps на 16Gbps.

Нови SAN storage по перформансама припада enterprise Tier-1 класи. Омогућује 16Gbps конекцију на FC структуру. Тренутно располаже са 16 дискова чиме је повећан укупан капацитет ФОН SAN складиштења са 31ТВ на 48ТВ. Могућност за будућа проширења код овог уређаја је капацитет до 800ТВ. Овај уређај обезбеђује сигурно, брзо и довољно велико по капацитету data storage чиме представља одличну основу за миграцију основних факултетских инфраструктурних сервиса и за несметани будући развој факултетских сервиса.

Развијена је серверска инфраструктура намењена виртуелизацији. Извршено је повезивање сервера на рачунарску мрежу и њихово конфигурисање. Креирани су посебни независни кластери за превазилажење отказа (failover cluster) намењени за инфраструктурне сервисе факултета, за сервисе факултета у демилитаризованој зони, за потребе Microsoft Exchange Servera, за MySQL сервере као подршка хостингу факултетских сајтова и за сервисе намењене студентима. Креирањем кластера за превазилажење отказа повећава се доступност апликација или сервиса у случају отказа неког од сервера. Последица креирања кластера је да корисник повезан са сервисом или сервером не примећује прекиде у пружању одређене услуге.

На овакав начин реализована рачунарска инфраструктура у којој су виртуализовани сервери, рачунарска мрежа и складиштење података створено је факултетско окружење које може на брз, поуздан и флексибилан начин да одговори захтевима за развој и продукцију факултетских сервиса.

За управљање факултетском виртуализованом инфраструктуром (сервери, мрежа, storage) инсталиран је и користи се Microsoft System Center 2016 – Datacenter Management (Virtual Machine Manager, Configuration Manager, Operations Manager, Data Protection Manager).

Завршена је инсталација и подешавање новог маил система Microsoft Exchange Servera. Имплементиран је систем за аутоматско прављење резервних копија за Microsoft Exchange Servera. Урађено је подешавање хибридног решења између локалног Microsoft Exchange Servera и cloud Microsoft Office 365. Започет је процес миграције рачунарских и маил налога са постојећег система на нови систем који треба факултетском особљу и студентима да пружи нове сервисе, бржи и сигурнији приступ подацима, једноставнију и дезбеднију електронску комуникацију као и да обезбеди Single sign-on (SSO) приступ факултетским сервисима и ресурсима.

Имплементирани су инфраструктурни сервиси као основа за даљи развој факултетске рачунарске мреже и корисничких сервиса: Примарни и секундарни Домен контролери, интерни и екстерни НС/ДНС сервиси, NTP сервис, Network Policy Server (радиус), Proxy сервис, DHCP сервис, VPN сервис, Print сервис.

Имплементиран је систем за једноставно и брзо постављање, конфигурирање, управљање и праћење факултетске рачунарске инфраструктуре и виртуализованог софтвера уз истовремено повећање брзине и перформанси уређаја.

Имплементиран је дистрибуирани фајл систем са циљем креирање дељених фолдера за потребе смештања, приступа и чувања заједничких докумената сваке појединачне службе факултета на сигуран, поуздан и брз начин.

Имплементација система за потребе једноставног креирања, приступа и употребе документације о факултетској рачунарској инфраструктури.

Имплементација система за управљање и праћење ethernet мреже и рачунарских уређаја, као и за Fibre Channel и SAN уређаја са дефинисаним правилима о аутоматском слању упозорења администраторима система о насталим неочекиваним променама у систему.

3. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

ИЗВЕШТАЈ

о међународној сарадњи и раду Одељења за међународну сарадњу
у шк. 2017/18. години

3.1. САРАДЊА СА ИНОСТРАНИМ ФАКУЛТЕТИМА И УНИВЕРЗИТЕТИМА

На Факултету организационих наука су у школској 2017/18. години спроведене бројне активности у циљу побољшања сарадње са постојећим партнерским институцијама и успостављања нових облика сарадње са високошколским институцијама из иностранства.

У октобру 2017. Факултет су посетили представници шведских универзитета који су боравили у Београду у оквиру Еразмус+ контакт семинара и сајма високог образовања који је организовала Фондација Темпус – Национална Еразмус+ канцеларија. У посети су били Владимир Вешовић, директор студија на **Универзитету у Стокхолму – Стокхолмској пословној школи** (*Stockholm University – Stockholm Business School*), Janerik Lundquist, професор на Катедри за менаџмент и инжењеринг **Линкопинг Универзитета** (*Linköping University*), Radu Dobrin, ванредни професор и координатор за међународну сарадњу на **Малардален Универзитету** (*Mälardalen University*) и Чедна Радиновић Лукић, економиста на **Техничком факултету Лин Универзитета** (*Linné Universitetet, Fakulteten för teknik*). На састанку са делегацијом из Шведске одржаном 18. октобра присуствовали су проф. др Сања Маринковић, проф. др Јован Филиповић, проф. др Младен Чуданов, проф. др Владимир Обрадовић, доц. др Бојан Томић, проф. др Сандра Једнак, доц. др Иван Томашевић и Бојана Ивановић. Присутни су представили своје институције и своје области истраживања. Говорило се о мобилности и унапређењу овог процеса кроз стварање прозора мобилности. Факултет организационих наука је почетком школске 2017/18. године започео програм мобилности наставника, студената и сарадника са Универзитетом у Стокхолму и Малардален Универзитету.

Од 23. до 27. октобра, у оквиру заједничког пројекта кредитне мобилности (*International credit mobility – ICM*), у посети Факултету били су Владимир Вешовић, директор студија и Зебин Бојлер, координаторка за међународну сарадњу **Универзитета у Стокхолму – Стокхолмске пословне школе** (*Stockholm University – Stockholm Business School*). Током ове недеље посете одржано је неколико састанака на Универзитету у Београду и Факултету организационих наука поводом реализације заједничког пројекта. Састанцима су присуствовале проф. др Сања Маринковић и Бојана Ивановић са Факултета, као и Љубица Димитријевић и Марта Барбарић са Универзитета. Зебин Бојлер је одржала презентацију Универзитета у Стокхолму и Стокхолмске пословне школе студентима заинтересованим за мобилност у Шведској.

Дана, 3. новембра одржан је састанак са продеканима са **Факултета за организацијске веле**, Универзитета у Марибору, проф. др Мирјаном Кљајић Борштнар и проф. др Урошем Рајковићем и размотрене могућности унапређења сарадње у будућности. Састанку су присуствовали проф. др Сања Маринковић, проф. др Наташа Петровић и Бојана Ивановић.

Истог дана одржан је састанак са учесницима међународног FINAC пројекта. Састанку су присуствовале проф. др Сања Маринковић, проф. др Наташа Петровић, проф. др Слађана Бенковић и Бојана Ивановић. Разговарало се о напредовању пројекта и даљој сарадњи укључених установа.

У новембру (07.11.2017.) у просторијама Факултета одржан је састанак са заменицом амбасадора Израела, госпођицом Џени Седов (*Jenny Sedov*) и Данијелом Пејић, сарадником за економска питања **Амбасаде Израела** у Београду. Састанку су присуствовали проф. др Сања Маринковић, доц. др Марко Петровић, Ана Миличевић и Бојана Ивановић, а било је договора о Маршав курсевима посвећеним стартап акцелераторима и предузетништву и две израелске фирме које послују у Србији у области ИТ *Veriest Solution* и *VTool*. Договорено је и гостујуће предавање господина Моше Сарфатија (*Moshe Sarfaty*) из *Krypton Venture Fund* за студенте који реализују своје пројекте у оквиру Истражвачко развојног центра Факултета. Такође, у плану је било да се организује Дан Израела на ФОН-у на коме би се дао акценат на представљање Израела као стартап земље.

Од 7. до 9. новембра Факултет је посетила Комисија за међународну акредитацију **ASIIN**. Током ове посете која је реализована у циљу провере квалитета на терену, Одељење за међународну сарадњу је реферисало о програмима мобилности, њиховој промоцији, транспарентности, признавању кредита, промотивним догађајима и др.

У новембру је у посети Факултету била гђа Данијела Вољч, шефица канцеларије за међународну сарадњу **Економског факултета Универзитета у Љубљани**. Тада је потписан уговор о сарадњи две институције и одржан састанак посвећен мобилности између два факултета и упознавања са добром праксом у области међународне сарадње која се реализује на институцијама.

У оквиру Еразмус+ програма мобилности, у посети факултету био је проф. др Петер Мартон, продекан за међународну сарадњу на **Факултету за менаџмент и информатику Универзитета у Жилинама** (*University of Zilina – Faculty of Management Science and Informatics*), који је поред састанка, одржао и презентацију програма мобилности наставника и студената на Универзитету у Жилинама.

У студијској посети **Универзитету Матеј Бел** (*Matej Bel University*) у периоду од 4. до 7. децембра 2017. године у Банској Бистици, Словачка боравила је делегација Факултета и Универзитета у Београду, заједно са осталим партнерима, у оквиру Еразмус+ пројекта FINAC – „*Financial management, Accounting and Control curricula development for capacity building of public administration*“.

Делегација Факултета у саставу проф. др Александар Марковић, проф. др Сања Маринковић и Бојана Ивановић, дана 18. децембра присуствовала је Свечаности поводом прославе **Дана Факултета организације и информатике, Свеучилишта у Загребу** (*University of Zagreb, Faculty of Organization and Informatics*), у Вараждину. Тим поводом одржани су и састанци на којима су прављени планови сарадње у наредном периоду када су договорене посете студената партнерским институцијама и сарадња у оквиру Еразмус + програма.

Крајем јануара 2018. године, Факултет је посетио проф. др Лудвик Топлак председник **Alma Mater Europaеа–Европског центра у Марибору**. На састанку коме су присуствовали проф. др Сања Маринковић, проф. др Владимир Обрадовић и Бојана Ивановић, говорило се о сарадњи у области пројектног менаџмента и успостављању сарадње у оквиру Еразмус+ програма мобилности.

У оквиру Еразмус+ пројекта FINAC – „*Financial management, Accounting and Control curricula development for capacity building of public administration*“, од 11. до 15. фебруара 2018. године делегација Факултета и Универзитета у Београду, заједно са осталим партнерима на пројекту, била је у студијској посети **Масарик Универзитету** (*Masaryk University*) у Брну, Чешка и Министартсву финансија Владер Републике чешке у Прагу у оквиру редовних радних активности на пројекту.

Дана 26. фебруара 2018. године одржан је састанак са представницима **Internet Institute Wien** Крешмиром Лугарићем и Аделом Криванек Магерл у циљу остварења сарадње где би ФОН приступањем Институту успоставио и изградио контакте са институцијама из међународног окружења са којима Институт сарађује, у функцији

заједничких пројеката и развоја ФОНа у различитим доменима. Са овом организацијом је потписан споразум о сарадњи у мају 2018. године.

У марту 2018. године потписан је Меморандум о разумевању са **Кинеским институтом за електронику** (*Chinese Institute of Electronics – CIE*), са циљем промовисања сарадње двеју институција у областима рачунарства у облацима и великим подацима. Сарадња је озваничена на иницијативу проф. др Бориса Делибашића.

Такође, истог месеца, потписан је **Споразум о приступању Алијанси универзитета (факултета) и наставника универзитета за образовање о стандардизацији – V&RUASEA**, на иницијативу проф. др Иване Мијатовић.

У марту 2018. одржан је састанак са представницима **I&R центра BOSCH-а** из Будимпеште коме су присуствовали Dr. Alexander Lawrence, Jovanka Jovanovic, генерални директор BOSCH-а за Србију, проф. др Сања Маринковић, доц. др Марко Петровић, проф. др Владан Девеџић, проф. др Драган Ђурић, доц. др Зоран Шеварац. Представљен је ФОН, као и BOSCH компанија, разговарало се о компетенцијама студената и потребама праксе, као и о могућностима сарадње у будућности.

Средином марта 2018. Факултет је посетила делегација **Школе за менаџмент, Кинеског Универзитета науке и технологије** (*School of Management University of Science and Technology of China (USTC)*) у саставу Dr. Wei LU, помоћник декана, Mr. Jiajie Jiang, извршне директорке и – Ms. Ying An, сараднице у канцеларији за међународну сарадњу. Састанку су присуствовали проф. др Сања Маринковић, проф. др Младен Чуданов, проф. др Вељко Јеремић и проф. др Вера Вујичић.

У периоду од 26. до 30. марта 2018. године преко заједничког пројекта кредитне мобилности (*ICM – International Credit Mobility*) у посети Факултету биле су професорка Одил Солник (*Odile Solnik*) и Ана Мегрелишвили (*Ana Megrelishvili*), координаторка ICM пројекта са **Универзитета у Источном Паризу** (*UPEC – Université Paris-Est Créteil Val de Marne*). Професорка Солник је одржала гостујуће предавање студентима ФОН-а, а заједно су представиле свој Универзитет и могућности за размену студената, наставника и сарадника. Поред тога, одржан је низ састанака на којима се говорило о наставку сарадње две институције.

У мају 2018. године потписан је **Споразум о сарадњи** између Универзитета у Београду, Факултета организационих наука и **Форцхајм Универзитета** (*Pforzheim University*) из Форцхајма, Немачка, на иницијативу партнера из немачке, а у циљу реализације мобилности студената двеју институција.

Крајем јуна 2018. године Факултет је посетио доц. др Горан Куљанин са **Депол Универзитета у Чикагу** (*De Paul University*). На састанку са професором из САД-а коме су присуствовале проф. др Сања Маринковић, доц. др Ивана Ковачевић и Бојана Ивановић, говорило се о могућностима сарадње у области индустријске и организационе психологије.

У периоду од 16. до 19. јула 2018. године делегација Универзитета у Београду, коју су чинили наставници и сарадници са Факултета организационих наука и Електротехничког универзитета, посетила је **Политехнички Универзитет у Милану, Италија** (*Polytechnic University of Milano*) у оквиру Еразмус+ пројекта „*Information Security Services Education in Serbia*“ – ISSES. Током ове посете, у којој су учествовали сви партнери на пројекту, одржано је низ радионица у областима *Network Security, Web security, IoT Security Lab, Digital Forensics Lab*.

17. септембра 2018. године Факултет је посетила делегација са **Корпоративног Универзитета Уљановск Региона** (*Ulyanovsk Region Corporate University*) из Русије коју су чиниле гђа. Иана Вансовскаја, извршна директорка и гђа Елена Павлова, руководилац међународних програма. Током ове посете гошће су обишле и упознале се са радом Факултета, Истраживачко развојног центра и система за режим студија на даљину који им је представио колега Бојан Марчета. Са њима су одржали састанак проф. др Сања Маринковић, проф. др Владимир Обрадовић и Бојана Ивановић. На састанку је било речи

о сарадњи како на на образовном, тако и на регионалном нивоу. Говорило се о организацији заједничких семинара, гостујућих предавања, програма и др.

Од 17. до 19. септембра 2018. године у оквиру истог Еразмус+ пројекта „*Information Security Services Education in Serbia*“ – ISSES, реализована је студијска посета пројектном партнеру из Хрватске, **Свеучилишту у Загребу, Факултету организације и информатике** у Вараждину са циљем дефинисања опреме која треба да буде набављена у оквиру пројекта за опремање Лабораторије за сајбер форензику.

3.2. МОБИЛНОСТ НАСТАВНИКА, САРАДНИКА И СТУДЕНАТА

У оквиру активности Одељења обављају се административни послови подршке гостујућим страним студентима у оквиру разних програма размене као што су СЕЕРУС, ERASMUS+, DAAD, EUROWEB и други.

Континуирано се током године обавља комуникација са студентима и наставницима из иностранства, као и са одговарајућим носиоцима размене (Универзитет у Београду, страни универзитети и факултети, Министарство просвете Републике Србије, Национална Темпус фондација – Еразмус+ канцеларија, Национална СЕЕРУС канцеларија, Немачка служба за академску размену, Француски институт у Србији и др.) у циљу уговарања, планирања и реализације мобилности како на Факултету, тако и на партнерским институцијама.

У циљу транспарентне реализације мобилности студената, наставног и административног особља у оквиру програма Еразмус+, кључна акција 1, на Универзитету у Београду промовисана је платформа MOBION (<http://mobion.bg.ac.rs/>) на којој су доступни сви актуелни конкурси за пријаву мобилности. Активности Одељења за међународну сарадњу су администрација долазних и одлазних мобилности на платформи, информисање студената и запослених о отвореним конкурсима и могућностима у оквиру програма КА1, помоћ у прикупљању документације, издавање потврда и сл.

Укупан број одлазних и долазних мобилности студената, наставника и административног особља на Факултету у школској 2017/18. години је 43 и то:

- 1 долазна мобилност студената (*incoming students*);
- 10 одлазних мобилности студената (*outgoing students*);
- 8 долазних мобилности наставника (*incoming teaching staff*);
- 14 одлазних мобилности наставника (*outgoing teaching staff*);
- 3 долазне мобилности административног особља (*incoming non-teaching staff*);
- 7 одлазних мобилности административног особља (*outgoing non-teaching staff*).

	2016/17.	2017/18.
<i>incomingstudents</i>	8	1
<i>outgoingstudents</i>	10	10
<i>incoming teaching staff</i>	10	8
<i>outgoingteachingstaff</i>	10	14
<i>incomingnon-teachingstaff</i>	6	3
<i>outgoingnon-teachingstaff</i>	7	7
УКУПНО	51	42

Укупан број студената из иностранства који су путем размене боравили на ФОН-у је 1 и то: **Ismar Velić, University of Rijeka.**

Број наших студената који су отишли на размену на неки од иностраних универзитета током школске 2017/18. године је 10, и то су:

1. Тамара Јанић, *Malardalen University*;
2. Јована Малешевић, *Malardalen University*;

3. Милица Марковић, *Malardalen University*;
4. Лена Недић, *Université Paris-Est Créteil Val de Marne*;
5. Тамара Митић, *Université Paris-Est Créteil Val de Marne*;
6. Александар Ђуканов, *Université Paris-Est Créteil Val de Marne*;
7. Ивана Дукић, *Philipps-Universitaet Marburg*;
8. Ања Ђуровић, *Middlesex University*;
9. Бојана Бакић, *University of Glasgow*;
10. Милица Јовановић, *University of Rijeka*.

Укупан број наставника из иностранства који су учествовали у извођењу наставе преко програма размене на Факултету током школске 2017/18. је 8и то су:

1. Josip Čičak, *University of Rijeka*;
2. Borut Vojinović, *University of Maribor*;
3. Piotr Wojcik, *Kozminski University*;
4. Odile Solnik, *Université Paris-Est Créteil Val de Marne*;
5. Vojana Olgić Draženović, *University of Rijeka*;
6. Maja Grdinić, *University of Rijeka*;
7. Jasmina Dlačić, *University of Rijeka*;
8. Miljenko Antić, *University of Zagreb*.

Укупан број мобилности наставника Факултета који су изводили наставу на иностраним факултетима је 14 и то су:

1. Вељко Јеремић, *University of Naples Federico I*;
2. Владан Девеџић, *Malardalen University*;
3. Сандра Једнак, *State University of Applied Sciences in Plock*;
4. Тамара Властелица, *Université Paris-Est Créteil Val de Marne*;
5. Сандра Једнак, *Philipps-Universitaet Marburg*;
6. Вељко Јеремић, *Kozminski University*;
7. Сандра Једнак, *University of Graz*;
8. Славица Цицварић Костић, *Middlesex University*;
9. Бранка Новчић Кораћ, *Middlesex University*;
10. Слађана Бенковић, *University of Rijeka*;
11. Вељко Дмитровић, *University of Rijeka*;
12. Александар Марковић, *Stockholm University -Stockholm Business School*;
13. Сања Маринковић, *Stockholm University -Stockholm Business School*;
14. Dušan Barać, *University of Žilina*.

Настављене су мобилности административног особља и то у виду радних посета, састанака, летњих школа или обука за запослене/асистенте. Укупно је реализовано 7 оваквих мобилности и то:

1. Бојана Ивановић, *Berlin School of Economics and Law*;
2. Драгана Ивановић, *Radboud University*;
3. Бојана Ивановић, *Stockholm University -Stockholm Business School*;
4. Сања Маринковић, *Université Catholique de Lille*;
5. Иван Тодоровић, *Radboud University*;
6. Стефан Комазец, *Radboud University*;
7. Милош Парезанин, *Radboud University*.

Такође, реализоване су 3 долазне мобилности административног особља на ФОН и то:

1. Michaela Rohde, *Malardalen University*;
2. Ana Megrelishvili, *Université Paris-Est Créteil Val de Marne*;
3. Zebine Bojler, *Stockholm University -Stockholm Business School*.

Одељење је обављало комуникацију и координацију са страним студентима поводом нострификације диплома.

У циљу што транспарентнијег оглашавања отворених позива за стипендирање мобилности кроз програм Еразмус+, поред платформе МОБИОН коју одржава Универзитет, постављане су вести о отвореним конкурсима на страницама вести за студенте основних, мастер и докторских студија и страници МОБИЛНОСТ. На овој страници постављају се сви конкурси за мобилност студената основних, мастер и докторских студија ФОН-а који се објаве на платформи МОБИОН. Такође, на налозима на друштвеним мрежама Фејсбук, Твитер и Линкдин, како Факултета, тако и студентских организација, постављана су обавештења о иностраним стипендијама и фондовима које студенти могу користити, а студенти су позивани да учествују у конкурсима. У више наврата обавештавани су и наставници и сарадници Факултета да могу предложити студенте који би били корисници различитих стипендија.

Гостујућа предавања

У октобру 2017. године проф. др Дејвида Парнаса, један је од најутицајнијих истраживача из области софтверског инжењерства, одржао је гостујуће предавање на тему „Прецизна документација: Кључ до бољег софтвера“.

У оквиру Конференције СПИН, у новембру 2017. године, гостујућа предавања одржали су професори Универзитета у Марибору – Факултета организационих наука из Крања, и то доц. др Марјан Сенегачник на тему: „*Black carbon and its impact on air quality and human health*“ (Црни угљен и његов утицај на квалитет ваздуха и људско здравље), Ева Крхач, асистент, на тему: „*Data mining and advanced setting of supply policies – practice example in Gumitehna Ltd.*“, др Бенџамин Урх, виши предавач, на тему: „*Assessment of business process re-engineering efficiency based on process structure*“, и доц. др Душан Межнер на тему: „*Ecological risk management as an integral part of the company strategy*“.

У новембру 2017. године господин Моше Сафарти (*Moshe Sarfaty*) из *Krypton Venture Fund*-а одржао је гостујуће предавање на тему „*Behind The Scenes of Israel's StartUp Eco System*“ студентима ФОН-а у просторијама Истраживачко развојног центра.

Крајем новембра факултет је посетила и одржала гостујуће предавање гђа. Маура Свени (*Maura Sweeney*), позната америчка ауторка и новинарка, успешна пословна жена и бивша корпоративна менаџерка, која артикулише јединствену и мотивишућу поруку за све. Маура је одржала своја предавања у 60 држава и са великим ентузијазмом се враћа у Србију трећи пут. Има два завршена факултета *Boston Colledge Degree Name BA* и *Seton Hall University School of Law*.

У оквиру заједничког Еразмус+ пројекта, 28. марта 2018. године професорка Одил Солник са Универзитета у Источном Паризу (*UPEC – Université Paris-Est Créteil Val de Marne*) одржала је гостујуће предавање на тему „*Doing business in France*“ студентима наставе на предмету Односи с јавношћу.

Током своје Еразмус+ мобилности на ФОН-у, низ гостујућих предавања одржао је професора др Пјотр Војцик (*dr PIOTR WÓJCIK*) са Универзитета Козмински.

Током школске 2017/18. године, наставници и сарадници Факултета држали су наставу на заједничком мастер/магистарском студијском програму Менаџмент у управи студентима уписаним на Факултету за управу и то: проф. др Марко Михаић на предмету Менаџмент у јавном сектору, проф. др Славица Цицварић Костић и доц. др Милан Окановић на предмету Односи с јавношћу, проф. др Мирјана Дракулић на предметима Менаџмент људских ресурса и Заштита података о људским ресурсима, проф. др Наташа Петровић на предмету Управљање заштитом животне средине, проф. др Јован Филиповић на предмету Модели, методе и технике управљања квалитетом, проф. др Невенка Жаркић Јоксимовић и доц. др Милош Милосављевић на предмету Локалне јавне финансије.

3.3. МЕЂУНАРОДНИ ПРОЈЕКТИ

Одељење за међународну сарадњу помагало је у припреми и реализацији више међународних пројеката. Ради информисања о условима за конкурисање на пројектима и о условима коришћења приступних фондова ЕУ, сарадници Одељења присуствовали су информативним скуповима које су организовале надлежне институције, министарства и организације и о томе обавештавали наставнике и сараднике Факултета.

3.3.1. H2020

У оквиру позива за HORIZON 2020 – „13. Europe in changing world – Inclusive, innovative and reflective“, предложен је пројекат под називом *Augmented Digital Cultural Heritage Experience (A World War One Exemplar)*, под руководством проф. др Владана Девеџића.

3.3.2. HELVETAS Swiss Intercooperation SRB

Пријављен и добијен пројекат „Истраживање узрока нерегистровања и непријављивања туриста и услова пословања пружаоца услуга у угоститељским објектима за смештај“ који финансира HELVETAS Swiss Intercooperation SRB, под руководством доц. др Бранке Новчић Кораћ.

3.3.3. UNDP

У оквиру позива Програма Уједињених нација за развој (*UNDP – United Nations Development Programme*) RFP 470 Lot 1, завршен је пројекат „*Provision of IT Training Courses*“ за програмски језик JAVA, под руководством проф. др Зорана Марјановића.

У оквиру позива Програма Уједињених нација за развој (*UNDP – United Nations Development Programme*) RFP 510, добијен је и започет нов пројекат преквалификације „*Provision of IT training courses: Serbia at your fingertips – Digital transformation for development Serbia*“, RFP 510, под руководством проф. др Зорана Марјановића.

3.3.4. Jean Monnet

У току школске 2017/18. године поднет је пројекат под називом Пословање на јединственом дигиталном тржишту у оквиру програма Jean Monnet, под руководством доц. др Ђорђа Кривокапића.

3.3.5. Еразмус+

У току школске 2017/18. године настављен је:

1. Пројекат Изградње капацитета у високом образовању у оквиру ERASMUS+ програма, кључна акција 2, под називом „*Financial management, Accounting and Control curricula development for capacity building of public administration*“ – FINAC, под руководством проф. др Слађане Бенковић. Пројекат траје од 15. октобра 2016. до 15. октобра 2019. године. На реализацији пројекта укључено је 12 партнерских институција, 6 из Србије (Министарство за управу и локалну самоуправу, Центар за образовне политике, Универзитет у Београду, Универзитет у Новом Пазару, Универзитет у Крагујевцу и Сингидунум универзитет), 2 из Албаније (Европски Универзитет у Тирани и Универзитет са Скадра) и 4 из земаља чланица ЕУ (Универзитет у Сплиту, Уни Маркони Универзитет у Риму, Масарик Универзитет у Чешкој и Матеј Бел Универзитет у Словачкој).

У току школске 2017/18. године започет је:

1. Пројекат Изградње капацитета у високом образовању у оквиру ERASMUS+ програма, кључна акција 2, под називом „*Information Security Services Education in Serbia*“ – *ISSES*, 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP, под руководством проф. др Дејана Симића. Пројекат је започео 15. октобра 2017. године и траје укупно 3 године, закључно са 14. октобром 2020. године. Координатор пројекта је Универзитет у Новом Саду – Факултет техничких наука. У име Универзитета у Београду на пројекту равноправно учествују Електротехнички и Факултет организационих наука. На реализацији пројекта укључено је укупно 10 партнера. Из Србије: Универзитет у Новом Саду, Универзитет у Београду, Универзитет у Нишу, Иновациони центар Универзитета у Нишу, Висока техничка школа струковних студија Суботица, компаније Schneider Electric DMSNS Llc и Unicom Telecom Ltd, и три партнера из ЕУ: Свеучилиште у Загребу – Факултет организације и информатике из Вараждина, Хрватска, Budapest University of Technology and Economics из Будимпеште, Мађарска и Polytechnic University of Milano из Милана, Италија.

Наставници и сарадници факултета конкурисали су за следеће ERASMUS+ пројекте:

1. Пројекат Изградње капацитета у високом образовању у оквиру ERASMUS+ програма, кључна акција 2 под називом „*Advanced Data Analytics in Business*“ – *ADA*, под руководством проф. др Владана Девеџића;

2. Пројекат Изградње капацитета у високом образовању у оквиру ERASMUS+ програма, кључна акција 2 под називом „*Western Balkan Universities Third Mission Operationalization: Alliance and Dissemination Network for Quality and Business Excellence*“ – *WBUTMO*, под руководством проф. др Јована Филиповића;

3. Пројекат Изградње капацитета у високом образовању у оквиру ERASMUS+ програма, кључна акција 2 под „*Sharing of good practices and cooperation through internet – Based social network education and learning factory platform based experiential for 14.0 labour market*“ – *SHARING*, под руководством проф. др Јована Филиповића;

4. Пројекат Изградње капацитета у високом образовању у оквиру ERASMUS+ програма, кључна акција 2 под називом „*A Collaborative Online & Offline Resource Centre – Empower universities in Albania and Serbia to accelerate their internationalisation through innovative approaches*“ *COORCAS*, под руководством проф. др Слађане Бенковић.

3.4. СПЕЦИЈАЛНИ ДОГАЂАЈИ, НАУЧНИ СКУПОВИ И ПРОМОЦИЈА ФАКУЛТЕТА И ОДЕЉЕЊА ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

У току школске 2017/18. године на пољу промоције и унапређења међународне сарадње реализоване су следећи догађаји и активности:

Свечана додела диплома и Инфо дан за упис на ИВ&М

Дана 20. октобра 2017. одржана је Свечана додела диплома завршеним студентима и Инфо дан за упис нове генерације студената на међународне мастер студије Међународно пословање и менаџмент. Дипломе је уручио професор Sukhbinder Barn, линк тотор са Универзитета Мидлсекс. Професор Sukhbinder Barn се обратио присутнима и представио Универзитет Мидлсекс и сарадњу коју успешно остварује са ФОН-ом.

Међународни инфо дан

У среду, 28. марта 2018. године на Факултету организационих наука одржан је седми **Међународни инфо дан 2018** са циљем да информише студенте основних, мастер и докторских студија, наставнике, сараднике и ненаставно особље о постојећим програмима размене, могућностима финаснирања мобилности, наставка студија, обављања праксе,

усавршавање и спровођење истраживања у иностранству. Учесници програма били су представници Универзитета у Београду, партнерског Универзитета у Источном Паризу (*Université Paris-Est Créteil Val de Marne*), партнерског Факултета организације и информатике из Вараждина, Фондације Темпус – Еразмус+ канцеларије у Србији, Француског института у Србији, Немачке службе за академску размену – ДААД и студентских организација AIESEC и ESTIEM.

Током трочасовне презентације учесника у амфитеатру, присутни су имали прилику да чују који су актуелни програми доступни за одлазак на размену, наставак студија, усавршавање или обављање праксе у иностранству. Фости из Вараждина и Париза представили су своје институције студентима ФОН-а, а Инфо дану су присуствовали и студенти партнерског факултета из Вараждина. Поред презентација у амфитеатру, сви учесници су на информативним штандовима у холу факултета делили своје промотивне материјале и одговарали на питања студената.

Новина овогодишњег Међународног инфо дана је била је Радионица „Како се пријавити за Еразмус+ размену?“. Радионицу су одржали Бојана Ивановић, стручни сарадник за међународну сарадњу и студенти који су били на размени у Паризу, Исидора Јанић, Ања Метић и Марко Зубер. Забележено је велико интересовање за овај догађај. Пријавило се око 100 студената основних и мастер студија, чак су учесници били и студенти других факултета. Након ове радионице, број пријава студената за мобилности у само једном семестру је повећан три пута у односу на податке из целе школске године.

SYMORG 2018

Међународни симпозијум Факултета организационих наука – SymOrg 2018 реализован је на Златибору у периоду од 7. до 10. јуна 2018. Централна тема Симпозијума била је „Пословање у дигиталном добу: изазови, приступи и решења“. Радови су презентовани у оквиру 14 тематских области Симпозијума. Предавања по позиву одржали су Бранислав Вујовић, председник *New Frontier Group, Austria_TAN, So Jiuan, Nus Business School Singapore* Katri Kerem, *Estonia Business School, Estonia*. Одржана су четири округла стола са међународним учесницима: *Current state and future prospects of Serbian digitalization, When E-procurement does (not) mean better procurement, Redefining knowledge and skills in the digital environment* и *Blockchain technologies for better business*. Паралелно је одржано студентско такмичење *SymOrg Case Study Hackathon 2018*, у организацији Факултета организационих наука, а уз подршку Владе Републике Србије, Швајцарске канцеларије за развој и сарадњу, Националне алијансе за локални економски развој (НАЛЕД) и Пореске управе.

Summer School „School of Data“

У оквиру заједничког пројекта у области дуалног образовања који Факултет реализује заједно са Берлинском школом за економију и право (*Berlin School of Economics and Law (HWR Berlin)*), у периоду од 19. до 25. августа одржана је летња школа о подацима **Summer School „School of Data“** у Перасту, Црна Гора, уз помоћ Немачке агенције за академску размену (енг. *German Academic Exchange Service*).

Летња школа одржана је са идејом да полазнике припреми и обучи за све животне фазе развоја производа заснованих на подацима. За потребе летње школе обезбеђен је скуп података из банкарског сектора Србије, који садржи информације о клијентима банке и коришћењу банкарских услуга. Захтеви који су стављени пред тимове су били засновани на доношењу одлука уз помоћ добијених података (енг. *informed decision making*). Полазници су у преподневним часовима слушали предавања, док би у поподневним часовима радили у мешовитим тимовима на реалном проблему уз помоћ ментора. Након дневних радионица које су за циљ имале ширење знања и прављење производа заснованог на подацима, одржавана су ноћна дружења где су полазници представљали интересантне и занимљиве радове и тренутке из њиховог досадашњег рада, студирања и слично. Летња

школа је организована у потпуности на волонтерској основи, у циљу прављења и дељења знања, као и културолошке размене између Немачке и Србије.

Организатори Школе су били др Ђорђе Кривокапић и проф. др Борис Делибашић са стране Факултета организационих наука и проф. др Дорле Линц и Мехтхилд Бонен из Берлинске школе за економију и право. Помоћ у организацији летње школе су пружили студенти Факултета организационих наука Тамара Тирић и Симонида Врањеш, а предавачи су били, поред главних организатора, Дејан Стојимировић и Иван Ракић за области пројектовања базе података и упитних језика за базе података и Сандро Радовановић за област анализе података и откривања законитости у подацима. Полазници су поред предавања имали помоћ ментора у току практичног дела. Поред предавања, полазници су имали помоћ и ментора у току практичног дела. Ментори су били др Милан Окановић, др Илија Антовић и Бојана Ивановић са Факултета организационих наука, Филип Милошевић из „Share“ фондације и Кристина Ђурић студент мастер студија. Летњу школу је похађало 26 полазника, по 13 полазника из Више школе за економију и право и Факултета организационих наука.

Међународна конференција – „*Computational Decision Making and Data Science Workshop*“ – CDMDS2018

Од 20. до 21. јуна 2018. године одржана је међународна конференција „*Computational Decision Making and Data Science Workshop*“. Ова дводневна радионица се састојала од 2 панела „*Challenges and Opportunities FROM the Start-up world*“ и „*Challenges and Opportunities FOR the Start-up the Start-up world*“ и 9 предавања по позиву. Предавачи по позиву били су: Пеђа Нешковић, Bryan Ford, Marko Vukolić, Dirk Helbing, Alex Migitko Aaron Johson, Anna De Lido, Piotr Faliszewski, Marija Slavkovik.

3.5. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Одељење за међународну сарадњу је у току школске 2017/18. године обављало и следеће активности:

- Организована је настава на енглеском језику у школској 2017/18. години;
- У октобру 2017. представници Факултета учествовали су у Ерасмус+ контакт семинару и сајму високог образовања који је организовала Фондација Темпус – Национална Еразмус+ канцеларија као дводневни догађај на којима су представљени универзитети из Србије и универзитети из гостујућих земаља Шведске и Норвешке и одржан низ тематских округлих столова и радионица у циљу размене искустава, повезивања са страним партнерима и стварања простора за реализацију програма мобилности;
- Координаторка за међународну сарадњу Универзитета у Стокхолму – Стокхолмске пословне школе, Зебин Бојлер, 25. октобра 2017. године одржала је презентацију свог Универзитета и Факултета студентима који су заинтересовани да проведу семестар на размени у Шведској;
- У октобру и новембру 2017. године спроведен је конкурс и уписана нова генерација студената на међународни мастер програм Међународно пословање и менаџмент;
- Почетком новембра 2017. одржан је Национални Еразмус+ инфо дан у згради Ректората на Универзитету у Београду о могућностима у оквиру Еразмус+ програмима за високо образовање;
- Крајем новембра, одржана је презентација стипендија Владе Републике Француске студентима ФОН-а. Презентацију су оджале представнице Француског института у Србији гђа. Сандра Елезовић и гђа. Весна Адамовић;

- У децембру су одржани Хоризонт 2020 Инфо дани у Београду (*Horizon 2020 Info Days Belgrade*) у просторијама Хотела Метропол у организацији Еворпске Уније;
- Подршка у организацији одласка наставника и сарадника на *38th International Conference on Organizational Science Development „Ecosystem of Organizations in Digital Age“* у Порторожу, Словенија од 20. до 22. марта 2018. коју реализује Универзитет у Марибору – Факултет организационих наука из Крања;
- У периоду од 27. до 28. марта 2018. године у посети Факултету били су студенти Факултета организације и информатике из Вараждина. Студенте су предводиле доц. др Ива Грегуреџ, наставник маркетинга, Ивана Фојс и Изабела Олетић Тушек, из канцеларије за међународну сарадњу. Првог дана посете, студентима из Вараждина су се представиле студентске организације ФОН-а, након чега је уследило дружење студената и обилазак града у пратњи туристичког водича. Другог дана посете студенти су присуствовали презентацијама које су биле организоване у оквиру Међународног инфо дана на ФОН-у, када су колегинице са ФОИ-а представиле свој факултет студентима ФОН-а. Студенти су у поподневним терминима слушали предавање на предмету Маркетинг стратегије у онлајн окружењу код доц. др Марије Јовић, а након тога им је представљен Истраживачко развојни центар и Start up пројекти наших студената;
- Услед великог интересовања студената, 18. априла 2018. године на Факултету је одржана је друга радионица „Како се пријавити за Еразмус+ размену?“. Прва оваква радионица је одржана у оквиру Међународног инфо дана. Радионица је намењена студентима који желе да проведу један или два семестра на размени током студирања и има за циљ упознавање са основним принципима мобилности, процедуром припреме и прикупљања документације;
- 26. априла 2018. године одржан је Кординативни састанак Еразмус+ пројеката изградње капацитета у високом образовању у организацији Еразмус+ националне канцеларије коме су присуствовали представници новоизабраних Еразмус+ СВНЕ пројеката;
- У периоду од 19. до 23. марта 2018. године, проф. др Сања Маринковић била је учесник *Erasmus+ Staff Week-a* који је одржан на Католичком Универзитету у Лилу (*Lille Catholic University*), Лил, Француска. Ова посета је била финансирана из средстава Еразмус+ програма;
- У периоду од 14. до 16. маја 2018. године, проф. др Александар Марковић, проф. др Сања Маринковић и Бојана Ивановић, били су учесници догађаја *Global Week 2018* који је одржан на Универзитету у Стокхолму – Стокхолмској пословној школи. Ова посета је била финансирана из средстава Еразмус+ програма;
- У периоду од 14. до 16. маја 2018. године, Драгана Ивановић, ПР менаџер Факултета, била је учесник *Erasmus+ Staff Week-a* који је одржан на Радбауд Универзитету (*Radboud University*), Најминген, Холандија. Ова посета је била финансирана из средстава Еразмус+ програма;
- Од 23. до 26. маја 2018. године у студијској посети Факултету боравили су студенти са Факултета за управу из Љубљане у оквиру редовних активности заједничких мастер студија Менаџмент у управи. Поред похађања наставе на ФОН-у, студенти партнерског факултета посетили су Републички геодетски завод где их је примио директор Бошко Драшковић, који им је представио дигиталну платформу Националне инфраструктуре геопросторних података и услуге еКатастра;
- У оквиру Еразмус+, КА2 пројекта *„Information Security Services Education in Serbia“ – ISSES*, одржан је Округли сто на тему *„Serbia CyberSec Hero“*, у уторак 29. маја 2018. године у просторијама Привредне коморе Србије.
- У оквиру одељења за међународну сарадњу редовно се ажурира страница Позиви за конференције и догађаје на којој се постављају информације о наступајућим међународним конференцијама и догађајима;

- Ажурирана је база међународних пројеката Факултета у последњих пет година, гостујућих предавања експерата из иностранства на Факултету, као и гостујућих предавања наставника и сарадника на иностраним универзитетима/факултетима;
- Одељење за међународну сарадњу је реализовало превођење докумената за потребе нових брошура, пројеката, акредитације и различитих конкурса,
- Припремљено је и одштампано ново издање брошуре о Факултету на енглеском језику.

4. ОРГАНИЗАЦИЈА И УСЛОВИ РАДА

У периоду од 01.10.2017. до 01.10.2018. године на Факултету су реализоване следеће групе активности на унапређивању организације и услова рада запослених и студената:

4.1. УРЕЂЕЊЕ РАДНОГ ПРОСТОРА И КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ФОН-а

Основне активности на уређењу радног простора и капиталном одржавању Факултета, односиле су се на реализацију пројекта адаптације просторија Факултета у сарадњи са Владом РС и организацијом UNDP као инвеститором. Извршена је адаптација просторија Факултета у обиму од 1103 м². Радови на адаптацији су започети 11. септембра 2017. године, а завршени су крајем децембра исте године. Радовима је обухваћено:

- Адаптација и проширење капацитета постојећих рачунарских учионица 020 и 005. Капацитет ових учионица повећан је са 40 на 60 радних места;
- Адаптација и пренамена постојећих просторија 006 и 004 у рачунарске учионице. На овај начин, уведено је нових 60 рачунарских радних места;
- Адаптација и пренамена постојећих сала Ц001 и Ц002 у мултифункционалне учионице капацитета по 60 места, односно по 30 радних места опремљених рачунарима. На овај начин, уведено је нових 60 рачунарских радних места;
- Адаптација просторије 020а и 004а за потребе индивидуалног рада студената, укључујући зону за релаксацију студената. Просторије ће бити опремљене са 20 рачунара и осталом неопходном опремом;
- Адаптација ходника у сутерену испред просторија 005 и 006 и повезивање простора са постојећим Истраживачко развојним центром ФОН-а. Предвиђена је сала за састанке и сепареи за групни рад студената;
- Адаптација просторија 106 и 112 (бивша канцеларија студентске службе) у приземљу у слушаонице капацитета по 60 радних места;
- Адаптација просторије 112а за потребе нове портирнице и додатне канцеларије са два радна места за стручне службе Факултета;
- Премештање постојеће портирнице факултета из ходника у приземљу у просторију 112а;
- Адаптација и пренамена просторија Клуба за запослене на првом спрату у две канцеларије капацитета 5 и 3 радна места;
- Адаптација и пренамена просторија Б001 до Б006 (Б-блок) за потребе смештања студентских служби факултета и то: Служба основних студија, Служба мастер студија, Служба докторских студија и Служба за стручне праксе студената. Предвиђена је одговарајућа чекаоница, и два засебна улаза;
- Адаптација и пренамена просторија А101 до А106 (А-блок, спрат) за потребе смештања стручних служби факултета и то: Правна служба, Секретар факултета, Служба за НИР, Финансијска служба, Служба рачуноводства и Служба јавних набавки;
- Адаптација и пренамена просторија смештених у приземљу А-блока за потребе Лабораторије за квалитет и новог клуба за запослене.

Након завршене адаптације просторија факултета, прешло се на опремање истих намештајем, рачунарском и другом неопходном опремом. Поменути набавке Факултет је реализовао из сопствених средстава кроз поступке јавних набавки у укупној вредности од

преко 22 милиона динара.

Факултет је из сопствених средстава финансирао другу фазу пројекта адаптације којим је обухваћено комплетно опремање Клуба запослених намештајем, белом техником, неопходним апаратима, инвентаром и осталом неопходном опремом. На тај начин Факултет је добио репрезентативан простор у коме запослени могу да се освеже и проведу време током паузе.

У периоду од маја до септембра 2018. године реализивани су грађевински и занатски радови на уређењу дворишног простора Факултета дуж улице Булевар Ослобођења. Радовима је обухваћено:

- Проширење и попличавање дворишног простора испред Клуба запослених, чиме је добијена летња башта Клуба од приближно 250 м², делом намењена запосленима, а делом студентима за летњу читаоницу. Уређењем је обухваћена замена постојеће кишно-канализационе мреже и реализоване су активности санације на хидро-изолационом слоју, чиме су отклоњени дугогодишњи проблеми продирања воде у просторије факултета. Истом приликом, замењена је постојећа електро инсталација и уведена нова мрежна инсталација како би се подржали бежични интернет и рад студената и запослених на отвореном;

- Комплетна реконструкција спољног зида дуж улице Булевар ослобођења, укључујући постављање нове металне конструкције оградe, чиме је повећана безбедност имовине Факултета. Извршена је набавка дрвене грађе за ограду. Радови на постављању исте су у току;

- Уређење зелених површина.

Завршетком наведених активности на Факултету су подигнути на виши ниво квалитет и услови рада и студирања. Посебно треба истаћи да је капацитет рачуарских учионица повећан са 120 на 180, односно са 140 на 240 радних места, када се узму у обзир и мултифункционалне учионице. Реорганизацијом простора груписане су сродне и међусобно повезане службе факултета и створени су бољи радни и амбијентални услови студирања и рада на Факултету.

4.2. ПРОШИРЕЊЕ РАДНОГ ПРОСТОРА – НОВА ЗГРАДА ФАКУЛТЕТА

4.2.1. Нова зграда Факултета

У оквиру разговора са представницима Владе РС и ресорним министарствима, потписан је уговор којим се одобравају средства у износу од 5 милиона евра за просторно проширење Факултета. Уговором је дефинисана изградња и опремање нове зграде у дворишту факултета којом ће Факултет добити нових 6,056 м² бруто површине, односно 5,819 м² нето површине, структуре 2П0+П+4.

Ова инвестиција има за циљ стварање предуслова за повећање броја студената на основним академским студијама, посебно у области информационих система и технологија, а све у складу са Акционим планом Владе РС за повећање броја ИТ стручњака у РС.

Овим уговором Факултет је преузео обавезу припреме и финансирања израде пројектне документације (Урбанистички пројекат, Елаборат геотехничких услова фундаирања и изградње објекта, Пројекат обезбеђења темељне јаме, Пројекат за грађевинску дозволу, Пројекат за Извођење), пробављања неопходних дозвола (локацијски услови, грађевинска дозвола и дозвола за извођење радова), као и финансирање додатног опремања нове зграде факултета у периоду од две године по изградњи. Поступак припреме тендерске документације, избор извођача радова, као и контролу извођења истих спровешће Канцеларија за јавна улагања Владе РС.

До тренутка писања овог извештаја урађен је Урбанистички пројекат изградње нове зграде ФОН-а. Исти је прихваћен од стране надлежног органа – Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове у Београду. Такође, урађен је Елаборат геотехничких услова фундарања и изградње објекта. Тренутно се чека на добијање Локацијских услова, како би се комплетирао Пројекат за добијање грађевинске дозволе, који након спроведене тендерске процедуре и избора најповољнијег понуђача ради пројектантска кућа КРИП инжењеринг из Београда. Поред поменутих пројеката, у наредних неколико дана очекује се и завршетак израде Пројекта за обезбеђење темељне јаме нове зграде ФОН-а.

4.2.2. Просторно проширења постојећег плаца факултета

Упоредо са спроведеним активностима на изградњи нове зграде Факултета, реализоване су и започете активности на просторном проширењу плаца Факултета. Одлуком о препарцелизацији, Факултет је добио право на проширење на површини од 900 м².

4.3. УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА РАДА ЗАПОСЛЕНИХ И СТУДЕНАТА

Током школске 2017/18. године спроведен је већи број активности које се тичу унапређења услова рада запослених и студената Факултета, и то:

- Слушаоница 101 – Извршена је адаптација зидова и плафона просторије, замена постојећег осветљења новим лед осветљењем, замењене су табле, спроведена је нова електро и мрежна инсталација, а након кречења сала је враћена у функцију;
- Слушаоница 102 – Извршена је адаптација зидова и плафона просторије, замена постојећег осветљења новим лед осветљењем, замењене су табле, спроведена је нова електро и мрежна инсталација, а након кречења сала је враћена у функцију;
- Слушаоница 103 – Извршена је адаптација зидова и плафона просторије, замена постојећег осветљења новим лед осветљењем, замењене су табле, спроведена је нова електро и мрежна инсталација, а након кречења сала је враћена у функцију;
- Слушаоница 104 – У току су радови на адаптацији зидова и плафона просторије, замени постојећег осветљења новим лед осветљењем, замени табли и електро и мрежној инсталацији и кречењу, након чега се очекује враћање сале у функцију;
- Слушаоница 105 (мали амфитеатар у приземљу зграде) – Извршена је замена постојећег осветљења новим лед осветљењем, сала је окречена и враћена у функцију;
- Слушаоница 210 (мали амфитеатар на првом спрату зграде) – Извршена је замена постојећег осветљења новим лед осветљењем, сала је окречена и враћена у функцију;
- Канцеларија 203 – Извршена је адаптација просторије, набавка новог намештаја и спроведене су остале активности којима је овај кабинет стављен у функцију;
- Канцеларија 214 – Извршено је хигијенско кречење и делимична адаптација просторије;
- Комплетно је реновиран ходник који води из сутерена, од улаза у магацинске просторије ка просторијама у А-блоку. Поред гипсарских радова и кречења зидова у специјалној техници, постављено је ново осветљење, чиме је овај део зграде у амбијенталном смислу повезан са реконструисаним и адаптираним простором А-блока;
- Извршена је комплетна адаптација зидова у делу Ц-блока, код лифта у приземљу до првог спрата. Радови су обухватили израду бетон-технике на зидовима са једне стране, глетовање и кречење акрилним бојама зидова са друге стране ходника и глетовање и кречење плафона. У оквиру ових радова извршена је замена постојећег неонског осветљења новим лед панелима;

– Извршен је већи број радова на електро инсталацијама, водоводним и грејним инсталацијама, укључујући и хигијенско кречење неколико канцеларија и ходника.

У скопу напора да се обезбеди што пријатније окружење за рад и боравак запослених на факултету, током школске 2017/18. године спроведен је већи број захвата и инвестиција на уређењу зелене површине Факултета и опремању просторија и окућнице факултета цвећем и украсним биљкама. Такође, извршена је набавка две гарнитуре за седење за башту Клуба за запослене, а од компаније CocaCola Helklenic као стратешког партнера ФОН-а добијена је донација у виду 4 велика сунцобрана, 9 комплета баштенских столова са по 4 столице и нове расхладне витрине за пиће за потребе Клуба.

Факултет је током 2017. године конкурисао код Министарства културе и информисања на Пројекту за „Финансирање уметничких дела – Опремање просторија Факултета организационих наука делима савремених визуелних уметника“. Из добијених средстава у износу од 850,000 динара, откупљене су слике и уметничка дела 4 уметника која су постављена у просторијама факултета. Уметничка дела у техникама колажа, фотографије, микс-медија и просторне инсталације обогатила су постојећу факултетску збирку и допринела неговању визуелне културе под окриљем Факултета. На тај начин створен је лепши и пријатнији амбијент и радни простор у коме бораве студенти и запослени на факултету, а уједно је унапређена интерресорна сарадња на релацији култура – просвета.

У складу са савременим трендовима који налажу бригу послодавца о здрављу запослених током јуна, јула и септембра 2018. Године, кроз спроведену јавну набавку спроведен је систематски преглед за запослене на Факултету.

4.4. УНАПРЕЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ И СИСТЕМА ЗАРАДА

У протеклом периоду реализоване су следеће активности унапређења организације, систематизације и система зарада:

1. Завршена је израда Правилника о новој систематизацији радних места на Факултету који је након усвајања на Савету факултета, послат на усвајање код надлежног министарства. Факултет је у септембру 2018. године добио потврду да је исти прихваћен од стране министарства. У току су активности на доношењу решења за запослене на факултету, у складу са новим правилником. Поред усклађивања са законским одредбама и Каталогом радних места и звања за запослене у јавном сектору, као и Каталогом радних места у високом образовању, Правилником су предвиђене и мање измене на унапређењу постојеће организације на факултету;

2. Усвојен је и примењен измењени Правилник о коришћењу квоте за научно-истраживачки рад. Расположива сума за запослене у настави повећана је са 100.000 динара на 110.000 динара бруто, а за запослене у стручним службама са 50.000 динара на 55.000 динара бруто;

3. Извршена је редовна ресертификација система квалитета;

4. Настављен је рад на изради новог Правилника о финансирању и обрачуну плата запослених на Факултету организационих наука, али комисија до сада није дошла до решења које би било дато на увид надлежним органима факултета, а самим тим ни до имплементације истог од наредне школске године.

5. НОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ И РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТА

Гордана Алексић Славински

Нормативна делатност, кадровски послови и рад органа управљања Факултета и стручних органа

У школској 2017/18. години правни и кадровски послови су се одвијали кроз следеће активности:

- а) Нормативну делатност;
- б) Правни послови око избора органа пословођења, органа управљања и стручних органа и тела;
- в) Кадровски послови;
- г) Правни послови припреме материјала за седнице органа управљања и стручних органа, правно формулисање и дистрибуирање одлука.

а) Нормативна делатност

Током 2017/18. године, обављен је велики број активности ради усаглашавања аката Факултета са Законом о високом образовању („Службени гласник РС“ бр.88/17), Статутом Универзитета („Гласник Универзитета у Београду“ бр.201/18) и другим правним актима.

1. Усвојен је Статут Факултета

Након спроведене процедуре, Савет Факултета је на седници од 05.09.2018. године, усвојио Статут Факултета, чији је предлог усвојен на седници Наставно-научног већа од 29.08.2018. Статут Факултета је упућен Универзитету у Београду на сагласност.

2. Усвојен је Правилник о организацији и систематизацији послова на Факултету.

На основу Закона о запосленим у јавним службама („Службени гласник РС“ бр.113/17) и спроведене процедуре, а на предлог декана, Савет Факултета је на седници од 21.06.2018. дао сагласност на предлог Правилника о организацији и систематизацији послова на Факултету.

Правилник је усаглашен са Уредбом о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр.81/17, 6/18, 43/18) и Одлуком о максималном броју запослених за календарску 2017. годину („Службени гласник РС“ бр.61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18)

Правилник је 22.06.2018. године достављен на сагласност Министарству просвете, науке и технолошког развоја на који је Министарство дало сагласност Решењем од 06.08.2018. године.

На основу Закона о запосленима у јавним службама издата су Решења запосленима о промени назива радних места у складу са новим Правилником и Уредбом о каталогу радних места.

3. Усвојен је Правилник о мастер академским студијама на Факултету

На седници Наставно-научног већа од 09.05.2018. године, Правилник је усвојен на предлог Већа студијских програма мастер академских студија од 07.05.2018. године.

4. Усвојен је Правилник о докторским студијама на Факултету

Правилник, који је усвојен на седници Наставно-научног већа јула месеца 2017. године, усаглашен је са Правилником о докторским студијама Универзитета у Београду и

почео да се примењује школске 2017/18. године.

5. Усвојен је План интегритета Факултета

Након спроведене процедуре прописане Смерницама за израду и спровођење плана интегритета („Службени гласник РС“ бр.80/2010) а у складу са Законом о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“ бр. 97/2008 и 53/2010) октобра 2017. године усвојен је План интегритета Факултета и тиме је извршена прописана обавеза према Закону о Агенцији за борбу против корупције, а План је достављен Агенцији за борбу против корупције.

6. Ради обављања редовних активности, за школску односно календарску годину, а у складу са Законом, на Факултету су усвојена следећа акта:

- Усвојен је Програм рада Факултета за 2017/18. и Извештај о раду за 2016/17. годину.

- Усвојен је Финансијски план и План јавних набавки за 2018. годину са изменама и допунама, које су извршене током године.

- Усвојен је План извођења наставе и уџбеничке литературе за све степене студија за школску 2017/18. годину са допунама које су извршене током школске године.

- Усвојен је План мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова на Факултету за 2018. годину, у складу са Законом о равноправности полова и Извештај о спровођењу Плана мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова на Факултету за 2017. годину.

Дефинисање уговора о ангажовању за извођење наставе у складу са Законом о високом образовању, уговора о студирању, уговора о стручној пракси

Спроведена је процедура избора сарадника ван радног односа по расписаним интерним конкурсима и сачињени су уговори о ангажовању у настави у складу са дефинисаним условима.

У школској 2017/18. години закључена су 12 уговора са сарадницима ван радног односа.

Дефинисани су и закључени споразуми и уговори о ангажовању наставника и сарадника са других факултета за извођење наставе на Факултету, према Плану извођења наставе за школску 2017/18. годину, у складу са Правилником о давању сагласности за рад наставника и сарадника Универзитета у Београду у другој високошколској установи („Гласник Универзитета у Београду“ бр.132/06 измене 153/09).

Дефинисана су акта и закључени уговори и споразуми о ангажовању наставника и сарадника Факултета организационих наука за извођење наставе на другим факултетима за школску 2017/18. годину, у складу са Правилником о давању сагласности за рад наставника и сарадника Универзитета у Београду у другој високошколској установи, а према захтевима високошколских установа.

У школској 2017/18. години наставницима и сарадницима Факултета је дато 25 сагласности за рад на другим високошколским установама.

Дефинисани су уговори о ангажовању наставника у пензији за извођење наставе на мастер и докторским студијама у складу са Планом извођења наставе за школску 2017/18. годину, Законом о високом образовању и Одлуком Савета Факултета.

Дефинисани су уговори о уређивању права и обавеза са запосленима којима је одобрено плаћено одсуство у складу са Правилником о стручном и научном оспособљавању и усавршавању запослених Факултета.

Одлукама Наставно-научног већа за једног наставника и два сарадника, ради студијског боравка, стручног и научног усавршавања одобрено је плаћено одсуство.

Дефинисана су акта за спровођење процедуре утврђивања предлога у поступку додељивања звања професора емеритуса у складу са Правилником Универзитета о условима и поступку додељивања звања и правима професора емеритуса (“Гласник Универзитета у Београду“ бр.176/13, 180/14 и 196/16).

На предлог Наставно-научног већа Факултета са седнице од 18. априла 2018. године проф. др Душану Старчевићу је Одлуком Сената од 20. јуна 2018. године, додељено звање професора емеритуса.

Ради уређивања права и обавеза професора емеритуса потребно је дефинисати уговор о ангажовању за извођење наставе професора емеритуса.

Дефинисана су акта за спровођење процедуре избора гостујућег професора.

У складу са Правилником о условима и начину ангажовања гостујућег професора на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр.135/07, измене бр.178/14), Наставно-научно веће је на седници од 29.08.2018. године, утврдило предлог за избор проф. др Мирослава Хуђеца, ванредног професора Универзитета економије, из Братиславе, Словачка у звање гостујућег професора на Факултету.

Поступак избора у звање гостујућег професора је у току, с обзиром да одлуку о избору доноси Сенат Универзитета на предлог Факултета и мишљења Већа групације Универзитета.

По избору у звање предстоји дефинисање уговора о ангажовању за извођење наставе којим се уређују међусобна права и обавезе са гостујућим професором.

Спроведена је процедура за продужење радног односа наставника.

У складу са Законом о високом образовању, новим Статутом Универзитета и Статутом Факултета а на предлог катедри спроведена је процедура за продужење радног односа редовним професорима Факултета: др Невенки Жаркић Јоксимовић, др Мирку Вујошевићу, др Братиславу Петровићу и др Добривоју Михаиловићу.

На седници Наставно-научног већа, априла 2018. године, након тајног гласања утврђен је предлог за продужење радног односа за две школске године др Невенки Жаркић Јоксимовић и др Мирку Вујошевићу, а одлукама Сената Универзитета од 16.05.2018. и 19.09.2018. године, именованима је продужен радни однос.

Правно су формулисани Уговори о студирању за све студенте на свим степенима студија и Уговори о школарини за самофинансирајуће студенте за школску 2017/18. годину, Уговори о студирању на енглеском језику, Уговори о студирању за студије на даљину и други.

Дефинисани су уговори о стручној пракси студената. Факултет је почео да закључује уговоре о стручној пракси са привредним организацијама, јавним предузећима и другим институцијама од 2005. године у којима студенти обављају стручну праксу.

Спроведена је процедура о дисциплинској одговорности студената према Правилнику о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду.

По поднетим пријавама наставника и сарадника спроведено је 4 дисциплинских поступака и изречене одговарајуће мере. У току су 5 дисциплинска поступка.

Припремана је документација и вршена стручна обрада података по захтеву Универзитета у Београду и Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Припремана је документација током инспекцијског надзора од стране Управе за ванредне ситуације (април 2018. године) и инспектора Градске управе града Београда – секретаријата за инспекције послове у области заштите животне средине и управљање комуналним отпадом (септембар 2018).

Поступано је по захтеву за приступ информацијама од јавног значаја, других лица, органа и институција.

По захтеву Министарства просвете, науке и технолошког развоја припреман је материјал и подаци за потребе утврђивања потребних средстава за финансирање факултета у 2018. години, као и за израду Плана динамике попуњавања радних места у смислу Правилника о начину добијања сагласности за заснивање радног односа и ангажовања нових лица („Службени гласник РС“ бр. 2/13).

По захтеву Министарства финансије – и по упутству Управе за трезор и Министарства државне управе и локалне самоуправе извршено је пријављивање Централном регистру радних места из Правилника о организацији и систематизацији

послова на Факултету према шифрама, из нове Уредбе о шифарнику радних места („Службени гласник РС“ бр.48/18).

Припремана је документација по захтеву сертификационог тела Биро веритас током контроле квалитета, рада и пословања Факултета.

б) Правни послови око избора органа пословођења, органа управљања и стручних органа и тела

Избор органа пословођења – декана Факултета

Савет Факултета је у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и Статутом Факултета 09.02.2018. године, расписао изборе за декана Факултета за школску 2018/19., 2019/20., 2020/21. годину.

Утврђене су изборне радње и рокови за спровођење поступка избора.

Након спроведене процедуре Савет Факултета је 28.03.2018. године, на предлог Наставно-научног већа од 14.03.2018. године, донео одлуку о избору проф. др Милије Сукновића за декана Факултета.

На предлог Декана, Савет Факултета је извршио избор следећих продекана: проф. др Александар Марковић – продекан за организацију и финансије; проф. др Сања Маринковић – продекан за међународну сарадњу; доц. др Александар Ђоковић – продекан за наставу и доц. др Марко Петровић – продекан за научноистраживачки рад

Нови мандат Декана и продекана траје од 01.10.2018. године до 30.09.2021. године.

Избор органа управљања – Савета Факултета

Савет Факултета је на седници од 05.09.2018. године, донео Одлуку о расписивању избора за чланове Савета Факултета из реда запослених – представника Факултета и то: 4 члана из реда редовних професора, 3 члана из реда ванредних професора, 3 члана из реда доцената, 3 члана из реда асистената, 2 члана из реда ненаставног особља.

Одлуком Савета утврђене су изборне радње и рокови у поступку избора чланова Савета.

Садашњим члановима Савета мандат истиче 01.10.2018. године.

Процедура избора чланова Савета је у току.

Избор Већа студијских програма

Покренут је поступак за избор Већа студијских програма за школску 2018/19. и 2019/20. годину и то:

1. Веће студијских програма основних академских студија (које формира 2 комисије):

– Комисију за студијски програм Менаџмент и организација;

– Комисију за студијски програм Информациони системи и технологије и Информациони системи и технологије – студије на даљину;

2. Веће студијских програма мастер академских студија које формира:

– Комисију за сваки акредитовани студијски програм;

– За више студијских програма могуће је образовати једну комисију (одлуку доноси Наставно-научно веће);

3. Веће студијских програма докторских академских студија.

Избор шефова катедри

Покренут је поступак за избор шефова катедри за период од 01.11.2018. до 31.10.2020. године.

Избор руководиоца лабораторија и центара

Извршен је избор руководиоца лабораторија и центара за период од 01.07.2017. до 30.06.2019. године.

Именовање комисија и одбора

Покренута је процедура за именовање сталних комисија Наставно-научног већа и одбора дефинисаних Статутом Факултета и Статутом Универзитета и другим актима, због истека мандата:

- Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету;
- Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе;
- Комисије за студије на енглеском језику;
- Етичке Комисија Факултета;
- Дисциплинске комисије за студенте (првостепена комисија);
- Статутарне комисија;
- Библиотечки одбор;
- Одбор за издавачку делатност.

в) Кадровски послови

У области кадровских послова током школске 2017/18. године обављене су све активности у вези са реализацијом конкурса за заснивање радног односа и избора у звање наставника и сарадника.

На основу одлука Изборног већа, спроведена је процедура и окончан поступак избора 28 наставника и 24 сарадника као и 12 сарадника ван радног односа (демонстратора) у складу са новим Правилником Универзитета о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета, који је ступио на снагу 01.01.2018. године

У току су избори по расписаним конкурсима за 5 наставника, 5 сарадника и 6 сарадника ван радног односа.

Дефинисана су акта о престанку радног односа за пет наставника по основу одласка у пензију.

Детаљни подаци о избору наставника и сарадника дати су кроз извештај о раду Изборног већа, у чијој надлежности је одлучивање о наведеним питањима

Поводом расписаних конкурса за заснивање радног односа и избора у звање наставника и сарадника дефинисани су уговори о раду и понуде за измену уговорених услова рада са образложењем.

У складу са Законом о изменама и допунама Закона о раду и Правилником о раду дефинисан је и сачињен План коришћења годишњих одмора за 2018. годину у организационој јединици наставно-научне делатности и План коришћења годишњих одмора за 2018. годину у организационој јединици заједничких послова.

На основу донетих Плана сачињена су решења о коришћењу годишњих одмора за све запослене и иста су достављена у законском року.

Дефинисана су решења и одлуке о остваривању права и обавеза запослених (одсуства: плаћено, неплаћено, породилско, одсуство ради неге детета, годишњи одмор, зараде, јубиларне награде) у складу са Правилником о раду и Законом.

г) Припрема седница стручних органа и органа управљања

Током претходне школске године припремани су материјали за седнице Наставно-научног већа, Изборног већа и Савета. Правно су формулисане одлуке, израђени записници који су благовремено дистрибуирани.

Одржано је укупно 14 седница Наставно научног већа, 14 седница Изборног већа и 11 седница Савета.

5.1. Наставно-научно веће Факултета

У току школске 2017/18. године одржано је 14 седница Наставно-научног већа Факултета. На седницама су након разматрања предлога и захтева донете следеће одлуке:

- Усвојен је Програм рада Центра за пословне студије случаја (05-01 бр. 3/171 од 10.11.2017.)

- Усвојен је Програм рада Центра за професионалну сертификацију менаџера (05-01 бр. 3/170 од 10.11.2017.)

- Усвојен је Програм рада Центра за операциони менаџмент (05-01 бр. 3/169 од 10.11.2017.)

- Усвојен је Програм рада Центра за студије на енглеском језику (05-01 бр. 3/168 од 10.11.2017.)

- Подржано је одржавање Симпозијума организационих наука *SymOrg 2018* под називом „*Doing Business in the Digital Age: Challenges, Approaches and Solutions.*“ (05-01 бр.3/219 од 29.12.2017.)

- Усвојени су извештаји рецензентске комисије за оцену монографије „*Cost benefit* анализа“ аутора проф. др Марка Мићића, проф. др Дејана Петровића, проф. др Владимира Обрадовића и доц. др Марије Тодоровић (05-01 бр.3/195 од 08.12.2017.)

- Одобрена је квота за суфинансирање учешћа запослених Факултета на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству током 2018. године (05-01 бр.3/211 од 29.12.2017.)

- У циљу операционализације доношења одлука за подношење пријава наставника и сарадника код надлежних државних институција у току 2018. године, а где се тражи одлука надлежног органа Наставно-научног већа, овлашћен је Декан Факултета да исте потписује и то за: пријаве на конкурсе за суфинансирање одласка на међународне научне скупове; пријаве на конкурсе за суфинансирање одржавања научних скупова; пријаве на конкурсе за суфинансирање боравка страних научних радника да присуствују на домаћим научним скуповима који су националног и међународног карактера; као и друге пријаве на конкурсе било да су појединачни или за Факултет као институцију, а који су везани за делокруг рада организационе јединице Научноистраживачка и иновативна делатност (05-01 бр.3/218 од 29.12.2017.)

- Усвојен је Извештај о раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета за 2017. годину (05-01 бр.3/217 од 29.12.2017.)

- Донета је одлука о уписним квотама и висини школарине за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/3 од 25.01.2018.)

- Усвојен је Извештај о спроведеној анкети Вредновање педагошког рада наставника, за зимски семестар школске 2017/18. године (05-01 бр.3/17 од 25.01.2018.)

- Утврђена је листа евидентираних кандидата за декана (проф. др Милија Сукновић и проф. др Јован Филиповић – 05-01 бр.3/21 од 23.02.2018.)

- Именована је Комисија за спровођење и утврђивање резултата гласања за утврђивање предлога кандидата за декана (05-01 бр.3/22 од 23.02.2018.)

- Усвојен је поступак за утврђивање предлога кандидата за декана Факултета (05-01 бр.3/31 од 15.03.2018.)

- Проф. др Милија Сукновић, редовни професор, предложен је за кандидата за декана Факултета организационих наука (05-01 бр.3/32 од 15.03.2018.)
- Дата је сагласност за одржавање конференције „*Computational Decision Making and Data Science Conference Workshop 2018.*“ (05-01 бр.3/29 од 14.03.2018.)
- Именована је Комисија за спровођење и утврђивање резултата гласања за утврђивање предлога за продужење радног односа проф. др М. Вујошевића, проф. др Н. Жаркић Јоксимовић, проф. др Б. Петровића и проф. др Д. Михаиловића (05-01 бр.3/63 од 24.04.2018.)
- Предложено је продужење радног односа проф. др М. Вујошевићу за две школске године, односно до 30.09.2020. године (05-01 бр.3/61 од 27.04.2018. године)
- Предложено је продужење радног односа проф. др Н. Жаркић Јоксимовић за две школске године, односно до 30.09.2020. године (05-01 бр.3/62 од 27.04.2018.)
- Одлука којом се предлаже проф. др Душан Старчевић, редовни професор Факултета у пензији, за кандидата за доделу звања професор емеритус (05-01 бр.3/46 од 12.04.2018. године)
- Покренут је поступак за стицање научног звања др Уроша Крчадинца (05-01 бр.3/54 од 16.04.2018.)
- Прихваћен је Извештај Комисије о испуњености услова за избор др Уроша Крчадинца у научно звање научни сарадник (04-04 бр.6/1-2018/8 од 25.04.2018. године) и стављен је на увид јавности у трајању од 30 дана (05-01 бр.3/76 од 11.05.2018.)
- Покренут је поступак за стицање истраживачког звања мр Жељка Гаврића и именована је Комисија за писање извештаја о испуњености услова за избор у истраживачко звање истраживач сарадник (05-01 бр.3/77 од 11.05.2018.)
- Прихваћен је Извештај Комисије о испуњености услова за избор мр Жељка Гаврића у истраживачко звање истраживач сарадник (04-04 бр.6/2-2018/7 од 21.05.2018. године) и стављен на увид јавности у трајању од 30 дана (05-01 бр.3/85 од 04.06.2018.)
- Покренут је поступак за стицање истраживачког звања за Валентину Вукмировић и именована је Комисија за писање извештаја о испуњености услова за избор у истраживачко звање истраживач сарадник (05-01 бр.3/90 од 04.06.2018.)
- Донета је одлука о годишњем одмору наставника и сарадника за 2018. годину у периоду од 16. јула до 24. августа 2018. године (05-01 бр.3/98 од 25.06.2018.)
- Прихваћен је Извештај о испуњености услова за избор у звање др Уроша Крчадинца у научно звање научни сарадник (05-01 бр.3/95 од 25.06.2018.)
- Прихваћен је Извештај Комисије о испуњености услова за избор Валентине Вукмировић у истраживачко звање истраживач сарадник (04-04 бр.6/3-2018/7 од 21.05.2018. године) и стављен на увид јавности у трајању од 30 дана (05-01 бр.3/94 од 04.06.2018.)
- Усвојен је Извештај о спроведеној анкети Вредновање педагошког рада наставника, за летњи семестар школске 2017/18. године (05-01 бр.3/117 од 13.07.2018.)
- Жељко Гаврић, изабран је у истраживачко звање истраживач сарадник, за период од 4 године (05-01 бр.3/105 од 13.07.2018.)
- Валентина Вукмировић, изабрана је у истраживачко звање истраживач сарадник, за период од 4 године (од 31.08.2018.)
- проф. др Мирослав Хуђеџ, ванредни професор Универзитета економије из Братиславе, Словачка предложен је за избор у звање гостујућег професора, за ужу научну област Операциона истраживања. (05-01 бр.3/132 од 31.08.2018.)
- Утврђује се листа кандидата за чланове Савета представника Факултета (05-01 бр.3/135 од 27.09.2018.)
- Именује се Комисија за спровођење и утврђивање резултата гласања за избор чланова Савета из реда редовних и ванредних професора, доцената, асистената са докторатом и асистената (05-01 бр. 3/134 од 27.09.2018.)

Одлуке које се односе на основне академске студије:

- Ангажовани су следећи наставници за извођење наставе на Факултету (05-01 бр.3/28 од 23.02.2018.):
 - др Смиља Срдић, редовни професор Филолошког факултета Универзитета у Београду, на основним академским студијама на предмету „Немачки језик струке 3“.
 - др Лука Меденица, доцент Филолошког факултета Универзитета у Београду, на основним академским студијама на предмету „Руски језик струке 3“.
- Одлука о условима уписа у вишу (другу, трећу или четврту) годину основних академских студија у школској 2018/19. години (05-01 бр.3/56 од 16.04.2018.)
- Славица Савић, наставник страног језика ангажује за извођење предавања са правом потписа из предмета Енглески језик струке 3 (05-01 бр.3/154 од 24.10.2017.)
- Ангажовани су следећи наставници за извођење наставе на Факултету (05-01 бр.3/152 од 03.10.2018.):
 - др Бранислав Ивановић, ванредни професор Филолошког факултета Универзитета у Београду, на следећим предметима:
 - „Немачки језик струке 1“ са фондом од 1+1 час недељно у оба семестра
 - „Немачки језик струке 2“ са фондом од 1+1 час недељно у оба семестра
 - „Немачки језик струке 3“ са фондом од 2+2 часа у пролећном семестру.
 - др Лука Меденица, доцент Филолошког факултета Универзитета у Београду, на следећим предметима:
 - „Руски језик струке 1“ са фондом од 1+1 час недељно у оба семестра
 - „Руски језик струке 2“ са фондом од 1+1 час недељно у оба семестра
 - „Руски језик струке 3“ са фондом од 2+2 часа недељно у пролећном семестру.
 - Усвојен је План извођења наставе на основним академским студијама за школску 2018/19. годину (05-01 бр. 151 од 02.10.2018.)

Извршене су измене и допуне Плана извођења наставе за основне академске студије за школску 2017/18. годину тако што се:

- доц. др Нина Турајлић, ангажује за извођење предавања са правом потписа из предмета XML технологије и апликације (05-01 бр.3/162 од 24.10.2017.)
- проф. др Маја Леви Јакшић ангажује за извођење предавања са правом потписа из предмета Еко маркетинг (05-01 бр. 3/150 од 24.10.2017. године)
- доц. др Тања Милић ангажује за извођење вежби и предавања без права потписа из предмета Међународни менаџмент (05-01 бр.3/151 од 24.10.2017. године)
- Јелена Анђелковић, асистент ангажује за извођење вежби из предмета Енглески језик струке 3.
 - Марија Новаковић, асистент ангажује за извођење вежби из предмета Енглески језик струке 3 (05-01 бр.3/153 од 24.10.2017.)
 - Проф. др Весна Цакелић, ангажује за извођење вежби из предмета Француски језик струке 3 (05-01 бр.3/155 од 24.10.2017.)
 - Доц. др Небојши Николићу престало је ангажовање на предмету Нумеричка анализа (05-01 бр.3/156 од 24.10.2017.)
 - Милош Златковић, сарадник у настави, ангажује за извођење вежби из предмета Основе информационо комуникационих технологија (05-01 бр.3/157 од 24.10.2017.)
 - Анђела Пејановић, сарадник у настави, ангажује за извођење вежби из предмета Основе информационо комуникационих технологија (05-01 бр.3/158 од 24.10.2017.)
 - Софија Прокић, сарадник у настави, ангажује за извођење вежби из предмета Основе информационо комуникационих технологија (05-01 бр.3/159 од 24.10.2017.)
 - Доц. др Милош Миловановић, ангажује за извођење предавања са правом

потписа из предмета Архитектура рачунара и оперативни системи (05-01 бр.3/160 од 24.10.2017.)

- Проф. др Тамара Властелица, ангажује за извођење предавања без права потписа из предмета Еко-маркетинг (05-01 бр.3/161 од 24.10.2017.)

- доц. др Марија Боричић ангажује као наставник са правом потписа на предмету Математичка логика и примене (05-01 бр.3/182 од 10.11.2017.)

- проф. др Снежана Кнежевић ангажује као наставник са правом потписа на предметима „Анализа финансијских извештаја“ – према акредитацији из 2009.године и „Анализа финансијских извештаја и вредновање предузећа“ – према акредитацији из 2014.године (05-01 бр.3/183 од 10.11.2017.)

- доц. др Ђорђе Кривокапић ангажује као наставник са правом потписа на извођењу предавања и извођењу вежби на предмету „Пословно право.“ Проф. др Ондреј Јашко брише се из покривености наставе на вежбама из предмета „Пословно право.“ (05-01 бр. 3/181 од 10.11.2017.)

- доц. др Илија Антовић ангажује као наставник са правом потписа на предмету „Управљање документацијом.“ (05-01 бр.3/184 од 10.11.2017.)

- проф. др Мирослав Миновић, доц. др Милош Миловановић и проф. др Велимир Штављанин ангажују у извођењу наставе на предавањима (са правом потписа) на предмету Мултимедији (05-01 бр.3/196 од 08.12.2017.)

- сарадници у настави Јелена Љубеновић, Жељана Милошевић и Иван Ракић ангажују за извођење вежби на предметима: Анализа и логичко пројектовање информационих система, Пројектовање информационих система и Основе информационо комуникационих технологија (05-01 бр.3/197 од 08.12.2017.)

- Настава из предмета Интелигентни системи изводи у летњем семестру, а настава из предмета Пројектовање софтвера у зимском семестру, почев од школске 2018/2019 године (05-01 бр.3/198 од 08.12.2017.)

- доц. др Драган Бјелица ангажује као наставник (са правом потписа) на предметима: Менаџмент, Управљање пројектима, Управљање инвестицијама, Управљање променама, Стратешки менаџмент, Методе и технике управљања пројектима, Софтверска подршка управљању пројектима и Програм менаџмент (05-01 бр.3/212 од 29.12.2017.)

- сарадник у настави Никола Цветковић ангажује у извођењу наставе (вежбе) на следећим предметима: Теорија вероватноће, Статистика, Линеарни статистички модели и Анализа података (05-01 бр.3/213 од 29.12.2017.)

- проф. др Славица Цицварић Костић ангажује у извођењу наставе на предавањима и вежбама (без права потписа) на предмету Организација специјалних догађаја (05-01 бр.3/9 од 25.01.2018.)

- доц. др Биљана Панић ангажује у извођењу наставе на предавањима (са правом потписа) на предмету Основе теорије игара (05-01 бр.3/11 од 25.01.2018.)

- сарадници у настави Јелена Љубеновић, Жељана Милошевић и Иван Ракић ангажују у извођењу наставе – на вежбама на предметима: Увод у информационе системе, Структуре података и алгоритми, Базе података, Програмски језици, Моделовање пословних процеса (05-01 бр. 3/10 од 25.01.2018.)

- сарадник у настави Мина Марјановић ангажује у извођењу наставе – на вежбама на предметима: Основе информационо комуникационих технологија, Архитектура рачунара и оперативни системи, Рачунарске мреже и телекомуникације, Мобилно рачунарство, Заштита рачунарских система (05-01 бр.3/14 од 25.01.2018.)

- сарадник у настави Милица Павићевић ангажује у извођењу наставе на вежбама на предметима: Менаџмент, Управљање пројектима, Управљање инвестицијама, Управљање променама, Стратешки менаџмент, Методе и технике управљања пројектима, Програм менаџмент (05-01 бр.3/13 од 25.01.2018.)

- сарадник у настави Теодора Рајковић ангажује у извођењу наставе на вежбама на предметима: Менаџмент производње и услуга, Менаџмент кључних перформанси

производње, Електронско управљање производњом (05-01 бр.3/12 од 25.01.2018.)

- сарадник у настави Мина Марјановић ангажује у извођењу наставе – на вежбама на предмету Увод у информационе системе (05-01 бр.3/23 од 23.02.2018.)

- доц. др Марина Доброта ангажује у извођењу наставе (предавања са правом потписа и вежбе) на предмету Статистичко закључивање (05-01 бр.3/24 од 23.02.2018.)

- сарадник у настави Тамара Наумовић ангажује у извођењу наставе – на вежбама на следећим предметима. Електронско пословање, Интернет технологије, Симулација и симулациони језици, Мобилно пословање, Конкурентно програмирање, Интернет маркетинг, Интернет интелигентних уређаја, Управљање ризиком у е-пословању и Мултимедијалне технологије и Интернет у култури (05-01 бр. 3/25 од 23.02.2018.)

- сарадник у настави Сандро Радовановић ангажује у извођењу наставе – на вежбама на следећим предметима: Теорија одлучивања, Пословна интелигенција, Системи за подршку одлучивању и Машинско учење (05-01 бр.3/26 од 23.02.2018.)

- сарадник у настави Вукашин Брковић ангажује у извођењу наставе – на вежбама на следећим предметима: Математика 1, Математика 2, Математика 3, Нумеричка анализа и Дискретне математичке структуре (05-01 бр.3/27 од 23.02.2018.)

- уместо доц. др Марка Петровића ангажује се доц. др Нина Турајлић као наставник са правом потписа на предмету Структура података и алгоритми (05-01 бр.3/41 од 15.03.2018.)

- сарадник у настави Јелена Русо ангажује у извођењу наставе – на вежбама на предмету Основе квалитета и Систем менаџмента квалитета (05-01 бр.3/42 од 15.03.2018.)

- у оквиру пројекта 11137 под називом „Модернизација наставе софтверског инжењерства и развоја софтвера“, чији је руководилац др Саша Лазаревић, ванредни професор, уведе два изборна предмета: Напредно програмирање (8. семестар) и Програмирање 3 (7. семестар) (05-01 бр.3/64 од 27.04.2018.)

- доц. др Милош Милић ангажује на следећим предметима: Основе програмирања (извођење вежби и предавања са правом потписа), Пројектовање софтвера (извођење вежби и предавања без права потписа), Софтверски патерни (извођење вежби и предавања са правом потписа), Напредне Јава технологије (извођење вежби и предавања са правом потписа) и Програмирање 1 (извођење вежби) (05-01 бр.3/78 од 11.05.2018.)

- доц. др Маја Глоговац ангажује у извођењу наставе на предавањима (са правом потписа) на предмету Планирање квалитета (05-01 бр.3/79 од 11.05.2018.)

- доц. др Ана Хорват ангажује у извођењу наставе на предавањима (са правом потписа) на предметима Метрологија са основама технике, Стандардизација 1, Одабрана поглавља из менаџмента квалитета 3 (05-01 бр.3/80 од 11.08.2018.)

- проф. др Сања Маринковић и доц. др Јасна Петковић се ангажују на извођењу наставе са правом потписа и сарадници Јована Ракићевић и Милица Јовановић на извођењу вежби на следећим предметима Комерцијализација технологије и Методе технолошког менаџмента (05-01 бр.3/123 од 13.07.2018.)

- проф. др Тамара Властелица ангажује у извођењу наставе на предмету Односи с јавношћу (05-01 бр.3/121 од 13.07.2018.)

- доц. др Ивана Ковачевић ангажује у извођењу наставе на следећим предметима: Развој и образовање и Организациона психологија. Проф. др Добривоје Михаиловић ангажује се у извођењу наставе (вежбе и предавања са правом потписа) на предмету Организациона психологија (05-01 бр.3/119 од 13.07.2018.)

- доц. др Небојша Николић ангажује у извођењу наставе (вежбе и предавања са правом потписа) на предмету Математика и музика (05-01 бр.3/120 од 13.07.2018.)

Одлуке које се односе на Мастер академске студије:

- Усвојен је нови студијски програм Финансијски менаџмент, контрола и менаџерско рачуноводство (05-01 бр. 3/142 од 17.10.2018.)

- Усвојен је План извођења наставе за мастер академске студије за школску 2017/18. годину (05-01 бр.3/147 од 17.10.2017.)
- Усвојен је План извођења наставе за студијски програм Менаџмент у управи на МАС за школску 2017/18. годину (05-01 бр.3/144 од 17.10.2017.)
- Усвојен је План извођења наставе за студијски програм Међународно пословање и менаџмент на МАС за школску 2017/18. годину (05-01 бр.3/145 од 17.10.2017.)
- Усвојен је План извођења наставе за заједнички студијски програм Менаџмент у управи (60 ЕСПБ) на МАС за школску 2017/18. годину (05-01 бр.3/143 од 17.10.2017.)
- Усвојен је План извођења наставе за заједнички студијски програм Менаџмент у управи (120 ЕСПБ) на МАС за школску 2017/18. годину (05-01 бр.3/141 од 17.10.2017.)
- Усвојен је План извођења наставе на специјалистичким академским студијама за школску 2017/18. годину (05-01 бр.3/146 од 17.10.2017.)
- Усвојен не текст Конкурса за упис на МАС (05-01 бр.3/173 од 10.11.2017.)
- Извршена је измена чланова Већа студијских програма мастер академских студија (05-01 бр.3/174 од 10.11.2017.)
- Извршена је измена члана Комисије студијског програма мастер академских студија Менаџмент у управи (05-01 бр.3/175 од 10.11.2017.)
- Извршена је допуна надлежности Централне комисије за упис на МАС (05-01 бр.3/178 од 10.11.2017.)
- Усвојена је одлука о организовању промотивних дана у току календарске године на МАС (05-01 бр.3/179 од 10.11.2017.)
- Усвојен је Календар активности за мастер академске и специјалистичке студије (05-01 бр.3/180 од 10.11.2017.)
- Усвојена је одлука о организовању промотивних дана у току календарске године (05-01 бр.3/199 од 08.12.2017.)
- Извршена је измена чланова Већа студијских програма мастер академских студија тако што је проф. др Мирко Вујошевић именован за члана Већа (уместо проф. др Гордане Савић), а за заменика је именована проф. др Гордана Савић (уместо доц. др Биљане Панић) 05-01 бр.3/201 од 08.12.2017.
- Проф. др Маја Леви Јакшић и проф. др Наташа Петровић именоване су за чланове Већа студијских програма мастер академских студија, а за њихове заменике именоване су доц. др Јасна Петковић и проф. др Сања Маринковић (05-01 бр.3/214 од 29.12.2017.)
- Извршена је измена члана Комисије студијског програма мастер академских студија Менаџмент у систему здравствене заштите. Именован је проф. др Дејан Петровић за члана Комисије студијског програма мастер академских студија Менаџмент у систему здравствене заштите уместо проф. др Мирјане Дракулић, због одласка у пензију (05-01 бр.3/215 од 29.12.2017.)
- Извршена је измена чланова Већа студијских програма мастер академских студија проф. др Јован Филиповић именује се за члана Већа студијских програма мастер академских студија, а за његовог заменика именује се др Младен Ђурић (05-01 бр.3/216 од 29.12.2017.)
- Извршена је измена члана и заменика Комисије студијског програма мастер академских студија Међународно пословање и менаџмент. Именована је доц. др Тања Милић за члана Комисије студијског програма мастер академских студија Међународно пословање и менаџмент уместо проф. др Весне Милићевић. Именована је доц. др Татјана Ивановић за заменика члана Комисије студијског програма мастер академских студија Међународно пословање и менаџмент уместо проф. др Мирјане Дракулић. Именован је доц. др Ђорђе Кривокапић за заменика члана Комисије студијског програма мастер академских студија Међународно пословање и менаџмент уместо доц. др Тање Милић (05-01 бр.3/7 од 25.01.2018.)

- Извршена је измена чланова Већа студијских програма мастер академских студија. Проф. др Невенка Жаркић Јоксимовић и проф. др Слађана Бенковић именоване су за чланове Већа студијских програма мастер академских студија, а за њихове заменике именовани су доц. др Милош Милосављевић и доц. др Тијана Обрадовић (05-01 бр.3/8 од 25.01.2018.)

- Извршена је допуна Одлуке о уписним квотама и висини школарине за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/3 од 25.01.2018.), за студијски програм мастер академских студија Финансијски менаџмент, контрола и менаџерско рачуноводство (05-01 бр. 3/3-1 од 15.03.2018.)

- Именовани су чланови Комисије студијског програма мастер академских студија Финансијски менаџмент, контрола и менаџерско рачуноводство (05-01 бр.3/43 од 15.03.2018.)

- Усвојен је План одржавања седница Већа студијских програма мастер академских студија (05-01 бр.3/44 од 15.03.2018.)

- Донета је одлука о уписним квотама и висини школарине за 2018/19. годину, за заједнички мастер академски/магистарски студијски програм Менаџмент у управи (60 ЕСПБ) и Менаџмент у управи (120 ЕСПБ) (05-01 бр.3/45 од 12.04.2018.)

- Донета је одлука о могућности уписа на студијске програме мастер академских студија у школској 2018/19. години, у зависности од области акредитације завршног програма основних академских студија утврђена је могућност наставка студија на одређеном студијском програму (05-01 бр.3/55 од 16.04.2018.)

- Усвојена је Литература за припрему пријемног испита на Мастер академским студијама за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/57 од 16.04.2018.)

- Усвојен је Правилник о мастер академским студијама (05-01 бр.3/65 од 11.05.2018.)

- Усвојена је Литература за припрему пријемног испита на Мастер академским студијама студијски програм Менаџмент у управи за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/66 од 11.05.2018.)

- Увојена је одлука о могућностима уписа на студијске програме мастер академских студија у школској 2018/19. години (05-01 бр.3/67 од 11.05.2018.)

- Усвојена је одлука о листи студијских програма мастер академских студија, на које се кандидат може уписати без полагања пријемног испита у зависности од студијског програма завршеног на основним академским студијама за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/68 од 11.05.2018.)

- Извршена је измена заменика члана Комисије студијских програма мастер академских студија, тако што се уместо заменика члана проф. др Оливера Илића као заменик члана у Комисији студијских програма Менаџмент, Менаџмент и организација, Менаџмент у јавном сектору и Управљање пословањем именује доц. др Биљана Цветић (05-01 бр.3/69 од 11.05.2018.)

- Извршена је измена заменика члана Већа студијских програма мастер академских студија, тако што је уместо заменика члана проф. др Оливера Илића, као заменик члана у Већу студијских програма мастер академских студија, именована доц. др Биљана Цветић (05-01 бр.3/70 од 11.05.2018.)

- одлука којом се задужује Централна Комисија, односно Комисија за спровођење конкурса за упис студената на мастер академске и специјалистичке академске студије, да формира Комисију за дефинисање полуструктурираног интервјуа и спровођење истог за упис на специјалистичке академске студије у школској 2018/19. години (05-01 бр.3/87 од 04.06.2018.)

- Усвојен је предлог одлуке о висини школарине за студијски програм мастер академских студија Међународно пословање и менаџмент за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/88 од 04.06.2018.)

- Усвојен је повлашћени начин поновног уписа године на мастер академске

студије попуст на износ школарине за студенте који врше први пут поновни упис године (05-01 бр.3/89 од 04.06.2018.)

- Извршена је измена Правилника о мастер академским студијама (05-01 бр. 3/116 од 13.07.2018.)

- Усвојен је текст Конкурса за упис на мастер академске студије у школској 2018/19. години.

- Усвојен је план извођења наставе за заједнички мастер академски програм Менаџмент у управи 60ЕСПБ за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/147 од 02.10.2018.)

- Усвојен је план извођења наставе за заједнички мастер академски програм Менаџмент у управи 120 ЕСПБ за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/155 од 03.10.2018.)

- Усвојен је план извођења наставе за мастер академским студијама за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/149 од 02.10.2018.)

- Усвојен је План извођења наставе за мастер академске студије Менаџмент у систему здравствене заштите за школску 2018-19. годину (05-01 бр. 3/148 од 02.10.2018.)

- Утврђен је број чланова Већа студијских програма мастер академских студија за школску 2018/19. и 2019/20. годину (05-01 бр.3/143 од 28.09.2018.)

Извршене су измене и допуне Плана извођења наставе на мастер академским студијама за школску 2017/18. годину:

- На предмету Методе и алгоритми дискретне математике у музици, додат је доц. др Небојша Николић за извођење предавања са правом потписа. На предмету Комбинаторни алгоритми додаје се Душан Џамић, асистент за извођење вежби. На предмету Теорија алгоритама додаје се Душан Џамић, асистент за извођење вежби у школској 2017/18. години. На предмету Теорија графова додаје се Душан Џамић, асистент за извођење вежби (0501 бр.3/202 од 08.12.2017.)

- на студијском програму Менаџмент у систему здравствене заштите на мастер академским студијама за предмет Здравствена економика (05-01 бр.3/203 од 08.12.2017.)

- доц. др Биљана Панић ангажована је у извођењу наставе (предавања са правом потписа и вежбе) на предмету Теорија игара и пословне стратегије (05-01 бр.3/6 од 25.01.2018.)

- доц. др Драган Бјелица ангажован је на предавањима са правом потписа на следећим предметима: Менаџмент и организација, Менаџмент и организација у јавном сектору, Пројектни менаџмент, Управљање инвестиционим пројектима, Управљање ризиком пројекта, Аллати пројектног менаџмента, Мултипројектно управљање, Управљање пројектима у јавном сектору, Савремени приступи управљању пројектима, Припрема и оцена инвестиционих пројеката, Кост-бенефит анализа, Лидерство и управљање променама, Менаџмент знања, Нови јавни менаџмент, Стратешко управљање перформансама (05-01 бр.3/5 од 25.01.2018.)

- асистент Милица Маричић ангажована је у извођењу наставе (вежбе) на следећим предметима: Статистика у менаџменту-изабрана поглавља и Биостатистика и телемедицина (05-01 бр.3/6 од 25.01.2018.)

- асистент Павле Милошевић ангажован је на извођењу вежби на предметима: Моделовање и управљање организационим системима, Теорија система 2 – одабрана поглавља, Моделовање и управљање финансијским системима, Фази логика и системи, Оптимално управљање и теорија игара, Динамички системи са дискретним догађајима, Временске серије и фрактали, Неуронске мреже и системи (05-01 бр.3/40 од 15.03.2018.)

- асистент Никола Зорнић ангажован је на извођењу вежби на предметима: Симулациони модели у финансијама – одабрана поглавља и Динамика пословних система (05-01 бр. 3/39 од 15.03.2018.)

- др Видан Марковић ангажован је као наставник за предавања са правом потписа и извођење вежби на следећим: Управљање ИСиТ пројектима и Организација ИСиТ функције и управљање променама (05-01 бр.3/58 од 16.04.2018.)

- доц. др Милош Милић ангажован је на следећим предметима: Напредне софтверске технологије – предавања са правом потписа и извођење вежби, Софтверски процес – предавања са правом потписа и извођење вежби, Софтверски захтеви – предавања са правом потписа и извођење вежби, Напредне софтверске технологије 2 – предавања без права потписа и извођење вежби (05-01 бр.3/86 од 04.06.2018.)

- проф. др Тамара Властелица додата је на предавањима са правом потписа на предмету Маркетинг менаџмент – холистички приступ (05-01 бр.3/96 од 25.06.2018.)

- проф. емеритус др Душан Старчевић, додат је на следећим предметима: Напредне рачунарске мреже – предавања са правом потписа и Мултимедијалне комуникације – предавања са правом потписа (05-01 бр.3/122 од 13.07.2018.)

- донета је одлука о формирању Комисије за акредитацију студијских програма мастер и специјалистичких академских студија (05-01 бр.3/112 од 13.07.2018.)

Одлуке које се односе на специјалистичке академске студије:

- Извршена је измена Плана извођења наставе на специјалистичким академским студијама за школску 2017/18. годину (05-01 бр.3/176 од 10.11.2017.)

- Извршена је измена Плана извођења наставе на специјалистичким академским студијама за школску 2017/18. годину тако што се доц. др Драган Бјелица ангажује на предавањима са правом потписа на предметима: Менаџмент и организација, и Пројектни менаџмент (05-01 бр.3/5 од 25.01.2018.)

- Усвојен је текст Конкурса за упис на специјалистичке академске студије у школској 2018/19. години.

- Усвојен је План извођења наставе на специјалистичким академским студијама студијски програм Менаџмент и информациони системи за школску 2018/19. годину (05-01 бр. 3/146 од 28.09.2018.)

Одлуке које се односе на докторске академске студије:

- Извршена је измена Плана извођења наставе студијски програм Информациони системи и квантитативни менаџмент (05-01 бр.3/188 од 10.11.2017.)

- Проф. др Драгана Крагуљ именована је за заменика представника Катедре за економију пословно планирање међународни менаџмент у Већу студијских програма докторских академских студија уместо проф. др Весне Милићевић. (05-01 бр.3/190 од 10.11.2017.)

- Доц. др Милош Миловановић именован је за заменика представника Катедре за информационе технологије у Већу студијских програма докторских академских студија уместо проф. др Душана Старчевића (05-01 бр.3/189 од 10.11.2017.)

- Усвојен је План извођења наставе за докторске академске студије студијски програм Менаџмент здравственог система (05-01 бр.3/166 од 10.11.2017.)

- Усвојен је текст Конкурса за упис студената на докторске академске студије за школску 2018/19. годину (05-01 бр.3/75 од 11.05.2018.)

- Донета је одлука да се на Веће научних области техничких наука Универзитета у Београду шаљу реферати ради добијања сагласности на предложену тему пријављене докторске дисертације као и реферати о урађеној докторској дисертацији студената докторских академских студија – студијски програм „Менаџмент здравственог система“ (05-01 бр.3/97 од 25.06.2018.)

- Донета је одлука о условима уписа наредне године докторских академских студија у школској 2018/19. години (05-01 бр.3/115 од 13.07.2018.)

- Именована је Комисија за упис у више године докторских студија (05-01 бр.3/114 од 13.07.2018.)

- Именована је Комисија за упис на докторске академске студије у школској 2018/19. години за студијски програм Информациони системи и квантитативни менаџмент, Менаџмент и Менаџмент здравственог система (05-01 бр.3/113 од 13.07.2018.)

- Утврђен је број чланова Већа студијског програма докторских академских студија за школску 2018/19. и 2019/20. годину (05-01 бр.3/144 од 28.09.2018.)

Извршене су измене и допуне Плана извођења наставе на докторским академским студијама за студијски програм Менаџмент и Плана извођења наставе за докторске академске студије за студијски програм Информациони системи и квантитативни менаџмент:

- на студијском програму Информациони системи и квантитативни менаџмент, подручје Електронско пословање, додаје доц. др Вељко Јеремић као наставник на изборни предмет Рачунарска симулација и виртуелна реалност – одабрана поглавља (05-01 бр.3/194 од 07.12.2017.)

- на студијском програму Менаџмент изостављају се проф. др Дејан Ерић, проф. др Милена Шантрић Милићевић, проф. др Нађа Васиљевић и проф. др Станка Сетникар Цанкар (05-01 бр.3/207 од 29.12.2017.)

- доц. др Драган Бјелица ангажује као наставник са правом потписа на предметима Стратешко управљање пројектима, Стратегијски менаџмент, Менаџмент знања – одабрана поглавља, Управљање променама (05-01 бр.3/208 од 29.12.2017.)

- на студијском програму Менаџмент здравственог система, доц. др Драган Бјелица додаје на предмет Менаџмент и организација у здравству (05-01 бр.3/60 од 16.04.2018.)

- на студијском програму Менаџмент, уведен је изборни предмет Животна средина, здравље и сигурност и ангажовани су следећи наставници: проф. др Наташа Петровић, проф. др Драгана Макајић Николић и проф. др Марина Јовановић Миленковић, доцент ФОН-а (05-01 бр.3/59 од 16.04.2018.)

- на студијском програму Информациони системи и менаџмент ангажовани су као наставници са правом потписа на предмету Спредшит инжењерство: доц. др Слободан Антић и доц. др Лена Ђорђевић (05-01 бр.3/74 од 11.05.2018.)

Одлуке о давању сагласности за рад наставника и сарадника Факултета у другој високошколској установи у школској 2016/2017. години:

- Проф. др Радету Лазовићу, сагласност за ангажовање на Математичкој гимназији (05-01 бр.3/149 од 24.10.2018.)

- Проф. др Ондреј Јашку, сагласност за ангажовање на Војној академији (05-01 бр. 3/140 од 17.10.2017.)

- Проф. др Дејану Петровићу, сагласност за ангажовање на Војној академији (05-01 бр. 3/139 од 17.10.2017.)

- Проф. др Дејану Симићу, сагласност за ангажовање на Високој технолошкој школи струковних студија – Аранђеловац (05-01 бр.3/138 од 17.10.2017.)

- Проф. др Даница Лечић Цветковић, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Шумарском факултету (05-01 бр. 3/136 од 17.10.2017.)

- Проф. др Милица Булајић, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду, Географском факултету (05-01 бр.3/137 од 17.10.2017.)

- Проф. др Борису Делибашићу, редовном професору, сагласност за ангажовање на Војној академији (05-01 бр.3/135 од 17.10.2017.)

- проф. др Милији Сукњићу, сагласност за ангажовање на Војној академији (05-01 бр.3/134 од 17.10.2017.)

- проф. др Александру Марковићу, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Шумарском факултету (05-01 бр.3/167 од 10.11.2017.)

- проф. др Гордани Савић, сагласност за ангажовање на Пољопривредном факултету Универзитета у Београду (05-01 бр.3/209 од 29.12.2017.)

- проф. др Наташа Петровић, сагласност за ангажовање на Пољопривредном факултету Универзитета у Београду (05-01 бр.3/210 од 29.12.2017.)

- проф. др Гордани Савић, сагласност за ангажовање на Пољопривредном факултету Универзитета у Београду (05-01 бр.3/33 од 15.03.2018.)
- проф. др Божидару Раденковићу, сагласност за ангажовање на Електротехничком факултету Универзитета у Бања Луци (05-01 бр.3/34 од 15.03.2018.)
- проф. др Јовану Филиповићу, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Економском факултету (05-01 бр.3/35 од 15.03.2018.)
- проф. др Маји Леви Јакшић, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Економском факултету (05-01 бр.3/36 од 15.03.2018.)
- проф. др Снежани Кнежевић, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Економском факултету (05-01 бр.3/37 од 15.03.2018.)
- проф. др Младену Чуданову, сагласност за ангажовање на Факулету драмских уметности (05-01 бр.3/51 од 16.04.2018.)
- доц. др Милошу Јевтићу, сагласност за ангажовање на Факулету драмских уметности (05-01 бр.3/53 од 16.04.2018.)
- доц. др Ђорђу Кривокапићу, сагласност за ангажовање на Факулету драмских уметности (05-01 бр.3/52 од 16.04.2018.)
- проф. др Наташи Петровић, сагласност за ангажовање на Универзитету одбране Школи националне одбране (05-01 бр.3/111 од 13.07.2018.)
- проф. др Милицы Булајић, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Географском факултету (05-01 бр.3/110 од 13.07.2018.)
- проф. др Ондреју Јашку, сагласност за ангажовање на Универзитету одбране Школи националне одбране (05-01 бр.3/118 од 13.07.2018.)
- проф. др Милији Сукновићу, сагласност за ангажовање на Универзитету одбране Школи националне одбране (05-01 бр.3/117 од 13.07.2018.)
- проф. др Дејану Петровићу, сагласност за ангажовање на Универзитету одбране Школи националне одбране (05-01 бр.3/106 од 13.07.2018.)
- проф. др Борису Делибашићу, сагласност за ангажовање на Универзитету одбране Школи националне одбране (05-01 бр.3/105 од 13.07.2018.)
- проф. др Александру Марковићу, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Шумарском факултету (05-01 бр.3/131 од 19.09.2018.)
- проф. др Даницы Лечић Цветковић, сагласност за ангажовање на Универзитету у Београду Шумарском факултету (05-01 бр.3/154 од 03.10.2018.)
- проф. др Дејану Симићу, сагласност за ангажовање на Високој технолошкој школи струковних студија Аранђеловац (05-01 бр.3/153 од 03.10.2018.)

Одлуке о именовану комисија:

- Именована је рецензентска комисија за оцену монографије „*Cost benefit* анализа“ (аутори проф. др Марко Мухић, проф. др Дејан Петровић, проф. др Владимир Обрадовић, доц. др Марија Тодоровић) у саставу: др Невенка Жаркић Јоксимовић, редовни професор – Факултет организационих наука; др Небојша Бојовић, редовни професор – Саобраћајни факултет и др Петар Јовановић, редовни професор – Факултет за пројектни и иновациони менаџмент (05-01 бр.3/172 од 10.11.2017.)
- Изабрана је Дисциплинска комисија за студенте – првостепена комисија (05-01 бр.3/142 од 28.09.2018.)
- Именован је Издавачки одбор Факултета (05-01 бр.3/140 од 28.09.2018.)
- Именована је Комисија за студије на енглеском језику, за сва три циклуса образовања (05-01 бр.3/141 од 28.09.2018.)

Одлуке о одсуствима ради стручног и научног усавршавања и одобравања плаћеног и неплаћеног одсуства:

- др Саша Лазаревићу, ванредном професору, одобрено је плаћено одсуство ради

студијског боравка на Факултету за информацијске студије (*Fakultet za informacijske študije FIS*) из Новог места, Словенија у периоду од 09.11.2017. до 31.01.2018. године (05-01 бр.3/185 од 10.11.2017.)

- Нели Милошевић, асистенту, одобрено је плаћено одсуство ради стручног и научног усавршавања у оквиру Erasmus+ програма размене студената докторских студија на Економском факултету *University of Leuven*, Белгија у периоду од 01.02.2018. до 31.07.2018. године (05-01 бр.3/186 од 10.11.2017.)

- Срђи Бјеладиновићу, асистенту, одобрено је плаћено одсуство ради припреме и одбране докторске дисертације, у периоду од 15.11.2017. до 15.05.2018. године (05-01 бр.3/187 од 10.11.2017.)

Усвојени програми иновације знања стручног образовања и сталног усавршавања (образовање током читавог живота):

- Усвојен је програм образовања током читавог живота – Летња школа «Технологије електронског пословања 2018» (05-01 бр.3/99 од 25.06.2018.)

Одлуке о награђивању запослених:

- Додељена је новчана награда за куповину књига у износу од по 15.000 динара, за најбоље постигнуте резултате на спроведеној анкети Вредновање педагошког рада наставника, за зимски семестар школске 2017/18. године, следећим наставницима (доц. др Бојан Томић, проф. др Марко Михаић, проф. др Гордана Савић, проф. др Јелена Јовановић и проф. др Душан Бараћ) и сарадницима (Милица Павићевић, Душан Џамић, Милена Поповић, Анђела Пејановић, Павле Милошевић, Зоран Ракићевић, Урош Шошевић) (05-01 бр.3/15 од 25.01.2018.)

- Додељена је новчана награда за куповину књига у износу од по 15.000 динара, за најбоље постигнуте резултате на спроведеној анкети Вредновање педагошког рада наставника, за зимски семестар школске 2017/18. године, следећим наставницима (доц. др Милош Милосављевић, проф. др Младен Чуданов, доц. др Лена Ђорђевић, проф. др Слађана Бенковић и доц. др Душан Савић) и сарадницима (Милица Павићевић, Милена Поповић, Јована Ракићевић, Душан Џамић, Ана Пајић, Тамара Наумовић) (05-01 бр.3/118 од 13.07.2018.)

5.2. ИЗБОРНО ВЕЋЕ ФАКУЛТЕТА

У току школске 2017/18. године одржано је 14 седница Изборног већа Факултета.

На седницама су донете одлуке о:

расписивању конкурса; именовану комисија за писање реферата за изборе наставника и сарадника по расписаним конкурсима; предлози одлука о избору наставника Факултета који су упућени надлежним стручним већима Универзитета у Београду; одлуке о избору сарадника, сарадника ван радног односа; именовану комисија за давање стручног мишљења ФОН-а као матичног факултета за избор у звања наставника, а према захтеву других факултета.

• **Спроведена је процедура избора и добије на сагласност Универзитета у Београду за избор 28 наставника**

6 редовних професора на основу Одлука Сената Универзитета у Београду,

- 3 редовна професора на предлог Већа научних области техничких наука: проф. др Јелена Јовановић (Софтверско инжењерство);

проф. др Драгослав Словић (Индустријско и менаџмент инжењерство);
проф. др Синиша Влајић (Софтверско инжењерство);

- 2 редовна професора на предлог Већа научних области правно-економских наука:

проф. др Весна Дамњановић (Маркетинг, односи с јавношћу и мултимедијалне комуникације);

проф. др Велимир Штављанин (Маркетинг, односи с јавношћу и мултимедијалне комуникације);

- 1 редовни професор на предлог Већа научних области природно-математичких наука:

проф. др Оливера Мићић (Математичке методе у менаџменту и информатици).

11 ванредних професора

- 7 ванредних професора на основу Одлука Већа научних области техничких наука Универзитета у Београду:

проф. др Милица Вучковић (Информациони системи);

проф. др Вељко Јеремић (Рачунарска статистика);

проф. др Александра Лабус (Електронско пословање);

проф. др Бојан Томић (Софтверско инжењерство);

проф. др Зоран Шеварац (Софтверско инжењерство);

проф. др Милош Миловановић (Информационе технологије)

проф. др Гордана Пејовић, 10% од пуног радног времена (Логистика квалитета)

- 3 ванредна професора на основу Одлуке Већа научних области правно-економских наука Универзитета у Београду:

проф. др Тамара Властелица (Маркетинг, односи с јавношћу и мултимедијалне комуникације);

проф. др Снежана Кнежевић (Финансијски менаџмент, рачуноводство и ревизија);

проф. др Јованка Вукмировић, 20% од пуног радног времена (Маркетинг, односи с јавношћу и мултимедијалне комуникације);

- 1 ванредни професор на основу одлуке Већа научних области природно математичких наука Универзитета у Београду

проф. др Раде Лазовић (Математичке методе у менаџменту и информатици)

11 доцната:

- 8 доцната на основу Одлуке Већа научних области техничких наука Универзитета у Београду:

доц. др Зоран Шеварац (Софтверско инжењерство);

доц. др Ана Хорват (Управљање квалитетом);

доц. др Маја Глоговац (Управљање квалитетом);

доц. др Милош Даниловић (Рачунарска интегрисана производња и логистика);

доц. др Огњен Пантелић (Информациони системи);

доц. др Милош Милић (Софтверско инжењерство);

доц. др Биљана Цветић (Рачунарска интегрисана производња и логистика);

доц. др Селена Комарчевић (Рачунарска статистика)

- 3 доцента на основу Одлуке Већа научних области правно-економских наука Универзитета у Београду:

доц. др Ђорђе Кривокапић (Организација пословних система);

доц. др Драган Бјелица (Менаџмент и специјализоване менаџмент дисциплине);
доц. др Милица Латиновић (Финансијски менаџмент, рачуноводство и ревизија).

• **Спроведена је процедура за избор 24 сарадника:**

- 9 асистената: (Одлука Изборног већа Факултета)

Павле Милошевић (Управљање системима);

Немања Милановић (Финансијски менаџмент, рачуноводство и ревизија);

Никола Зорнић (Моделирање пословних система и пословно одлучивање);

Милица Маричић (Рачунарска статистика);

Немања Миленковић (Рачунарска статистика);

Душан Цамић (Математичке методе у менаџменту и информатици);

Нела Милошевић (Финансијски менаџмент, рачуноводство и ревизија);

Немања Бацковић (Пословна економија и макроекономија);

Бојан Марчета (Информационе технологије)

- 15 сарадника у настави: (Одлука Изборног већа Факултета)

Вукашин Брковић (Математичке методе у менаџменту и информатици);

Мина Марјановић (Информационе технологије);

Сандро Радовановић (Моделирање пословних система и пословно одлучивање);

Иван Ракић (Информациони системи);

Јелена Љубеновић (Информациони системи);

Жељана Милошевић (Информациони системи);

Теодора Рајковић (Управљање производњом и услугама);

Јелена Русо (Управљање квалитетом);

Милан Радојичић (Рачунарска статистика);

Татјана Стојановић (Софтверско инжењерство);

Тамара Наумовић (Електронско пословање);

Милаца Павићевић (Менаџмент и специјализоване менаџмент дисциплине);

Никола Цветковић (Рачунарска статистика);

Ивана Милинковић (Менаџмент људских ресурса);

Андријане Бачевић (Операциона истраживања);

• **Донете су одлуке о продужењу уговора о раду за 5 сарадника у настави:**

Никола Петровић (Менаџмент људских ресурса),

Бојан Марчета (Информационе технологије),

Анђела Пејановић (Информациони системи),

Милош Златковић (Информациони системи),

Софија Прокић (Информациони системи)

• **Чланови изборног Већа су обавештени о расписивању конкурса за избор 18 сарадника ван радног односа – демонстратора**

Након спроведене процедуре донете су одлуке о избору 12 сарадника ван радног односа – демонстратора:

- Валентина Медић (Менаџмент људских ресурса),

- Дејан Петровић (Менаџмент људских ресурса, предмет Социологија),

- Ивана Милинковић (Менаџмент људских ресурса, предмет Психологија),

- Андријана Бачевић (Операциона истраживања),

- Мирјана Станојевић (Електронско пословање),

- Јелена Здравковић (Електронско пословање),

- Филип Филиповић (Електронско пословање),

- Ивона Јовановић (Индустријско и менаџмент инжењерство),

- Алекса Секуловић (Управљање квалитетом),

- Николета Шаренац (Еколошки менаџмент),
- Александра Маринковић (Менаџмент технологије, иновација и развоја,
- Урош Јеремић (Управљање производњом и услугама)

У току је процедура за избор 6 сарадника ван радног односа – демонстратора

- Менаџмент и специјализоване менаџмент дисциплине – 1 сарадник
- Електронско пословање – 3 сарадника
- Информационе технологије – 2 сарадника

• **У току је процедура за избор 5 наставника и 5 сарадника:**

Усвојен је предлог одлуке за избор:

- 2 редовна професора:

др Весна Цакелјић за ужу научну област Страни језици – француски језик

др Марко Михаић, за ужу научну област Менаџмент и специјализоване менаџмент дисциплине

Поступак увида јавности и прибављање сагласности матичног факултета је у току за избор:

- 1 доцента

др Јелена Анђелковић за ужу научну област страни језик- енглески језик

Расписан је конкурс за избор:

- 1 редовног професора са 70% од пуног радног времена за ужу научну област Математичке методе у менаџменту и информатици (проф. др Весна Тодорчевић)

- 1 доцента за ужу научну област Информационе технологије (др Бојан Јовановић)

- 1 асистента за ужу научну област Менаџмент људских ресурса (Никола Петровић)

- 1 сарадника у настави за ужу научну област Маркетинг, односи с јавношћу и мултимедијалне комуникације

- 1 сарадника у настави за ужу научну област Страни језик – енглески језик

- 1 сарадника у настави за ужу научну област Финансијски менаџмент, рачуноводство и ревизија

Након одлуке о поништавању конкурса за избор сарадника у настави (ни један од пријављених кандидата није одговарао условима конкурса) донета је још једна одлука о расписивању конкурса за избор

- 1 сарадника у настави за ужу научну област Страни језик – енглески језик

• **Донете су одлуке о поништавању конкурса за избор сарадника**

- 1 асистента за ужу научну област Менаџмент људских ресурса

- 1 сарадника у настави за ужу научну област Страни језик – енглески језик

• **Донета Одлука о евидентирању кандидата за проректора Универзитета у Београду за школску 2018/2019., 2019/2020. и 2020/2021. годину (кандидат проф. др Милан Мартић)**

• **Подржана кандидатура евидентираних кандидата за ректора Универзитета у Београду (др Александар Липковски, редовни професор Математичког факултета; др Милош Недељковић, редовни професор Машинског факултета; др Иванка Поповић, редовни професор Технолошко-металуршког факултета)**

• **Усвојени су Извештаји Комисија о давању стручног мишљења ФОН-а као матичног факултета за избор:**

- др Снежане Младеновић у звање редовног професора за ужу научну област Информатика, према захтеву Саобраћајног факултета;
- др Слађане Јанковић у звање ванредног професора за ужу научну област Информатика, према захтеву Саобраћајног факултета;
- др Драгише Станујкића у звање ванредног професора за ужу научну област Информатика, према захтеву Техничког факултета у Бору.

5.3. САВЕТ ФАКУЛТЕТА

Савет – орган управљања Факултета – је током школске 2017/18. године у оквиру својих надлежности разматрао и одлучивао о питањима битним за рад Факултета као високошколске установе.

Одржано је 11 седница Савета Факултета.

На седницама су разматрана многа питања од значаја за рад Факултета и донете следеће одлуке:

- Усвојен је Извештај о раду Факултета за школску 2016/17. годину (06-03 бр.12.10.2017.)
- Усвојен је Програм рада Факултета за школску 2017/18. годину (06-03 бр.2/39 од 30.10.2017.)
- Верификовани су мандати изабраних представника студената у Савет Факултета (06-03 бр.2/42 од 26.10.2017. године)
- За новог студента продекана изабран је Дамјан Ровинац (06-03 бр.2/42-1 од 30.10.2017.)
- Усвојена је одлука о обрачуну накнада за пензионисане наставнике Факултета организационих наука, који се ангажују (у складу са планом покривености наставе који усваја Наставно-научно веће ФОН-а) на извођењу наставе, консултацијама, менторствима и чланству у комисијама на мастер академским, специјалистичким академским и докторским студијама на ФОН-у (06-03 бр.2/36 од 30.10.2017.)
- Одлука којом је прописано да кандидатима који се пријављују на студијски програм мастер академских студија „Управљање пословањем“ који се реализује по посебном уговору са Мокрогорском школом менаџмента, трошкове пријаве на конкурс за упис на поменуте студије, плаћа Мокрогорска школа менаџмента кроз евиденцију свих трошкова који се накнадно фактуришу а које је Факултет организационих наука имао у реализацији програма за сваку генерацију студената (06-03 бр.2/37 од 30.10.2017.)
- Усвојен је закључак поводом молбе запослене др Ане Никодијевић (06-03 бр.2/43 од 30.10.2017.)
- Расписани су избори за декана Факултета за школску 2018/19., 2019/20., 2020/21. годину (06-01 бр.2/1 од 09.02.2018.)
- Усвојен је Извештај о спровођењу Плана мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова на Универзитету у Београду – Факултету организационих наука за 2017. годину (06-03 бр.2/5 од 09.02.2018.)
- Усвојен је План мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова на Универзитету у Београду – Факултету организационих наука у 2018. години (06-03 бр.2/4 од 09.02.2018. године)
- Усвојен је Извештај Централне пописне комисије о извршеном годишњем попису имовине и обавеза Факултета организационих наука са стањем на дан 31.12.2018. године (06-03 бр.2/8 од 28.02.2018.)
- Усвојен је Извештај о пословању Факултета по завршном рачуну за 2017. годину (06-03 бр.2/7 од 28.02.2018.)

- Одређен је број чланова и структура Студентског парламента за основне и мастер академске студије (06-03 бр.2/12 од 30.03.2018.)
- Проф. др Милија Сукновић изабран је за декана Факултета на период од три школске године (06-03 бр.2/10 од 30.03.2018.)
- Поводом предлога Декана изабрани су продекани Факултета: проф. др Александар Марковић – продекан за организацију и финансије; проф. др Сања Маринковић – продекан за међународну сарадњу; доц. др Александар Ђоковић – продекан за наставу и доц. др Марко Петровић – продекан за научноистраживачки рад (06-03 бр.2/11 од 30.03.2018.)
- Дата је сагласност за одржавање Конференције рачунарског одлучивања и науке о подацима у организацији Факултета организационих наука (06-03 бр.2/20 од 18.04.2018.)
- Одобрено је учлањење Факултета организационих наука у академски програм Интернет института Беч (<https://internet-institut.wien>) и одобрена су средства на име плаћања годишње чланарине (06-03 бр.2/22 од 18.04.2018.)
- Расписани су избори за чланове Савета Факултета из реда запослених – представника Факултета (06-03 бр.2/34 од 06.09.2018.)

Одлуке везане за Финансијски план и План јавних набавки:

- Усвојена је измена Финансијског плана и Плана јавних набавки за 2017. годину (06-03 бр.2/24 од 11.10.2017.)
- Усвојена је измена Финансијског плана и Плана јавних набавки за 2017. годину (06-03 бр.2/46 од 03.11.2017.)
- Усвојен је Финансијски план за 2018. годину (06-03 бр.2/47 од 28.12.2017.)
- Усвојен је План јавних набавки за 2018. годину (06-03 бр.2/48 од 28.12.2017.)
- Усвојена је измена Финансијског плана и плана јавних набавки за 2018. годину (06-03 бр.2/19 од 16.04.2018.)
- Извршена је измена Финансијског плана и Плана јавних набавки за 2018. годину (06-01 бр.5/285 од 30.05.2018.)
- Извршена је измена Финансијског плана за 2018. годину (06-01 бр.2-26 од 04.06.2018.)
- Извршена је измена Финансијског плана и Плана јавних набавки за 2018. годину (06-03 бр.2/33 од 06.09.2018.)

Одлуке о одобравању средства:

- Није прихваћена молба студентске организације *AISEC* за одобравање додатних финансијских средстава за одлазак студената на националну конференцију која ће се одржати у Кладову (06-03 бр.2/28 од 12.10.2017.)
- Није прихваћена молба студената Анђеле Љубисављевић и Николе Биљанића за одобравање финансијске помоћи за одлазак на „World Festival of Youth and Students“. (06-03 бр.2/27 од 12.10.2017.)
- Одобрена су средства у укупном износу од 4.670.851,00 динара за реализацију активности студентских организација у 2018. години (06-03 бр.2/9 од 28.02.2019.)
- Студентској организацији ФОН-ов центар за развој каријере одобрена су додатна новчана средства у износу од 102.270,00 динара за реализацију пројекта „Сарадња са центрима“ (06-03 бр.2/13 од 30.03.2018.)
- Одобрена су средства у износу 680.000,00 динара за одлазак студента (Адријана Бачевић, Немања Вилимоновић, Игор Дабић, Јаков Петровић и Дарко Дамњановић) и запослених (проф. др Драгана Макајић Николић, проф. др Марија Кузмановић и Душан Џамић) на финале такмичења које се одржава на конференцији *INFORMS Conference on Business Analytics and Operations Research* у Балтимору, Мериленд у периоду од 15. до 17. априла (06-03 бр.2/16 од 30.03.2018.)

- Одобрена су додатна средства за подршку учешћа студената и наставника Факултета организационих наука на такмичењу *INFORMS Conference on Business Analytics and Operations Research* у Балтимору, Мериленд (06-03 BR.2/32 OD 25.06.2018.)

Одлуке о висини школарине и других накнада за услуге које Факултет пружа студентима:

- о висини школарине и других надокнада за услуге које Факултет пружа студентима у оквиру студијских програма основних и основних академских студија за школску 2017/18. годину (06-03 бр.2/26 од 12.10.2017. године)

- одређена је висина накнаде за слушање наставе на енглеском језику у школској 2017/18. години (06-03 бр.2/29 од 12.10.2017.)

- о висини школарине и других накнада за услуге које Факултет пружа студентима у оквиру студијских програма мастер и специјалистичких академских и специјалистичких струковних студија за школску 2017/18. годину (06-03 бр.2/23 од 12.10.2017. године)

- о висини школарине и других накнада за услуге које Факултет пружа студентима у оквиру студијских програма докторских академских студија за школску 2017/18. годину (06-03 бр.2/25 од 12.10.2017.)

- одлука којом је прописано да студенти виших година докторских академских студија који се налазе на коначној ранг листи за 2017/18. годину, а који су стекли услов за упис на терет буџета учествују у финансирању школарине докторских академских студија у износу од 100 000,00 динара, а затим ће уплаћени износ бити враћен студентима када Министарство просвете, науке и технолошког развоја донесе Решење о исплати новчаних средстава и исти уплати у пуном износу на рачун Факултета организационих наука (06-03 бр.2/38 од 30.10.2017.)

- Одлука о уписним квотама и висини школарине за школску 2018/19. годину (06-03 бр.2/6 од 09.02.2018.)

- Одлука о уписним квотама и висини школарине за студијски програм мастер академских студија Финансијски менаџмент, контрола и менаџерско рачуноводство за школску 2018/19. годину (06-03 бр.2/14 од 30.03.2018.)

- Донета је одлука којом се одлуке Савета о финансијској калкулацији на заједничким мастер академским/магистарским студијским програмима Менаџмент у управи (60 ЕСПБ) и Менаџмент у управи (120 ЕСПБ) стављају се ван снаге и извршено је обједињавање преосталих новчаних средстава од претходно уписаних генерација студената, почев од школске 2013/14. закључно са школском 2016/17. годином (06-03 бр.2/24 од 18.04.2018.)

- Одлука о уписним квотама и висини школарине за 2018/19. годину, за заједнички мастер академски/магистарски студијски програм Менаџмент у управи (60 ЕСПБ) и Менаџмент у управи (120 ЕСПБ) (06-03 бр.2/21 од 18.04.2018.)

- Утврђени су трошкови учешћа на конкурс за упис на основне академске студије школске 2018/19. години (трошкови припреме спискова кандидата за полагање пријемног испита, трошкови полагања пријемног испита и трошкови обрачуна бодова и формирања коначне ран листе) (06-03 бр.2/25 од 04.06.2018.)

- Одлука о о висини школарине за школску 2018/19. годину за студијски програм мастер академских студија Међународно пословање и менаџмент (06-03 бр. 2/27 од 06.06.2018.)

- Утврђени су трошкови учешћа на Конкурсу за упис на докторске студије у школској 2018/19. години (06-03 бр.2/29 од 25.06.2018.)

- Утврђени су трошкови учешћа на Конкурсу за упис на мастер академске студије у школској 2018/19. години (06-03 бр.2/30 од 25.06.2018.)

- Утврђени су трошкови учешћа на Конкурсу за упис на докторске студије у школској 2018/19. години (06-03 бр.2/31 од 25.06.2018.)

- Одлука о висини школарине и других накнада за услуге које Факултет пружа студентима у оквиру студијских програма основних и основних академских студија за школску 2018/19. годину (06-03 бр.2/37 од 06.09.2018.)

- Одлука о висини школарине и других накнада за услуге које Факултет пружа студентима у оквиру студијских програма докторских академских студија за школску 2018/19. годину (06-03 бр.2/35 од 06.09.2018.)

- Одлука о висини школарине и других накнада за услуге које Факултет пружа студентима у оквиру студијских програма мастер и специјалистичких академских студија за школску 2018/19. годину (06-03 бр.2/37 од 06.09.2018.)

Одлуке о награђивању студената и запослених поводом Дана Факултета:

- Запосленима Факултета са 40, 35, 30, 25, 20, 15 и 10 година рада на Факултету додељује се признање и јубиларна награда у новчаном износу (06-03 бр.2/34 од 26.10.2017. године)

- Одлука о награђивању студената поводом Дана Факултета (06-03 бр.2/35 од 26.10.2017.)

Усвојени су пројектни задаци интерних пројеката под називом:

- „Организација националног и интернационалног студентског такмичења у управљању пројектима – Project Management Championship 2018“ (06-03 бр.2/44 од 30.10.2017. године)

- „Унапређење наставног процеса Факултета „ (06-03 бр.2/50 од 28.12.2017.)

- „Организација и реализација XVI међународног симпозијума Факултета организационих наука – SYMORG 2018: Пословање у дигиталном добу: Изазови, приступи и решења.“ (06-03 бр.2/3 од 09.02.2018.)

Усвојени су завршни извештаји следећих интерних пројеката:

- XI Скуп привредника и научника СПИН '17 са темом „Штедљиво (*lean*) управљање ресурсима у привреди Републике Србије“ (06-03 бр.2/49 од 28.12.2017.)

- „Организација и реализација XVI међународног симпозијума Факултета организационих наука – SYMORG 2018: Пословање у дигиталном добу: Изазови, приступи и решења“

Усвојена су следећа акта:

- Усвојен је Статут Факултета (06-03 бр.2/38 од 07.09.2018.)

- Усвојен је Правилник о награђивању студената Факултета организационих наука (06-03 бр.2/40 од 30.10.2017.)


- Дата је сагласност на предлог Правилника о организацији и систематизацији послова на Факултету организационих наука (06-03 бр.2/28 од 21.06.2018.)

Именоване су следеће комисије и радне групе:

- Именована је Комисија у саставу проф. др В. Обрадовић, проф. др Р. Лазовић, проф. др М. Кузмановић са задатком да обави разговор са др Аном Никодијевић у вези са њеним захтевом и упуту предлог Савету (06-03 бр.2/31 од 12.10.2017.)

- Именована је Комисија Савета са задатком да изради Правилник о избору чланова Студентског парламента (06-03 бр.2/18 од 16.04.2018.)

- Именована је Радна група са задатком да периодично (на свака 4 месеца) информише Савет Факултета о резултатима учлањења Факултета организационих наука у академски програм Интернет института Беч (06-03 бр.2/23 од 18.04.2018.)

 **Комисији за решавање молби и жалби студената достављене су молбе студената :**

- Тамаре Младеновић (06-03 бр.33 од 18.10.2017.)
- Ивана Радовановића (06-03 бр.2/45 од 30.10.2017.)
- Мионе Ђурашковић (06-03 бр.2/45 од 30.10.2017.)
- Никола Милошевић (06-03 бр.2/51 од 28.12.2017.)
- Кристина Стојановић (06-03 бр.2/51 од 28.12.2017.)
- Силвија Дестани (06-03 бр.2/51 од 28.12.2017.)

Послови архивског и канцеларијског пословања на Факултету

Током новембра и децембра 2017. године извршено је сређивање архивске грађе и регистратурског материјала, насталих у раду Факултета закључно са 2016. годином, у складу са Законом о културним добрима („Службени гласник РС“ 71/94, 52/11, 99/11).

Формирана је Архивска књига у којој је инвентарисана документација настала у раду Факултета закључно са 2016. годином, која је достављена Архиву Србије.

Извршено је одабирање архивске грађе уз излучивање оних делова којима је протекао рок чувања према Листи категорије регистратурског материјала са роковима чувања (06-001 бр.47-3 од 31.05.2010.) на коју је дата сагласност Архива Србије (број 807/2 од 02.11.2010. године)

Извршен је попис документације која се предлаже за излучивање и затражена је писмена сагласност од Архива Србије. Дана 27.12.2017. године извршен је контролни преглед архивске грађе и регистратурског материјала на Факултету од стране представника Архива Србије а затим је достављено и Решење којим се одобрава излучивање безвредног регистратурског материјала.

6. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ И РАД БИБЛИОТЕКЕ

6.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ ФАКУЛТЕТА ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА за период: октобар 2017. – 15.09.2018. године

Од октобра 2017. године до 15. септембра 2018. године, штампане су следеће публикације, издања ФОН-а:

Р. бр.	Назив уџбеника
1.	Информациони системи предузеца у EXCEL-у – збирка примера
2.	Reading Texts Short English Grammar Book
3.	Психологија рада у организацији
4.	Збирка питања и задатака из основа информационо комуникационих технологија
5.	Основе информационо комуникационих технологија
6.	Организација рачунара и оперативни системи
7.	Маркетинг
8.	Уџбеник за припрему пријемног испита на Мастер студијама МЕНАЏМЕНТ И ОРГАНИЗАЦИЈА
9.	Управљачки системи практикум
10.	Технолоско предузетниство
11.	Монографија COST BENEFIT АНАЛИЗА
12.	Предузетниство И сродне специјализоване дисциплине
13.	Збирка задатака из теста опште информисаности
14.	Питања за примену теста опште информисаности из менаџмента и информатике
15.	Систем менаџмента квалитета
16.	Нарезивање CD SYMORG 2018
17.	CD омот + налепница за CD SYMORG 2018
18.	Принципи програмирања практикум са примерима И ресеним задацима у програмском језику JAVA
19.	Etudier le management en Francais
20.	CD нарезивање за књигу Etudier le management en Francais
21.	Уверења 2000

Трошкови штампања које сноси Факултет износе: 1.309.533,50 динара.

Издато је преко 69 фактура на име куповине књига преко жиро рачуна (правна и физичка лица).

Публификовано је укупно 20 издања Факултета организационих наука.

Од тога је обновљено укупно 11 издања, док је 9 издања је одштампано први пут, а тренутно је у припреми и плану још нових издања.

Донето је 20 одлука Издавачког одбора.

Налози за исплату ауторског хонорара на име продаје књига, а на основу Уговора о ауторском хонорару: 325 налога.

Mesečni izveštaji o prodaji knjiga preko skriptarnice Fakulteta
za školsku godinu 2017/ 2018. godinu

OPŠTA PRODAJA

	bruto	PDV	neto
oktobar 2017.	2.051.460,01 Din.	186.496,36 Din.	1.864.963,65 Din.
novembar	571.043,96 Din.	51.913,09 Din.	519.130,87 Din.
decembar	561.705,91 Din.	51.064,17 Din.	510.641,74 Din.
januar	356.000,03 Din.	32.363,64 Din.	323.636,39 Din.
februar	1.187.880,00 Din.	107.989,09 Din.	1.079.890,91 Din.
mart	954.450,00 Din.	86.768,18 Din.	867.681,82 Din.
april	219.130,00 Din.	19.920,91 Din.	199.209,09 Din.
maj	205.730,00 Din.	18.702,73 Din.	187.027,27 Din.
jun	278.204,90 Din.	25.291,35 Din.	252.913,55 Din.
jul	225.930,03 Din.	20.539,09 Din.	205.390,94 Din.
avgust	202.680,00 Din.	18.425,45 Din.	184.254,55 Din.
septembar do 15.09.2018	126.245,45 Din.	11.476,86 Din.	114.768,59 Din.
ukupno:	6.940.460,29 Din.	630.950,93 Din.	6.309.509,36 Din.

KOMISONA ROBA

	bruto	PDV	neto
oktobar 2017.	310.349,95 Din.	28.213,63 Din.	282.136,32 Din.
novembar	17.128,00 Din.	1.557,09 Din.	15.570,91 Din.
decembar	3.470,00 Din.	315,45 Din.	3.154,55 Din.
januar 2018.	28.600,00 Din.	2.600,00 Din.	26.000,00 Din.
februar	3.920,00 Din.	356,36 Din.	3.563,64 Din.
mart	11.670,00 Din.	1.060,91 Din.	10.609,09 Din.
april	2.480,00 Din.	225,45 Din.	2.254,55 Din.
maj	3.306,00 Din.	300,55 Din.	3.005,45 Din.
jun	980,00 Din.	89,09 Din.	890,91 Din.
jul	980,00 Din.	89,09 Din.	890,91 Din.
avgust	1.960,00 Din.	178,18 Din.	1.781,82 Din.
septembar	1.140,00 Din.	103,64 Din.	1.036,36 Din.
ukupno:	385.983,95 Din.	35.089,45 Din.	448.623,58 Din.

ROBA ZA DALJU PRODAJU

		PDV	NETO IZNOS
oktobar	10%	3.350,00 Din.	304,55 Din.
	20%	24.060,00 Din.	4.010,01 Din.
novembar	10%	600,00 Din.	54,55 Din.
	20%	19.578,00 Din.	3.263,01 Din.
decembar	10%	1.800,00 Din.	163,64 Din.
	20%	36.744,00 Din.	6.124,01 Din.
januar	10%	1.200,00 Din.	109,09 Din.
	20%	9.666,00 Din.	1.611,00 Din.
februar	10%	56.400,00 Din.	5.127,27 Din.
	20%	2.298,00 Din.	383,00 Din.
mart	10%	10.200,00 Din.	927,27 Din.
	20%	3.336,00 Din.	556,00 Din.
april	10%	2.200,00 Din.	200,00 Din.
	20%	3.096,00 Din.	516,00 Din.
maj	10%	17.900,00 Din.	1.627,27 Din.
	20%	1.260,00 Din.	210,00 Din.
jun	10%	61.850,00 Din.	5.622,73 Din.
	20%	6.942,00 Din.	1.157,00 Din.
jul	10%	2.350,00 Din.	213,64 Din.
	20%	4.470,00 Din.	745,00 Din.
avgust	10%	1.900,00 Din.	172,73 Din.
	20%	2.376,00 Din.	396,00 Din.
septembar	10%	2.700,00 Din.	245,45 Din.
	20%	1.746,00 Din.	291,00 Din.
	10%	162.450,00 Din.	14.768,18 Din.
	20%	115.572,00 Din.	19.262,04 Din.
ukupno:		278.022,00 Din.	34.030,22 Din.
			243.991,78 Din.

Prodaja knjiga preko žiro računa

	bruto	PDV	neto
oktobar	44.639,96 Din.	4.058,18 Din.	40.581,78 Din.
novembar	51.371,96 Din.	4.670,18 Din.	46.701,78 Din.
decembar	65.159,91 Din.	5.923,63 Din.	59.236,28 Din.
januar	20.640,03 Din.	1.876,37 Din.	18.763,66 Din.
februar	3.780,00 Din.	343,64 Din.	3.436,36 Din.
mart	3.960,00 Din.	360,00 Din.	3.600,00 Din.
april	7.200,00 Din.	654,55 Din.	6.545,45 Din.
maj	18.576,00 Din.	1.688,73 Din.	16.887,27 Din.
jun	8.974,90 Din.	815,90 Din.	8.159,00 Din.
jul	33.600,03 Din.	3.054,55 Din.	30.545,48 Din.
avgust	0,00 Din.	0,00 Din.	0,00 Din.
septembar	3.780,00 Din.	343,64 Din.	3.436,36 Din.
ukupno:	261.682,79 Din.	23.789,34 Din.	237.893,45 Din.

UKUPNO	bruto	PDV	neto
oktobar	2.389.219,96 Din.	219.024,55 Din.	2.170.195,41 Din.
novembar	610.029,96 Din.	56.787,73 Din.	553.242,23 Din.
decembar	603.719,91 Din.	57.667,28 Din.	546.052,63 Din.
januar	395.466,03 Din.	36.611,00 Din.	358.855,03 Din.
februar	1.250.498,00 Din.	113.855,73 Din.	1.136.642,27 Din.
mart	979.656,00 Din.	89.312,36 Din.	890.343,64 Din.
april	226.906,00 Din.	20.862,36 Din.	206.043,64 Din.
maj	228.196,00 Din.	20.840,55 Din.	207.355,45 Din.
jun	347.976,90 Din.	32.160,17 Din.	315.816,73 Din.
jul	233.730,03 Din.	21.586,82 Din.	212.143,21 Din.
avgust	209.916,00 Din.	19.263,28 Din.	190.652,72 Din.
septembar	131.831,45 Din.	23.434,91 Din.	108.396,54 Din.

ukupno: **7.607.146,24 Din.** 711.406,73 Din. **6.895.739,51 Din.**

MANJE PROFAKTURE - PAZAR KASA

UKUPNO	bruto	PDV	neto
oktobar	2.344.580,00 Din.	214.966,37 Din.	2.129.613,63 Din.
novembar	558.658,00 Din.	52.117,55 Din.	506.540,45 Din.
decembar	538.560,00 Din.	51.743,65 Din.	486.816,35 Din.
januar	374.826,00 Din.	34.734,63 Din.	340.091,37 Din.
februar	1.246.718,00 Din.	113.512,09 Din.	1.133.205,91 Din.
mart	975.696,00 Din.	88.952,36 Din.	886.743,64 Din.
april	219.706,00 Din.	20.207,82 Din.	199.498,18 Din.
maj	209.620,00 Din.	19.151,82 Din.	190.468,18 Din.
jun	339.002,00 Din.	31.344,27 Din.	307.657,73 Din.
jul	200.130,00 Din.	18.532,27 Din.	181.597,73 Din.
avgust	209.916,00 Din.	19.263,28 Din.	190.652,72 Din.
septembar do 15.09.2018.	128.051,45 Din.	11.773,31 Din.	116.278,14 Din.
ukupno:	7.345.463,45 Din.	676.299,42 Din.	6.669.164,03 Din.

Službenik za izdavačku delatnost
Marija Vujsić

6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗА ЧАСОПИСЕ „Management“ и „YUJOR“ од 01. 12. 2017. до 30. 09. 2018. године

6.2.1. Часопис „MANAGEMENT“

У овом периоду су објављена следећа издања:

- Број 22 (3), децембар 2017. године, енглеско издање,
- Број 23 (1), мај 2018. године, енглеско издање,
- Број 23 (2), септембар 2018. године, енглеско издање.

У сваком броју је објављено:

- Број 22 (3), укупно је објављено 8 радова, 7 радова и 1 book review, у чијој су изради учествовали домаћи аутора, њих 16, страни аутори, њих 3;

- Број 23 (1), укупно је објављено 8 радова, 7 радова и 1 book review, уз учешће 13 домаћих и 8 страних аутора;
- Број 23 (2), укупно је објављено 8 радова, 7 радова и 1 book review, уз учешће 14 домаћих и 12 страних аутора.

Конференције са којих су преузети радови:

- XV Интернационални симпозијум SymOrg 2016, 10-13 Јун 2016, Златибор, Србија.
- SPIN 2015, 05-06 Новембар 2015, Београд, Србија.

Часопис „Management“, је учествовао на Јавном позиву за 2018. годину за суфинансирање научних часописа, кога је расписало Министарство просвете науке и технолошког развоја Републике Србије у јануару 2018. године. Одобрена су средства у износу од 350.000,00 динара. На тренутној листи Министарства просвете науке и технолошког развоја Републике Србије Часопис „Management“ се налази у једној категорији, на листи за економију и организационе науке у рангу М24. Ова листа је на снази од 2017. године, а на основу резултата часописа из 2016. године.

Часопис „Management“ уврштен је у **EBSCO** базу и индексиран је у базама **Business Source Complete** и **Business Source Corporate Plus**, **DOAJ**, **Google Scholar**, **MIT library**, **CEEOL**, **UTS library**, **Periodicos CAPES**, **National Library of Serbia Digital Repository**, **Serbian Citation Index** and **Ulrich Periodicals**.

Народној библиотеци Србије достављени су сва бројеви публиковани у овом периоду, као и њихове електронске верзије.

6.2.2. Часопис „YUJOR“

У овом периоду су објављена следећа издања (сва на енглеском језику):

- YUJOR Vol 27, No 4, децембар 2017. године;
- YUJOR Vol 28, No 1, фебруар 2018. године;
- YUJOR Vol 28, No 2, јун 2018. године;
- YUJOR Vol 28, No 3, септембар 2018.

У сваком броју је објављено:

- YUJOR Vol. 27, No. 4, укупно је објављено 8 радова, од којих су 1 рад домаћих аутора и 7 рада страних аутора;
- YUJOR Vol. 28, No. 1, укупно је објављено 9 радова, од којих је 1 рад домаћих аутора и 8 радова страних аутора;
- YUJOR Vol. 28, No. 2, укупно је објављено 9 радова, 1 рад домаћег аутора и 8 су страних аутора;
- YUJOR Vol. 28, No. 3, укупно је објављено 8 радова, од којих су 2 рада домаћих аутора и 6 радова страних аутора.

Часопис „YUJOR“, је учествовао на Јавном позиву за 2018. годину за суфинансирање научних часописа, кога је расписало Министарство просвете науке и технолошког развоја Републике Србије, у јануару 2018. године. Часопис „YUJOR“ је од Министарства просвете науке и технолошког развоја Републике Србије добио средства у износу од 200.000,00 динара.

У категоризацији домаћих научних часописа за 2017. годину, часопис „YUJOR“ је сврстан у 3 категорије и то: електронику, телекомуникације и информационе технологије у рангу М24, за саобраћај, урбанизам и грађевинарство у рангу М51, а за математику, рачунарске науке и механику, часопис „YUJOR“ је у рангу М51.

Уређивачи одбор је почетком 2016. године донео одлуку да се часопис „YUJOR“ публикује четири пута годишње, што се и реализује. Једно издање је Посебно издање,

посвећено некој светској конференцији, ове године Бајкалској.

На сајту часописа постављена је рубрика за радове који су прихваћени за публикавање а биће објављени у једном од наредних бројева часописа. Тренутно је на сајту 11 радова иностраних аутора.

Часопис „YUJOR“ је након евалуације уврштен у базе SCOPUS и EBSCO. Са SCOPUS-ом је потписан трогодишњи уговор, до 2021.

Народној библиотеци Србије достављена су сви бројеви публиковани у овом периоду, као и њихове електронске верзије.

6.3. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА БИБЛИОТЕКЕ ФОН-а У ШК. 2017/18. ГОДИНИ

У школској 2017/18. години. у библиотеци ФОН-а су обављене следеће активности:

– У претходној школској години су обављане редовне радне активности са корисницима, а посебан акценат је стављен на рад са бруцошима. Редовно се врши обука нових студената за коришћење онлајн каталога, као и за коришћење сервиса електронских часописа и књига (КОБСОН). Библиотечки каталог је доступан свим корисницима на адреси <http://vbs.rs/scripts/cobiss?command=CONNECT&base=70260>;

– Врши се каталогизација нових књига, приступних радова и докторских дисертација. Редовно се ради и аналитичка обрада излагања на конференцијама и објављених чланака ФОН-ових наставника, чиме се аутоматски формира њихова библиографија;

– У циљу очувања животне средине и недостатка магацинског простора, библиотека чува дипломске и мастер радове студената у електронском облику. Локална база се редовно ажурира и доступна је студентима. У периоду од септембра до октобра 2017. унет је највећи број ових радова, око 400;

– У априлу 2018. године библиотекарке су одслушале акредитован курс за библиотекарке „Дигитални репозиторијуми у библиотечко-информационој делатности“ у Универзитетској библиотеци „Светозар Марковић“.

Библиотека ФОН-а је пуноправна чланица VBS-а (Виртуелна библиотека Србије) тако да су библиотекарке наставиле са едукацијом употребе програмске опреме COBISS3. У августу 2018. год. библиотекарке су похађале курс под називом „Прелазак на COBISS3/Каталогизацију са нормативном контролом“, који се одржава у Универзитетској библиотеци „Светозар Марковић“. Курс је неопходан за даљи рад у COBISS-у.

Фонд се попуњава куповином, обавезним примерцима ФОН-ових издања и поклонима. Велики број часописа стиже путем размене. Библиотечки фонд поседује 8.970 наслова, тј. 11.502 примерака. За годину дана у фонд библиотеке је стигао 91 наслов, тј. 107 примерака. Од тога 67 примерка су купљене књиге, 15 су удбеници (ФОН-ова издања) и 21 су поклон. Такође је каталогизирано и 39 приступних радова и доктората. У децембру 2017. године је урађен попис купљених књига.

F - PRIRAST KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE**NASLOVI I INVENTARISANE JEDINICE PO VRSTI GRAĐE/NAČINU NABAVKE**

Izabrani period: 15.09.2017–15.09.2018

Oznaka ispisa: F-STA-02

Inventarski broj postoji: Da

PodlokacijeMagacin

Interna oznaka: Udžbenici, Doktorski, magistarski, specijalistički i diplomski radovi, Domaća i strana kupljena literatura

r.HldHolding.GrowthMaterial*Knjižna građa*

vrsta građe	način nabavke	naslovi	primerci
knjige, broš.	kupovina	63	67
	razmena	3	3
	poklon	21	21
	obavezni primerak	3	15
	drugo	1	1
	ukupno		91
ukupno	kupovina	63	67
	razmena	3	3
	poklon	21	21
	obavezni primerak	3	15
	drugo	1	1
	ukupno		91

Neknjižna građa na fizičkim nosiocima

vrsta građe	način nabavke	naslovi	primerci
e-publikacije	kupovina	1	1
	ukupno	1	1
druga neknj.	razmena	1	1
	obavezni primerak	38	38
	ukupno	39	39
ukupno	kupovina	1	1
	razmena	1	1
	obavezni primerak	38	38
	ukupno	40	40

Sva građa

vrsta građe	način nabavke	naslovi	primerci
ukupno	kupovina	64	68
	razmena	4	4
	poklon	21	21
	obavezni primerak	41	53
	drugo	1	1
	ukupno		131

GRAĐA U DOMAĆOJ VALUTI I U STRANIM VALUTAMA I GRAĐA BEZ UPISA U 996/9973*Knjižna građa*

vrsta građe	način nabavke	naslovi	primerci	iznos	iznosi u stranim v.
knjige, broš.	kupovina	63	67	297.913,21 RSD	-
	razmena	3	3	6.699,99 RSD	-
	poklon	21	21	0,00 RSD	-

vrsta građe	način nabavke	naslovi	primerci	iznos	iznosi u stranim v.
	obavezni primerak	3	15	0,00 RSD	-
	drugo	1	1	0,00 RSD	-
	ukupno	91	107	304.613,20 RSD	-
ukupno	kupovina	63	67	297.913,21 RSD	-
	razmena	3	3	6.699,99 RSD	-
	poklon	21	21	0,00 RSD	-
	obavezni primerak	3	15	0,00 RSD	-
	drugo	1	1	0,00 RSD	-
	ukupno	91	107	304.613,20 RSD	-

Neknjižna građa na fizičkim nosiocima

vrsta građe	način nabavke	naslovi	primerci	iznos	iznosi u stranim v.
e-publikacije	kupovina	1	1	3.935,18 RSD	-
	ukupno	1	1	3.935,18 RSD	-
druga neknj.	razmena	1	1	0,00 RSD	-
	obavezni primerak	38	38	0,00 RSD	-
	ukupno	39	39	0,00 RSD	-
ukupno	kupovina	1	1	3.935,18 RSD	-
	razmena	1	1	0,00 RSD	-
	obavezni primerak	38	38	0,00 RSD	-
	ukupno	40	40	3.935,18 RSD	-

Knjižna i neknjižna građa na fizičkim nosiocima

vrsta građe	način nabavke	naslovi	primerci	iznos	iznosi u stranim v.
ukupno	kupovina	64	68	301.848,39 RSD	-
	razmena	4	4	6.699,99 RSD	-
	poklon	21	21	0,00 RSD	-
	obavezni primerak	41	53	0,00 RSD	-
	drugo	1	1	0,00 RSD	-
	ukupno	131	147	308.548,38 RSD	-

GRAĐA BEZ CENE U DOMAĆOJ VALUTI**GRAĐA BEZ UPISA U 996/9973***Knjižna građa*

vrsta građe	način nabavke	primerci
knjige, broš.	kupovina	1
	razmena	2
	poklon	21
	obavezni primerak	15
	drugo	1
	ukupno	40
ukupno	kupovina	1
	razmena	2
	poklon	21
	obavezni primerak	15
	drugo	1
	ukupno	40

Neknjižna građa na fizičkim nosiocima

vrsta građe	način nabavke	primerci
druga neknj.	razmena	1
	obavezni primerak	38
	ukupno	39
ukupno	razmena	1
	obavezni primerak	38
	ukupno	39

Legenda:

vrsta građe:

knjige, broš.	– knjige i brošure
radovi	– diplomski, magistarski i istraživački radovi te disertacije
serijske publ.	– serijske publikacije
patenti	– patenti
standardi	– standardi
druga knj.	– druga knjižna građa
audiovizuelno	– audiovizuelna građa
e-publikacije	– elektronske publikacije na fizičkim nosiocima
druga neknj.	– druga neknjižna građa
naslovi	– broj naslova
primerci	– broj inventarisanih jedinica
iznos	– svi iznosi u domaćoj valuti
iznosi u stranim	– svi iznosi u stranim valutama
v.	
COBISS.SR-ID	– identifikacioni broj zapisa
inv. br.	– inventarski broj (996/997f)
način nabavke	– način nabavke (996/997v)
kat1	– prva kategorija u koju se razvrstava jedinica s obzirom na uslove određene za sortiranje građe
	3.1 – diplomski, magistarski i specijalistički radovi i disertacije u punom tekstu
	3.2 – ostale elektronske knjige
	3.3 – naručene baze podataka
kat2	– druga kategorija u koju se razvrstava jedinica s obzirom na uslove određene za sortiranje građe
	4.1 – trenutno naručeni časopisi i dnevni listovi
	4.2 – druge trenutno naručene serijske publikacije
	4.6 – trenutno naručeni elektronski časopisi
kat3	– treća kategorija u koju se razvrstava jedinica s obzirom na uslove određene za sortiranje građe
	4.3 – trenutno naručene serijske publikacije u obliku koji nije elektronski (štampanom, itd.)
	4.4 – trenutno naručene serijske publikacije u elektronskom obliku

7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

а) Преглед захтева наставника и сарадника за одлазак на научне скупове по основу коришћења квоте

У току школске 2017/18. године (01.10.2017. – 30.09.2018. године) наставници и сарадници Факултета, као и запослени у заједничким служба, користили су средства из квоте за одласке на научне скупове, у земљи и иностранству, за објављивање радова у часописима и за друге видове усавршавања: трошкови мастер и дикторских студија, студијских боравака, објављивања монографија... Пракса је настављена и у шк. 2017/18. години и дала је добре резултате, како лично тако и на нивоу Факултета.

Одлуком Наставно-научног већа Факултета 05-01 бр. 3/211 од 29.12.2017. године одређана је квота за 2018. годину у висини од 110.000 динара бруто свим наставницима и сарадницима за одласке на научне скупове у земљи и иностранству и друга дефинисана плаћања. Такође, одређана је квота за запослене у ОЈ „Заједнички послови“ који су везани за наставни процес у висини од 55.000 динара бруто за стручна усавршавања.

Одлуком Декана Факултета 06-01 бр. 5/549 од 12.11.2015. године одређен је број дневница и број дана смештаја када су у питању одласци на научне скупове.

Основе за доношење одлука и путног налога по захтеву су:

- Статут Факултета организационих наука (06-03 бр. 2/86 од 01.12.2015. године)
- Закон о раду (Службени гласник РС, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014),
- Уредба о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника (Службени гласник РС, бр. 98/2007 – пречишћен текст, 84/2014, 84/2015),
- Правилник о службеним путовањима у земљи и иностранству за запослене и друга лица на Факултету организационих наука (06-01 бр. 11 од 02.12.2015. године).

Услов за коришћење средстава са квоте је достављање Захтева и следећих докумената:

- 1) Потврде о прихватању рада – или образложен разлог боравка ако се иде без рада;
- 2) Основних информација о скупу (обавезна Интернет адреса); и
- 3) Садржаја рада (резимеа).

Архивски број одлуке је 04-04 бр. 7/2-2018/___ и затим следи број према редоследу подношења захтева.

Број реализованих захтева у шк. 2017/18. години дат је у следећој табели.

Квота	Србија		Иностранство		Остало *	Укупно
	Конференција	Часопис	Конференција	Часопис		
од 01.10.2017.	8	1	12	0	23	44
до 30.09.2018.	32	1	100	3	17	153
Укупно	40	2	112	3	40	197

* У Остало спадају: плаћање чланарине за удружења домаћа и страна, набавка књига, плаћање школарине за докторске студије сарадника на другим факултетима, превођење рада, објављивање монографије у Задужбини Андрејевић, учешће на семинару по позиву... а све по одобрењу Декана.

б) Преглед пријава наставника и сарадника министарству на конкурс за одлазак на научне скупове у иностранству

По Решењу о архивској евиденцији за 2018. годину воде се пријаве наставника и сарадника Министарству просвете, науке и технолошког развоја под 04-04 бр. 6/... са датумом подношења.

У току школске 2017/18. године наставници и сарадницима су поднели четири пријаве код Министарства просвете, науке и технолошког развоја за доделу средства за одлазак на међународне научне скупове, и то све у 2018. години, и четири су позитивно решене. У наредном табеларном прегледу се види да је проценат успешности пријава, у последње три школске године, веома висок, скоро 100%, што говори да је припрема и слање документације на потребном нивоу.

Школска година	Број Пријава	Одобрено
2013/14.	6	6
2014/15.	3	3
2015/16.	4	3
2016/17.	4	4
2017/18.	6	4
Укупно	23	20

Ово је недовољно искоришћен ресурс, те наставници и сарадници треба да подносе пријаве кад год им недостају средства. Сви обрасци су доступни на интернет презентацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а на почетку календарке године шаље се свим наставницима и сарадницима порука о отвреном конкурс у и могућем пријављивању на конкурс.

Процес је одлично дефинисан и документа се лако прикупљају. Потребно је само благовремено поднети захтев надлежном референту, и врло брзо ће бити припремљени потребни документи и потписани и оверени упитник, и комплет достављен Министарству.

Ова средства се могу користити са паузом од две године, и предност имају наставници и сарадници који учествују у реализацији стратешких научноистраживачких пројеката код Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Просечно одобрена средства од стране Министарства су, у протеклом периоду, била око 50.000 динара што је недовољно, јер су котизације међународних научних конференција око 500 евра, па су добитници тих средстава дужни да сами плаћају трошкове авио превоза и смештаја.

* * *

У наредној школској години треба повећати средства за одласке на научне скупове због повећаних котизација међународних научних скупова и због високих котизација за објављивање радова у часописима са импакт фактором, што је, у осталом, и обавеза свих наставника и сарадника. За сада су, и поред могућности повећања квоте, омогућена само плаћања котизације, а за учешће на скуповима, поготову оним у иностранству, наставници и сарадници морају да обезбеђују и додатна средства.

Руководство треба да изнађе могућност отварања картице за девизно плаћање трошкова котизације, објављивања рада у страним часописима, путних трошкова, јер је плаћање преко Народне банке Србије, као обавезно за плаћање котизација, прилично дуготрајно, и често, због неблаговременог подношења захтева од стране наставника и сарадника, буде кашњења са уплатама. Од 2017. године у девизним плаћањима је укључен

и Трезор Републике Србије па све то екстерно посложњава плаћања, и треба на време подносити ваљану и комплетну документацију. Наставницима и сарадницима Факултета је достављена структура предрачуна за ино плаћања: котизације, смештаја, чланарина, објављивања радова у часописима... како би могли тражити што коректнији документ који би по структури и садржају одговарао захтевима Народне банке Србије и Трезора.

в) Преглед стручног и научног усавршавања и одобравање плаћеног и неплаћеног одсуства

У шк. 2017/18. години Факултет је запосленима омогућио стручно оспособљавање и усавршавање у складу са Правилником о образовању, стручном оспособљавању и усавршавању.

Наставно-научно веће је на захтев наставника и сарадника и уз сагласност катедара донело следеће одлуке о одсуствима ради стручног и научног усавршавања и одобравање плаћеног и неплаћеног одсуства:

– др Саши Лазаревићу, ванредном професору, одобрено је плаћено одсуство ради студијског боравка на Факултету за информацијске студије (*Fakultet za informacijske studije FIS*) из Новог места, Словенија у периоду од 09.11.2017. до 31.01.2018. године (05-01 бр.3/185 од 10.11.2017. године);

– Нели Милошевић, асистенту, одобрено је плаћено одсуство ради стручног и научног усавршавања у оквиру Erasmus+ програма размене студената докторских студија на Економском факултету *University of Leuven*, Белгија у периоду од 01.02.2018. до 31.07.2018. године (05-01 бр.3/186 од 10.11.2017. године);

– Срђи Бјеладиновићу, асистенту, одобрава се плаћено одсуство ради припреме и одбране докторске дисертације, у периоду од 15.11.2017. до 15.05.2018. године (05-01 бр.3/187 од 10.11.2017. године).

8. РАД СТУДЕНТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

СТУДЕНТСКА ОРГАНИЗАЦИЈА „CASE STUDY CLUB“

• ОКТОБАР 2017.

На самом почетку зимског семестра, у просторијама компаније *Nordeus Belgrade*, чланови Case Study Club-а су имали прилику да представницима **Иницијативе Дигитална Србија** изложе своје идеје за њихову даљу комуникациону стратегију. Овим пројектом је озваничена сарадња Case Study Club-а и Иницијативе Дигитална Србија, коју су покренуле водеће компаније у области технологије – *Microsoft, Nordeus, PwC Srbija, Startit, Ringier Axel Springer* и друге.

И ове године, у октобру је почео програм **Case Study Workshops**, серија радионица, намењена студентима Факултета организационих наука, као и члановима клуба, са циљем да се представи рад клуба и студенти упознају са методама изучавања пословне студије случаја. На уводном предавању, излагач је био председник Case Study Club-а, Немања Јевтовић, који је представио чиме се Case Study Club као највећа студентска менаџмент консалтинг организација у Србији бави, како изгледа процес решавања студије случаја, као и које вредности, знања и вештине могу да стекну чланови Case Study Club-а током студирања. Представљен је и Управни одбор клуба, а реч су имали и присутни потпредседници. Наредне недеље, предавач је био Адам Ковач, потпредседник за менторе Case Study Club-а, који одговорио на питања која су била везана за сам процес селекције за чланство у клубу, и присутнима пренео своја искуства која је стекао као такмичар. На трећем предавању, студенти су имали прилику да чују решење студије случаја којим је тим Case Study Club-а који су чинили Немања Јевтовић, Растко Дамњановић, Ђорђе Марјановић и Софија Јовановић, обезбедио треће место на светском такмичењу *FEP U.Porto ICC*, у октобру 2016. године, у Португалу. Такође, предавач је била и Маша Сретеновић, бивша председница и алумни члан Case Study Club-а, која је говорила на тему „Strategies vs Tactics: Understanding the bigger picture „.

Током октобра, два тима Case Study Club-а су представљала Факултет организационих наука Универзитета у Београду, на светским такмичењима у решавању пословне студије случаја. Тим који су чинили Андреја Срећковић, Никола Шурлан, Невена Митровић, и Иван Сарделић, под менторством проф. др Весне Дамњановић, такмичио се на *Thammasat Undergraduate Business Challenge – TUBC* такмичењу на Тајланду, једном од најстаријих азијских такмичења у решавању пословне студије случаја. На такмичењу *UMCC – University of Münster Case Club*, у Немачкој, наш тим су чинили Марко Трифковић, Настасија Ђурић Јанковић, Марко Дамјановић и Тамара Тошовић, под менторством Катарине Мирковић, бивше такмичарке и алумни члана клуба. Оба тима студената Case Study Club-а Факултета организационих наука су за предложена решења примила многобројне позитивне критике од стране жирија.

• НОВЕМБАР 2017.

У новембру је завршен програм Case Study Workshops, а студенти Факултета организационих наука су имали част да, као последњег предавача, чују проф. др Весну Дамњановић, оснивача и ментора Case Study Club-а, која је пуном амфитеатру поделила своје успехе, али и падове, као и начине на које превазилази најтеже тренутке.

Ефекти пројекта: Број студената на радионицама: 225; Број предавања: 4; Број предавача: 6;

Почетком новембра Case Study Club је по други пут био домаћин вероучитељу Милошу Јефтићу из Пећинаца, и његовим ученицима, који су себи поставили нове, овај пут на регионалном нивоу, изазове у сфери такмичења у решавању пословних студија случаја. У просторијама Факултета организационих наука, чланови Case Study Club-а су одржали тренинг, како би им помогли око припрема за ове изазове. При део тренинга су водиле Ана Јаћимовић и Невена Митровић, као генерални увод у методологију решавања пословних студија случаја, док је други део био од посебног значаја за њих јер је био испуњен опипљивим знањем из праксе и професионалним увидом у специфичност индустрије. Тај део тренинга је одржао Андреја Срећковић на тему „Marketing in retail and FMCG industries“.

У току овог месеца организована је селекција за учеће на светским такмичењима у решавању пословне студије случаја. На селекцији је учествовало 52 студента, од којих се 26 пласирало у **Case Competition Talent Program**. Овај програм је претстављао серију радионица и активности у циљу обуке и припреме чланова Case Study Club -а, који су се кандидовали за учеће на светским такмичењима.

Ефекти пројекта: Број студената на радионицама: 26; Број предавања: 9; Број предавача: 10;

Први пут од оснивања Case Study Club -а, одржана је и формална селекција за чланство у клубу. Студенти Факултета организационих наука, који су присуствовали на више од 2 радионице у оквиру Case Study Workshop програма, имали су прилику да раде тест, на коме се проверавало генерално знање из различитих области, као и тест личности. Други круг селекције за чланство је био у форми интервјуа, које су спроводили чланови Управног одбора. Трећег дана одржана је feedback сесија, на којој су се потенцијалним члановима саопштавали резултати селекције.

Ефекти пројекта: Број нових чланова: 60; Укупан број чланова: 102;

Чланови Case Study Club-а Богдан Раденковић, Нина Ђелић, Драгиња Нина Николић, Катарина Тимотијевић, Урош Травица и Тамара Тошовић, волонтирали су на Launch Party-ју који је организовала асоцијација *EPA CEE (Emerging Payments Association for Central and Eastern Europe)*, и тим поводом окупила неке од најзначајнијих људи FinTech сектора. Чланови клуба, као и остали присутни, имали су прилику да чују говор који је одржао Jack Nikogosian, познатији као Bitcoin Jack, Head of the Coinify Innovation Lab, на тему „Distributed Ledger Technology (DLT)“.

Један од најзначајнијих пројеката клуба у току претходне академске године, био је **Cashless Case Challenge**, студентско такмичење за најбоље идеје које могу да допринесу развоју безготовинског друштва у Србији. Такмичење је организовала Национална Алијанса за Локални Економски Развој, у сарадњи са Министарством финансија у оквиру националне кампање – *Година борбе против сиве економије*. Организацију такмичења су подржали компанија Mastercard (покровитељ пројекта), Societe Generale банка (партнер пројекта), док су Факултет организационих наука и Case Study Club били пријатељи пројекта. Чланови Case Study Club-а, као једни од организатора такмичења, били су задужени за писање студије случаја, физичку и онлајн промоцију, као и помоћ у организацији финалног дана такмичења. На уводном предавању, 6. новембра, чији су домаћини били Case Study Club и Факултет организационих наука, свим заинтересованим студентима су се обратили тадашњи министар финансија, Душан Вујовић; Артур Туремка, генерални директор за тржишта Балкана, Mastercard; Горан Петић, председник УО, Societe Generale банка/ председник Савеза за фер конкуренцију, НАЛЕД. Након овог предавања, званично су отворене пријаве за такмичење.

У другој половини новембра, бодрили смо тим Case Study Club-а који су чинили Александар Обрадовић, Марко Трифковић, Стефан Ивановић и Сузана Радојичић, под менторством др Милоша Милосављевића, на такмичењу у решавању пословне студије

случаја *AUBCC – Australian Undergraduate Business Case Competition*, у Аустралији. Током овог престижног такмичења, наши чланови су за предложена решења добили бројне позитивне критике и похвале од стране стручног жирија.

Како је стално усавршавање и жеља за учењем и напредовањем особина која краси све наше чланове, крајем новембра су покренута два нова програма Case Study Club-a. Уводно предавање у оквиру *Overachievers Academy* програма, одржао је Адам Ковач, потпредседник за менторство, а тема тренинга је била „Advanced Excel – all the shortcuts, fast chart building, database management and forecasting“. Студенти су имали прилику да усаврше своје вештине коришћења напредних Excel функција које су неопходне приликом решавања пословних проблема. Такође, одржана је прва у низу, радионица у оквиру Case Incubator програма, под називом *BriefCase Workshop*. Чланови Case Study Club-a су добили прилику да раде заједно на решавању студије случаја, како би усавршили своје вештине, унапредили своје знање и боље се упознали.

• ДЕЦЕМБАР 2017.

У среду, 06.12.2017. чланови Case Study Club-a, Настасија Ђурић-Јанковић, Богдан Раденковић, Нина Ђелић и Милош Герун, под менторством проф. др Весне Дамњановић освојили су **1. место** на регионалном такмичењу у решавању пословне студије случаја из области односа са јавношћу које је одржано у оквиру конференције *ПРилика 2017*. Конференцију је организовало Друштво Србије за односе са јавношћу док је студију случаја задала компанија *Инфостуд*. Ово је трећа година за редом, у којој тим Case Study Club -а побеђује на овом такмичењу.

Још један успех наших чланова током овог месеца, било је освајање **1. места** на локалном такмичењу у оквиру *CEMS MIM Programme*-а, које је организовао *Corvinus University of Budapest*, у Мађарској. Чланови Case Study Club -а Растко Дамњановић, Немања Личинић, Тамара Тошовић и Владимир Стојиљковић, под менторством Немање Јевтовића, чинили су једини тим из иностранства на овом такмичењу. Студија случаја је била на тему унапређења и ширења пословања компаније *Safaricom Limited* из Кеније, која је тржишни лидер у индустрији телекомуникација и пионир у сфери мобилног плаћања, а начи чланови су показали изузетно познавање ове индустрије.

Чланови Case Study Club-a, освојили су **два 1. места** и једно **друго** на националном такмичењу у решавању студије случаја у оквиру „Сајма за омладинско предузетништво“ који је трајао од 13. до 15. децембра, под организацијом Привредне коморе Србије, која је подржала иницијативу Привредног форума младих. Студије случаја су задале компаније *Asseco* на тему Е-трговина у својству унапређења пословања конвенционалних малих бизниса, и *USAID Program* за конкурентну привреду, на тему „Како представити српску храну на страним тржиштима?“ Тим који је победио у решавању студије случаја за компанију *Asseco* су чинили Миља Радосављевић, Милош Благојевић, Љубица Стојановић и Срећко Гутић, док су друго место за исту студију случаја освојили Ана Јаћимовић, Милош Герун, Јелена Поповић и Марина Крак. Чланови тима који је победио у решавању студије случаја за *USAID Program* за конкурентну привреду били Нина Ђелић, Урош Травица, Соња Субошић и Филип Дрешевић.

Финале националног такмичења **Cashless Case Challenge**, одржавало се 16. и 17. децембра. Током првог дана, у просторијама *ICT Hub*-а, десет пласираних тимова имало је прилику да са менторима унапређују своја решења и припремају презентације са финално излагање. У улози ментора су били: Драгана Илић, правни саветник за сарадњу са привредом, НАЛЕД; Немања Петровић, менаџер за односе са клијентима, Mastercard; Владимир Дорник, шеф службе за управљање интегрисаним каналима продаје, *Societe Generale* банка; Проф. др Весна Дамњановић, професор, Факултет организационих наука / оснивач и директор, *Belgrade Business International Case Competition (BBICC)*; Немања Јевтовић, председник Case Study Club-a. Такође, одржана је и групна радионица под називом „Како успешно представити идеју за 3 минута“ од стране Реље Дерете, стручњака

за комуникације, како би такмичари усавршили своје презентационе вештине. Другог дана, тимови су презентовали своја решења пред стручним жиријем. Тимови који су представљали Case Study Club, освојили су **прво, треће и пето место**. Победнички тим, Contactless Warriors, чинили су Марија Демировић, Александар Ђуканов и Јелена Поповић, трећепласирани тим 24h су чиниле Ана Јаћимовић, Марија Аврамовић и Ивона Пајчин, а петопласирани тим НИКА, Драгиња Нина Николић, Теодора Јанковић и Тања Тошић.

Медијска пропраћеност (Линк): РТС, Вечерње Новости, Данас

Једна од успешних сарадњи која је започета у претходној академској години, била је и сарадња Case Study Club-а са студентском организацијом ESTIEM, одржавањем локалних квалификација за „Т.И.М.Е.С.“, европско такмичење у решавању студије случаја из области индустријског инжењерства и менаџмента, које организује ESTIEM. Тимови које су чинили чланови Case Study Club-а и ESTIEM-а, 24. децембра су имали прилику да презентују своја решења пред жиријем који су чинили Немања Јевтовић, председник Case Study Club -а, Растко Дамњановић, потпредседник за такмичења у студији случаја, као и Миле Радонић и Богдан Ракић, алумни чланови ESTIEM-а. Како би се учесници такмичења на најбољи начин припремили за решавање изазовне студије случаја, дан раније, 23. децембра, одржане су радионице од стране чланова Управног одбора и искусних алумни чланова Case Study Club-а, Адама Ковача, Марка Трифковића, Ање Копривице и Стефана Игњатовића. Победнички тим су чинили чланови Case Study Club-а, Владимир Стојиљковић и Анђелија Ђорђевић, као и Маја Остојић и Илија Ђукић, чланови ESTIEM-а, који су касније представљали Факултет организационих наука и ESTIEM LG Beograd у Лиону, у полуфиналу такмичења.

За постигнуте високе резултате на домаћим и међународним такмичењима у решавању студије случаја током претходне школске године, чланови Case Study Club-а Немања Јевтовић, Растко Дамњановић, Немања Личинић и Настасија Ђурић Јанковић, примили су **захвалнице** од декана Факултета организационих наука, проф. др Милије Сукновића, на традиционалној новогодишњој прослави. Ово признање је од великог значаја за све чланове Case Study Club-а, јер их подстиче и мотивише да улажу у себе, и развијају се кроз чланство у клубу.

У понедељак, 25. децембра, на Факултету организационих наука одржана је **свечана годишња додела захвалница и признања** Case Study Club-а и светског такмичења у решавању пословне студије случаја Belgrade Business International Case Competition. То вече смо искористили како бисмо исказали захвалност свим компанијама, партнерима, управи и запосленима Факултета организационих наука, менторима и алумни члановима Case Study Club-а који су више од пет година уназад били уз нас, као и студентским организацијама са Факултета организационих наука са којима смо у току протекле године успоставили сарадњу и стратешка партнерства за креирање неких нових прилика и успеха у наредним годинама.

У децембру је одржана и друга по реду радионица у оквиру Overachievers Academy програма, под називом „Powerpoint BootCamp“, на којој су чланови Case Study Club-а имали прилику да усаврше своје вештине креирања презентације уз помоћ Адама Ковача, потпредседника за менторство. На трећем тренингу у оквиру истог програма, Марко Трифковић, потпредседник за HR Case Study Club-а, одржао је предавање „Pitch Perfect“ на коме је свим заинтересованим студентима пренео како да усаврше своје вештине презентовања.

Такође, одржан је и други део Case Incubator програма. Прву студију случаја је радило укупно 17 тимова, док су 3 најбоља тима имала прилику да своја решења представе жирију који су чинили алумни и тренутни чланови Case Study Club-а. На самој радионици, Адам Ковач, потпредседник за менторство Case Study Club-а, је дао генерални феедбацк свим тимовима везан за прву студију случаја, а исто тако представио решења

старих чланова Case Study Club-а који су ову студију радили.

• ЈАНУАР/ФЕБРУАР 2018.

И поред испитних обавеза, наши чланови нису занемаривали рад и залагање у оквиру клуба.

У среду, 17. јануара, одржана је још једна радионица у оквиру Overachievers Academy програма, под називом „Finance for Dummies and Case Studies“. Овом приликом је Адам Ковач представио студентима начин на који могу да интерпретирају финансијске извештаје, како да сами изврше процену неке компаније и још много тога потребног за разумевање и решавање једне студије случаја. Следећу радионицу у низу, 28. фебруара, на тему „Tech talks“, одржао је Милан Илић, Product Manager из компаније VIP. Предавање је било отворено за све студенте Факултета организационих наука. Студенти су могли да се боље упознају са Telco индустријом и трендовима у њој као и примени ових знања у решавању пословне студије случаја.

У уторак, 6. фебруара 2018. године, Адам Ковач одржао је још једну у низу радионица у оквиру програма Case Incubator, под називом „Live Case“. Чланови Case Study Club-а су на лицу места били подељени у 6 тимова, а затим су добили студију случаја коју су решавали кратак временски период, након чега су излагали своја решења.

Тим који чине чланови Case Study Club-а, Владимир Стојиљковић и Анђелија Ђорђевић, као и чланови ESTIEM-а, Маја Остојић и Илија Ђукић, освојили су **3. место** у полуфиналу такмичења у решавању студије случаја из области индустријског менаџмента и инжењерства, „T.I.M.E.S.“, у Лиону, где су представљали Факултет организационих наука и ESTIEM LG Belgrade. Укупно осам тимова се такмичило и рађене су две студије случаја. Тема прве је била CSR (Corporate social responsibility), односно корпоративна друштвена одговорност, где је од такмичара тражено да осмисле уређај којим би се олакшало праћење избеглица на путу ка Медитерану. Друга студија случаја је била на тему унапређења пословања компаније *IBM*, једног од пионира у области развоја рачунарских технологија.

Још један велики успех на међународном нивоу, представници Case Study Club-а су постигли на такмичењу CBS Case Competition у Копенхагену, у Данској. Чланови клуба, Немања Јевтовић, Тамара Тошовић, Растко Дамњановић и Кристина Кнезевећ, под менторством проф. др Весне Дамњановић, пласирали су се у **финале** једног од најпрестижнијих светских такмичења у решавању пословне студије случаја, заједно са *Copenhagen Business School*, *Hong Kong University of Science and Technology* и *University of New South Wales*, који је освојио прво место. Посебан значај овог резултата се огледа у веома јакој конкуренцији са којом се наш тим сусрео на овом такмичењу, али тимска енергија и велики рад и посвећеност, резултирали су одличним пласманом.

• МАРТ 2018.

Наставак сарадње са студенстком организацијом ESTIEM LG Belgrade уследио је веома брзо, када су наши чланови добили прилику да, у оквиру Case Study Show-а, низом радионица и тренинга, присутним студентима покушали да приближе и појасне процес решавања пословне студије случаја. Првог дана, Марко Трифковић, Сузана Радојичић, Настасија Ђурић Јанковић и Адам Ковач одржали су предавања на теме анализа, стратегија, имплементација стратегије и финансије, док су им се наредног дана придружили и Марко Дамјановић, Александар Обрадовић, Тијана Стефановић, Андреја Срећковић и Стефан Ивановић, коју су били на располагању студентима који су решавали студију случаја.

Студенткиње Факултета организационих наука и чланице Case Study Club-а Вања Попов, Миља Радосављевић и Кристина Ракуљ однеле су **победу** на регионалном такмичењу у решавању пословне студије случаја у Прагу. У завршници такмичења биле су боље од екипе академица из Румуније, Мађарске, Грчке и Чешке. Студенткиње су

решавале студију случаја за компанију *Unilever* и њихов познати бренд сладоледа – *Ben and Jerry's*, у оквиру светског такмичења „Future Leaders League“. Њихов задатак је био да осмисле иновативне канале продаје и маркетиншке активности усмерене ка генерацији Y, како би се повећала свест о бренду *Ben and Jerry's* и повећала његова продаја. Овом победом квалификовале су се за такмичење на светском нивоу које ће се одржати у априлу 2018. године, где ће бити представници региона централно-источне Европе.

Студенти Факултета организационих наука и чланови Case Study Club-а, Ана Јаћимовић, Марина Крак, Јелена Поповић и Лука Делић освојили су **1. место** на регионалном такмичењу у решавању пословне студије случаја у Словенији, при 37. међународној конференцији о развоју организационих наука у организацији Факултета Организационих Наука из Крања. Студенти су решавали студију случаја за компанију *GSI* која се бави применом стандарда и пружања услуга ради оптимизације ефикасности операција у ланцу снабдевања. Њихов задатак је био подизање свести о бренду код младих, као и да осмисле начине на које могу да их едукују о примени стандарда и технологије које *GSI* има у свом портфолију.

Чланови Управног одбора Case Study Club-а Наташа Владисављевић и Растко Дамњановић, током марта су заједно са руководством факултета, присуствовали су догађају на коме је Факултет организационих наука постао почасни члан Националне алијансе за локални економски развој (НАЛЕД).

Представници Case Study Club-а Ана Јаћимовић, Богдан Раденковић и Александра Цинчић, који су чинили тим „The Charmers“, **победили су** на регионалном финалу такмичења *L'Oréal Brandstorm* које се одржало 28. марта у Загребу. Студенти су својим иновативним решењем представили како би изгледао „L'oreal Professionel“ салон будућности и победили преосталих девет тимова из Хрватске и Србије, чиме су се пласирали на светско финале такмичења *L'Oréal Brandstorm*, у Паризу. Осим победничког тима, у регионалном финалу се нашао и још један тим Case Study Club-а, „Brandstorm Warriors“, а који су чинили Урош Травица, Јелена Поповић и Марија Демировић. Са већ 26 година дугом традицијом, награђним фондом од 30.000 еура и учесницима из 60 земаља света, *L'Oréal Brandstorm* је једно од највећих светских студентских такмичења.

• АПРИЛ 2017.

У априлу је одржано и локално такмичење Case Study Club-а, а ове године, студију случаја је задала компанија *CAELUM Aviation*. Након уводног предавања које је одржано неколико недеља раније, чланови клуба, подељени у 13 тимова, имали су прилику да решавају ову врло изазовну и занимљиву студију случаја. Панел жирија су чинили Миша Лукић, директор за бизнис дизајн компаније *CAELUM Aviation*, Милан Петровић, директор за Европу ове компаније и проф. др. Весна Дамњановић, као и Борко Ковачевић, директор компаније за Азију и Владимир Славуј, директор за Америку, који су се придружили из Сингапура и Њујорка и били са нама преко Skype-а. За беспрекорну организацију такмичења, била је задужена Јелена Поповић, чланица клуба. Победнички тим су чинили Марко Трифковић, Владимир Стојиљковић, Анђелија Ђорђевић и Александра Миленковић, другопласирани су били Јелена Јовановић, Марија Марковић, Драгиња Нина Николић и Давид Мицановић, док су треће место заузели Филип Дрешевић, Александар Трифуњагић и Марко Новаковић. Награду за најбољег презентера је добио Богдан Раденковић. Председник Case Study Club-а, Немања Јевтовић, на крају догађаја је уручио захвалнице члановима жирија Милану Петровићу и Миши Лукићу, којима смо веома захвални на извојеном времену, поверењу и саветима које су дали такмичарима.

Ефекти такмичења: Број учесника: 57; Број представника компаније: 4;

Већ шести пут заредом, април је био резервисан за највећи пројекат Case Study Club-а– Belgrade Business International Case Competition, или скраћено, BBICC. Ове године

смо поставили највећи изазов до сада, повећавши број универзитета, као и број студија случаја које ће се решавати. Београд, тачније Факултет организационих наука Универзитета у Београду је имао прилику да угости студенте са 20 престижних светских универзитета и бизнис школа, са 4 континента: Северне Америке, Европе, Азије и Аустралије.

На такмичењу су, поред тима из Case Study Club-а као представника Факултета организационих наука Универзитета у Београду, учествовали студенти са универзитета из Сједињених Америчких Држава, Аустралије, Канаде, Данске, Норвешке, Мађарске, Хрватске, Португалије, Тајланда, Сингапура и Хонг Конга који похађају врхунски котиране универзитете и пословне школе од којих су неке *National University of Singapore*, *University of California – Berkeley*, *Simon Fraser University* итд.

Такмичарски део се састојао од решавања три студије случаја, које су се две решавале 5, а једна 24 сата. Студенти су представљали своја решења испред стручног и еминентног жирија сачињеног од топ менаџера и консултаната водећих компанија у Србији. Завршница такмичења се одржала у суботу, 21. априла, где је жири одредио три најбоља решења.

Циљ ВВИСС-а је да изазовним студијама случаја подстакне студенте да повезују знање и претходно стечено искуство, да буду иновативни, веома детаљни и аналитични у решавању, и на крају, да решење представе користећи одличне презентационе вештине и спремне аргументе на питања жирија. Тимови су стигли у Београд пре званичног отварања које се одржало у понедељак, 16. априла, на Факултету организационих наука. Поред решавања три пословна проблема, такмичари и њихови ментори су имали прилику да се упознају са српском традицијом, културом и обичајима, на које никако нису остали равнодушни захваљујући препознатљивом српском гостопримству. ВВИСС представља јединствену прилику за студенте из целог света да учествују на једином такмичењу оваквог карактера у читавој Југоисточној Европи, такмичењу које се налази међу најбољим на топ листи светских такмичења у решавању пословне студије случаја према рангирању Универзитета у Окланду, Нови Зеланд. Конкуренција је свакако била оштра и било је јако тешко одредити победнике међу свим еминентним учесницима. Након традиционалног дугог већања жирија, прва три места су припала:

- *The Stephen J.R. Smith School of Business, Queen’s University* – прво место;
- *Foster School of Business, University of Washington* – друго место;
- *American University of Beirut, Singapur* – треће место;

Награда за најбољег презентера припала је Preston Gulledge-у из другопласираног тима који долази са *Foster School of Business, University of Washington* бизнис школе.

Пословне студије случаја које су се решавале пет сати задале су компаније *Schneider Electric* и *Paneleven Group*, док је студију случаја која се решавала двадесетчетири сата задала компанија *Телеком Србија*. Такмичари су се приликом решавања студија случаја сусрели са разним изазовима од којих су неки везани за Blockchain технологију и крипто валуте, као и Internet Of Things и нове трендове у Telco индустрији.

Belgrade Business International Case Competition је са разлогом најпознатији и највећи пројекат Case Study Club-а. Свакако је то због евидентног академског значаја који придаје не само Факултету организационих наука, већ и целом Универзитету у Београду. Поред тога, најзначајнији фактор који му даје на професионализму и важности је само време и залагање организационог тима, амбасадора и такмичара Case Study Club-а. Рад на самој организацији догађаја је почео након завршетка прошлогодишњег ВВИСС-а, а организациони тим који је вредно радио током свих месеци који су претходили догађају су чинили:

- Извршни тим такмичења: Наташа Владисављевић и Марко Дамјановић, председници светског такмичења *Belgrade Business International Case Competition 2018*

- Тим за израду и поставку пословних студија случаја: Немања Миловановић, Сузана Радојичић, Иван Сарделић и Растко Дамњановић,
- Тим за међународне односе: Ана Џагић, Настасија Ђурић Јанковић и Нина Ђелић;
- Тим за екстерне односе: Тамара Тошовић и Александар Милојевић;
- Тим за маркетинг и односе са јавношћу: Богдан Раденковић и Дуња Пауновић;
- Тим за организацију и спровођење догађаја на такмичењу: Милица Максимовић и Ана Јаћимовић;
- Тим за информационе технологије: Милош Герун, Бојан Манић, Ана Басарић, Никола Вуксановић и Марко Костадиновић;
- Тим за логистику: Урош Травица, Тања Тошић, Кристина Бонцић, Филип Дрешевић и Илија Костић.

Поред самог организационог тима који се труди да ВВСС подиже на виши ниво у погледу професионализма, оно што даје посебну чар светским такмичењима јесу амбасадори. Амбасадори су студенти са различитих година студија којима је додељен по један универзитет учесник и њихов задатак је да буду уз тим током целог догађаја, као и да представе свој факултет, универзитет и земљу у најбољем издању, како би, поред самог пословног искуства које такмичење пружа, такмичари кући однели и незаборавне успомене везане за ово јединствено искуство. Овогодишњи амбасадори светског такмичења су били: Марина Крак, Јелена Брадић, Катарина Милосављевић, Александра Вучићевић, Вирџинија Протић, Мина Вучковић, Марија Аврамовић, Милош Шпановић, Лука Делић, Немања Личинић, Стефан Ивановић, Катарина Тимотијевић, Соња Субошић, Александра Џинчић, Катарина Петрушевски, Јелена Јовановић, Немања Попов, Мина Станковић, Стефан Јокановић и Драгиња Нина Николић.

Наравно, имали смо и тим који се у име Факултета организационих наука и Case Study Club-а такође такмичио и одлично показао на самом такмичењу. Тим су чинили Марко Трифковић, Анђелија Ђорђевић, Владимир Стојиљковић и Александра Миленковић, под менторством алумни члана клуба, Стефана Игњатовића.

Ефекти такмичења: Број универзитета учесника: 20; Број Такмичара: 80; Број студената ФОН-а: 49; Број партнера и пријатеља: 62

Медијска пропраћеност (Линк): [Н1](#), [Н1](#), [Телеграф](#)

Највећи успех чланова клуба у овој академској години, свакако је била **победа** студенткиња Факултета организационих наука и чланица Case Study Club-а Кристине Ракуљ, Вање Попов и Миље Радосављевић, под менторством проф. др Весне Дамњановић и Ање Копривице, на светском такмичењу *Future leaders league* у Лондону. Представнице Case Study Club-а су решавале студију случаја за компанију *Unilever* у оквиру корпоративног концепта *Dirt is Good*, а задаци су били да се смајни потрошња пластике и унапреди одговорни концепт компаније, али и да се предложи нови пословни модел који ће одговарати трендовима дигитализације И изазовима нових потрошача. Наше чланице су на овом такмичењу биле представнице региона централно-источне Европе.

Медијска пропраћеност (Линк): [Блиц](#), [РТС](#), [Политика](#), [Вечерње новости](#), [Ало!](#)

Током целог априла смо најављивали један од најзначајних досадашњих пројеката, а то је **McKinsey & Company Recruitment Presentation Event**. Једна од водећих светских консултантских кућа, пружила нам је шансу да, путем овог веома значајног пројекта, упознамо наше чланове, као и све заинтересоване студенте Факултета Организационих Наука, Економског и Електротехничког факултета Универзитета у Београду, са радом и животом једног консултанта. Представници компаније McKinsey &

Company- Борис Драговић, Senior Vice President, и Тена Томаш, HR и Recruiting Leader-ка, говорили су о томе ко су и шта раде, а студенти су такође имали прилику да поставе питања Марку Мијатовићу, Мини Јуришић и Луки Бучану о консултантском животу, њиховим дневним обавезама и значајном послу који раде у регији. Координатори овог пројекта били су чланови Case Study Club-а Илија Костић и Марина Крак.

• МАЈ 2018.

Са колегама из студентске организације Унија студената ФОН-а, озваничили смо сарадњу организовавши догађај **Yard Sale**. Овај пројекат су подржали чланови Case Study Club-а, Немања Јевтовић, председник клуба, који је студентима одржао предавање на тему „Како креирати добру понуду?“ и Марко Трифковић, потпредседник за људске ресурсе, на тему „Pitch Perfect“. Последњег дана пројекта, седам тимова је имало по 5 минута да представи своје решење студије случаја на којој су радили током претходне недеље, а у стручном жирију су се нашли и председник Case Study Club-а и сарадник за стратешка улагања Развојне агенције Србије, Немања Јевтовић и Растко Дамњановић, потпредседник за такмичења у студијама случаја Case Study Club-а.

Чланови Case Study Club-а, Тања Тошић, Марина Крак, Лука Делић и Матија Мартиновић, такмичили су се у Будимпешти где се одржавало светско финале такмичења у решавању пословне студије случаја *Wizz Youth Challenge* у организацији *Wizz Air*-а, једне од најпопуларнијих нискобуџетних авио компанија са седиштем у Будимпешти. Од преко 950 пријављених тимова, наш тим се нашао у 24 најбоља, која су се борила за једно од прва три места.

Тим студента са Универзитета у Београду, Факултет организационих наука, који су чинили чланови Case Study Club-а, Ана Јаћимовић, Богдан Раденковић и Александра Џинчић, под менторством проф. др Милана Окановића, је на светском финалу такмичења *L'Oréal Brandstorm* у Паризу презентовао своје решење пред еминентним члановима жирија компаније *L'Oréal*. Наш тим који се такмичио у конкуренцији од 50 светских регија, а који је представљао регију *Adria Balkan*, добио је јако позитивне коментаре, где су их чланови жирија посебно похвалили на иновативности и самом начину презентовања.

Чланови Case Study Club-а учествовали су на пројекту „Прво радно искуство младих у прехрамбеној индустрији“ који организује Привредни форум младих у сарадњи са Пројектом за конкурентну привреду Америчке агенције за међународну сарадњу, *USAID Serbia*. Чланови клуба су се, заједно са студентима других факултета, такмичили у решавању пословних студија случаја за компаније *Happy Honey* и *Слатко Срце*, те је тим чији су чланови биле Соња Субошић и Љубица Стојановић освојио **прво место**, док су се на **другом месту** нашли тимови чији су чланови били Марина Крак и Марија Аврамовић, као и Илија Костић и Јелена Поповић.

Тим Case Study Club-а, који су чинили Настасија Ђурић Јанковић, Сузана Радојичић, Милош Герун и Нина Ђелић, под менторством Еме Нешковић, на Тајланду су представљали Универзитет у Београду, Факултет организационих наука на овогодишњем *Chulalongkorn International Business Case Competition – CIBCC* такмичењу у решавању пословне студије случаја.

Другу годину заредом, Case Study Club помаже у организацији конференције **XCEED**, коју организује компанија *Paneleven*. Ова конференција је посвећена трендовима у FinTech индустрији, као и правцу њеног развоја. Чланови нашег клуба Урош Травица, Александра Џинчић, Јелена Брадић, Никола Тепић и Милош Шпановић, допринели су учешћем у организацији, пре и током, самог догађаја. На конференцији је представљена и њена званична криптовалута *xCEEDium*, која је омогућила да се делегати упознају са криптовалутама и њиховим коришћењем. Говорници су, током панела и радионица, обрадили различите теме које се тичу будућег развоја банкарског сектора, начина плаћања, као и утицаја blockchain технологије на FinTech индустрију. Ово је била прилика да Case Study Club потврди своје партнерство са компанијом *Paneleven*, омогући увид

својим члановима у сферу FinTech-а, као и да стекне многобројне контакте из ове растуће индустрије.

У мају ове године су, чланови Case Study Club-а „Немања Јевтовић, као један од модератора програма, Нина Живковић, Теодора Јанковић, Ратко Спарић и Стефан Јокановић, као волонтери, учествовали у организацији доделе годишњих награда Друштва Србије за односе са јавношћу, *ПРизнање 2018*, које се сваке године додељује најбољим компанијама које послују у области односа са јавношћу, PR-у, у Србији. Учешћем на овако значајном догађају, Case Study Club је још једном потврдио сарадњу коју је остварио са Друштвом Србије за односе са јавношћу и учврстио позицију студентске организације Факултета организационих наука на PR сцени Србије и шире.

• ЈУН 2017.

У јуну је тим студената Case Study Club-а Факултета организационих наука учествовао на светском такмичењу у решавању пословне студије случаја *HSBC/HKU Asia Pacific Business Case Competition*, у организацији Универзитета Хонг Конг. Тим који су чинили Тамара Тошовић, Марко Дамјановић, Владимир Стојиљковић и Лука Делић, под менторством проф. др Весне Дамњановић. Тим Факултета организационих наука, Универзитета у Београду, је похваљен за уникатан приступ, изузетно разумевање проблематике пословне студије случаја, презентационе вештине и опште познавање различитих индустрија.

У оквиру интернационалног симпозијума у организацији Факултета организационих наука, **Symorg**, одржано је студентско такмичење у решавању студије случаја и програмирању SymOrg Case Study Hackathon 2018 на којем је учествовало 6 интердисциплинарних тимова састављених од студента како програмерског усмерења, тако и студента са искуством у решавању пословних студија случаја. Сваком од тимова је додељен ментор чија је улога била да кроз савете помогне свом тиму да што боље реши проблем који им је задат. Међу менторима нашли су се и чланови Case Study Club-а, Немања Миловановић, Богдан Раденковић, Вања Попов, Марина Крак и Анђелија Ђорђевић који су својим знањем и искуством у решавању студија случаја допринели да њихови тимови изађу пред жири са сјајним идејама и решењима.

Крајем јуна, на Факултету организационих наука је одржана изборна скупштина Case Study Club-а, којој су присуствовали алумни и активни чланови Case Study Club-а, поводом одабира новог председника и Управног одбора. Том приликом је за новог председника Case Study Club-а једногласно изабран Урош Травица, који ће ту функцију обављати током 2018/19. године.

Нови Извршни одбор Case Study Club-а ће, према предлогу Case Study Club-а, чинити: Стефан Игњатовић, потпредседник за менторство и алумни, Анђелија Ђорђевић, потпредседник за консалтинг, Илија Костић, потпредседник за маркетинг и односе с јавношћу, Немања Личинић, потпредседник за IT, Филип Дрешевић, потпредседник за финансије, Катарина Милосављевић, потпредседник за пројекте, Миломир Ловрић, потпредседник за људске ресурсе, Јелена Поповић, потпредседник за екстерне односе, и Теодора Јанковић, генерални секретар клуба. Case Study Club ће у наредној академској години имати и Управни одбор, који ће чинити Немања Јевтовић, Наташа Владисављевић, Ратко Дамњановић, Марко Дамјановић и Тамара Тошовић.

• ЈУЛ / АВГУСТ 2018.

11. јула, Проф. др Весна Дамњановић је члановима Case Study Club-а одржала предавање на тему „Case Cracking“, када је представила логику решавања пословних студија случаја и приступ самим проблемима. Излагање професорке Весне је било уводно предавање пред селекцију за светска такмичења. Након овог предавања, чланови клуба су добили потребне материјале, како би се успешно припремили за предстојећу селекцију, која их чека на крају летњег одмора.

У овом периоду су одржане многе тимске пробе, за тимове који у наредних неколико месеци представљају Case Study Club, као и Факултет организационих наука, на светским такмичењима у решавању пословне студије случаја.

29. августа, одржан је први круг селекције за светска такмичења, на којој су потенцијални учесници новог Case Competition Talent Program-a, радили тест.

• СЕПТЕМБАР 2018.

Другог дана септембра, на Факултету организационих наука, одржан је други круг селекције за такмичења Case Study Club-a, а у овогодишњи Case Competition Talent Program се пласирало 26 чланова клуба.

Од 14. до 17. септембра 2018. године, тим у саставу: Урош Травица, Александра Цинчић, Филип Дрешевић и Јелена Поповић, представљаће Case Study Club и Факултет организационих наука на такмичењу у решавању пословне студије случаја *Solvers' Cup 2018*. Ово светско такмичење у решавању пословне студије случаја, сваке године спроводи организација *Case Solvers*, једна од највећих организација која се бави изучавањем пословних студија случаја у Мађарској.

Нестрпљиво очекујемо изванредне успехе наших чланова у предстојећим изазовима, и искрено се надамо да ћемо и у академској 2018/19. години наставити у једнаком маниру.

СПРОВЕДЕНИ ПРОЈЕКТИ ЕкоФОНа у школској 2017/18. години

У школској 2017/18. години студентска еколошка организација ЕкоФОН Факултета организационих наука је спровела следеће активности и пројекте:

• OpenDay 2017

Пројекат OpenDay се традиционално организује на ФОНу сваке године ради свечаног пријема студената прве године. У оквиру пројекта, се све студентске организације па и ЕкоФОН представљају новим студентима. Ово представљање укључује представљање активности и пројеката које је ЕкоФОН радио у претходним годинама са истицањем оних најзначајнијих као што су Фестивал науке, Априлски сусрети, Ноћ музеја и Ноћ истраживача; те промоцију екологије, заштите животне средине и учешћа јавности у заштити животне средине са посебним наглашавањем улоге младих и омладине у овим активностима те упис нових, заинтересованих чланова у ЕкоФОН. Овим је омогућено да се бруцоши упознају са радом студентске организације ЕкоФОН и могућностима укључивања у њен рад, пројектима и активностима уз проширивање сазнања о заштити животне средине и еколошкој проблематици Републике Србије, а за чланове ЕкоФОНа стицање искуства у организовању пројекта OpenDay, као и вештинама презентације и комуникације чиме се доприноси и самом унапређењу професионалног развоја чланова.

• Прикупљање чепова ради сарадње са хуманитарном еколошком организацијом Чепом до осмеха

Континуирана активност прикупљања чепова као део пројекта сарадње са хуманитарном еколошком организацијом Чепом до осмеха. Ради боље промоције ове активности како међу студентима, тако и запосленима ФОНа урађене су обележене кутије за прикупљање чепова које су размештене свуда по Факултету. Сакупљено је укупно 20 џакова што је приближно 200.000 чепова који су довољни за скупље ортопедско помагало. Планирано је да се после OpenDaya 2018 где ће бити настављено прикупљање чепова, сакупљени џакови пошаљу организацији Чепом до осмеха. Овим су остварени следећи бенефити за студенте – стицање искуства у промоцији хуманитарног пројекта

прикупљања чепова, као и у комуникацији са осталим представницима студентских организација и ПР службом Факултета као и организацијом Чепом до осмеха, а за ФОН – промоција Факултета као друштвено одговорне институције.

- **Фестивал науке 2017 – ауторски пројекат „Сви за једног – један за све“, Београдски сајам**

Највећи регионални Фестивал науке је одржан једанаести пут у Београду од 14. до 17. децембра 2017. године на Београдском сајму са јасном сврхом – да представи и објасни науку подједнако блиско и јасно свима, без обзира на године и образовање. ЕкоФОН традиционално учествује у овој научној манифестацији од 2007. године промовишући екологију, проблематику животне средине и неопходност потребе за заштитом животне средине. Ауторски пројекат „Сви за једног – један за све“ представља четвородневну интерактивну еколошку поставку која има за циљ да упозна посетиоце Фестивала са потребом за рециклажом а посебно сакупљањем пластичних чепова у хуманитарне сврхе. Значајност овог пројекта се огледа и у томе што осим чланова ЕкоФОНа у њему учествују и одабрани студенти четврте године студијске групе Операциони менаџмент који слушају предмет „Дизајн за животну средину“, а који су у могућности да се преко учествовања у овом пројекту упознају са начинима не само промоције заштите животне средине и науке у њеном најширем значењу, већ и управљања пројектима, организацијом специјалног догађаја, управљањем финансијама, маркетингом, ПР-ом... Такође, у овом пројекту је остварена сарадња преко заједничког учешћа са студентском организацијом ФОНИС која је учествовала са две едукативне еколошке апликације и једном инсталацијом намењене најмлађим посетиоцима Фестивала науке са циљем едукације из области рециклаже.

- **Такмичење Најбоља зелена идеја**

У сарадњи ЕкоФОНа и Центра за еколошки менаџмент и одрживи развој организовано је такмичење у коме су учествовали студенти четврте године студијске групе Операциони менаџмент који су имали задатак да осмисле и презентују своје зелене идеје које су представљале еколошке производе или услуге које су иновирани тако да престављају зелене стартапове. У такмичењу које је трајало један дан, учествовало је 20 студената. Победнички тимови су добили и вредне награде – ваучере за развој својих идеја у ИРЦу Факултета.

- **Округли сто на тему Природне катастрофе у Србији: Искуства, пракса и образовање**

Округли сто Природне катастрофе у Србији: Искуства, пракса и образовање се одржао на Факултету организационих наука Универзитета у Београду 22.12.2017. Округли сто је организован у сарадњи са ФОНом, Центром за еколошки менаџмент и одрживи развој, Министарством државне управе и локалне самоуправе, Канцеларијом за јавна улагања, Сталном конференцијом градова и општина, Одељењем за послове цивилне заштите града Краљева и Удружењем за подршку волонтеризму. Округлом столу је присуствовало више од 50 запослених и студената Факултета, као и представници UNDPa, академских институција, Војске Републике Србије, научних института, као и представници медија.

- **Научна промоција пројекта ЕкоФОНа на 37th International Conference on Organizational Science Development – „Development Organization and uncertainty the digital age“, Порторож, Словенија**

Презентован је ауторски научни рад у оквиру међународне конференције у Порторожу, Словенија под насловом CASE STUDY TEACHING METHOD IN EFFECTIVE HIGHER ENVIRONMENTAL EDUCATION FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT

GOALS, као приказ спроведеног пројекта ЕкоФОНа који се односи на анализу спроведеног такмичења у решавању еколошке студије случаја намењене студентима Факултета организационих наука. Овим су резултати овог пројекта добили и своју научну верификацију на међународној конференцији.

- **Зелено дрво и обележавање Дана планете Земље 2018**

Ради обележавања Дана планете засађено је дрво смокве у дворишту ФОНа. Овим су се наставиле активности ЕкоФОНа од прошлих година када је засађено дрво липе и 4 стабла паулоније. Пројекат је одговарајуће промовисан на друштвеним мрежама (Fb и Instagram).

- **Ноћ музеја 2018 – ауторски пројекат „Re: Dress“ (ауторска изложба)**

Пројекат је заснован на инспирацији пронађеној у свакодневном животу, те виђењу света новим очима. Изложба хаљина од „обичних“ предмета који врло лако заврше на депонијама, попут кеса, новина, потрошних паковања, показала је не само како се спајањем уметности, моде и екологије може „спасити свет“, већ и како се може ухватити у коштац са великим, увек актуелним, друштвеним проблемима као што су гордост, самољубље, страх, изгубљеност. Ова изложба је била пропраћена и одговарајућим ауторским постерима који су имали задатак да појасне сваку од изложбених хаљина у Ноћи музеја у Дорћол Платзу. Осим овога значај пројекта се огледа у томе што у њему учествују и студенти четврте године студијских група Менаџмент и Операциони менаџмент који слушају предмет Еко-маркетинг те приликом учествовања у припремама и промоцији пројекта имају могућност да се директно упознају са различитим начинима промоције заштите животне средине и еколошких проблема уз акценат и на њихове едукативне активности које изискују и пажљиве припреме за, на овај начин организовано, пројектно учење.

- **Такмичење у решавању еколошке студије случаја ВЕЛИКО РАТНО ОСТРВО**

У сарадњи ЕкоФОНа, ФОНа и Центра за еколошки менаџмент и одрживи развој организовано је такмичење у решавању еколошке студије случаја на тему „ВЕЛИКО РАТНО ОСТРВО“. У такмичењу које је трајало три дана, учествовало је 44 студената треће године студијских група Менаџмент и Операциони менаџмент који слушају предмет Еколошки менаџмент. Жири су чинили представници Центра за еколошки менаџмент и одрживи развој, ЕкоФОНа и наставници Факултета. Победнички тимови су добили и вредне награде.

- **Обележавање 5. јуна 2018**

5. јун је Светски дан заштите животне средине током кога се у целом свету организују разне еколошке активности и кампање. Тог дана људи широм света уједињено делују како би обезбедили чистију, зеленију и сјајнију будућност за себе и будуће генерације. Из тог разлога на Факултету организационих наука спроведено је низ активности промоције овога дана у оквиру предавања из предмета Еколошки менаџмент и Еко-маркетинг. Овим активностима су чланови ЕкоФОНа едуковали своје колеге о овом важном и значајном празнику.

- **Израда драфта „Плана одрживости Факултета организационих наука“**

У сарадњи са Центром за еколошки менаџмент и одрживи развој Факултета, настављен је рад на пројекту израде драфта „Плана одрживости Факултета организационих наука“ по угледу да примере најбоље светске праксе као што је нпр. Харвард Университу.

Извештај о раду СПОРТФОН-а за школску 2017/18. годину

Спортфон је учествовао на три међународна такмичења као и у два домаћа, студентска лига и куп студената Београда.

Извештај са турнира у Истанбулу

На 38. по реду студентском међународном турниру Спортс Фест 2018 у организацији Богазици универзитета, који је одржан од 10-13. маја у Истанбулу, Фоновци су се поново прославили као факултет са највише медаља.

У веома јакој конкуренцији од 800 студената, са 26 различитих универзитета, екипе Факултета организационих наука освојиле су пет златних медаља и то мушка и женска кошаркашка екипа, женска одбојкашка екипа, фудбалска екипа и мушка рукометна екипа. И поред тешке борбе са колегама из Бугарске, по сетовима 25: 23, 25: 22, мушкој одбојкашкој екипи је ипак припало сребро, док је пливач Михајловић Мијат освојио бронзу. У финалу су одбојкашице и рукометаши „одмерили снаге“ са домаћинима Богазици универзитета, резултатима 2: 0 за наше одбојкашице и 26: 11 у корист наших рукометаша. Фудбалери су такође против домаћина из Турске, након неизвесних 1: 1 у регуларном делу, а после бољег извођења једанестераца славили са укупних 4: 3, што је и њихов први трофеј на међународној сцени. Кошаркашице су славиле победом над Правним факултетом резултатом 61: 56, док су кошаркаши савладали екипу из Турске са 44: 38. Чирлидинг екипа нашег Факултета наступила је ревијано на церемонији затварање и проглашења победника, својим наступом побрала бројне аплаузе. Футсалери су имали веома јаку групу и због лошије гол разлике нису успели да прођу у полуфинале.

Наши спортисти су још једном показали шта је права љубав према спорту и како се бране боје Факултета организационих наука. Поред тога, и ван терена су нашли времена за уживање у турским знаменитостима, источњачкој култури, обичајима и дружењу са осталим колегама.

На турниру у Паризу, под називом Еуроџада у новембру 2017. наши студенти су у конкуренцији од преко 1500 студената из целе европе освојили следећа одличја:

Женска одбојкашка екипа заузела је друго место, тенисерка Јелена Стоиљковић освојила је тениски турнир док је наса цхеерлеадинг екипа такође заузела прво место.

На међународном турниру БЕСТ у Београду, наш факултет је освојио бројна одличја у свим дисциплинама и тако освојио титулу генералног победника у мају 2018!

ДОМАЋА ТАКМИЧЕЊА

На домаћој сцени, година не тако успешна као претходна, коју је јако тешко даће неко некада поновити, донела је бројне медаље и пехаре.

Кошаркаши су успели да одбране титулу шампиона студенске лиге, док су њихове колегинице кошаркашице заустављене у четвртфиналу. Рукометаши су, како су нас и навикли годинама уназад поново освојили титулу, док су рукометашице биле сребрне. Одбојкаши су студентску лигу завршили на четвртном месту, а томе треба придодати и друго место у купу студената и студенткиња Београда, док су одбојкашице у студентској лиги заустављене у четвртфиналу али су осветлале образ титулом у купу. Футсал као и по очекивању освојио одличја у обе конкуренције, мушкарци су заузели треће место, док су девојке биле друге.

Наши студенти су као и годинама у назад, показали да имају најуспешније студентско спортско друштво у земљи.

На жалост наше екипе Фудбал 7 и Цхеерлеадинг немају такмичења у нашој земљи, али то их не омета да освајају бројна одличја ван граница наше земље.

Треба напоменути да је наш студент, и члан спорт ФОН-а Филип Шорак био део судијске екипе на Европским универзитетским играма у Цоимбри, Португал и да је судио меч за треће место у конкуренцији мушкараца, рукомет.

Извештај о раду Студентског парламента у школској 2017/18. години

У организацији Студентског парламента покренут је низ нових пројеката и иницијатива везаних за побољшање услова студирања свих студената нашег факултета.

Традиционално су организовани и спроведени Избори за студентски парламент као и Апсолвентско вече, одржано у хотелу Crowne Plaza.

Чланови Студентског парламента били су учесници Међународне конференције организационих наука у Порторожу, у оквиру које су заједно са колегама из Цасе Студу Цлуб-а освојили прво место у решавању студије случаја.

Колеге са ФОИ из Вараждина су били гости нашег факултета где су се чланови парламента побринули да њихов долазак буде обележен богатим програмом и великим скупом активности. Како је чита посета прошла одлично очекујемо да им узвратимо посету у октобру месецу 2018. године.

Реализовани су следећи пројекти:

Пројекат: РАДИОНИЦЕ ЗА КОЛОКВИЈУМЕ

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: Зимски и летњи семестер 2017. / 2018. године

1.Опис пројекта

Студентски парламент у сарадњи са студентима са различитих смерова и година студија организује радионице преношења знања и припремања за испитне рокове и колоквијуме.

Припреме се одржавају непосредно пред колоквијумске недеље односно рокове, тако да представља подстицај студената да боље науче градиво.

2. Циљ пројекта

Подизање свести о колегијалности, подстицање заједничког рада и пружање подршке студентима током усвајања градива.

3. Ефекти пројекта

- Преко 800 посетилаца
- Преко 30 предавача у овој школској години
- Студенти других факултета су препознали овај пројекат, који је организован на Факултету организационих наука, као нешто што могу имплементирати на својим факултетима

Пројекат: МЕНТОРСТВО

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: Зимски и летњи семестер 2017. / 2018. године

1. Опис пројекта

У циљу побољшања комуникације међу студентима, како бруцошима међусобно тако и комуникације бруцоша са старијим студентима, сам програм менторства захтева системско решење.

Како је програм менторства веома корисна иницијатива од стране факултета, процес селекције кандидата за програм менторства се од 2016. године одвија јавно, тако да сви студенти имају прилику да учествују.

Како су ментори особе које треба да едукују студенте прве године и помогну им да се прилагоде на нову средину у коју долазе, уведен је систем обучавања самих ментора, ради уједначености и унапређења квалитета рада.

2. Циљ пројекта

Подизање свести о колегијалности, подстицање заједничког рада и пружање подршке студентима при прилагођавању на услове током студирања. Такође, неопходно је успоставити поуздане канале проверених информација како би се спречило ширење нетачних информација које могу бити штетне по студенте.

3. Ефекти пројекта

У анкети коју је анонимно попунило 264 студента прве године, ментори су оцењени просечном оценом 4,7.

Чак 4 од 5 студената који су попунили анкету су оценили значај менторства оценама 4 и 5.

Бруцоши су били упућенији и боље информисани у односу на претходне генерације одржавањем радионица, саветовања и правовременим објављивањем битних информација

ИЗВЕШТАЈ О ПРОЈЕКТИМА САВЕЗА СТУДЕНАТА ФОН-а у 2017/18. години

1. Конференција студената организационих наука – КСОН7

1. Увод

Основни подаци о пројекту

Конференција студената организационих наука (КСОН) је у октобру 2017. године реализована седми пут по реду, од свог оснивања 2013. године. Конференција за циљ има едукацију студената Факултета организационих наука на различите области из сфере менаџмента, маркетинг менаџмента и информационих технологија. Едукација се спроводи кроз предавања, радионице, панел дискусије и др. у којима учествују еминентне личности са дугогодишњим искуством у наведеним областима. Свака Конференција посвећена је одређеној теми. КСОН7 била је посвећена трендовима савременог пословања и свим искушењима која очекују студенте у будућој каријери, са темом „Изазови савременог пословања“. С обзиром да је то била седма конференција по реду, на основу добрих и лоших примера са претходних конференција, учињене су знатне промене у разним сегментима организовања Конференције, о чему ће бити речи у даљем тексту. Место одржавања Конференције остало је студентско одмаралиште „Ратко Митровић“ на Златибору.

Списак тим лидера пројекта и чланова тима

У организацији КСОН7 учествовало је шест тимова: ПР, ИТ, ЦР, АР, ХР и Логистика. На самом почетку, појавили су се проблеми везани за неопходне кадрове за успешну реализацију пројекта, поготово у тимовима ЦР и АР. Наиме, узевши у обзир то да је КСОН последњи по реду пројекат текуће године за нове чланове, дошло је до пада мотивације и нешто мањег одзива за рад на пројекту од очекиваног, али већим напорима чланова организационог тима проблем није попримио шире размере.

Уводна реч пројектног менаџера

Конференција студената организационих наука, највећи је пројекат ССФОН-а, уједно и један од највећих пројеката на Факултету организационих наука. Студенти ФОН-а су у већој мери упознати са овим пројектом, и управо ова чињеница обавезује на константна побољшања у организацији

Конференције. Реализација Конференције је прилично изазован задатак за сваког члана организационог тима. Разноврсност задатака, рад у великом тиму и са различитим колегама, комуникација са доста стејхолдера, и дружење неки су од разлога зашто један Савезовац треба учествовати у организацији Конференције. Са друге стране, велико се искуство пружа делегатима, првенствено едукативног карактера, али остају и најлепше успомене из доба студирања. Управо на овим вредностима је утемељена Конференција студената организационих наука и сваки наредни организациони тим требало би да поради на даљем усавршавању начина да се ове вредности доставе делегатима!

2. Пројектни менаџер/тим лидери пројекта

Задужења пројектног менаџера

Приликом аплицирања за ову позицију, потенцијални пројектни менаџер дефинише предлог теме Конференције. Уколико буде изабран од стране Управног одбора ССФОН-а, улази се у даљи развој теме, све до дефинисања коначне заједно са Управним одбором и тим лидерима.

Поред дефинисања теме и праваца развоја Конференције, задаци пројектног менаџера су и: комуникација са Одмаралиштем Ратко Митровић, комуникација са превозником, учествовање у осмишљавању понуда за компаније и предаваче, одржавање састанака организационог тима, координисање рада свих тимова, делегирање задужења, решавање спорних ситуација и конфликта у тимовима, извештавања Управног одбора о оствареним резултатима.

Стратешки циљеви, који су постављени за КСОН7:

– Побољшање имиџа Конференције међу студентима ФОН-а и Управом Факултета: Конференција студената организационих наука ранијих година није наилазила на добар пријем представника Факултета, што је промењено већим консултацијама са истима, благовременој обавештености о одржавању пројекта, позивом Управе Факултета на отварање/затварање Конференције. У свести делегата, требало је променити представу Конференције као прилику за препуштање нижим видовима забаве у Конференцију која пружа могућност додатне едукације од стране стручњака у области менаџмента и информационих технологија, али и могућност нетворкинг-а и дружења за колегама.

– Посећенија предавања у односу на претходне године, и то је постигнуто из три разлога:

- 1) По први пут је свако предавање имало своју тему
- 2) Додељивано је више награда преко наградних игара за присуство на предавањима
- 3) Ригорознија селекција кандидата у односу на пријаву и присуство на предавањима уколико је кандидат био делегат на преходној конференцији.
 - Ефикаснији чецк-ин делегата на улазу у конференцијску салу и вођење евиденције о присуству делегата на предавањима.
 - Ефикаснија расподела соба по доласку делегата како се не би стварале гужве као ранијих година.

Организациони тим

Чланови који су дуже време у ССФОН-у, нису мотивисани као на почетку, али комбинација њиховог искуства и мотивације чланова који први пут раде на тако великом

пројекту је донела добар резултат. Задатак пројектног менаџера је да заједно са тим лидерима створи позитивну и пријатну атмосферу у тиму, која ће се рефлектовати на постигнуте резултате. Информисање чланова организационог тима о дешавањима у реализацији спроведено је преко Фацебоок групе, као и на састанцима функционалних тимова и читавог организационог тима. Важно је да се сваки члан организационог тима осети свој допринос пројекту.

3. Стејкхолдери

Установа Студенско одмаралиште Београд; Министарство просвете, науке и технолошког развоја; Одмаралиште Ратко Митровић

Комуникација са одмаралиштем Ратко Митровић функционише на следећи начин: Након добијања потврде о термину за боравак студената у одмаралишту Ратко Митровић, од стране директора Установе Студентско одмаралиште Београд (Зоран Спасојевић), потребно је обратити се Министарству просвете, науке и технолошког развоја (контакт особа: Марина Хасановић). Министарству је неопходно доставити молбу за боравак студената по бенефицираној цени (811 РСД). Уз молбу доставити и кратак опис пројекта, на адресу Министарства и на мејл. Министарство доставља Решење о боравку по бенефицираној цени директно одмаралишту и ту се завршава комуникација са њим. На крају, једина комуникација одвија се са рецепцијом одмаралишта Ратко Митровић (шеф рецепције Љубица), којима се можете обратити за сва питања, добити картоне за боравак и структуру смештаја, и на крају извршити готовинско плаћање за боравак делегата.

Превозник

За потребе превоза делегата до Златибора и назад до Београда коришћене су услуге агенције Смиле тоурс, ћерке агенције Луи Травел, са којом ССФОН послује од почетка организовања Конференције студената организационих наука. Након прикупљања понуда осталих превозника, понуда Смиле тоурс-а била је далеко испод цена конкуренције, те су организатори одлучили да и овог пута делегате превозе аутобуси Луи травел-а. Цена превоза по делегату износила је 1000 РСД, али је на последњем виђењу са представником агенције Милошем Стојиљковићем (контакт телефон 0628855101). Плаћање је вршено у више наврата, а пре путовања уплаћено је готовински 60% укупног рачуна, док је након извршења услуга исплаћено остатак од 40%, такође готовински.

Делегати

Обавештавање делегата о одржавању Конференције спроведено је кроз комуникацију на друштвеним мрежама и физичку промоцију. Резултати селекције, као и информације о даљим корацима достављани су делегатима путем мејла и смс-а.

Спонзори

Комуникацију са спонзорима обавља тим за корпоративне односе путем телефона или маил-а. Заказивање састанака са компанијама је обавезно и пожељно је да сваком од тих састанака присуствује и пројектни менаџер јер он поседује све информације о конференцији и самим тим је најспремнији за преговарање и одговарање на било које врсте питања од стране компанија.

Предавачи

Комуникацију са предавачима обавља тим за односе са предавачима путем маил-а, телефона па чак и друштвених мрежа без икаквог устручавања (сви смо сада најдоступнији на друштвеним мрежама и оне су постале нормалан и прихватљив вид за било коју врсту комуникације). Иако су предавачи испунили очекивања и подigli Конференцију на виши ниво, препоручује се бар један састанак са предавачима пре саме Конференције и константна комуникација са њима (у смислу достављања информација о

томе ко су спонзори, које су теме, која је тачна сатница предавања итд.) како би се они осетили одговорнијим и самим тим боље припремили за предавање, а на крају би се тиме и смањила вероватноћа за отказивањем.

Факултет организационих наука

Факултет организационих наука јавља се у више наврата као један од стејкхолдера Конференције. Најпре, Факултет намењује одређени износ буџета за реализацију Конференције (За КСОН7 овај износ је око 106.000 РСД). На крају, представницима факултета (Декану, Продекану за наставу, ПР служби) упућен је позив за присуство на отварању/затварању Конференције.

НЕОПХОДНО – Пре почетка реализације Конференције врло је важно обавестити Управу Факултета о термину одвијања Конференције, приближити концепт и пружити све друге релевантне информације.

Медијски партнери

Комуникацију са медијским партнерима у потпуности обавља тим за односе с јавношћу. Број остварених медијских сарадњи требало би да буде већи из године у годину.

4. Задужења по тимовима, остварени резултати на пројекту, грешке и сугестије

Тим за корпоративне односе

Тим за корпоративне односе има је широк спектар задужења на пројекту, која су се огледала у налажењу финансијских партнера и натуралних партнера. Понуда која се налази у прилогу састављена је у јулу. Учешће у изради понуде узели су ЦР, ПР и ИТ тим, а задужења ЦР тима заједно са мном била су креирање бенефита са спонзоре. Почетком августа, око три месеца пред пројекат, кренуло се са контактирањем компанија. Упорност и препознавање потреба компанија, а касније и понуда и задовољење тих потреба један је од примера добре праксе и предлаже се будућим генерација да прихвате ово, јер су остварени резултати тима за корпоративне односе надмашили резултате на свим претходним пројектима ССФОН-а. Члановима тима за корпоративне односе била су подељена задужења, што је приказано у списку чланова организационог тима. Без бриге ако буде мало одговора компанија у августу, обично су тад на одморима.

Резултат:

- Нелт Група – златни спонзор
- КПМГ – сребрни спонзор
- Информатика – бронзани спонсор
- Гала, ЧипсWay, Нестле, Обуке и Курсеви, Медела, Гала, НОН СТОП Фитнесс, Фун&Фит, Цоцта, Др.Оеткер, Рапсоди Травел, Алма Quатро– натурални спонзори
- ПРЕПОРУКЕ:
- Почетак контактирања компанија партнера три месеца пред Конференцију
- Налажење генералног финансијског покровитеља компаније, уз више бенефита и већу укупну инвестицију
- Детаљно фотографисање спонзорског материјала и достављање фотографија и снимака спонзорима након Конференције

Тим за односе са предавачима

Тим за односе са предавачима има задатак налажења финансијских предавача и натуралних партнера. Понуда која се налази у прилогу састављена је у јулу. Учешће у изради понуде узели су ЦР, ПР и ИТ тим, а задужења ЦР тима заједно са мном била су

креирање бенефита са спонзоре. Почетком августа, око три месеца пред пројекат, кренуло се са контактирањем предавача путем разних канала. Друштвене мреже су узеле маха, а поготово ЛинкедИн.

Резултат:

- Нелт – „Ми смо добро стартовали, а Ви?“
- Јулиа Рак – „Како остати конкурентан у модерном радном окружењу?“
- КПМГ – „Изазови очувања информационе безбедности у српским предузећима“
- Милан Грујић – „СтартУп Роллеркостер“
- Иван Ђукић – „Како битцоин мења поглед на новац?“
- Драгиша Ристовски – „Како ефикасно преговарати са различитим профилима људи и успешно реализовати своје пословне циљеве?“
- Жарко Вељковић – „Адвертајзинг и проблеми у схватању дигиталних медија?“ (отказао 2 дана пред почетак конференције)
- Александар Бировљев – „Е-трговина – Како технологија управља бизнисом?“
- Јелена Ристић – „Потпуно дистрибуиране компаније – рецепт за успех или пропаст?“
- Срђан Крчо – „Запрати @шницла, @сладолед и @пиво – једи боље, здравије и укусније уз #ИоТ“
- Сандра Попречица – „Технике доношења одлука у пословном и приватном свету“ (Отказала дан пред почетак конференције)

ПРЕПОРУКЕ:

- Налажење предавача у односу на унапред осмишљене теме на које ће говорити
- Почетак контактирања предавача три месеца пред Конференцију
- Одржавање константног контакта са њима и предлог организовања састанка како би озбиљније шватили конференцију и боље се спремили, а уједно и теже одбили учешће у случају да им се деси нешто непредвиђено

Тим за односе с јавношћу

Тим за односе с јавношћу такође креће са радом након формирања тима и дефинисања задатака. Креирање комплетног визуелног идентитета Конференције у сарадњи са тимом за дизајн, слање медијских понуда, писање саопштења, организација физичке промоције у сарадњи са ХР тимом, комуникација са фотографом, одабир водитеља и писање говора водитеља главни су задаци тима за односе с јавношћу. Визуелни идентитет сваке

Конференције мења се у складу са променом теме Конференције. Онлине промоција је кренула око 2 месеца пред почетак пројекта.

Тим за логистику

Тим за логистику био је задужен за прикупљање понуда за израду свих промотивних и материјала намењених у остале сврхе, као и израду логистичког плана саме Конференције. Са тимом за логистику комуницира председник ССФОН-а, зато што је он/она најбоље упућен у испланирани буџет. Пре делегирања задатака тиму, потребно је саставити буџет за логистику, према коме ће се прихватати услови прикупљених понуда.

ПРЕПОРУКЕ: Постављање тим лидера, који има претходно искуство са активностима тима за логистику. Прецизно израђен логистички план до детаља, као и проналажење система за праћење извршења задатака од стране организационог тима. Сарадња са тимом за корпоративне односе и налажење адекватног простора за смештање спонзорских производа и материјала.

Тим за информационе технологије и дизајн

Тим за информационе технологије и дизајн задатке обавља у сарадњи са тимом за односе с јавношћу. Ажурирање сајта ssfop.rs (ssfop.rs/kson) – постављање описа Конференције, отварање пријава, постављање информација о предавачима и извештаја о Конференцији најчешће обавља једна особа са искуством у раду са ВордПресс платформом. Остале дужности тима су израда материјала (фотографија, видеа) са друштвене мреже (насловне фотографије, темплејт), дизајн штампаног материјала (плакати, флајери, материјал за физичку промоцију итд).

ПРЕПОРУКЕ–: Достављање идеја на време од стране тима за односе с јавношћу и постављање остваривих рокова. Евентуално организовање састанка са ПР-ом где ће се уживо разматрати и реализовати идеје.

Тим за људске ресурсе и односе са учесницима

Тим за људске ресурсе креће са радом нешто касније од осталих тимова. У обавезе овог тима убрајају се: организовање тимбилдинга, грађење тимског духа, организација уплата котизација и потписивања уговора, комуникација са делегатима путем мејла и смс-а, осмишљавање и организација вечерњих активности и квиза знања на Конференцији, помоћ тиму са односе с јавношћу током физичке промоције и помоћ тиму за логистику током прављења пакета, писања захвалница и сл. на самој Конференцији.

ПРЕПОРУКЕ: Укључивање чланова осталих тимова у дужности тима за људске ресурсе на самом пројекту, јер је врло напорно обављати дужности за време предавања и током вечерњих активности.

Закључна разматрања

Циљ извештаја је да упозна пројектног менаџера са изазовима који су пред њим, али исто тако не треба да прави ограничења у погледу активности на следећој Конференцији. Свака Конференција треба да буде базирана на добрим праксама претходних, али свака треба да буде јединствена у погледу теме, креативних обележја и унапреди све недостатке претходних.

2. Дани праксе 2018

Дани праксе представља један од најзначајних Савезових пројеката који је ове године попио потпуно нови концепт обухвативши 5 различитих делова пројекта. Пројекат је нашао место **19. и 20. марта** на Факултету организационих наука.

Поред дводневног **сајма компанија**, учесници су имали прилике да се опробају у симулацији интервјуа са представницима компанија у оквиру дела пројекта „**Твојих 15 минута**“, опробају се у такмичарском делу решавајући реалне пословне проблеме које су задавале престижне компаније, сазнају како да им ЦВ заблиста пред послодавцима захваљујући **ЦВ клиници**, а у оквиру **панел дискусије** чују искуства успешних људи из света бизниса.

Сајам компанија трајао је оба дана пројекта у холу Факултета организационих наука где су били постављени штандови компанија учесница. Делегати су имали прилику да се повежу са представницима компанија, **информишу о њиховим програмима пракси и могућностима запошљења**. Студенти су били у могућности да оставе свој **ЦВ у одштапаној форми** на штанду одређене компаније или **пошаљу ЦВ у електронској форми** на маил cv@ssfop.rs, и на тај начин уђу у њихову базу потенцијалних запослених. Компаније које су учествовале на сајму: *Bosch, Wurth, Netcast, Nelt, Comtrade, 30hills, Ernst & Young, PwC, Merit Solutions, Erste bank, Bstorm, NBSOft, Zilker Technology, West Pharmaceutical Services, MSG Global Solutions, Digitec Galaxus, Delta holding, P&G, Infinite Media Group, Adecco, Mainstream, Transcom, Deloitte.*

Твојих 15 минута представља **симулацију интервјуа за посао** где су студенти имали **15 минута** да искусе шта је то што компаније питају на интервјуима за посао и

након тога добију адекватан фидбек из прве руке. Овај део пројекта заузео је место у читаоници Факултета где су представници **16 компанија** више од 4x разговарали са студентима. Студенти су се пријављивали путем онлине форми и бирали једну или више компанија за симулацију.

Компаније које учествују у овом делу пројекта: *Bosch, Wurth, 30Hills, Nelt, NetCast, Coca-Cola, Ernst&Young, PwC, KPMG, Erste banka, MSG Global Solutions, Zilker Technology, Bstorm, MeritSolutions, NB Soft, West Pharmaceutical Services...*

Bosch, Comtrade, NetCast i Wurth су компаније које су у такмичарском делу пројекта нашим делегатима поставиле прави изазов!

Bosch i Wurth задавале су пословне студије случаја првог дана пројекта које се тичу актуелних проблема са којима се сусрећу, где су студенти током **двадесетчетворочасовног решавања** пословног проблема у **тимовима од четворо** имали задатак да пруже што креативније и иновативније решење које ће презентовати пред жиријем. Своје решење су презентовала другог дана пројекта, а најбољи тимови освојили су вредне награде: шестомесечна пракса у компанији Bosch са могућности запослења, као и тромесечна пракса за чланове победничком тима у компанији **Wurth Comtrade i Netcast** су такмичарски део организовале у виду **радионица** где су се делегати пријављивали **индивидуално**, а они који су се својим знањем истакли освојили су праксе у обе компаније.

Панел дискусија била је организована у читаоници Факултета. Тема панела је била „А шта је твој изазов?“ и наши панелисти *Милан Грујић – CEO & Кооснивач Инфините Медиа Гроуп/ Глобално село, Милан Маглов – Фриленсер, Бојана Ненадовић – Шопер маркетинг менаџер Кока кола ХБЦ, Адам Ковач – Финансијски консултант у Ернст&Јоунг / Кејс стади клуб, Зоран Јевтовић – Кооснивач Црне Овце*, дискутовали су о предностима малог бизниса, старт-уп-а и рада у великим корпорацијама, који су то изазови, које предности, какви су каријерни путеви и шта даље.

Сваки од учесника испричао је своја искуства и на личном примеру се потрудио да што боље дочара изазове кроз које је морао да прође, као и који су то изазови са којима се суочава данас.

Током сајамског дела пројекта, испред читаонице Факултета налазио се штанд **ЦВ Клинике** за којим су ХР стручњаци из Центра за развој каријере студентима давали смернице и савете како да побољшају и унапреде свој ЦВ. Студенти су доносили примерак свог ЦВ-а како би се на њему могле исправити грешке. Ово је био још један сјајан начин да наши делегати науче како да представе себе на најбољи начин и буду корак ближе до налажења свог посла из снова.

Последњег дана пројекта, у читаоници Факултета је за компаније учеснице и панелисте организован **коктел дружења** у знак захвалности за учешће на пројект и као сјајна прилика за дружење након још једне успешне сарадње на пројекту. Коктелу су поред представника компанија присуствовали и чланови организационог тима, као и делегати учесници на такмичарском делу пројекта.

Поред укусног послужења, пића и музике, нашим гостима обратиле су се и координатор пројекта Мина Станковић и председница организације Светлана Јовановић и захвалиле на сарадњи и подршци при реализацији пројекта.

Након тога је уследио део проглашења победника такмичарског дела решавања студија и радионица, где су представници компанија учесница у овом делу пројекта уручиле вредне награде и честитке победницима.

Овогодишњи пројекат Дани праксе је попримио потпуно нови формат који је одушевио како и компаније учеснице, тако и делегате који су имали прилику да се покажу пред будућим послодавцима. Окупио је више од 300 делегата и **30 компанија учесница**.

3. Спортбиз 2018

1. Увод

Основни подаци о пројекту

Савез студената Факултета организационих наука шесту годину за редом организује конференцију СпортБизз, намењену свим студентима који имају интересовања за менаџмент у спорту. Конференција је одржана 21. и 22. маја на Факултету организационих наука са циљем да делегатима пружи могућност едукације из области менаџмента и маркетинга у спорту кроз интеракцију са истакнутим личностима из сфере спорта.

Мисија пројекта јесте да кроз дводневна предавања делегате упозна са значајним темама из области менаџмента у спорту, маркетиншким аспектима пословања спортских клубова, као и да омогући свим учесницима размену идеја и искустава, како међусобно, тако и са еминентним личностима из поменуте области.

Конференција СпортБизз је спортског карактера и представља идеалну прилику за 150 делегата да прошире своја знања из ове области и из прве руке чују искуства успешних спортиста, спортских менаџера и организација које су својим радом и залагањем помогле у реализацији спортских такмичења.

Делегати суове године поред занимљивих предавања могли да учествују у спортском квизу „КвизБизз“, где су имали прилику да покажу своје знање и освоје занимљиве награде.

Попис задужења на пројекту и кратак опис сваког од њих

Координатор пројекта – задужења координатора су била да осмисли концепт пројекта, одабере тим лидере, да делегира задатке у договору са тим лидерима који касније са својим тимом треба да их одраде. Највеће задужење јесте било да се испрати рад свих тимова и да се води евиденција да ли је све одрађено на време, током планирања и при самој реализацији конференције.

Тим лидер ЦР тима – писање понуде, контактирање и састанци са потенцијалним спонзорима, задужење јесте да се добију финансијски, натурални и спонзори за награде које се деле делегатима. Највеће задужење ЦР тима јесте било да се добију квалитетни предавачи као и водитељ квиза.

Тим лидер ПР тима – осмислити тему, концепт промоције на друштвеним мрежама, физичка промоција, писање понуде и саопштења за јавност, контактирање медија, гостовања на телевизији, декорација сале

Тим лидер ИТ тима – прављење понуде, реализација материјала за онлине и физичку промоцију, припрема свих материјала за штампу, прављење презентације за квиз, техничка подршка на самом пројекту

Тим лидер ХР тима – реализација физичке промоције, осмишљавање питања за квиз и проналажење материјала за исти, куповина поклона за предаваче, штампање свих потребних материјала, селекција делегата, чекирање делегата на самом пројекту, логистика

Уводна реч координатора пројекта

СпортБизз је конференција која има јако велики потенцијал и утврђено је да студенти подржавају конференције на тему спорта. Највећи проблем овогодишњег СпортБизз-а је био датум реализације, који је био у време испитног рока. Као једна велика предност овогодишње Конференције јесте квиз „КвизБизз“, који је имао јако добар одзив, али како нисмо имали искуства у организовању већег квиза наишли смо на одређене потешкоће које би требало да се исправе за наредни пројекат.

2. Координатор/тим лидери пројекта

Набројати почетне активности, активности за време пројекта и активности након пројекта.

- Први задатак приликом реализације пројекта јесте био да се осмисли концепт самог пројекта и шта би то требало задржати/променити или додати у односу на претходне године;

- Одржан је и први састанак управног одбора, координатора и тим лидера на коме је и дискутовано баш о томе;

- Следећи задатак је био да се одреди тема и у ком раду ће ићи овогодишњи пројекат. Изабрана је тема „Треће полувреме“;

- Након тога је сваки тим лидер одржао састанке са својим тимовима, и почео је рад сваког тима.

Током планирања самог пројекта одржан је и састанак целог организационог тима у сали на факултету јер је то била најбоља опција за толики број људи, након чега је и одржан тим билдинг у кафићу поред факултета.

Током самог пројекта је сваки тим имао одређена задужења од кувања кафе до техничке подршке у зависности од логистичког плана.

Што се тиче активности након самог пројекта оне обухватају писање извештаја, достављање договорених материјала предавачима и спонзорима, слање поклона, награђивање чланова и слично.

Координисање лидера

Организовање састанака је било веома интензивно јер комуникација није била на завидном нивоу. Састанци су се организовали или уживо или преко Скупе-а. Координатор је био укључен у рад свих тимова, посећивао је састанке тимова, али је комуницирао само са тим лидерима који су преносили све својим члановима тима.

Координисање тима

За све чланове тима организована су повремена дружења како би се боље упознали и како би се остварила већа кохезија међу члановима. Идеја о награђивању јесте била та да се на крају самог пројекта дају награде координатору, тим лидерима и највреднијим члановима организационог тима. Поред тога Савез има апликацију помоћу које се води евиденција о раду сваког члана организације на основу чега ће бити награђени или ће им бити скренута пажња на грешке које праве и на то како да их исправе.

Специфичности:

- Ове године на пројекту је уведен квиз „КвизБизз“, који би требало да постане сталан део пројекта јер је изазвао велику заинтересованост код студената.

- Највећи проблем на пројекту се јавио код реализације логистичког плана, план није био довољно разрађен, како није било пуно делегата иако је било доста пријављених било је неопходно да савезовци буду у сали током предавања што је изазвало да имамо мањак људи који треба да обављају неке логистичке задатке.

Проблем је био такође што људи који су радили квиз нису били довољно упућени у питања и нису могли да одговоре делегатима уколико су имали неке недоумице.

Превише предавања је довело до тога да се касни и довело је до панике међу члановима, стога би требало смањити број предавања.

Проблеми су се јавили и код прибављања натуралних спонзора јер су све компаније имале унапред одређен буџет за овакве пројекте и нису биле у могућности да нас подрже.

– Фокус пројекта је био искључиво на делегатима, с обзиром да је ово пројекат на ком нисмо успели да добијемо финансијске спонзоре (ни ранијих година нисмо имали финансијске спонзоре), стога је циљ био да осмислимо конференцију која ће заинтересовати студенте, где ће моћи да науче доста о једној другој сфери бизниса као и да се лепо забаве.

– Број партнера на пројекту и тип сарадње.

Натурални спонзори:

- Nestle
- Red bull
- Рај вода
- Медела
- Колачић среће

Спонзори који су обезбедили награде:

- Lilly
- Non stop fitnes
- Beer pong bar
- Belgrade escape room
- Colosseum bowling
- Куглана жабац

Медијски партнери и организације које су нас подржале:

- dnevno.rs
- sservis
- Advertiser
- Studentski život
- Beleške
- Kapital magazin
- Puškice
- Unija studenata FON-a
- AIESEC
- Časopis InterFON
- Best
- FON-ov centar za razvoj karijere
- RTV Studentski grad

3. Задужења

Број чланова по тимовима:

- ЦР тим – потпредседник, тим лидер, 10 чланова тима
- ПР тим – потпредседник, тим лидер, 6 чланова тима
- ИТ тим – потпредседник, тим лидер, 8 чланова тима
- ХР тим – потпредседник, тим лидер, 4 члана тима

На самом почетку реализације пројекта фокус је био на контактирању потенцијалних предавача, како је био незгодан период реализације конференције имали смо потешкоћа са добијањем потврдних одговора од предавача. Након одређеног времена и напорног рада ЦР тима, дошли смо до склопа веома добрих предавача да смо морали да убацимо још један термин предавања. Проблем се јавио код контактирања компанија везано за натурана спонзорства јер су компаније имале унапред одређен буџет и у том тренутку нису могле да издвоје средства за наш пројекат, а потенцијално решење за овај проблем јесте склапање сарадње са компанија на почетку године за више пројеката оједном.

Што се тиче ПР тима, осмишљен је нови концепт промоције, тако да су на овом пројекту одржане две физичке промоције, прва је укључивала награду игру која је заснована на погађању теме овогодишњег СпортБизз-а, а друга промоцију самог пројекта. Уместо класичних објављивања рађени су мини видео снимци као и најавни видео. Остварена је медијска сарадња са доста портала и организација тако да ту није било већих проблема.

Задужења ИТ тима су реализована у сарадњи са ПР тимом, рађене су и припреме за штампу, сав промо материјал је реализован од стране ИТ тима као и материјали за онлине промоцију.

ХР тим је имао задужења да штампа све материјале који су били потребни, да осмисли квиз и питања за квиз, да реализује логистички план, прибави поклоне за предаваче и задужење логистике на самом пројекту уз помоћ целог организационог тима.

4. Курсеви страних језика 2017 + курсеви страних језика 2018 (зимски и летњи семестар)

1. Опис пројекта у основним цртама

Курсеви страних језика представљају пројекат путем кога се студенти упознају са страним језицима, културом и обичајима других народа.

Потреба за проналажењем језика се кроз историју намеће као круцијална, а колико је она значајна у савременом добу сведочи чињеница да је у више од 70% огласа за посао управо то неопходан услов за запошљавање, што ствара још један мотив реализације Курсева.

Пројекат траје током целе академске године, а поред Савеза судената Факултета организационих наука у реализацији учествује и студентска организација АИЕСЕЦ. Наставу изводе колеге са Филолошког факултета, што им отвара могућност да радећи са својим вршњацима стекну праксу и искуство, док им подршку пружају инострани студенти за које је задужена интернационална организација АИЕСЕЦ. За похађање курсева могу аплицирати сви студенти Универзитета у Београду што овај пројекат чини местом спајања студената ФОН-а са колегама са Универзитета али и из разних крајева света.

2. Структура тима одговорног за пројекат

Организациони тим на пројекту је **хијерархијски уређен**. На челу пројекта налази се **пројектни менаџер** док су њему подређени **тим лидери**. Улога сваког тим лидера је да координира својим тимом и подноси извештаје о раду пројектног менаџера. У реализацији пројекта учествује четири тима: **тим за корпоративне односе – ЦР тим, тим за односе с јавношћу – ПР тим, тим за међуљудске односе – ХР тим и тим за информационе технологије и дизајн – ИТ тим.**

Тим за корпоративне односе је одговоран за све комуникацијске односе организације који укључују корпоративни идентитет. Конкретно, на датом пројекту се одржава комуникација са студентском организацијом АИЕСЕЦ као и са студентима Филолошког факултета у Београду.

Тим за односе с јавношћу ствара и одржава репутацију како организације тако и Факултета, са циљем да се оствари разумевање и подршка циљних група јавности.

Тим за међуљудске односе има улогу развијања одговорности и повећања продуктивности и ефикасности свих чланова организације. Убрзава и олакшава процесе регрутације и селекције полазника курсева, прикупља и анализира повратне информације добијене како од стране делегата тако и од стране предавача.

Тим за информационе технологије и дизајн, задужен је за техничку и информациону подршку током целог пројекта.

У реализацију пројекта укључен је и **Управни одбор** организације, који чини пет чланова: Председник, потпредседник за корпоративне односе, потпредседник за односе

с јавношћу, потпредсеник за међуљудске односе, потпредседник за информационе технологије и дизајн. Пројектни менаџер је у непрестаној комуникацији са Управним одбором, и у обавези је да истом доставља извештаје о сопстеном, као и о раду тимова.

3. Опис проблема који решавамо пројектом

Увидели смо да код студената Универзитета у Београду постоји ограничен број страних језика које могу научити у оквиру студентских програма које похађају. За стране језике који се не могу научити на факултетима постоје курсеви који се плаћају, а цену тих курсева не могу да приуште сви студенти. Наш пројекат решава ове проблеме самим тим што нуди студентима курсеве језика које не могу научити у оквиру редовне наставе на факултету, и то бесплатно.

Такође, решавамо проблем студената Филолошког факултета којима пружамо могућност праксе пре него што заврше факултет тако што им нудимо прилику да се нађу у улози предавача и стекну практично искуство.

Кроз реализацију датог пројекта иностраним студентима обезбеђује се могућност директне комуникације са домаћим студентима и пружа помоћ спровођењу пројекта Empower Youth студентске организације АИЕСЕЦ.

Страним студентима се овим пројектом пружа шанса упознавања Факултета организационих наука, нашег наставног особља, образовног система и, пре свега, студената ФОН-а који су најбољи показатељ квалитета студија и на тај начин их можемо заинтересовати да магистарске или докторске студије наставе баш у нашој земљи, на нашем факултету.

Похађањем неког од курсева језика, студентима се истовремено пружа прилика да се упознају са културом и обичајима других народа.

4. Кључни циљеви пројекта

У сарадњи са студентима Факултета организационих наука, сваке године се трудимо да заједно препознамо потребе и проблеме студената, а на основу њих унапредимо наше пројекте. Код студената Факултета организационих наука смо увидели да недостаје прилика да науче одређене стране језике које не могу да науче у склопу наставе Факултета. Нашим пројектом доприносимо раду Факултета тако што пружамо студентима прилику да науче следеће стране језике: Енглески, Пословни енглески, Немачки, Италијански, Руски, Јапански, Норвешки, Грчки и Шведски језик, и то све нивое језика.

5. Циљна група пројекта (ко је циљна група, број људи који учествује на пројекту, по ком критеријуму се бирају учесници пројекта)

Прилику за учествовање на пројекту имају студенти свих Универзитета, док нам циљну групу представљају студенти нашег факултета, Факултета организационих наука. Пројекат је усмерен како на студенте основних академских студија, тако и на мастер студије.

Број полазника Курсева страних језика условљен је бројем и величином расположивих сала на Факултету организациони наука, тај број се креће у опсегу од 350-400 полазника. Број пријављених је двоструко већи, што изискује селекцију кандидата.

Студенти се пријављују путем Гоогле форме, а селекцију кандидата врши наш тим за међуљудске односе. Селекција се врши на основу одговора на постављена питања у гугл форми, где се оцењује заинтересованост кандидата да похађа редовно наставу курса, као и мотивисаност да истрају до краја и добију сертификат, као и да се већ у следећем семестру пријаве за наредни ниво курса.

6. Наративни опис планираних активности са освртом на њихову неопходност, потребне ресурсе и резултате које остварују

Активности на пројекту се могу поделити на три дела: почетне, активности на самом пројекту и активности након пројекта. У даљем тексту ћемо разложити сваки од ова три дела.

Почетне активности

Овај део пројекта одузима највише времена и захтева највише залагања. Потребно је створити замисао о изгледу пројекта, затим радити на њеној реализацији. Да би се пројекат реализовао на најбољи начин и постигли постављени циљеви, потребно је формирати мали, али ефикасан тим за реализацију пројекта. Након формирања тима, потребно је организовати састанак целог тима како би се чланови међусобно упознали, али и упознали са пројектом и задужењима која их очекују. Како би тим ефикасно комуницирао, потребно је направити фејсбоок групу са свим члановима, као и групни чат. Група служи за качење најбитнијих информација, шеег-ова за прикупљање идеја, договарање око времена састанка (Доодле) и места састанка. Састанак је најефикаснији уколико се организује у сали факултета. Наша је препорука да се први састанак обавезно тамо организује, јер је на факултету радна атмосфера и чланови су фокусирани на битне информације које им координатор пласира. Потребно је анкетирати студенте како би дошли до информације о траженим језицима (све групе Бруцоша, Студенти БУ), изабрати језике и кренути са контактирањем предавача, осмишљавање и реализација промоције (онлине и штанд), осмишљавање поклона за делегате и предаваче, креирање пријаве, селекција делегата, обавештавање делегата о резултатима селекције, обавештавање предавача о детаљима Курсева (најбоље организовати састанак). Потребно је унапред обезбедити сале за одржавање часова. Од ове године је пракса да се сале резервишу фиксно за цео семестар. Након добијања потврде о додељеним салама, потврду оставити на портирници.

Активности на самом пројекту

Када се отпочне са часовима, потребно је у првих пар недеља сваки дан бити присутан на факултету, како би помагали предавачима и делегатима да се снађу на факултету, како би стекли увид у одвијање пројекта, поделили поклоне, оставили контакте делегатима за додатна питања и створили позитивну слику о организацији у очима делегата. У договору са предавачима смо организовали дружења која су се одвијала у амбијенту који одише културом језика који група учи на Курсевима. Како се приближава крај семестра, потребно је припремити и заказати доделу сертификата (сертификат добијају сви студенти који немају више од 2-3 изостанка и који су положили завршни тест који осмишљавају предавачи).

Активности након пројекта

Након завршетка пројекта, координатор треба да поразговара са предавачима о настављању сарадње на следећим Курсевима, потребно је да организује евалуациони састанак и састави извештај са упутствима за наредног координатора.

Закључак

На основу резултата од прошлих година, увидели смо да заинтересованост све више расте, И да је сваке године све већи број кандидата који заврше курс и добију сертификат. Процент успешног завршавања курса је био 72%. На сваком курсу је око 15% – 20% кандидата пропустило по неколико предавања па из тог разлога нису добили сертификат, И нису убрајани у оне који су „завршили курс“. Код норвешког језика је тај број био мало већи, односно 60% делегата није завршило курс. Како настојимо ка томе да унапредимо пројекат И повећамо проценат завршавања курса, спровели смо евалуацију.

Евалуацијом смо добили повратну информацију од делегата да је курс био конципиран тако да се за кратко време прелазило обимно градиво, па им је курс био тежак за праћење из недеље у недељу. Након пројекта, спровели смо евалуацију са предавачима где смо сваком посебно изложили оно што су делегати критиковали а и похвалили. Са предавачем Норвешког језика смо посебно евалуирали о концепту курса И дошли до закључка да је курс обухватао два нивоа језика, А1 И А2, ођедном. Ове године планирамо да реконструирамо курс како би га унапредили.

Ове године настојимо ка томе да повећамо комуникацију са Филолошким факултетом И повећамо ангажовање наших чланова тима у конципирању свих курсева како би били што прилагођенији њиховим делегатима.

Ове године очекујемо преко 500 пријава, а проценат успешног завршавања курса да повећамо на преко 80%.

Дебатни клуб Факултета организационих наука Извештај о раду у школској 2017/18. години

1. Допринос студентима факултета кроз обуку и лично усавршавање

У летњем семестру у реализацији нашег дебатног клуба одржана је друга половина почетног курса дебате за генерацију полазника 2017/18. Након упознавања са форматом дебатована и принципима логичке аргументације у првом делу курса у 2017. уследио је низ радионица са специфичним темама које су полазницима обезбедиле низ мулти-дисциплинарних знања из области економије и социологије који су потребни за разумевање актуелних академских тема које покрива компететивна дебата и интегрисане су са вежбама које су конципиране као припреме за турнире. Овај други део курса конкретно је трајао 11 радних недеља у летњем семестру 2018. које подразумевају 2 радионице недељно у трајању од 3 сата.

У мају је организован убрзани курс дебате у сарадњи са наставним особљем на предмету Правне основе информационих технологија, који су похађали студенти треће године као припрему за јавну дебату на часовима предмета на теме ускоповезане са сајбер криминалом и интелектуалном својином унутар информационих технологија.

У летњем семестру 2018. генерација полазника 2016/2017 наставила је активно усавршавање својих вештина, похађајући средњи курс дебате који одржава невладина организација Отворена комуникација и окупља све студенте који су завршили почетни курс на нивоу Универзитета у Београду. Ове радионице одржаване су на Правном факултету на енглеском језику, а курс је водио панел предавача из дебатне српске мреже, са циљем да се наши дебатели припреме за интернационалне турнире на енглеском језику на нивоу тежих тема које изискују додатно академско истраживање и информисање.

Свеукупно, уложено је 126 сати у одржавање конструктивних радионица на нашем факултету, И исто толико на средњем курсу који се дешава на нивоу Универзитета. Од свог почетка рада са почетним курсем 2015. године од свега неколицину активних чланова дебатни клуб ФОН-а сада броји 36 активних чланова. Тренутно у клубу постоји чак 4 активних координатора који су достигли напредни ниво дебате и који могу одржавати радионице, компететивно се такмичити или судити на интернационалним дебатним турнирима. Ове године они ће званично И похађати напредни курс дебате, који се у овом формату организује први пут након неколико година у српској дебатној мрежи И за њега су квалификовани искључиво дебатели који барем 3 године активно дебатују И имају координаторског И такмичарског искуства.

Критичко размишљање, логичко и елоквентно излагање и додатно академско истраживање, са нама је кроз почетни курс развијало и усавршавало преко 60 студената са нашег факултета.

2. Репрезентативност нашег дебатног клуба у компететивним круговима

У току 2017. године чланови нашег клуба су институцију ФОН-а представљали на укупно 11 дебатних турнира, од који је свеукупно 3 финансирано од стране предвиђеног буџета за дебатни клуб од стране Факултета организационих наука.

Турнири који су финансирани из сопствених извора чланова клуба:

• Дебатни турнир Монопол, Економски факултет

Крајем марта, организован је турнир „Монопол 2018“ од стране дебатног клуба Економског факултета на којем је члан главног судијског панела био Филип Брановић, координатор почетног курса дебате у нашем дебатном клубу. Турнир је освојен од стране тима који су чинили Бошко Спасић и Немања Саковић, чланови клуба који похађају курс средњег нивоа дебатовања, док је до самог финала дошао и почетнички тим генерације 2017/18. који су чинили Уна Вукић и Срђан Милићевић. Место четвртог и петог говорника на турниру заузели су такође Бошко Спасић и Немања Саковић. Координатор почетног курса на нашем факултету, Стефан Курандић, добио је медаљу за најбољег судију турнира.

• Дебатни турнир Middle Man, Факултет организационих наука

На турниру „Middle Man 2018“ одржаном крајем априла у организацији дебатног клуба Факултета организационих наука, два тима су успела да дођу до полуфинала такмичења док је тим који су чинили Филип Брановић и Михајло Павловић освојио турнир. Међу првих десет говорника нашли су се чланови нашег клуба Немања Саковић, Бошко Спасић и Стефан Курандић.

• Дебатни турнир Дени Крејн, Факултет политичких наука

Чланови клуба су такође учествовали на турниру „Дени Крејн 2018“ организованом од стране дебатног клуба Факултета политичких наука који окупља најбоље дебате Србије у протеклих 5 до 7 година. У великој конкуренцији, до полуфинала су дошла два тима која су чинили Бошко Спасић, полазник средњег курса дебате, заједно са Иваном Подгорицом, полазником почетног курса дебате на Правном факултету, и Срђан Милићевић полазник почетног курса дебате на Факултету организационих наука са Предрагом Тадићем полазником почетног курса дебате на Правном факултету.

Турнири који су финансирани од стране факултета, а по предвиђеном буџету за 2018. годину:

Budapest Open 2018

Тим који су сачињавали Немања Саковић и Бошко Спасић се пласирао у четвртфинале турнира у главној категорији. Обојица су била у 10 најбољих новике говорника, при чему је Немања Саковић проглашен за најбољег новике говорника турнира у конкуренцији од 97 учесника.

EUDC 2018 (European Universities Debating Championship)

На Европско дебатно првенство ове године квалификовала су се 3 дебате из нашег клуба. Иако нису ушли у полуфиналну рунду, на свом првом европском првенству су као део српске репрезентације стекли доста искуства која ће им помоћи да напредују у овој дисциплини.

3. Организација дебатних турнира на Факултету организационих наука И сарадња са медијима И осталим институцијама у циљу ширења позитивног утиска о нашем факултету

Ове године на Факултету организационих наука до сада су се одиграла 2 дебатна турнира на неглском језику. Такође, планирана је организација још 2 дебатна турнира у зимском семестру 2018. године. Чланови нашег клуба такође су били део интернационалног организационог комитета задуђеног за Европско дебатно првенство које се одиграло у Новом Саду. У наставку се налазе детаљни исходи ових активности.

- **Дебатни турнир Middle Man 2018**, који је организовао Дебатни клуб ФОН, и једини ПроАм турнир у Србији (дебатни тим чини један професионалац, односно особа која дебатује дуже од 3 године, и један аматер, особа која дебатује мање од 3 године. Ово је, такође, први турнир на енглеском језику са којим се сусрећу полазници почетних курсева. Турнир је пропратила телевизија Студио Б, РТВ Студентски град и Радио Београд 1.

- **Belgrade Open 2018** одржан је на Факултету организационих наука у сарадњи дебатне академске мреже Отворена комуникација и Дебатног клуба ФОН-а. Као последњи турнир пред Европско универзитетско дебатно првенство, турнир је посетило преко 200 дебатера и судија из целог света. Организациони тим су чинили Александра Ћирковић (ПР и логистика), Матија Миликић (ИТ тим), Милена Зораја (ЦР и логистика) и Стефан Курандић (дизајн и логистика), док су волонтерски тим били Бошко Спасић, Катарина Танчић, Марија Челиковић и Уна Вукић. Наш факултет посетиле су институције као што су Оксфорд, Кембриџ, Тел Авив, Лајден, Хелсинки и многе друге.

- **Европско универзитетско дебатно првенство 2018**, турнир који окупља преко 600 људи на догађају, се одиграло на Универзитету у Новом Саду. Бошко Спасић је био вођа логистике на пројекту и управљао свим дешавањима на турниру. Матија Миликић, председник Дебатног клуба 2017/18. године, је за потребе европског првенства направио андроид апликацију Тоурније, преко које су учесници добијали све неопходне информације. Улога коју је Милена Зораја имала у организационом тиму је регистрација учесника и брига о њиховом боравку у Новом Саду. Волонтерски тим европског првенства су чиниле наше дебатерке Марија Челиковић и Уна Вукић.

Извештај о раду организације QMS у школској 2017/18. години

Медијски центар за квалитет данас познат под називом „Quality Media Station“ основан је у новембру 2015. године, при Катедри за менаџмент квалитета и стандардизацију, у оквиру великог ТЕМПУС пројекта „Enhancement of Quality Infrastructure in Western Balkans“, као посебно друштвено решење, када је област квалитета у питању, које стално преиспитује своје могућности, пратећи светске трендове и преносећи их на локална тржишта. Као својеврсна медијска организација, медијски центар за квалитет би требало да, на једном месту, окупи све релевантне стручњаке из ове области. Оваква организација, не само што ће довести до стварања интелектуалне мреже успешних корпорација, институција, установа, агенција и других интересних и заинтересованих страна, када је у питању квалитет, већ би требало да омогући стварање једне такве медијске платформе, засноване на одговарајућим друштвеним и моралним начелима, која ће пружати информације и услуге квалитета својим корисницима и, при томе, креирати основу за даља истраживања.

Медијски центар има за стратешки циљ да у информативном, понекад и организационом смислу, подржи развој инфраструктуре квалитета Србије и региона и промовише менаџмент квалитета и стандардизацију као струку, како у образовном, тако и

у пословном окружењу, али и у јавном медијском простору, уопште. Оперативно, он има задатак да прати сваки догађај, дешавање и активност који воде остварењу овог стратешког циља, првенствено на Факултету организационих наука, али и знатно шире.

Посебно смо поносни што Вам можемо представити шта је то наша организација радила у протеклом периоду и како је својим радом допринела факултету. Пре свега, медијски смо подржали разна дешавања, како на нивоу факултета, тако на нивоу целог универзитета. Медијски смо испратили прославу Дана факултета, Свечани пријам бруцоша, Open Day, Ревалидацију мастер студијског програма „Међународно пословање и менаџмент“.

Подршку смо пружили и различитим спортским догађајима у оквиру факултета као што су утакмице КМФ ФОН-а, ФК ФОН-а, РК ФОН-а и многе друге. Подржали смо ИМеђународни инфо дан, Сајам образовања, SYMORG, Студентски привредни форум и различите пројекте свих студентских организација на факултету.

Подршку у виду снимања, фотографисања тј. медијске пратње и извештавање на друштвеним мрежама смо обезбедили свим организацијама и догађајима који су укључени у рад и развој студената и студентских организација. У току целе године сарађујемо са свим студентским организацијама на ФОН-у, промовишемо, медијски пратимо и правимо интервјуе и извештаје са буквално свих догађаја на ФОН-у.

Поред тога, вршили смо и обезбеђивање техничке опреме за различите догађаје, како у оквиру факултета, тако и на нивоу читавог универзитета.

Open Day 2017.

Организациони тим је поставио QMS штанд са пропатним материјалом. За штандом је било неколико представника организације који су делили флајере и бруцошима су биле доступне едукативне игрице као што су меморијска игрица или музичка опструкција, на тај начин на самом почетку бруцоши су се упознали са основним појмовима из области квалитета. Један представник организације је фотографисао цео догађај и слике су постављене на свим друштвеним мрежама. Бруцоши су се информисали о раду QMS-а и такође били позвани на информативни састанак где су могли да чују све о медијском центру и добили могућност да му се прикључе.

Focus on Quality 2017.

Поред медијске подршке, наша организација је такође учествовала у организацији догађаја за бруцоше под називом „Focus on Quality“ чији је циљ био представљање бруцошима студијску групу Менаџмент квалитета и стандардизација и истицање важности квалитета као науке.

Децембар квалитета 2017.

Овај дводневни догађај организован је од стране катедре за менаџмент квалитета и стандардизацију, а подршку у организацији, као и медијску подршку пружила је наравно управо наша организација. Овог пута главне теме предавања биле су Lean и IT Quality, а предавачи су бити представници чак шест светски познатих корпоративних имена, који су такође дипломирани/мастер студенти Менаџмента квалитета и стандардизације на ФОН-у. Сваки предавач је у свом двочасу представио одређени концепт и његову примену. Студенти су уживали у сваком од 6 предавања:

- „LEAN Management“ Матеја Миленковић Инумару (BOSCH, Lean Manager);
- „SAP Forecasting & Replenishment“ Никола Илић (LIDL, SAP Consultant);
- „8D, PPAP, SAP Quality Management“ Милош Ћипаризовић (GRUNDFOS, OEM Quality;
- Specialist); „Software Quality Assurance“ Сапа Вукобрат (Work & Co., Software Quality Assurance)
- „Agile/Scrum Scrum Master“ Јелена Вучинић (msgNETCONOMY, Scrum

Master);

– „Agile/Scrum Product Owner“ Милош Петковић (CallidusCloud, Product Manager).

Business Quality Academy 2017.

Догађај „Business Quality Academy“ је одржан у просторијама Научно-технолошког парка Београд и подржан је од стране Града Београда. Намењен је студентима Универзитета у Београду и има за циљ да пружи информације које се тичу реализације пракси у неким од најуспешнијих компанија у Србији и региону.

Догађај се састојао из више делова. Најпре су компаније учеснице Академије одржале неколико предавања на неке од популарних тема из области бизниса. Затим су компаније учеснице одржале радионице, након чега су били представљени и актуелни програми пракси студентима. На крају је одржана панел дискусија у којој су учествовали представници угледних институција, организација, агенција и установа културе, као и победници такмичења за најбољу стартап идеју. Након тога је организовано свечано затварање пројекта где је представљено неколико различитих предузетничких прича, компанијама учесницама су додељене захвалнице, а студентима, полазницима Академије – сертификати.

Quality Cinema 2018.

Овај догађај је студентима ФОН-а дао прилику да кроз клипове и кратке филмове сазнају и науче све о најновијим трендовима из области квалитета и стандардизације.

QMS Studenti studentima 2018.

Циљ овог догађаја је да старији студенти поделе своје искуство са млађим студентима како би им помогли и олакшали студирање.

Quality Management Trainee Program 2017/18.

„Trainee Program“ је организован за студенте 1. године студијског програма Менаџмент и организација и представља праксу која се заснива на посебним облицима тимског рада на решавању креативних проблема, најчешће везаних за менаџмент квалитета и развоја наше организације.

У симултаном договору са студентима, трајање праксе за сваки тим је од 2 до 3 недеље, са 2 до 3 сата рада у току дана. Менаџмент времена се врши уз уважавање свих других обавеза студената на Факултету, као и ван њега.

Свим полазницима се пролазак кроз „Trainee Program“ систем рачуна већ на 3. години студија, као обавезна стручна пракса коју сви студенти ФОН-а морају да похађају и која вреди 3 ЕСПБ бода.

Часопис „QualityIn“

Чланови QMC-а су по угледу на најбоље едукативне светске часописе, креирали сопствени часопис под називом QualityIn који је доступан свима који желе да сазнају новости из области квалитета и стандардизације у Србији и свету.

Извештај студентске организације „AIESEC“ у шк. 2017/18. години

Интернационална студентска организација AIESEC окупља младе људе широм света и омогућује им да развију свој лидерски потенцијал кроз волонтерско и стручно искуство у иностранству, као и кроз укључивање у националне пројекте.

У наредном тексту налазе се извештаји по секторима редом:

- Сектор за Долазеће волонтерске праксе – Пројекат Глобална школа предузетништва;
- Сектор за Долазеће стручне праксе;
- Сектор за Иностране праксе (стручне и волонтерске);
- Сектор за Експанзије;
- Сектор за Маркетинг и односе са јавношћу;
- Сектор за Корпоративне односе – Конференција Open IT;
- Сектор за Финансије и легалност;
- Сектор за Људске ресурсе;
- Односи са Алумни члановима – Board of Advisors тело;
- Канцеларијски рођендан и састанци;
- Конференције.

Сектор за долазеће волонтерске праксе „Global Volunteer”

Циљ долазећих волонтерских пракси „Global Volunteer“ јесте да омогућимо студентима из једне од 115 држава у којима постоји AIESEC организација да дођу у Србију да волонтирају и решавају један од седамнаест циљева одрживог развоја Уједињених нација. Пракса траје 6–8 недеља и реализује се у школама, вртићима или невладиним организацијама. Нама су ове године фокус пројекти са школама где студенти из иностранства имају прилику да држе за децу радионице у вези различитих вештина као што су комуникационе вештине, презентационе вештине, организовање времена и слично, или да држе часове неког језика као што су енглески, француски, грчки или језик који је студенту матерњи. **Ове школске године локална канцеларија AIESEC-а на ФОН-у је успешно довела 27 студената на волонтерску праксу. Државе из којих су студенти долазили јесу Тунис, Турска, Русија, Италија, Египат и многе друге.**

Организовали смо 2 пута пројекат Глобална школа предузетништва у сарадњи са ИРЦ-ом. Идеја пројекта је развој предузетничком начина размишљања код средњошколаца тако што су, подељени у тимове, имали задатак да развију своју идеју током месец дана колико је пројекат трајао. Радним данима су имали **радионице које су држали тренутни или бивши студенти ФОН-а, професори, партнери као и особе које су успешно покренуле сопствени бизнис.** Помоћ су нам пружили и представници Истраживачко-развојног центра у давању повратне информације на презентацију и целокупан рад тимова, након чега је сваки учесник добио сертификат као доказ о завршеној школи предузетништва. Делегати као и страни студенти су изузетно задовољни реализацијом пројекта, а **такође су се изјаснили као заинтересовани за ФОН при избору за упис факултета.**

Глобална школа предузетништва у јуну-јулу 2018.

На пројекту је учествовало **10 практиканата из држава као што су Турска, Тунис, Индија, Италија, Белорусија и Алжир као и 30 бруцоша са Факултета организационих наука и средњошколаца из ЕТШ Раде Кончар, Осма гимназија и Друга економска школа.** Догађај су пропратили медијски партнери као што су **Youth Now, Унија Средњошколаца Србије, Impact HUB, In Centar.**

У пројекту су учествовали и професори са нашег Факултета држећи делегатима радионице – учествовали су **Марко Михаић, Милица Павићевић, Немања Милановић, Слађана Бенковић, Ивана Милинковић и други.**

Такође смо у пројекат укључили и колеге из **Case Study Club-а** који су нашим делегатима прижали изазовне студије случаја које су биле намењене да помогну при структурирању њихове идеје.

Глобална школа предузетништва у новембру 2017.

На пројекту је учествовало **5 практиканата из држава као што су Турска и Македонија** као и **20 бруцоша са Факултета организационих наука и средњошколаца из Дванаесте београдска гимназије и Машинске школе Радојка Лакић**. Пројекат су проpratили медијски партнери и професори су такође били укључени у радионице.



Курсеви страних језика

У сарадњи са студентском организацијом SSFON довели смо 3 практиканта на Факултет који су нашим студентима држали часове из Руског и Енглеског.

Сектор за Долазеће стручне праксе „Global Entrepreneur“

Стручне волонтерске праксе под називом „Global Entrepreneur“ представљају спој иностраних студената са домаћим start up-овима, као и средњим предузећима. Овај програм пракси траје између 6–12 недеља, где практиканти из иностранства имају прилике да раде и развијају своје способности и вештине у области маркетинга, продаје, графичког дизајна, управљања пројектима и ИТ-а.

Ове године АIESEC-а на ФОН-у је успешно реализовала 17 пракси. Имали смо задовољство да будемо домаћини практикантима из Туниса, Мексика, Италије, Бразила, Турске, Алжира, Македоније, Пакистана и Бугарске и надамо се да ћемо имати прилике да проширимо ову листу. Неке од компанија са којима смо сарађивали на овом пројекту са M2Communications, iBikeBelgrade, ByteOut, VibeNetworks, DigitalKraft, CodeBehind, Lilly, Vicert, Degordian.

Пракса је конципирана тако да практикант ради најмање 25 сати недељно, има детаљан опис посла, и јасне задатке које треба да обавља док је на пракси. У свему томе, помаже му ментор (неко од запослених), задајући му одређене студије случаја, или радећи

са њим, и на крају давањем feedback–а помаже практиканту да напредује. Такође, као добри домаћини, трудимо се да им што више приближимо српску културу и упознамо са нашим обичајима. Исто тако сваке недеље долазе на састанке локалне канцеларије на ФОН-у где имају прилику да боље упознају наше чланове као и сам факултет. На пракси су углавном студенти из више земаља истовремено, и захваљујући томе имају прилику да док су у Србији, живе са неким из другог краја света, и на тај начин уче и упознају културу других народа.

На крају ових пракси практиканти су дали оцену пројекту – NPS 10/10.

Сектор за иностране праксе

• Global Volunteer

Пракса траје између 6 – 8 недеља и реализује се у школама, вртићима или невладиним организацијама. Ове године у протеклих 9 месеци локална канцеларија **AIIESEC-а на ФОН-у је успешно послала 16 студената на волонтерску праксу.**

У државама у којима су били наши студенти јесу Индија, Мароко, Тунис, Грчка, Азербејџан, Босна и Херцеговина, Турска и Русија.

• Global Entrepreneur

Пракса траје између 6 – 12 недеља и реализује се у start up-овима. Студенти имају прилику да се опробају у областима као што су маркетинг, графички дизајн, односи са јавношћу, управљање пројектима, људски ресурси, продаја, ИТ и слично. Ове године локална канцеларија **AIIESEC-а на ФОН-у је успешно послала 5 студената на стручну волонтерску праксу. У државама којим су били наши студент јесу Аустрија, Португал, Египат и Бразил.**

Global Entrepreneur пројекат се признаје на факултету као пракса.

• Global Talent

Пракса траје између 3 – 12 месеци и реализује се у великим корпорацијама и компанијама. Практике се реализују са неким од компанија као што су **DHL, Nike, TATA Consultancy, PwC, Nokia, Mindvalley** и многе друге. Студенти имају прилику да се усавршавају у областима као што су архитектура, предавање језика, маркетинг, графички дизајн, односи са јавношћу, управљање пројектима, људски ресурси, продаја, ИТ и слично. **Ове године локална канцеларија AIIESEC-а на ФОН-у је успешно послала 5 студената на одлазећу стручну плаћену праксу. У државама којим су били наши студенти јесу Индија, Немачка, Мађарска.**

Наши студенти нису имали само прилику да упознају људе и културе те државе у којој су били, већ су имали и прилику да упознају људе и културе других држава представљајући AIIESEC на ФОН-у. Поред тога што су наши студенти извршавали своју праксу, имали су прилику и да се лично развијају, откривају своје снаге и слабост, да препознају које су њихове вредност, постављање и остваривање својих циљева кроз семинаре, „personal assessment“ састанке и менторство које пружа AIIESEC уз сваку своју праксу.

У овом тренутку се ради промоција „AIIESEC i FON te šalju na praksu!“ где је договорено да 3 студента Факултета организационих наука добију финансијску олакшицу од 200 евра за одлазак.

На крају ових пракси практиканти су дали оцену пројекту – NPS 10/10.

Сектор за експанзије

АIESEC-ова Визија 2020 каже да као организација тежимо да будемо доступни свима и свуда. Из овог разлога је АIESEC на ФОНу радио на томе да прилике за развој имају и млади из мањих средина са мање могућности.

Главне активности сектора за експанзије АIESEC-а на ФОН-у биле су:

- Одржавање експанзије канцеларије АIESEC-а на ФОН-а у Чачку
- Покретање експанзије канцеларије АIESEC-а на ФОН-а у Крушевцу.

Чачак

Укупно је било ангажовано 9 људи из Чачка на пројекту пракси „Global Volunteer“. **Потписани уговори са основним и средњим школама у Чачку: ОШ „Растко Митровић“, ОШ „22. децембар“, Средња медицинска, ОШ „Драгиша Мишпвић“ и друге.**

Током године смо у Чачку имали 6 студената из Турске и Туниса који су радили са ученицима из основних и средњих школа. а такође смо и једну девојку послали на праксу у Русију.

Крушевац

Ове године је покренута по први пут експанзија у Крушевцу и **5 практиканата је током лета волонтирало у школама и ширило позитиван утицај на заједницу. Неке од школа са којима смо имали реализације су: ОШ „Јован Поповић“, ОШ „Вук Караџић“, ОШ „Доситеј Обрадовић“ и ОШ „Владислав Савић Јан“.** Пројекат је привукао медијску пажњу, па је АIESEC гостовао на локалној телевизији.

У Крушевцу тренутно имамо 12 чланова.

Сектор за Маркетинг и односе са јавношћу

Локална канцеларија на ФОНу се у претходних 9 месеци огласила на многим медијским каналима и покренула многе маркетиншке кампање. У зимском периоду године покренули смо кампању „**Chat With Global Volunteers**“ где смо студентима комуницирали бенефите одласка на АIESEC волонтерску праксу. Студенти који су били на нашим праксама су делили своје позитивно искуство и догађај је посетило 40 студената Факултета организационих наука.

Организовали смо кампању на Факултету у циљу промоције наших стручних пракси Global Entrepreneur која се завршила догађајем на коме су говорници причали нашим студентима о значају предузетништва и активирања као студент. Један од говорника је био **Урош Шошевић, асистент на Факултету организационих наука.**

Свакодневно сарађујемо са студентским организацијама: ESTIEM-ом, Фоновим центром за развој каријере, Савезом студената ФОН-а, Унијом студената ФОН-а, ФОНИС-ом, Дебатним клубом ФОН-а, ЕкоФОН-ом, ИнтерФОН-ом, Quality Media Station-ом. Имамо сарадњу са Факултетом политичких наука који званично признаје наше праксе одређеним бројем ЕСПБ бодова. Неки од наших локалних медијских партнера су StartIT, LakodoPosla, и Hello World. АIESEC је редовно делио интерно и екстерно дешавања на факултету преко својих мејлинг листа које садрже неколико претходних генерација чланова, као и преко својих друштвених мрежа који заједно имају око 50 000 пратилаца.

Сектор за корпоративне односе

У току године потписано је **17 уговора о сарадњи на пројекту „Global Entrepreneur“**, о коме пише детаљније у извештају Сектора за стручне праксе. AIESEC на ФОН-у сарађује са следећим компанијама: Ubisoft, Zuhlke, Dr. Oetker, Saga, Esteh, CodeIT, Enjoying, StartLabs, Lilly, Vicert, Degordian, M2Communications, Codebehind, Byteout, DigitalKraft, iBike, Vibe, ICT Hub, Startit, Impact Hub,

Open IT 12

Конференција OPEN IT реализована је дванаесту годину заредом на Факултету организационих наука. Циљ конференције јесте да повеже водеће српске компаније из области ИТ-а, и студенте, који су будући лидери у тој области. Ове године конференција је трајала 2 дана, 12. и 13. маја, и окупила је **300 студената чије је задовољство пројектом на крају било: 3,77/4.**

Компаније учеснице на 12. OPEN IT конференцији су: **Ubisoft Belgrade, msg Global Solutions, msg NETCONOMY, Comtrade, Esteh, Delhaize Serbia, Zuhlke, CodeIT, Enjoy.ing, Dr.Oetker, Omega, Infinite Media Group, Degordian, Evoke.**

Остали партнери и спонзори: **Hleb&Kifle, BigPizza, Xplorer, Domaće Kiflice, Kišna glista, MegaCon Films, Škrabac, Dogma Brewery, Cards Print, Binary bioskop.**

Медијски партнери који су испратили конференцију: **Medijski partneri: SrboDroid, Prestiž magazin, Best Belgrade, Social Emotion, YouthNOW, Dijalog.net, Internet ogledalo, Besplatna dešavanja, Časopis Industrija, konferencije.rs, ATAstars.rs, Svet Nauke, PHP Srbija, itmagazin, Elektron.**



open-it.rs

Сектор за Финансије и легалност

У претходној години, са аспекта финансија, било је важно да организација послује здраво. Свака операција, било да се односи на пројекат или размену, морала је да буде финансијски одржива. То смо се трудили да остваримо и одржавамо од самог почетка

године – почевши од прављења локалног буџета до редовног праћења, као и уз помоћ експерата у области финансија, а наших бивших чланова.

Уз сталну сарадњу са осталим секторима у организацији, успели смо да одржимо ликвидност организације. Веома важна чињеница је да смо као организација регистровани у Агенцији за привредне регистре, као студентска организација са седиштем на Факултету организационих наука. Што се тиче обавеза према држави Србији, имамо екстерног рачуновођу са којим редовно комуницирамо у вези наших уговора, рачуна и пореза према држави.

Сектор за Људске ресурсе

АIESEC на ФОН-у тренутно има 58 чланова од којих су: 9 чланова извршног одбора, 14 тим лидера и 35 чланова тима. У Чачку и Крушевцу имамо још 20 чланова.

NPS – 80

Retention Rate – 80%

Овај сектор је у претходних годину дана имао 2 успешне регрутације које су испуниле своје циљеве. Следе информације о регрутацијама које смо имали, летња регрутација је увек мања од јесење због тога што нам је тад потребно мање нових чланова.

Регрутација октобар 2017.

340 пријава – 40 нових чланова примљено

120 студената дошло на Упознај АIESEC догађај – 112 студената након њега рекло да жели да настави са процесом селекције и уђе у организацију

Регрутација јун 2018.

90 пријава – 20 нових чланова примљено

48 студената дошло на Упознај АIESEC догађај – 48 студената након њега рекло да жели да настави са процесом селекције и уђе у организацију

Ову регрутацију је подржао АIESEC-ов национални партнер **SportVision**.

Односи са Алумни члановима – Board of Advisors тело

Наша канцеларија је прошле године оформила саветодавно тело које чине Алумни чланови наше организације и који нам помажу у решавању изазова које имамо у раду. Чине је:

- Петар Атанасовски – MVP Workshop
- Невена Мајсторовић – Zepter
- Никола Гаврић – P&G
- Петар Миливојевић – msg global
- Наталија Стевановић – msg global
- Јован Богићевић – PwC
- Александар Бурмуџија – Bosch
- Далиборка Брадић – FitPass

Са овим телом се састајемо једанпут у кварталу.

Канцеларијски рођендан и састанци

44. године постојања наше канцеларије смо обележили у децембру 2017. године. Прославу су посетили сви чланови, Алумни чланови, представници студентских организација, партнери и представници Факултета.

Сваког четвртка у 20ч имамо канцеларијски састанак где ревидирамо шта је урађено претходне недеље и причамо о темама које се тичу личног развоја, лидерства, меких и тврдых вештина. На састанак долазе сви активни чланови AIESEC-а на ФОН-у.



Конференције

Локалне конференције

Локалне конференције се дешавају пред почетак сваког мандата како би се чланови спремили за њега. Пружа им се потребно знање за рад и покривају се радионице које се тичу развијања лидерства, продаје, дизајна и многих других. На конференцију долазе сви активни чланови AIESEC-а на ФОН-у.

1. Децембар 2017. године
2. Август 2018. године

Националне конференције

Националне конференције окупљају све чланове AIESEC-а у Србији и служе за њихово међусобно повезивање, као и повезивање са Алумнијима који редовно посећују ову конференцију, као и са националним партнерима као што су Coca Cola Hellenic, EDGE, Delhaize, Atria, SportVision и многим другим.

1. Октобар 2017. године
2. Фебруар 2018. године

Следећу националну конференцију у новембру ове године организује канцеларија на ФОН-у.

Следеће конференције су биле само за чланове извршних одбора AIESEC-а у Србији:

1. National Transition Meeting – новембар 2017.
2. National Planning Meeting – децембар 2017.
3. JulCo – јул 2018.



Интернационалне конференције

Као највећа организације вођена од стране студената, AIESEC броји преко 30, 000 активних чланова у преко 115 земаља. Као таква, постоји неколико конференција годишње које служе за ширење мреже познанстава са члановима из целог света, као и са Алумни члановима и глобалним партнерима као што су Electrolux, Mindvalley, DHL, TATA Consultancy Services, Husqvarna, Cornerstone i mnogim drugim.

1. Regional Presidents Meeting – Словачка, новембар 2017.

Конференција за све председнике канцеларија у Европи. Посетило 100+ студената из Европе. Факултет организационих наука представљао Горан Стојановић.

2. Opportunity Summit – Румунија, фебруар 2017.

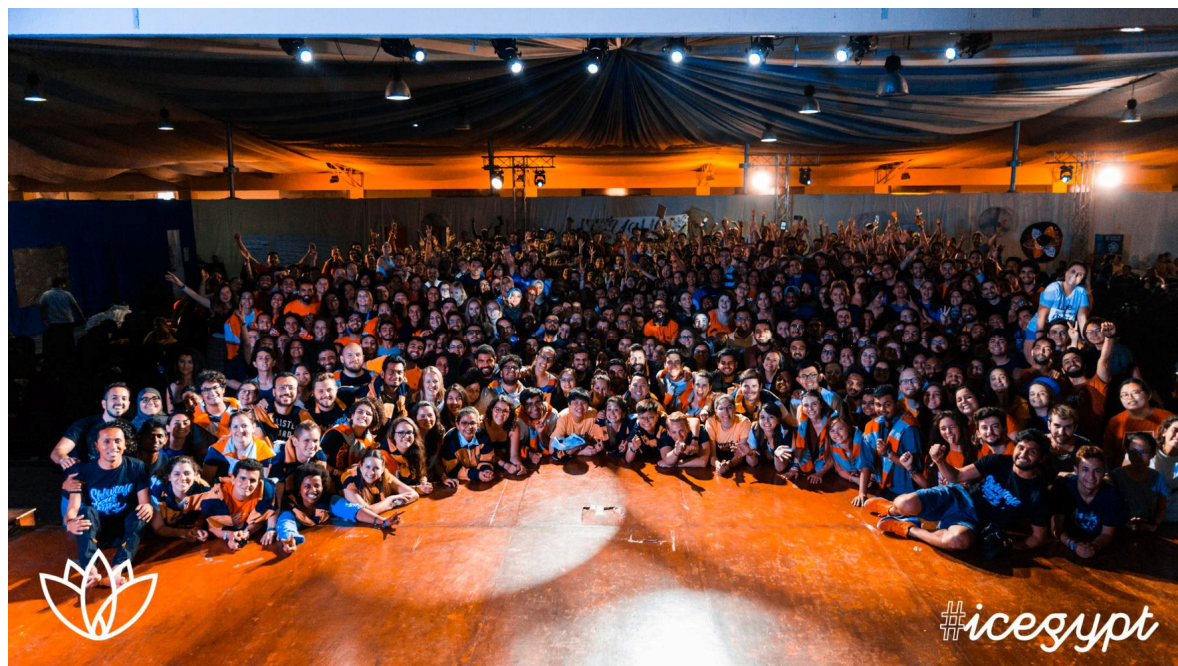
Конференција за све потпредседнике који се баве одлазећим праксама у Европи. Посетило 120+ студената из Европе. Факултет организационих наука представљала Јована Арсенијевић.

3. EuroXpro – Грчка, април 2018.

Конференција за све чланове извршних одбора у Европи. Посетило 300+ студената из Европе. Факултет организационих наука представљала 4 члана извршног одбора.

4. International Congress – Египат, јул 2018.

Највећа конференција за све чланове извршних одбора из целог света. Посетило 600+ студената из Европе, Азије, Африке и Америке. Факултет организационих наука представљао Горан Стојановић.



ИЗВЕШТАЈ УДРУЖЕЊА СТУДЕНАТА ИНФОРМАТИКЕ ФОНИС ЗА ШКОЛСКУ 2017/18. ГОДИНУ

ПРОЈЕКАТ – ФОНИС СТАРТЕР КИТ

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: 25.9.2017. – 15.10.2017.

ОПИС ПРОЈЕКТА

Факултет организационих наука већ годинама организује пројекат Open Day, приликом кога се на свечаном пријему, осим са званичним руководством и професорима, бруцоши упознају са студентским организацијама. С обзиром да овај дан представља значајан тренутак за све нове колеге, удружење студената информатике ФОНИС се одувек трудило да их на креативан и забаван начин упути у рад наше организације и пројекте које организујемо. За потребе Open Day-а су биле прављене 3Д анимације и холограми, мале видео игре и квизови где су бруцоши могли на занимљив начин да науче све што их занима о организацији. Поред тога, организује се посебна „Презентација студентске организације ФОНИС“ на којој се са свим заинтересованим студентима деле искуства са ИТ пројеката на којима су чланови наше организације учествовали.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Унапређење општег нивоа обавештености о програмерским пројектима студената на Факултету организационих наука
- Ширење свести о иновацијама, трендовима и најновијим технологијама у ИТ сектору
- Приближавање рада ФОНИС-а новим студентима
- Умрежавање са новим колегама

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- 12000 reach на Фејсбук страници
- Уживо контакт са преко 200 студената
- 180 студената пријављених за чланство у ФОНИС-у

– 150 нових пратилаца на страници ФОНИС-а

ПРОЈЕКАТ – СТУДЕНТИ СТУДЕНТИМА

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: 11.12.2017. – 16.12.2017.

ОПИС ПРОЈЕКТА

Пројекат „Студенти студентима“ представља пројекат удружења студената информатике ФОНИС са најдужом традицијом. У оквиру овог пројекта студенти са већим искуством током интерактивних радионица преносе своја знања из различитих области информационах технологија млађим колегама. Током низа година извођења овог пројекта, неколико хиљада колега са нашег, као и многих других факултета из Београда добиле су прилику да се на ефикасан и забаван начин упознају са популарним ИТ технологијама. Пројекат „Студенти студентима“ је чувен по својој јединственој структури и непосредној атмосфери у којој се студенти „ученици“ подстичу да без задршке комуницирају са својим предавачима што убрзава процес усвајања градива из жељених области. Овај пројекат је инспирисао многе студенте са нашег факултета да раде на личном напретку, прошире спектар сопствених знања и пронађу поље свог интересовања како у оквиру предмета на факултету тако и самостално. Веома смо поносни на студенте који су након наших курсева наставили да се усавршавају толико да су се неке од наредних година вратили као предавачи на наш или неки сличан пројекат.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Преношење знања из области информационах технологија студентима Београдског Универзитета
- Унапређење општег нивоа програмерских знања студената Београдског Универзитета
- Ширење свести о иновацијама, трендовима и најновијим технологијама у ИТ сектору
- Промовисање знања чланова ФОНИС-а и других студената ФОН-а који држе радионице

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- Пружање информација и знања студентима из различитих области ИТ које су актуелне
- 11 радионица из различитих технологија
- 400 студената учесника на пројекту који су стекли нова знања
- Reach на Фацебоок-у 16000 током пројекта
- Оцена пројекта од стране делегата је преко 4,8/5

ПРОЈЕКАТ – ПРЕЗЕНТАЦИЈА СПОНЗОРИМА И ПАРТНЕРИМА

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: 27.12.2017.

ОПИС ПРОЈЕКТА

Удружење студената информатике ФОНИС већ 18 година непрекидно ради на процесу усавршавања програмерских вештина и конкурентности студената Факултета организационих наука. Током тог периода кроз наше редове прошло више од 450 најталентованијих програмера са Факултета организационих наука. Некадашњим чланством у нашој организацији могу се похвалити многи од цењених стручњака из

успешних компанија широм света, као и асистената и сарадника на нашем факултету. Рођендан ФОНИС-а представља јединствену прилику за окупљање старих и нових чланова са наставним кадром факултета, као и представницима угледних компанија из области информационих технологија и размену искустава и контаката између њих.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Унапређење општег нивоа обавештености о програмерским пројектима студената на Факултету организационих наука
- Одржавање добрих односа са алумни члановима ФОНИС-а
- Унапређење постојећих и стварање нових партнерстава
- Умрежавање са професорима, представницима других организација и фирмама

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- Укључење Алумни чланова у рад организације и организацију пројеката
- 150 званица међу којима су поред чланова ФОНИС-а били и представници других организација, представници компанија, као и асистенти и професори са Факултета организационих наука
- Представљен је рад организације, планови за будућности и говором студента продекана и председника ФОНИС-а сарадња са факултетом

ПРОЈЕКАТ – ИНТЕРНИ ХАКАТОНИ

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд
Време одржавања: 11.11.2017, 24.12.2017, 24.02.2018.

ОПИС ПРОЈЕКТА

Чланови ФОНИС-а већ 18 година помажу у интелектуалном развоју студената и раде на њиховом напретку у области програмирања. Циљ постојања ФОНИС-а – константни рад на усавршавању свих чланова, остварен је преко интерних радионица и пројеката на којима чланови наше организације раде током читаве године. Идеја је да након годину дана рада на усавршавању тестираном ситнијим пројектима, у оквиру пројекта „Интерних хакатона за чланове“ дамо прилику свим члановима организације да своје способности тестирају у оквиру неког захтевнијег задатка у трајању од 16 часова. Чланови су у атмосфери која подстиче на рад добили прилику да осете како је то програмирати неку већу апликацију док би им при развоју програма подршку пружали старији чланови и асистенти са Факултета организационих наука. Ове школске године смо организовали три интерна хакатона, што је знатно повећање у односу на претходне године када се организовао само један.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Побољшање програмерских вештина чланова ФОНИС-а
- Побољшање односа међу члановима ФОНИС-а
- Подстицање чланова на тимски рад
- Подстицање такмичарског духа међу члановима ФОНИС-а
- Оспособљавање чланова ФОНИС-а за уобичајени принцип рада на реалним програмерским пројектима
- Унапређење општег нивоа програмерских знања студената на Факултету организационих наука

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- 90 чланова ФОНИС-а учествовало на пројекту
- Развијана решења за ФОНИС базу података и ФОНИС друштвене мреже

- Чланови искусили тимски рад под притиском и тестирали своје знање
- Остварена тимска кохезија
- Вођени менторима чланови су имали прилику да науче нове технологије
- Одржано 5-7 мањих радионица на сваком од Интерних хакатона

ПРОЈЕКАТ – ФОНИС СТРАТЕШКА КОНФЕРЕНЦИЈА – ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊА

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд
Време одржавања: 15.05.2018

ОПИС ПРОЈЕКТА

Чланови удружења студената информатике ФОНИС током године раде на усавршавању свој програмерских вештина, али да би у данашњем пословном окружењу били конкурентни морају поседовати и основне менаџерске способности. Да бисмо их подстакли да раде на унапређењу ових способности организује се низ радионица на којима ће у тимовима предлагати начине за унапређење постојећих пројеката, радити на учвршћивању тимског духа и креирању пословних планова за програмерске пројекте.

Чланови су у креативној атмосфери добили прилику да усавршавају своје вештине управљања пројектима, комуникације и организације примењене на ИТ и стартап пројекте.

Такође, на радионицама Алумни чланова ФОНИС-а, наши чланови су добили прилику да из прве руке сазнају њихова досадашња искуства у свету ИТ-а и пословања у целини, и на тај начин увидели шта је то што је потребно да знају да би своје идеје успешно спровели у дело.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Побољшање менаџерских вештина чланова ФОНИС-а
- Подстицање тимског духа међу члановима ФОНИС-а
- Оспособљавање чланова ФОНИС-а за уобичајени принцип рада на реалним програмерским пројектима
- Информисање о ИТ индустрији захваљујући старијим колегама

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- 45 чланова присуствовало радионицама менаџерских и програмерских вештина
- Алумни чланови су били укључени у радионице као предавачи
- Чланови у тимовима генерисали предлоге за пројекте који ће бити спроведени
- Оставерно је повећање тимског духа унутар организације

ПРОЈЕКАТ – ФОН ХАКАТОН

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд
Време одржавања: 31.03.2018. – 01.04.2018.

ОПИС ПРОЈЕКТА

Пројекат „ФОН Хакатон“ је двадесетчетворочасовно такмичење најбољих студената програмера које удружење студената информатике ФОНИС организује већ пет година, а од 2017. године у сарадњи са Истраживачко-развојним центром. Овај пројекат подстиче најбоље студенте информационих технологија да тестирају своја знања радом на реалном проблему уз подршку искусних стручњака.

Студенти у опуштајућој и мотивишућој атмосфери током читавог дана имају прилику да развијају своје програме на задату тему у произвољној технологији, друже се и

размењују информације и знања са колегама са других факултета. У усмеравању њихових иновативних креација помаже им тим врхунских стручњака и асистената са Факултета организационих наука.

Од 2015. године „ФОН Хакатон“ је доступан и студентима других факултета. Самим тим као резултат овог пројекта настају још креативније идеје и успешније апликације, као производ сусрета различитих начина размишљања и образовања појединачних учесника. Након само 24 часа тимови састављени од најталентованијих младих програмера у држави представљају готов производ који на иновативан начин решава задати проблем и на најбољи начин приказује њихова тренутна знања.

У оквиру „ФОН Хакатон-а“ као и претходне године, одржан је „Tech Challenge“, где су студенти за кратко време имали прилику да развијају своје идеје из области ИТ.

Од 2017. пројекат је отворен и за студенте из иностранства, чиме се углед факултета и организације шири на цео регион.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Подстицање такмичарског духа међу студентима
- Тестирање нивоа знања студената Факултета организационих наука у односу на ниво студента других факултета
- Оспособљавање студената за уобичајени принцип рада на реалним програмерским пројектима
- Припремање студената за будући рад са ограниченим временским ресурсима и у стресним условима
- Унапређење општег нивоа програмерских знања студената на Факултету организационих наука

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- Укључено је оквирно 60 чланова ФОНИС-а у организацију пројекта
- Чак 41 тим пријавио се за учешће у двадесетчетворочасовном хакатону, и 24 тима за учешће у Tech Challenge-у. Такмичило се 90 студената.
- Унапређење знања чланова из области логистике и пројектног менаџмента
- Студенти Факултета организационих наука су имали прилику да упореде ниво свог примењивог знања са колегама са других техничких факултета из Србије и региона
- Појављивање представника организације на Радију Београд, телевизији Студио Б, РТС 1, РТВ Студентски град

ПРОЈЕКАТ – БЕСТ ФОНИС

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: 01.11.2017 – 30.09.2018.

ОПИС ПРОЈЕКТА

Пројекат је замишљен као размена знања између две организације преко низа радионица и предавања. ФОНИС са једне стране омогућава члановима БЕСТ-а да стекну неопходна ИТ знања као што су програмски језици Python, Java, JavaScript и слично. Са друге стране БЕСТ држи радионице на тему пројектног менаџмента и Soft Skills тренинга. Радионице се одржавају у просторијама Факултета организационих наука и Машинског факултета. Ово је прилика за чланове обе организације да надопуњују знања која су им неопходна за развој даље каријере.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Размена знања између организација
- Подстицање сарадње и тимског духа између организација

- Стицање знања којима има присуп БЕСТ као међународна организација
- Размена контаката партнера између две организације

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- Одржане радионице на којима су присуствовали чланови организације: Soft Skills, Пројектни менаџмент, корпоративни односи и писање грантова
- Радионице које су организовали чланови ФОНИС-а: JavaScript, Java, Python, Увод у Data Science
- Дубљи увид у БЕСТ пројекте и рад ове организације
- Размена техника између два одбора везано за вођење организације

ПРОЈЕКАТ – Стартит ФОНИС

Место одржавања: Стартит Центар Београд, Савска 5, Београд

Време одржавања: 10.12.2017. – 30.09.2018

ОПИС ПРОЈЕКТА

Пројекат „Стартит ФОНИС“ је целогодишња сарадња између ФОНИС-а и Стартит Центра Београд која је отпочела крајем 2017. године. Пројекат је покренут са циљем да се студенти повежу са ИТ заједницом, науче нове технике пријављивања за посао, презентовања на интервјуима, као и да заједно са Стартит Центром раде на хуманитарним активностима.

Пројекат је до сада спроведен кроз седам радионица „Како до посла“, на којима су предавачи испред Стартит Послова поделили са преко 100 студената ФОН-а које технике да примене како би се показали у најбољем светлу и повећали вероватноћу да нађу посао у фирми за коју конкуришу.

Од октобра почињу нове радионице о запослењу, ИТ сцени и новим технологијама. Поред тога се почиње са реализацијом дела пројекта на којем ће се чланови ФОНИС-а, заједно са запосленима у Стартит центру, састављати рачунаре које ће донирати домовима за децу без родитељског старања.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Сакупљање релевантних знања од Стартита и њихових партнера
- Ширење погледа чланова на ИТ свет
- Помоћ угроженима
- Сарадња на међуорганизацијском и нивоу организација и компанија
- Унапређивање знања одржавања рачунарских компоненти
- Побољшавање исхода интервјуа за студенте ФОН-а

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- Преко 120 студената прошло радионице „Како до посла“
- Организовано 7 радионица у првој половини године
- Довршено планирање састављања и донирања рачунара деци без родитељског старања
- Отворена могућност да се ФОНИС споји са неким од партнера Стартит центра
- Повећана сарадња са Стартит центром уз додатне радионице и међусобно промовисање
- Чланови ФОНИС-а први добијају информације о праксама у Стартит центру
- ФОНИС има лакши приступ Стартит Центру и његовим ресурсима

ПРОЈЕКАТ – Стручне конференције

Mes Место одржавања: Више локација, Београд

Време одржавања: 01.10.2017. – 30.09.2018

ОПИС ПРОЈЕКТА

Чланови ФОНИС-а у току године посећују неколико конференција које организују партнерске институције. На овим конференцијама чланови су делегати, логистика или имају прилику да демонстрирају свој рад презентујући један од својих пројеката на којем су радили унутар организације. На овај начин се организација спаја са ИТ компанијама, које касније подржавају пројекте организације или дају предност члановима организације при запошљавању. Неке од конференција на којима су наши чланови присуствовали ове школске године су Belgrade Test Conference, Data Science Conference, Bosch Emagine, Сајам науке и Microsoft Sinergija.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

- Умрежавање ФОНИС-а са привредом на великим конференцијама
- Пружање прилике члановима за потенцијалним запошљавањем
- Припрема ИТ пројеката као што су видео игре како би се показало знање чланова
- Учење и прикупљање идеја о пројектном менаџменту
- Промовисање ФОНИС-а и ФОН-а на великим ИТ догађајима
- Остваривање сарадње са другим студентским организацијама

ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

- Посећено 5 великих дешавања у протеклих годину дана
- Направљене 4 видео игре које су приказане на овим догађајима
- Приказан један хардверски производ
- Чланови ФОНИС-а први добијају обавештење о отвореним позицијама за праксе у компанијама као што је Bosch
- 5 или више чланова је добило понуду за праксу или посао од стране компаније организатора или неке од компанија посетилаца непосредно након догађаја
- Преко 30 чланова укључено у ширење позитивне слике о организацији и факултету

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЧАСОПИСА ИНТЕРФОН у 2017/18. години

Како је часопис „ИнтерФОН“ организација која није пројектно оријентисана, самим тим је и њен план и програм специфичан. Рад свих чланова редакције подразумева континуитет, што је једна од кључних разлика у односу на остале организације.

Мисија часописа је да пружи својим читаоцима квалитетне, корисне и занимљиве информације, као и да омогући члановима редакције да уче, развијају се, раде у тиму. Мисија подразумева представљање Факултета као најбољег у Србији, а и подршку да тако и остане.

Визија часописа се односи на то да буде најбољи студентски часопис у региону, који има верне читаоце и успешан тим који стоји иза свега тога.

ИнтерФОН настоји да извештава о важним семинарима, конференцијама, хуманитарним акцијама и осталим догађајима који студентима могу бити корисни. Акцент је стављен на дешавања у оквиру ФОН-а, као и на информисање читалаца о актуелним студентским праксама и погодностима. Током 2017/18. године, ИнтерФОН је имао учешће и био медијски спонзор при следећим активностима:

У децембру смо присуствовали **ФОНДИП-у (FONDIP)** који се традиционално одржава на Факултету организационих наука, те смо имали прилику да погледамо глумачке изведбе талентованих студената и учествујемо у организованим квизовима.

У априлу смо посетили пројекат **ФОНап (FONap)**, у организацији ФОН-овог Центра за развој каријере. Експерти из области информационих технологија су присутнима пренели своје знање о машинском учењу и *Blockchain* технологији.

Битну улогу ИнтерФОН је имао и у извештавању са такмичења у решавању пословних студија случаја (*Belgrade Business International Case Competition*), док је у разговору са учесницима поделио значајне информације свим будућим студентима који ће се опробати у овој активности. Учешће на такмичењима овог типа представља студентима аутентично искуство и битну ставку у њиховом ЦВ-ју, а припремиће их и за оно што их чека у ближој будућности.

Унија студената ФОН-а и Клуб студије случаја (*Case Study Club*) су у мају организовали пројекат едукативног карактера, **Јард сејл (Yard sale)**, у оквиру којег су чланови нашег часописа, заједно са осталим студентима, могли да присуствују предавањима и интерактивним радионицама у области продаје.

Наши чланови су посетили **СпортБиз (SportBizz)** конференцију посвећену менаџменту и маркетингу у спорту, организовану у мају од стране Савеза студената ФОН-а.

Присуствовали смо предавањима одржаним у оквиру пројекта **Знањем против Марфија**, који је у мају организован од стране Центра за развој каријере, а на којем је било речи о техникама савладавања треме и приближавању тематике јавног наступа.

Током школске 2018/19. године у плану је да редакција настави са радом као и до сада, уз минималне измене у самој организационој структури. Редакција ће и даље радити на редовном обавештавању како студената нашег факултета, тако и свих осталих читалаца. Обавештења ће се углавном базирати на информацијама о актуелним праксама и вестима са факултета (али и шире), и тиме промовисати факултет у што бољем светлу свим будућим студентима.

– Биће објављивани и текстови различитих тема, **интервјуи са запосленима на Факултету**, као и са успешним људима из бројних сфера пословања. Како је примећено да су најчитанији управо интервјуи, одлучено је да ће се исти чешће обављати и објављивати. С тим у вези је и једна од иновација, која се односи на интервјуе са **најуспешнијим студентима са нашег факултета**.

– **Излазак штампаног примерка** би допринео бољој промоцији часописа и вредности које он промовише уколико буде у складу са буџетом.

– Уколико средства буду дозвољавала, у плану је и лични пројекат са темом **Неуромаркетинг: појам и примена**. Циљ је довести реномиране личности из света маркетинга које ће говорити на овом дводневном семинару у оквиру ког ће поред предавања бити спроведене радионице како би студенти могли да примене знање које су стекли.

УНИЈА СТУДЕНАТА ФОН-а шк. 2017/18. година

1. ПРОЈЕКАТ: ФОН КВИЗ

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: 23. децембар 2017. године

Организатор: Унија студената ФОН-а

1.1. Опис пројекта

Фон Квиз је први пројекат који је Унија студената ФОН-а организовала у школској 2017/18. години.

Пројекат је одржан у сарадњи са ПУБ Куиз-ом, стартапом који су основали бивши студент нашег Факултета, који су и водили сам догађај, што је допринело већем одзиву студената. На пројекту се такмичило 34 тимова, односно 136 такмичара, од чега су један тим чинили асистенти факултета.

Пројекат је био намењен студентима ФОН-а, који су имали прилику да повећају своју општу информисаност и обнове знање стечено на Факултету организационих наука.

Реализација је подразумевала привлачење студената у тимовима од по четворо. Квиз се састојао од 40 питања из области менаџмента (сва три смера) и информационих технологија. Питања су се налазила на пројектору, а тимови су добили папир за попуњавање одговора. За свако питање они су имали по 30 секунди да на папиру напишу одговор. Квиз је био подељен на два дела, где су се након сваког рачунали бодови и рангирани тимови. Најбољепласирани тимови добили су награде од партнера.

На пројекту су учествовали природни спонзори који су за такмичаре обезбедили пиће и грицкалице, као и они који су обезбедили награде.

1.2. Резултати пројекта

- Унија студената Факултета организационих наука се на интересантан и занимљив начин приближава студентима. Показала се као организација која пропагира вредности факултета и знање стечено током студирања.

- Студенти Факултета организационих наука су имали прилику да стекну нова знања и да обнове стара стечена на Факултету организационих наука.

- На пројекту је учествовало 136 такмичара, док је доста студената дошло да гледа квиз.

- Подигнута је свест о ваннаставним активностима.

2. ПРОЈЕКАТ: УСФ ГЕЈМИНГ САЈАМ

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: 9-11. март 2018. године

Организатор: Унија студената ФОН-а

2.1. Опис пројекта

Пројекат УСФ Гејминг Сајам је одржан 9, 10. и 11. марта 2018. године.

Прва два дана пројекта била су намењена хуманитарном гејминг турниру, а **сав прикупљен новац од котизација такмичара намењен је за лечење девојчице Сање Јелисијевић.**

Трећег дана пројекта, 11. марта, на Факултету организационих наука одржана су 4 предавања и **Сајам гејминг индустрије.** Догађај је био отворен за све студент техничких факултета који су желели да науче нешто више о једној од најбржерастућих индустрија данашњице.

Прво предавање одржао је представник компаније АСУС, која је уједно и једна од финансијских партнера пројекта, а тема је била **„Гејминг опрема и ИТ-Гејминг Менаџмент“.**

„Мало више од игре“ био је назив теме представника познатог стартапа **Миракле Дојо**, међу чијим оснивачима су и студенти Факултета организационих наука.

Још један финансијски партнер пројекта, компанија **УБИСОФТ** и њени представници из седишта у Београду, одржали су предавање на тему **„Од гејмера до**

девелопера“.

Последње предавање одржао је продуцент малих видео игара компаније **Херолаб**, а тема је гласила „**Креирање и издавање малих „free-to-play“ мобилних игара**“.

Након предавања, уследио је нетворкинг са представницима компанија, када су студенти имали прилику да разговарају са стручњацима из ИТ и гејминг индустрије и оставе свој резиме.

2.2. Резултати пројекта

– **Факултет организационих наука** је организацијом овог турнира добио прилику да се представи компанијама које се баве развојем игара. Будући да је ова индустрија у порасту, као и тражња за запосленима који су ИТ усмерења, Факултет се самим тим позиционирао као лидер у креирању тог кадра. Истовремено, Факултет је својим студентима омогућио да сазнају више и да се укључе у свет индустрије за развој игара.

– **Унија студената Факултета организационих наука** је овим пројектом допринела повећању свести, како код студената, о развоју гејминг индустрије, могућностима запослења и програмима које компаније за њих нуде, тако и код компанија, о потенцијалу које студент нашег факултета имају.

– **Студенти Факултета организационих наука** су добили прилику да остваре први директан контакт са компанијама из ове индустрије и да им се представе као потенцијалним послодавцима. Уједно су добили прилику да се друже, развијају тимски дух и да се боље међусобно упознају.

Број такмичара прва два дана пројекта:

Лол – 6 тимова

ЦС ГО – 12 тимова

ЦС 1.6 – 8 тимова

ПЕС – 32 такмичара

Трећи дан, предавања и сајам, посетило је преко 100 студената, како ФОН-а тако и других факултета техничких наука.

– **Прикупљено је 107.885 динара за потребе лечења Сање Јелисијевић.**

3. ПРОЈЕКАТ: ХУМАНИТАРНИ СПОРТСКИ ТУРНИР

Место одржавања: Студентски дом 4. април, Војводе Степе 320, Београд

Време одржавања: 21-22. април 2018. године

Организатор: Унија студената ФОН-а

3.1. Опис пројекта

Унија студената ФОН-а је трећи пут по реду организовала Хуманитарни спортски турнир на теренима Студентског дома 4. април. Одзив студената на турниру био је знатно већи него претходне две године. Ове године студенти су, поред **фудсала и баскета**, имали прилику да се такмиче у **одбојци** као и у **стоном тенису**.

Забележени број учесника:

Футсал: 24 екипе (највише 8 чланова)

Баскет: 19 екипа (највише 5 чланова)

Одбојка: 8 екипа (највише 5 чланова)

Стони тенис: 14 такмичара

Сав прикупљен новац од **партиципација** и из **донаторске кутије** је ишао фондацији „**Буди хуман**“ за лечење петогодишњег **Душана Вукосављевића**, који је заједно са старијим братом и родитељима **присуствовао другом дану турнира**.

Уз помоћ натуралних партнера турнира, све екипе су уживале у целодневном дружењу уз храну и пиће, док су за оне најбоље биле обезбеђене награде.

1.2. Резултати пројекта

– Турнир је био медијски испраћен од стране многих медијских партнера, што доприноси изградњи позитивног имиџа нашег Факултета.

– **Унија студената Факултета организационих наука** донирала је 118.850 динара у хуманитарне сврхе чиме је наставила традицију организовања хуманитарних пројеката, који окупљају студенте који показују интересовање за овакве пројекте.

– **Студенти Факултета организационих наука** и њихови спортски резултати познати су широм Европе. Турнир је био добра прилика за све оне који воле спорт да се окупе, забаве и заједно учине добро дело. Пројекат је подржало преко 700 посетилаца.

4. ПРОЈЕКАТ: ЈАРД СЕЈЛ

Место одржавања: Факултет организационих наука, Јове Илића 154, Београд

Време одржавања: Мај 2018. године

Организатор: Унија студената ФОН-а, Кејс Стади Клуб

4.1. Опис пројекта

Јард Сале је **нови** пројекат Уније студената ФОН-а који је рађен у сарадњи са **Кејс Стади Клубом-ом**, и одржан је први пут у мају 2018. године. Овогодишња тема је била „Туризам у Србији“. Такмичари су на самом почетку извучили одређене округе Србије за које требало да осмисле маркетинг план за побољшање туристичке посећености. Пројекат је трајао 3 дана. Првог дана су такмичари, али и бројни заинтересовани студенти имали прилику да чују излагања искусних предавача, који су одржали **интерактивна предавања**. Други дан је био предвиђен за **консултације** које су водиле колеге из Кејс Стади Клуб-а и на тај начин помогле такмичарима да боље разумеју свој задатак. Трећег дана су такмичари **презентовали** своја крајња решења стручном жирију, који су чинили **председник Кејс Стади Клуб-а**, и **представници ЕКО пумпи, РАС-а и Министарства туризма**. Овај пројекат су подржали многи натурални спонзори, као и наши партнери који су обезбедили награде за освојена прва три места.

4.2. Резултати пројекта

– **Факултет организационих наука** је имао прилику да угости еминентне предаваче и менаџере из различитих сфера пословања, које се примарно баве продајом. Уједно ће својим студентима пружити прилику за неформално образовање и представљање нашег Факултета у најбољем светлу.

– **Унија студената Факултета организационих наука** је имала прилику да по први пут организује пројекат овог типа, чиме је својим члановима пружила прилику да уче и усавршавају своје вештине, примењујући своја теоријска знања из области организације, маркетинга, продаје, ИТ-а, људских ресурса и финансија у пракси, а својим колегама са Факултета да се опробају у занимању којим желе да се баве у будућности. Уједно је ово била прилика да остваримо сарадњу са студентима Цасе Студу Цлуб-а, али и са компанијама које су учествовале на догађају.

– **Студенти Факултета организационих наука** су кроз низ едукативних предавања имали прилику да слушају сјајне предаваче и чују њихове личне примере из праксе, али и да се сами опробају, и стечено знање представе пред стручним жиријем.

На пројекту је забележено:
26 такмичара
16 финалиста
Преко 30 делегата

ФОН-ОВ ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ КАРИЈЕРЕ
шк. 2017/18. година

Врућа столица

„Врућа столица“ је пројекат са дугом традицијом, који има за циљ да студентима приближи процес селекције, и припреми их за прво запослење. Ове године, пројекту „Врућа столица“ је припојен пројекат „Знајем против Марфија“, па је циљ овогодишњег обједињеног пројекта био да студентима помогне да превазиђу трему на првом интервјуу.

Пројекат је трајао два дана, и окупио је око 150 учесника.

Први део пројекта, који је одржан 19. маја у општини Вождовац, обухватио је панел дискусију и два предавања. Тема панел дискусије била је: „Победити Марфија-Постоји ли начин? Мале тајне успешних говорника“, а учесници панела су Уна Сенић, Ђорђе Ловрен, Кристина Ракуљ и Милош Максимовић. Предавање: „Комуникацијом до успеха; Важност вештине јавног наступа и ослобађање од страха“ одржао је Борис Тодосијевић, док је Драган Савић учесницима приближио тему „Сам свој ПР менаџер?!“.

Двадесетог маја, на Факултету организационих наука, одржан је други део пројекта, у виду радионица. Циљ радионица био је да директно повеже учеснике са компанијама, и омогући им да у неформалној, интерактивној атмосфери реше своје недоумице по питању процеса запошљавања. Овом приликом, теме и предавачи су били:

- „Како постати прави кандидат?“, Manpower group;
- „Perfect preparation prevents poor presentation“, Delhaise Србија;
- „Оснивање АДАМ студија“, Мила Завођа.

Фонкламе

Као и сваке године пројекат ФОНкламе је свечано отворило Вече реклама у Општини Стари град, на којем су приказане најбоље рекламе из претходне године, а приход од продаје карата дониран је фондацији „Буди хуман“. Вечери реклама присуствовало је више од 300 људи. Одржано је такмичење у виду студије случаја везано за креативни маркетинг. Студију случаја задала је маркетиншка агенција Жишка под називом „Креативом до кампање“. Од пријављених студената одабрано је 5 тимова са по 5 чланова који су имали недељу дана да уз помоћ жирија из компаније Жишка дођу до најбољег решења. Своје идеје су тимови презентовали на факултету након чега је одабран најбољи тим. Чланови победничког тима провели су један дан у агенцији и након тога добили прилику да се покажу на интервјуу и добију праксу.

У оквиру пројекта такође смо имали прилику да угостимо неке од најпознатијих људи у свету креативног маркетинга. Први предавач био је Стеван Вранеш, дипломирани драматург, блогер који се бави маркетингом, продајом и корпоративним пословима и више од 15 година је на руководећим позицијама у агенцијама, медијским кућама и мултинационалним компанијама. Тема његовог предавања била је „storytelling“ у маркетингу. Други предавач био је Предраг Симић, креативни директор компаније „Leo Burnett“, добитник сребрне „Effie“ награде за кампању „Vip Mobile“ – „Viber/Vajber“ и „Doncaffe“ – Добро јутро цезвери. Тема његовог предавања била је „Креативни процес у маркетингу“. Трећи предавач био је Небојша Кривокућа, креативни директор агенције

„Communis DDB“ који има врло широко искуство рада на кампањама за „Alpha Bank“, „Amstel“, „Eurosong“, „Heikenen“, „Henkel“, „Hyundai“, „IDEA“, „Mercator“, „Procter&Gamble“, „Societe Generale“, „Toyota“, Апатинска Пивара, Бамби Плазма, Горење, Књаз Милош, Комерцијална Банка и друге. Тема његовог предавања била је „Зашто идеја?“. Предавању је присуствовало 120 студената.

ФОНуп

ФОНуп је пројекат који је намењен студентима из света информационих технологија. Овогодишње теме су биле у области машинског учења и blockchain технологије.

Предавачи који су пренели своја професионална искуства у области машинског учења су били Стефан Јовановић из компаније „Нордеус“, Милан Дракулић из компаније „Ассецо“. Професор Петар Кочовић је на крају одржао предавање о blockchain технологији.

У оквиру промоције пројекта, направљена је видео игра на основу које је студент са највећим бројем поена добио награду. Такође, скупљали су се и ручно израђени „bitcoin“ новчићи по следећим факултетима: ФОН, Машински факултет и РАФ; где су 3 студента са највише скупљених „bitcoin-a“ такође добили награде, које су укључивале слушалице, УСБ, миш и тастатуру.

ФОНуп је одржан 21. Априла 2018. Године на Факултету Организационих Наука у Београду.

Трајао је од 12 до 18 часова са једном великом и пар кратких пауза.

Пројекту је присуствовало између 100-150, како студената, тако и људи из професионалног живота, у Сали Б103.

Циљ овог пројекта је био да се приближи релативно непозната територија Data science професионалца студентима и онима који нису били упознати са појмом машинског учења и ширином коју сама област Data science обухвата. У оквиру тога, оно што смо такође сматрали да је битно приближити делегатима, јесте blockchain технологија око које се воде велике полемике данас и која представља сигурнију будућност у ИТ-у.

„САРАДЊА СА ЦЕНТРИМА“

Време трајања конференције: 11.05.-13.05.2018.

Место реализације: „Курта-Тара“ на Тари

Укупан број чланова на конференцији: 20

Сарадња са центрима представља семинар који има за циљ размену идеја везаних за напредак и будуће пројекте, укључује пут у трајању од 2 ноћи и 3 дана.

На овом семинару смо организовали састанке и радионице са нашим успешним алумни члановима како бисмо што боље унапредили наше пројекте и тиме помогли студентима ФОН-а да напредују тако што ћемо им обезбедити прилике за праксе у најбољим компанијама, предавања код најугледнијих стручњака из своје бранше.

Организовали смо тренинге за чланове наше организације, како би били спремни на комуникацију и преговоре са партнерима, на тај начин представљају факултет и саму организацију у најбољем светлу.

Првог дана је организовано предавање на тему „Успешно вођење непрофитне организације“ и „Будућност друштвеног предузетништва“. Другог дана су организоване радионице на тему успешне комуникације у пословању, процеса селекције, успешне продаје.

Тренутно је у процесу организовања и пројекат **Активан студент**, који ће обухватити две панел дискусије и сајам start up компанија. Теме су студентски активизам и да ли је боље фокусирати се на добар просек или чланство у организацијама, гости ће нам бити студент са високим просеком са нашег факултета, као и представници организација са ФОН-а, такође и колеге које су покренуле своје start up компаније. Порјекат ће се одржати на ФОН-у 7.октобра 2018.

ESTIEM
шк. 2017/18. година

Председник: Александар Стевановић

Пре годину дана је 12. Извршни одбор кренуо са радом и на почетку мандата зацртани су следећи циљеви:

1. ЦЕНТРАЛА – Локала на централу, Централа на Локали, Освајање ПР и ЦР комитета, Стратегија промоције централе, Фонд за путовања
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – Имплементација нове структуре, ЛР округли сто, Структура тима за финансије, Стабилни комитети
3. ОРГАНИЗАЦИОНА КУЛТУРА – Неговање вредности, Повезаност и мотивација чланова, Култура ПМ алата, Интерни ПР, Дух централног ЕСТИЕМ-а, Већа повезаност чланова са партнерима организације
4. ЕСТИЕМ ИНТЕРНО – Праћење пројеката, Финансијска политика, Развој и квалитет чланова
5. ЕСТИЕМ ЕКСТЕРНО – ЕСТИЕМ бренд, Сарадња са другим организацијама, сарадња са ФОН-ом, Дугорочна сарадња са финансијским и натуралним партнерима, сарадња са другим организацијама, позиција инфлуенсера на централу

Као председник, трудим се да водећи се зацртаним циљевима пренесем на све чланове своју мотивацију, знање и заједно са својим тимом одржавам ову организацију на правом путу на коме се већ дуго налази. Наравно да на путу постоји много проблема, непредвиђених ситуација и наравно да некада не иде све како је планирано, али оно што је најважније И на шта ИО 2017/18. ставља акценат јесу управо дугорочни ефекти наших стратегија као и креирање нових стратегија које ће нашу организацију учинити одрживом још дуго. Од самог почетка, нисмо се либили да отворимо различита врата која са собом носе многа питања које немају јасне одговоре и да се позабавимо темама које нити иду у „прилог“ нама нити се могу лако решити. Наш јасан став и отворен приступ према свим лидерима, члановима и тимовима у организацији резултирали су позитивном атмосфером у организацији и великом мотивацијом од самог почетка ове радне године. Наравно, увек може и треба боље, али зато смо се потрудили да до краја мандата, уз помоћ свих чланова, решимо све проблеме и помогнемо наредном Извршном одбору да постави праве циљеве и креира добру стратегију како би организација остала једна од најбољих на Београдском универзитету.

У наставку ћу издвојити неке чињенице о раду Извршног одбора:

- Одржане три серије стратешких састанака (у октобру, фебруару и мају);
- Одржано преко 50 редовних и нередовних састанака Извршног одбора (ниједан није трајао мање од 4 сата);
- Одржан један feedback састанак и timbuilding Извршног одбора;
- Одржана два састанка и један timbuilding са лидерима комитета;
- Одражани Core to Board (C2B) и евалуациони састанци са цоре тимовима завршених пројеката;

- Одржани С2В састанци са цоре тимовима пројеката;
- Одржан састанак са Надзорним одбором;
- Одражан састанак са Алумни члановима поводом организације ЦМ-а;
- Одражан Хајде да дискутујемо састанак;
- Одржана воркинг група на тему пројекта Академија Модерног Менаџмента;
- Реализовано 8 интерних пројеката (Green Starter, Green Future, TIMES, MoV, Rodendan, HSW, College, Alumni night);
- Одржана три састанка локалне групе;
- Одржано 10 тимбилдинга целе организације;
- Склопљена сарадња са студентском организацијом Case Study Club и у току су преговори за обнављање сарадње са студентском организацијом БЕСТ;
- Одржавање комуникације са другим студентским организацијама са ФОН-а и других факултета;
- Одржавање комуникације са факултетом;
- Писање пријава и конкурисање за одобравање буџета од стране ФОН-а (буџет одобрен 28. марта у износу од 773.910,00 РСД за пројекте организације, обустављено финансирање интерних активности и активности везане за централни ЕСТИЕМ);
- Формиран Cash Flow организације.

Тренутно смо у фази привођењу краја анализе урађеног, реализације менторства за кандидате за лидере комитета и Извршни одбор. Такође, у току је праћење и реализација преосталих пројеката, припрема материјала за наредни Извршни одбор и планирање сарадње са ИО 2018/19 у транзиционом периоду.

Потпредседник и Local Responsible: Алекса Станковић

ЛР Округли Сто

На прошлогодишњем Цоллеге-у локалне групе Београд, када се одлучивало о новој структури организације, донета је одлука да не постоји ЛР тим већ да утицај и промоцију централе шире и раде већ активни чланови кроз све делове структуре како би централни дух ЕСТИЕМ-а и централе био присутан свуда, а не само у једном тиму. У складу са том одлуком, на почетку мог мандата је формиран ЛР округли сто који сачињавају људи активни на централни и који својим радом помажу потпредседнику и својој ЛГ да се што боље позиционира на централни. Тренутно округли сто броји 14 чланова. Одржана су 2 стратешка састанка на којима се дискутовало о правцу у коме наша локална група треба да се креће на централни, о ЦМ-у и о даљој едукацији наших чланова о централни. Поред тих састанака, стално се преко друштвених мрежа дискутовало о дешавањима на централни и заједнички се помагало делагатима ЛГ Београд у доншењу одлука на јесењем и пролећном ЦМ-у.

ЛР радионица на Green Starter-у

С обзиром да више не постоји ЛР тим у структури којима чланови могу да приступе, било је неопходно добро организовати ЛР радионицу на Green Starter-у како би се чланови адекватно упознали и заинтересовали за централу. Услед мог путовања у Измир на јесењи ЦМ, радионицу су водили Исидора Стојанац и Раде Пантелић. Они су заједно са мном осмислили концепт радионице и по feedback-у који сам добио од њих и чланова организације сматрам да је она била успешна.

Фонд за путовања

Заједно са потпредседником за финансије Алексом Вуловићем, формиран је фонд за путовања и дефинисани су његови услови коришћења. Документ, као и правила и

услови коришћења, доступан је сваком ЕСТИЕМ-овцу јер се налази у Универзалном фолдеру једног ЕСТИЕМ-овца. За сада 2 члана су била финансирана из буџета одвојеног за Фонд, за догађај Balkan Regional Coordination Meeting који је одржан у Скопљу.

Промовисање централе нашим члановима

Поред усмене промоције и дељење утисака наших чланова који су путовали преко друштвених мрежа, уведен је европски нeвслеттер који садржи описе свих догађаја на централама на које наши чланови могу аплицирати у току текућег месеца. Такође он садржи информације о партиципацији, еарлу бирдс периоду као и о разним могућностима да наши чланови нађу потребне финансије да отпутују на жељени догађај. Невслеттер се шаље на мејлинг листу организације једном месечно на почетку месеца. Ради промоције активације чланова прослеђивани су Опен Цалл-ови са централе на мејлинг листу, а и директно до одређених људи који су сматрани адекватним за те позиције. Од почетка мандата, наша ЛГ је укупно имала 32 путника на централама од чега је 14 њих први пут путовало преко ЕСТИЕМ-а.

Benchmark централе

Рађен је бенцхмарк локалне групе Порто, тренутно најјаче локалне групе у ЕСТИЕМ мрежи, ради упоређивања начина рада како би се евентуално неке од њихових метода активације чланова или рада примениле у нашој ЛГ. Из вишечасовног Скупе разговора са ЛР-ом Порто, установљено је да наша ЛГ на више начина од ЛГ Порто покушава да активира наше чланове, али да њима то лакше успева због недостатка локалних активности па се њихови чланови окрећу централама. Бенцхмарк централног пројекта је у плану, с обзиром да ће наша локална група ове године организовати пројекат Леан Сих Сигма. Што се тиче бенцхмарка централних комитета, након дугог разматрања одлучено је да једини централни комитет на коме је потребно урадити бенцхмарк јесте Аналусис Цоммитее из разлога што је наш комитет за аналитику покренут скоро и да ће му користити информације из једног од бољих комитета на централама. Овај бенцхмарк ће у наредном периоду урадити чланови активни у оба комитета.

Ширење ЕСТИЕМ духа међу члановима локалне групе

Неке од конкретних ствари које су предузете јесте певање ЕСТИЕМ песмице на почетку сваког састанка локалне групе, интерна промоција активности на PR – CR School у како би што више људи присуствовало, дринкинг гамес које су смишљане за потребу мотивационог викенда. Ово је нешто што је јако тешко измерити и рећи засигурно да је урађено како треба. Стичем утисак да је ЕСТИЕМ дух итекако присутан имајући у виду да састанцима локалне групе у просеку присуствује око 90ак чланова и да је на интернационалној вечери пројекта PR – CR School присуствовало преко око 100 људи. Не треба заборавити ни то да је на мотивационом викенду било 72 члана што је дупло више од прошле године. Све ово је резултат залагања целог ИО да тај дух ЕСТИЕМ-а и заједништва прошири и то уз помоћ лидера комитета и чланова округлог стола.

Распоређивање чланова по П/Ц/И и стварање лидера

Циљ је активација наших чланова у сваком од постојећих пројеката, комитета и иницијатива. На овоме се активно ради током целе године и тренутно имамо активних чланова у 16 од постојечих 23 ентитета на централама. Један наш члан је лидер ентитета и тренутно се ради менторство са неколико чланова који планирају лидерство у најскоријем року. Такође одржано је четири 1 на 1 састанака са новим члановима ради њихове активације и тренутно наша ЛГ има 19 активних чланова на централама и тај број ће наставити да се увећава у наредном периоду.

Организовање и праћење централних догађаја

Активно је праћено организовање првог овогодишњег интернационалног пројекта PR – CR School који је имао невероватан број пријава (55), али још увек нема званичних података о задовољству учесника пројекта са централе. Утисак чланова организационог тима је да њима у Београду било феноменално и да смо показали колико смо професионални и како добро организујемо догађаје. Након тога уследио је уговорени Triple Exchange са LG Istanbul Yildiz и LG Dortmund који је почео 14. маја и заврши се 20. маја. Ово је јако велика ствар за нашу локалну групу, имајући у виду да нас је посетило преко 20 ЕСТИЕМ-оваца које ћемо и ми сами ускоро посетити и да, такође Triple Exchange није организован у нашој ЛГ више година уназад. У августу организован је још један велики централни догађај EUROPE 3Д (60 пријава), а такође, у новембру је у плану организација пројекта Lean Six Sigma.

ЕСТИЕМ Days

Након завршетка два велика пројекта, ЦСС и PR – CR School, организован је интерни информативни догађај о централи ЕСТИЕМ Даус који су водили чланови Округлог стола. Догађај се састојао од 2 дела. Први део је присутне упознао са самом структуром централног ЕСТИЕМ-а и као преношења личног искуства ЛР-а и чланова округлог стола. Причано је о раду на централи, путовањима и анегдотама са истих. Други део догађаја је био пројект фаир. Сваки члан округлог стола је представљао бар један ентитет и имао је свој сто. Учесници догађаја су ишли од стола до стола и информисали се о сваком посебном ентитету и уколико су се заинтересовали за специфични ентитет, остављали су своје контакт информације па их је касније члан округлог стола, задужен за тај ентитет, контактирао и водио на Гет Ацтиве цхат. План је да то прерасте у менторство. Догађају је присуствовало 10 чланова организације и планира се у будућности још ЕСТИЕМ Days-а.

Спремање делегација ЛГ Београд

Приликом одласка наших чланова на интернационалне догађаја, њима је пружана помоћ при наласку најјефтинијих карата и дате су им смернице и савети како да се понашају и шта да очекују када оду на тај догађај. При одласку на стратешке догађаје (јесењи и пролећни ЦМ, као и ReCoM) делегација је интензивније спремана у виду састанака и упућивања у активности које ће они тамо радити, а које ће утицати на нашу локалну групу. Конкретно за ReCoM је припремљена презентација наше ЛГ и SWOT анализа ЛГ које су презентоване, а за ЦМ су делегати интензивно спремани нешто више од 2 и по месеца, од избора до самог одласка на ЦМ. Организовано је 8 састанака и делегати су детаљно упознати са радом централе и актуалностима на њој. Такође су били упућени у све што ће их сачекати на догађају и како ће представљати нашу ЛГ. Велику улогу у доношењу одлука за гласање је одиграо округли сто својим предлозима и стручним мишљењем. Вреди напоменути да су сви путници писали извештаје по повратку са путовања. Они који нису били на стратешким догађајима су писали један извештај који је намењен осталим члановима да их заинтересује да и сами путују, а они коју су били на стратешким догађајима су поред тог писали још један стратешки извештај који детаљно описује шта се на том догађају радило и какве су одлуке донете.

Јача повезаност са осталим локалним групама са Балкана и јачање нашег региона

Ово је постигнутом добрим личним односима наших чланова са члановима других локалних група у региону. Наиме, поред стандардно добрих односа са ЛГ Загреб и ЛГ Скопље, значајан напредак је постигнут у постизању бољих односа са ЛГ Нови Сад честом међусобном промоцијом догађаја и присуством на истим, сарадњом делегација на стратешким догађајима итд. Пружена је могућност ЛГ Ниш да се организује One Way

Ехцханге у коме би они посетили Београд да би стекли услов за стицање статуса Обсервер, али су на крају одустали од тога због недостатка људи. Такође је спречена подела Балканског региона која је била планирана новом регионалном дистрибуцијом.

Потпредседник за финансије: Алекса Вуловић

Још на прошлогодишњем Цоллеге-у, приликом доношења одлуке о новој структури наше организације, донета је одлука да не постоји тим који ће се бавити финансијама, јер се протеклих година показало да људи у том тиму нису имали задужења. У складу са тим, од ове године тај тим више не постоји, већ у организацији једини људи који се баве финансијама су тим лидери за финансије на пројекту, где они постају део неформалног тима за финансије и са њима се даље ради менторски рад. Поред тога особа која је задужена за аналитику финансија у организацији и на пројектима је Ивана Петровић. Менторски рад је започет на самом пројекту Green Starter, где је новим члановима, поред основних информација, одржан тренинг „Вођење финансија на пројекту“. На самом догађају 5 до 6 људи се изјаснило да је заинтересовано за финансије.

Након избора на скупштини, прво задужење је било пререгистрација у АПР-у и у банци. Пререгистрација је прошла брзо и без проблема. Направљен је документ Кораци за пререгистрацију, у којем се налази све што је потребно и олакшан процес истог за будуће генерације. Такође у складу са одлуком и одредбама изреченим на College-у 2017, дефинисан је и документован Фонд за путовања. Документ, као и правила и услови коришћења, доступан је сваком ЕСТИЕМ-овцу јер се налази у Универзалном фолдеру једног естиемовца. За сада 2 члана су била финансирана из буџета одвојеног за Фонд, за догађај РеЦом Скопље.

Након тога уследило је упознавање са начином рада и комуникацијом са књиговодственом агенцијом и набавном службом факултета. У досадашњем раду са њима није било проблема. Како сам увидео проблем недефинисаног комуницирања са набавном службом, дефинисан је документ Процес комуникације и поступања са набавном службом, за будуће потпредседнике. У њему су описани кораци за одобрење коришћења одобрених новчана средства од стране факултета, као и сва неопходна документа која је потребно доставити.

На самом почетку, ИО дефинисао је стратегију за наступање при конкурисању за новчана средства која даје факултет. Од ове године факултет је променио начин конкурисања, где је за сваки пројекат било потребно у ворд документу попунити Образац за пријаву пројекта и заједо са тим у ехцел документу доставити по ставкама буџет. Како би се процес убрзао цео ИО се распоредио по пројектима, а за текуће пројекте, Case Study Show и PR CR School, учествовали су ПЛови. Волео бих да напоменем да је приликом састављања буџета за факултет стварно био одговоран и професионални приступ, као и то да је поред тога састављен Извештај рада студентске организације ЕСТИЕМ у 2016/17 години намењен факултету. По први пут фон је издвојио средства за интернационални пројекат PRCR School, али исто тако нас је први пут ускратио и за интерне пројекте. У складу са тим и уштедама у фоновом буџету, тежиће се преусмерењу средстава на интерне пројекте и на интернационални пројекат ЕЗД.

О успешности пројекта и финансијској ситуацији наше организације можете погледати документ Финансијски извештај за пролећну скупштину. Али свакако морам да истакнем да су сви пројекти у финансијском смислу протекли према планираном Cash flow-у, који је дефинисан на почетку године. ЦФ је састављен на почетку године у којем је дефинисано да ће од ове године као обавезна ставка бити да 10% од укупне суме на крају године, одвајано за РЕЗЕРВЕ. Пресеци се праве након сваког пројекта, до сад је направљен један пресек после два велика пројекта која су ишла паралелно.

Такође на месечном ниво ажурира се база ALL REPORTS – Финансијски извештај 2018. у којем се води евиденција прилива и одлива и нето тока, уплате и исплате рачуна,

рефундације. Поред овога паралелно се ажурира Евиденција фактура и уговора.

Такође, унапређен је прошлогодишњи темплејт буџета за пројекте а у складу са тим и упутство за финансијере. Исто тако унапређен је и начин конкурисања за буџет пројекта код ИО, где је неопходно доставити две верзије буџета (песимистичну са свим трошковима и другу у којем ТЛ сам скраћује буџет, у виду статус колоне у буџету у којем скраћује средства која се добијају природно или средства која не финансира естием), поред тога достављаће своје циљеве којим су се водили у састављању буџета и тиме оправдати сваку ставку. У складу са тим унапређена је функција ТЛ за финансије на пројектима, јер поред тога, тл саставља фактуре, води комуникацију са добављачем new пресс и у будућности и са набавном службом. У разматрању је опција да ТЛ води и аналитику за финансије на пројектима.

Поред тога оно што бих волео да истакнем је да је направљена новина, увођењем Базе цена и истраживања. ТЛ за финансије ће у договору са осталим ТЛ-овима, истраживати и попуњавати базу (назив добављача, ставка, цена, локација и контакт). На крају пројекта ће та база бити достављена ИО. План је да се до краја мандата што више попуни база, како би за наредну годину ТЛ за финансије добијао ту базу у склопу улазног пакета и допуњавао је.

Између осталог одржан је један састанак са људима који су били заинтересовани за финансије. Састанку је присуствовало 9 људи, на којем је било речи о могућим побољшањима финансијске функције, постојању тима, конкурсима, тренинзима којим би волели да присуствују као и доста нових идеја од којих је један управо База цена и истраживања. Након састанка, почети су преговори са лидером комитета за тренинг и дефинисане су теме тренинга, те нас у наредном периоду очекују ти тренинзи. Још мора да се види да ли ће то бити интегрисани са ЦР тренинзима јер су функције које се преплићу (у договору са потпредседником за ЦР).

Такође одржан је и састанак са Иваном Петровић и дефинисани су критеријуми и показатељи који ће се анализирати на пројекту и у организацији. Конкретно дефинисана су 4 сегмента која ће се пратити. Аналитика пројекта, Аналитика финансијских кретања гроз дефинисане периоде (годину дан), Праћење трошкова по функцијама унутар организације и Праћење планираног и оствареног буџета на основу ЦФ. Анализа ће бити доступна на јесењој скупштини.

Након пролећне скупштине уследили су нам следећи пројекти:

- Екстерни: Exchange Istanbul – Dortmund, FitPass Dani Sporta, Europe 3D и тренутно је у реализацији Budi Coolturan; и
- Интерни: Colledg 2018

За прва три пројекта која су реализована одобрен је и на крају закључен буџет истог. Пројекти су у складу са планираним ЦФ. Напомена јесте, да је Europe 3D делом финансиран од стране факултета, јер је буџет предвиђен за Академију Модерног Менаџмента, који се неће реализовати у овој години, преусмерен на баш овај пројекат. Тренутно је у процесу одобравања буџет пројекта Budi Coolturan.

Лидери финансија на овим позицијама су различити, што значи да је потребан менторски рад са још три нова члана, који се по први пут баве овом функцијом.

Такође након скупштине настављено ажурирање извештаја ALL REPORTS – Финансијски извештај 2018, и водила се Евиденција фактура и уговора. Према евиденцији измирена су тј наплаћена су сва предвиђена потраживања од стране партнера. Исплаћени су поени члановима који су стекли својим радом и тражили исплату истих.

Такође до сад су измирене све обавезе према књиговођи. Спроведена је идеје о ЕСТИЕМ продавници.

До краја мандата остало је да се исплати остатак од годишњег партнерства са Делхаизе, као и партнерства са пројекта Budi Coolturan. Остало је још да се заврше Анализе пројекта.

Потпредседник за односе с јавношћу: Ана Куљанин

Структура ПР функције

Функцију односа с јавношћу укупно чини 30 чланова организације и организована је у два комитета: ПР комитет и Дизајн комитет. Лидер ПР комитета је Сања Јанковић, док је лидер Дизајн комитета Јелена Јеринић.

ПР комитет подељен је у две таск групе и то: Таск група за друштвене мреже и креативу и Таск Дизајн комитет чини 10 чланова наше организације, 7 нових и 3 стара, и то су: Анђела Филиповић, Ања Ђуровић, Игор Костић, Ивана Петковић, Ивона Јовановић, Катарина Митић, Милица Спасојевић.

На самом почетку дефинисана је ПР стратегија са лидерима комитета, односно са Сањом и Јеленом, како би се оба комитета ускладила и била вођена истим циљевима. Наши заједнички циљеви су следећи:

- 1) Боље информисање чланова о дешавањима у организацији;
- 2) Подстицање чланова да буду активни на интерној групи;
- 3) Увођење културе лајковања на страницама организације и пројеката кроз интерни ПР;
- 4) Створити повезаност између ЕСТИЕМ-а и његових пројеката у свести наше циљне групе;
- 5) Повећати улагање и значај промоције на Инстаграму;
- 6) Мотивисати чланове ПР и Дизајн комитета да константно раде на развоју бренда ЕСТИЕМ;
- 7) Повећати свест у медијима о значају ЕСТИЕМ-а за студенте Београдског универзитета;
- 8) Наставити вођење сарадње са другим студентским организацијама, као и јачање сарадње.

Тренинзи одржани током претходног периода су:

- Основе Photoshop-а;
- LinkedIn;
- Тренинг контактирања медија;
- Тренинг писања саопштења за јавност;
- Тренинг комитет је организовао Hard Skills Weekend у оквиру кога су, између осталог, одржани тренинзи: основе Photoshop-а и основе WordPress-а.

У складу са једним од основних циљева – повезивање бренда организације и брендова пројеката у свести наше циљне групе – осмишљена је кампања којом је представљен сваки наш пројекат са Фејсбук странице ЕСТИЕМ ЛГ Белграде. Такође, у сарадњи са комитетом за аналитику направљена је анкета која је у току и којом желимо да испитамо циљну групу о тренутном стању које је директно повезано са постављеним циљем.

На постојећем сајту, по први пут је подешено да се прати Гоогле аналитика, што ће у будућности умногоме значити за складиштење података и праћење коришћења сајта од стране циљне групе, које комитет за аналитику прати. Овај алат омогућава сазнавање информација попут: број посета на сајту, пол, године, место, на који начин је особа ушла на сајт, колико се времена задржала на сајту...

У сарадњи са ЦР комитетом остварено је партнерство са компанијом CodeIT која, као наш натурални партнер, ради на изради новог сајта наше организације. Требало би да, до краја мандата нови сајт буде потпуно функционалан.

До данас, укупно је одржано 6 састанака тимова и комитета.

Таск група за друштвене мреже и креативу

Стратегија друштвених мрежа је ове године промењена, односно прилагођена за сваку друштвену мрежу појединачно.

У складу са тим, таск група за друштвене мреже и креативу осмишљавала је серије објава и прикупљала материјал за одабране серије.

– На друштвеној мрежи Фејсбук објављене су следеће серије објава: „Како бити бољи?“, „Приче успешних људи“, празничне објаве, албуми са интерних догађаја, „Бизнис/културни бесплатни догађаји“, Број лајкова на страници се повећао за 700, што је 50% остварења постављеног циља.

– Inastagram и Instagram Story: Поред објава за пројекте, на профилу су објављене: једна наградна игра, празничне објаве, објаве са интерних догађаја, серија „Како ефективно учити?“, „Буди успешан“, фотографије са путовања. Број повећаних пратиоца на овој друштвеној мрежи износи 369 (укупно 1069). Циљ до краја године је достићи минимум 1300 пратиоца.

– LinkedIn: Захваљујући ангажовању Марије Минић, LinkedIn профил је повраћен и коришћен у сврху промоције Цасе Студу Схов-а. Тренутно се, у сарадњи са ЦР комитетом, прикупља материјал од компанија за прву серију објава на овој друштвеној мрежи. Такође, у сарадњи са ХР комитетом прикупља се материјал од наших алумни чланова, како бисмо представили компанијама на овој друштвеној мрежи где су стари чланови данас и како им је ЕСТИЕМ помогао у томе.

Таск група за сарадњу са медијима и студентским организацијама

Таск група за сарадњу са медијима и студентским организацијама је почела свој рад прикупљањем материјала за брошуру. На Данима Спорта 2018. су компанијама подељење брошуре наше организације. Студентске организације су контактиране и од нових, остварена је сарадња са студентском организацијом ОИКОС и стратешка сарадња са студентском организацијом Case Study Club, док се тренутно ради на побољшању сарадње са организацијом БЕСТ. По први пут је креирана годишња медијска понуда, у циљу стварања дугорочних односа са медијима, а као помоћ у процесу остваривања медијских сарадњи на нашим пројектима. Новине, портали и часописи су у процесу контактирања. За сада је остварена годишња сарадња са Порталом младих и часописом Индустија.

Дизајн комитет

Објаве за друштвене мреже, честитке и позивнице издизајнирао је дизајн комитет.

Такође, издизајниране су ЦР-овска, логистичка, медијска понуда, као и понуда за сарадњу са другим организацијама.

У протеклом периоду је овај комитет вредно радио као подршка свим комитетима, како на интерним пројектима, тако и на свим осталим потребним дизајн материјалима појединачно.

Филип Ваљаревић издизајнирао је целу брошуру наше организације.

ИНТЕРНИ ПР

У намери активирања чланова и њихове боље информисаности о дешавањима у организацији дефинисана је стратегија интерног ПР-а. Одржане су две наградне игре, од којих је једна подразумевала и подршку екстерне наградне игре, како би се поспешила култура лајковања кроз интерни ПР. Такође, све битне информације слате су путем мејла и интерне групе ЕСТИЕМ ЛГ Београд. Започета је идеја слања Невслеттер-а са на почетку сваког месеца са свим активностима и догађајима у организацији који се одржавају у тог месеца. У плану је да се ова идеја настави како би наши чланови били константно информисани.

Потпредседник за корпоративне односе: Тијана Милановић

Структура тима:

- Лидер комитета за корпоративне односе: Анђелка Ћирић;
- Координатор тима за годишња партнерства: Александар Станић;
- Координатор иновативно-оперативног тима: Алекса Вучетић.

ЦР тим је годину почео са стратешким састанком, пре уласка нових чланова, где је дефинисана стратегија за ову годину, начин продаје годишњег партнерства, селекција чланова и многе друге ствари. Лидер комитета и координатори су заједно са тимлидером ЦР тима на ЦСС-у урадили селекцију (спеед датинг) и тиму се прикључило 11 нових чланова. После тога, одржан је први састанак и тренинг звања како би се сви чланови детаљно упознали са функцијом. Такође у месецу априлу, уследио је и други стратешки састанак целог тима, где је урађен пресек стања и донете одлуке за даљи рад и активности у ЦР-у.

– Тим за годишња партнерства

Цео тим је конципиран тако да су људи који нису радили на пројектима (ЦСС и ПРЦР Сцхоол) чинили овај тим и за време трајања припреме ова два пројекта цео комитет је звао компаније, једни на пројектима а други при комитету. Резултат рада јесте 18 годишњих партнера (16 натуралних и 2 финансијска). Такође, морам напоменути да су сва партнерства са годишњим партнерима из претходне године обновљена.

– Иновативно-оперативни тим

Овај тим је, након завршетка сваког пројекта ажурирао универзалну базу компанија и такође да креирао историју партнерства. Тим је задужен за посету разних Јоб фаир-ова и догађаја где можемо ступити у контакт са компанијама.

– Понуда

Прошлогодишњу понуду нисмо мењали, само смо мало модификовали садржај и додали неке нове бенефите које смо увидели да би требало да стоје. Оно на шта смо се фокусирали јесте персонализовање понуде за годишњу сарадњу, што се показало као веома добро, јер смо компанијама нудили тачно оно што им је требало и на неки начин су могли сами да модификују пакет и да одаберу оне бенефите који су им потребни.

– СТРАТЕШКА И ДУГОРОЧНА САРАДЊА СА КОМПАНИЈОМ ДЕЛХАИЗЕ СРБИЈА

Могу рећи да смо веома поносни на наше односе и сарадњу са компанијом ДЕЛХАИЗЕ Србија, која подржава апсолутно све активности наше организације и пројекте које организујемо. Такође, оно што морам да истакнем јесте да компанија нас гледа као стратешког партнера и да су веома поносни на ову сарадњу. У Србији са две студентске организације имају стратешку сарадњу и на њих су фокусиране а ЕСТИЕМ ЛГ Београд је једна од те две.

– ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ПАРТНЕР ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Једна од најбитнијих и кључних ствари коју је ЦР тим урадио јесте- друго финансијско партнерство организације. То је компанија КМПГ, која подржава активности наше организације, без присуства на нашим пројектима. Тренутно смо усмерени на јачање сарадње са овом компанијом.

– НАТУРАЛНА ПАРТНЕРСТВА

Тим за годишња партнерства се постарао за све природне партнере, од њих бих посебно издвојила компанију CodeIt, која ће направити нови сајт наше организације (израда је у току).

Такође, са компанијом FitPass је обновљен прошлогодишњи уговор који обухвата природно годишње партнерство и финансијско (генерално) партнерство на Данима Спорта.

Такође, истакла бих да су још почетком године сви пројекти финансијски и природно покривени, и да смо као и прошле године, продавали „унапред“.

ПРОЈЕКТИ

Case Study Show:

6 златних: Delhaize, Henkel, Mozart, Vip, Bosh, UnitedCloud

1 сребрни: Opel

2 бронзана: Wrigley, Eglo расвета

Оно што бих посебно истакла јесте природно партнерство са Графихом, јер је велики успех да се природно добије медија валл за пројекат.

PR-CR School:

Финансијски партнер: Delhaize

На пројекту Дани Спорта 2018 5 финансијских партнера (FitPass, Zepter, Henkel, Sarantis и Delhaize као годишњи партнер). Истакла бих да су се два прошлогодишња партнера вратила овом пројекту и ове године, а то су FitPass и Sarantis. На то смо веома поносни јер су препознали значај овог пројекта за који је ранијих година важило да га је тешко продати.

Остале активности:

– ЦР тим је посетио Belgrade Youth Fair, где смо имали контакт са многим компанијама, представљали наше пројекте и сакупљали контакте за будућу потенцијалну сарадњу;

– Један члан тима се прикључио ЦР комитету на централи;

– Слање новогодишњих честитки годишњим и свим партнерима са којима смо комуницирали у том период;

– Делхаизе и КПМГ су одржали две радионице отворене за све студентке факултета а ЦР тим је испитато интересовање студената за теме ових радионица, радио физичку и онлине промоцију и целокупно организовао ова два догађаја;

– Пуњење базе ЦВ-јева – Ово нам је веома важна ставка, како бисмо сваком партнеру на крају године могли да дамо базу ЦВ-јева чланова наше организације. Упдате базе ће се вршити с времена на време;

– Институције подршке – контактирање институција подршке на годишњем нивоу;

– Слање поклона за родјендане компанијама – ЕСТИЕМ поклон пакет који се шаље свим годишњим партнерима који нас подржавају у нашим активностима.

Потпредседник за активности: Урош Ђуров

Лидер комитета за логистику: Владимир Новитовић
Лидер комитета за аналитику: Урош Јеремић

Први велики задатак тима за активности и остатка Извршног одбора био је интерни пројекат GreenStarter који је одржан на ФОНу где су нови чланови организације имали прилике да се упознајуса комитетима, функцијама на пројекту и основама

функционисања организације. Поред тога одржано је неколико тренинга од стране искусних ЕСТИЕМ-оваца. Првог дана одржана су предавања и тренинзи везани за: Писање мотивационих писама, давање feedbacka, гоогле алата, као и пројект фаир. Другог дана Греен Стартера, нови чланови имали прилику да се упознају са свим функцијама у организацији, такође су им се представили сви лидери комитета као и чланови извршног одбора. Green starter је представљао увод у ЕСТИЕМ каријеру. Тим за активности је у оквиру греен стартера представио комитете за аналитику и логистику као и послове које ће имати и у ком ће се смеру кретати ова два комитета. Оутпут ове презентације је уродио плодом где је тим за активности имао чак 54 пријаве од чега је комитет за логистику имао чак 34. Поред Green Startera, организован је и Греен Футуре за старије ЕСТИЕМовце који имају амбиције да буду тимлидери, али и даље нису у потпуности спознали свој ЕСТИЕМ пут, први део је представљао сесију са веома искусним или алумни члановима организације како би попричали освом досадашњем току ЕСТИЕМ каријере и смерницама за даљи рад. Поред ове сесије одржан су тренинзи на теме тимски рад, као и лидерство.

Написан је и документ за ПЛ-ове како би у старту били упућени у то шта је до сада представљало добру праксу током организације пројеката. Које су то кључне ствари на које треба да обрати пажњу, које су његове одговорности и колико је битно успостављати СМАРТ циљеве, начин вођења састанака битност ПМ докумената, и фоллоу уп организовања целог пројекта.

У првом делу радне године, један од задатака тима за активности био је и писање спецификација за натуралне партнере у сарадњи са ЦР комитетом и потпредседником за корпоративне односе. Резултат наше асистенције ЦР комитету јесу управо производи натуралних партнера којим смо обезбедили све пројекте у овој радној години. С обзиром да се спецификације одређеним партнерима шаљу пред пројекте а не на самом почетку, пружамо подршку свим тимлидерима у писању количина потребних за пројекте узимајући у обзир и количине које су потребне за интерне догађаје наше организације како би и они били натурално обезбеђени.

Комитет за логистику задужен је за одржавање складишта, у самом старту урађен је попис свих артикала који се налазе у складишту и формирана је онлине база за праћење залиха у складишту. Поред артикала које добијамо од натуралних партнера и штампаног материјала прате се и кључни ресурси по пројектима како би се знало на ком сегменту пројекта се могу учинити одређене уштеде. Поред тога формирали смо базу за праћење укупних годишњих и поручених количина за натуралне партнере како бисмо спречили разилажења са количинама које компанија прати и обезбедили тачну договорену количину са почетка године, и у оквиру тима за аналитику працтице се поручене и искоришћене количине да би се у наредном периоду знало које су количине потребне да задовоље одређен број људи на пројектима. Суперехцел као главни алат за праћење стања током пројекта је наишао на ситне измене, оно што се испоставља као добра пракса и добра припрема за нове логистичаре јесте да тимлидер делегира прављење суперехцела свим члановима тима и сви постају главни одговорни за одређени део пројекта поред кординатора. Ову одлуку доноси кординатор тима за логистику на пројекту у сарадњи са потпредседником и лидером комитета.

Још нека од задужења комитета за логистику је било пружање логистичке подршке свих интерних догађаја организације као што су: Састанци локалне групе, Хајде да дискутујемо састанци, Скупштине, Рођендан, College, Мотивациони Викенд итд. До сада овај тим реализовао је 3 састанка локалне групе, Мотивациони викенд у сарадњи са ХР комитетом, а тренутно су у припреми College, Пролећна скупштина и Алумни нигхт у сарадњи са ХР комитетом. Један од главних задатака овог тим јесте и ЕСТИЕМ продавница за коју су одређени артикли, заједно са дизајн комитетом одлучили о дизајну артикала, саставили понуду, склопили договор са добављачем и штампаријом и на основу заинтересованости наших чланова, као и потреба ЦР комитета за наше годишње натуралне и финансијске партнере. Ажуриране су базе за контактирање простора, и

придодати су и хостели као и локације где се могу организовати интернационалне активности попут гала вечери, интернационалне вечери и простори где се могу одржавати тимбилдинзи организације.

Комитет за аналитику који чине 3 под тима: Тим за анализу рада организације и кординаторка Ања Јевричић, Тим за Анализу комитета и кординаторка Јована Војводић, и тим за анализу и подршку пројектима и кординаторка Лана Ранковић. Главни фокус Ањиног тима у старту је био начин праћења рада организације, закључено је да ће се то вршити праћењем циљева извршног одбора. Како ће се успоставити систем праћења и вредновања нових идеја и управљање знањем је била њихова следећа дилема. Плод њиховог рада представљају Форме за менаџмент идеја као и дигитална књига утисака. Како би се иницијативи попут ове вредновале још више у нашој организацији у сарадњи са ЦР комитетом обезбеђене су награде од стране наших натуралних партнера за ЕСТИЕМовце који највише доприносе развоју наше локалне групе. Ове две форме можете пронаћи на универзалном фолдеру. Јованин тим чине сви искусни ЕСТИЕМовци стручњаци за своје функције, у самом старту одржани су састанци са члановима извршног одбора за дату функцију као и лидерима комитета за исту где су успостављени начини праћења и извештавања о раду те функције. Анализа ових параметара је помогла потпредседницима и лидерима комитета да доносе одлуке

Ланин тим формирао MIDDLE анкету којом испитујемо стање у организационом и цоре тиму о току припреме пројекта. Оутпут ове анкете може пружити јаснију слику о томе које су добре, а које критичне тацк како би у наставку рада оно што је евентуално представљало проблем било промењено. Мој Недељник и То До List су два нова ПМ алата која је формирао овај тим. Мој Недељник је схецт у коме ТЛ-ови на пројекту на недељном нивоу уписују резултате раде, извештај, проблеме и решења и сопствени То До, а све то како би ПЛ и надлежни потпредседик мали јасну слику о задацима и задужењима својих тим лидера и њихових тимова. То До List је алат у коме ТЛ уписује задужења и задатке за свој тим које означава по приоритету уз додатне коментаре уколико су неопходни.

Поред свих ствари којима се бавио тим за статистичку анализу претходне године (welцоме и херритаге пакети у којима су направљене измене око садржаја пакета, миддле анкета, то до листа и недељника) додата је стартер анкета коју попуњавају чланови тима на почетку великих пројеката, како би тимлидери имали увид у то шта њихове чланове мотивише шта они желе да постигну радом на самом пројекту и њихова општа очекивања од самог пројекта. Ова анкета је за резултат имала бољи приступ тимлидера својим члановима током организовања пројекта. Један од задатака овог тима јесте и формирање анкете за све учеснике пројекта (предавачи, компаније, учесници, организациони тим) како би се испитала успешност реализовања ових пројеката. Написан је и документ како би сви чланови могли да анализирају анкете без икакве помоћи и постављени су нови пондери рачунања оцена за пројекат Case Study Show како би и мишљења компанија доприносила коначној оцени пројекта. Користећи различите критеријуме и унапред одређене пондере по критеријумима након обраде анкета добијамо квалитативну и квантитативну оцену релациције пројекра уз наглашавање добрих и лоших резултата, а све то како би наследници функција имали ширу слику и како би од почетка рада могли да обрате пажњу на ствари које су раније представљале проблем или да са лакоћом заврше задатке који су прошли несметано и по плану. У сарадњи са цоре тимовима тимова при борду формирани су садржаји Welcome и Herritage пакета за ТЛ-ове и ПЛ-ве на пројектима. Herritage пакети представљају BPD-еве, sheet-ове, базе, конкретне резултате, документа које ТЛ у свом пакету оставља у „наследство“ будућем тим лидеру. Херритаге пакет овогодишњег ТЛ-а на неком пројекту је Welcome раскаге ТЛ на истом пројекту следеће године. Уколико се ова пракса буде чувала и унапређивала годинама, у будућности ће Welcome раскаге ТЛ-ова и ПЛ-ова бити једна база знања која ће знатно олакшати рад на функцији. На послетку, дефинисан је јасан садржај Best Practise документа који садржи све битне информације о раду не некој функцији на пројекту.

Као фоллоу уп ESTIEM College-а На пројекту Budi Coolturan у период стратешких састанака нови Бенџмарк (ПМ) тим је радио са члановима Цоре тима у успостављању циљева и развоја стратегије о самом пројекту. Као оутпут овог састанка добили смо циљну групу пројекта, циљеве пројекат као и стратегију којом ће се ти циљеви остваривати, преуређена је мисија пројекта с обзиром да се она у потпуности променила у односу на настанак.

Потпредседник за људске ресурсе: Тамара Јеремич

ХР функција броји 26 чланова и подељена је у два комитета:

1. Структура ХР функције и
2. Приказ структуре чланова ЕСТИЕМ-а.

1. Структура ХР функције

Процес уласка у организацију

На почетку мандата модификован је процес селекције за улазак у организацију. Структура самог процеса је остала иста као прошлогосишња, али су у сваком кругу спроведене измене, у циљу унапређења селекције. Први круг селекције је подразумевао попуњавање електронске форме, која се састојала од 3 групе питања – општих, ситуационих и теста личности. Број кандидата заинтересованих за улазак у организацију износио је 227. Кандидати који су прошли први круг селекције, ушли су у процес менторства, што је подразумевало тимско решавање студије случаја у трајању од 5 дана, на тему ЕуропеЗД, уз присуство ментора који су оцењивали њихов рад и особине. За оне који су успешно завршили и други круг селекције, следио је интервју од стране Извршног одбора организације и лидера ХР комитета, након чега су се кандидати који су успешно прошли сва три круга распоредили по комитетима организације. У новембру 2017. наша организација постала је богатија за 72 члана (један члан је одустао на самом почетку, па ће се од сада водити као да смо примили 71 новог члана; 2 члана су у међувремену одустала, те тај број сада износи 69).

Структура и активност чланова чланова

Ажурирана је база старих чланова и додата база нових, у којој се детаљно прати активност сваког члана (пријављивање за пројекте, рад при комитету, рад на централу, волонтирање, присуство на тренинзима, састанцима, посећивање догађаја..)

Тренутно организација броји 141 активног члана. Од тога 101 особа ради у 7 комитета.

Рад при комитетима је обавезан за чланове који су у организацију ушли 2017/18.

Упоредни приказ активiranости чланова у односу на стање за Пролећну скупштину:

Пролећна скупштина:

Јесења Скупштина:

2. Приказ структуре чланова ЕСТИЕМ-а

Од укупног броја нових чланова који су ушли у организацију у новембру (71), 65 нових чланова се активирало на пројектима, а 6 чланова није радило на пројектима. Тринаест нових чланова се остварило у улози тимлидера на пројектима.

Пролећна Скупштина:

Јесења Скупштина:

3. Активираност нових чланова

Што се тиче ХР функције, од 26 чланова, на пројектима се активирало 22 (84,62%)

и то:

- 13/17 – ХР комитет
- 9/9 – Тренинг комитет,

што се графички може представити у процентима:

Пролећна Скупштина:
Јесења Скупштина:

4 Активираност чланова ХР функције

Прилике за усавршавање и запошљавање

Чланови су од октобра 2017. примили 56 маилова који се односе на праксе/послове/пројекте/догађаје/конкурсе/тренинге. Од тога 31 понуда за праксе и послове.

Праксе

ПословиОстало (догађаји, сајмови, конкурси, тренинзи, стипендије..):

1. Keprom21. Frikom32. Future is now;
2. MSG Global Solutions22. Kaizen Institut33. Оригинални разговори;
3. eFront23. Мокрогорска школа 2enadžmenta34. AmChamps;
4. SkyHighGrowth24. SportVision35. Startup Speed Dating;
5. Kaizen Institut x 225. Easy Consult36. Сајам пословних школа за МБА студије;
6. Менаџмент центар Београд26. Euroicc37. Bootcamp тренинзи;
7. Roche27. Mainstream38. IQ центар предавање;
8. Henkel28. GCOMM39. Business Quality Academy;
9. Coca Cola Hellenic29. CodeIT40. PepsiCo Tredsetting challenge;
10. I&F McCann Group30. Erste banka41. IdeasForAction;
11. Coca Cola HVC31. eFront42. eMagine конференција;
12. Књаз Милош43. Пролећна школа статистике;
13. Transcom44. Manpower Group стипендије;
14. Teletrader45. METRO Cash&Carry Management Trainee program;
15. Bosch46. I am FCA – Innovation Award for Millenials;
16. КПМГ47. ЕНТЕР конференција;
17. 48. Међународни инфо дан;
18. Teletrader49. Belgrade Youth Fair;
19. Bosch50. Програм „Добар старт“ ИРЦ;
20. КПМГ51. Панел „Развој каријере у корпоративном сектору“;
52. Радионица КПМГ;
53. Топ Талент Програм МСГ;
54. Босцх конкурс „Испиши своју будућност“;
55. Чланство у тиму БЕОАВИА;
56. Летња ИТ школа ЕДИТ.

5 Праксе/послови и остали догађаји доступни нашим члановима

*Поред наведених понуда, чланови су имали прилику да посећују и пројекте других студентских организација, као представници ЕСТИЕМ-а, а поједини чланови су добили и персонализоване понуде у складу са њиховим афинитетима и потребама понуђача. Такође, од фебруара Тренинг комитет сваког месеца шаље Каледар активности са различитим семинарима/курсевима/тренинзима које наши чланови могу посетити.

Унапређење рада ХР функције

Унапређен је процес селекције за Project Leader-е пројеката, те сваки потенцијални ПЛ сада пролази кроз следеће кораке приликом аплицирања:

1. Попуњавање обрасца за ПЛ-ове;
2. Прављење презентације о пројекту;
3. Интервју са свим члановима Извршног одбора.

Унапређен је и процес селекције за Team Leader-е пројеката, тако да се селекција више не врши само на основу личног утиска Извршног одбора и ПЛ-а, већ се оцењују следећи критеријуми:

- Мотивационо писмо;
- Интервју;
- Евалуације;
- Искуство и залагање у организацији.

Сваки критеријум има додељен пондер, а крајња оцена кандидатима која се креће у опсегу од 1 до 6, доноси се тако што израчуна аритметичка средина одлуке ПЛ-а и одлуке Извршног одбора. У случају да се за одређену позицију пријави само један кандидат, он мора имати оцену изнад 3 како би био прихваћен.

Успостављена је годишња сарадња са Омега школом рачунара која тимлидерима за ХР на пројектима омогућава коришћење платформе за прикупљање пријава од учесника, што знатно олакшава рад тимлидера и убрзава процес прикупљања и обраде пријава и чини га Е

Направљена је структура форме за евалуације за рад при комитетима, коју су попунили сви лидери комитета за своје чланове, након чега су евалуације послате свим члановима организације, како би увидели простор за побољшање и лични напредак.

Број одржаних састанака од почетка мандата:

- 3 стратешка састанка потпредседника за људске ресурсе са лидерима комитета+безброј неформалних састанака,
- један заједнички састанак и тимбилдинг ХР и Тренинг комитета,
- 9 састанака ХР комитета,
- 8 састанака Тренинг комитета,
- 9 састанака потпредседника за људске ресурсе са лидерима ове функције на пројектима,
- 6 „1-1“ састанка потпредседника за људске ресурсе са лидерима ове функције.

У даљем наставку текста биће детаљније приближен рад ХР и Тренинг комитета, од стране њихових лидера:

ХР комитет – Милица Ајдуковић

Као што сви већ знате, кључна ствар за ХР комитет сте управо ви, наши чланови. Овај комитет је задужен да мотивација свих вас остане на највишем нивоу, да се ви, као чланови наше велике породице, осећате подједнако важно и битно и да вам, наравно, обезбедимо безброј прилика за дружење и повезивање. Сада, када се приближио крај још једне ЕСТИЕМ године, време је да се осврнемо на почетне циљеве и погледамо колико смо успели да их остваримо.

1. Мотивација

Овом циљу смо се највише посветили јер је мотивација срж наше функције. Да би чланови били мотивисани, сматрамо да је потребно да се повежу и стога је до сад одржано 11 тимбилдинга целе организације. Одредили смо фиксни датум за тимбилдинг (сваки 12.

у месецу) због 12 година постојања наше Локалне групе. Као што већ знате, вечерас је последњи тимбилдинг у овој бордовској години и спремите се да буде незаборавно!

Поред тога, осмишљене су нове рођенданске честитке и креирана је нова база рођендана свих чланова.

Оно што нам је био један од највећих задатака и на чему смо вредно и напорно радили је Мотивациони викенд 2018! Одржао се на планини Рајац, 23. 24. и 25. марта. Креирана је база са преко 40 контактираних локација. Такође, креирана је и база контактираних аутобуских превозника. Самом викенду претходила је интерна промоција догађаја и колико је она била успешна говори бројка од 76 чланова који су били део ове авантуре. Провели смо три незаборавна дана, испуњена занимљивим игрицама, смехом, певањем, забавом и дружењем. Ове године имали смо два хештега која једноставно нису могла да се одвоје, #зауставиМОВреме и #наздравиМОВодком.

Наравно, ту су и ХР моменти. Поред бројних тренутака на самом МОВ-у (попут зида пријатељства) на састанку пред Нову годину, сви чланови су добили пакетиће, а 3 случајно изабрана члана су добила и друге поклоне.

2. Стварање лидера

ХР комитет броји 17 чланова, од чега је 12 нових и 5 старих. Од 12 нових, њих 10 су били чланови организационог тима, како на локалним тако и на интернационалним пројектима. Комитет фукниционише тако што се чланови, по задацима, деле у Таск групе до 5 особа, како би свако од њих могао да се истакне и преузме иницијативу. Сматрам да је за лидера јако важно да има ширу слику и информације о раду других и из тога ралога је до сад одржано укупно 11 састанака. У току је процес менторства за наредну борд годину и резултати нашег труда да створимо квалитетне лидере ће кренути да буду видљиви управо на Јесењој Скупштини.

3. Праћење и развој чланова

Што се трећег циља тиче, фокус нам је сарадња са Тренинг комитетом. Израђена је база свих чланова, унутар које се прате све активности чланова од долазака на састанке, преко тренинга до залагања у самом ЕСТИЕМ-у јер на тај начин желимо да за одређене позиције на пројектима бирамо што квалитетније људе и унапредимо цео систем селекције, како за координаторе, тако и за чланове тимова. Одржан је заједнички састанак ХР и тренинг комитета, на коме је започет рад на Календару активности, коме сви чланови ЕСТИЕМ-а имају приступ. Овим путем вас позивамо и подсећамо да редовно проверавате актуелне догађаје и посећујете исте јер нам је ваше усавршавање од великог значаја. Такође, одржан је и један заједнички тимбилдинг ова два комитета. Оно на чему сада радимо су Невслеттер-и који ће вам ускоро бити доступни и предлажемо вам да их искористите на прави начин.

4. Стварање осећаја припадности организацији

И последњи, али не мање важан циљ јесте то да сви имате свест да смо ми пре свега чланови једне велике организације, па тек онда чланови организационих тимова на пројектима. Важно нам је мишљење сваког од вас и због тога постоје бројни догађаји на којима можете да кажете шта је добро, а шта треба унапредити у организацији. ХР комитет је 20.2. одржао Хајде да дискутујемо састанак. Кључне теме које смо обрађивали на том састанку су следеће:

- Комуникација на пројекту, где се јављају проблеми;
- Активност на друштвеним мрежама – спам или обавештавање;
- Како активирати старе чланове и да ли су они у сенци нових;
- Да ли имамо превише тимбилдинга.

Састанак је био изузетно продуктиван и добили смо доста корисних информација.

Такође, оно што је јако важно и што не смемо да заборавимо, јесу наши АЛУМНИ чланови. Ове године су показали велику иницијативу и интерес за ЕСТИЕМ, нове чланове и, наравно, догађаје које организујемо и због тога 13.5. посвећујемо њима, односно ХР комитет је организовао ALUMNI Night. На овом догађају присуствовало је 24 алумна члана наше организације и преко 30 активних чланова. На почетку вечери, организовали смо представљање алумни чланова, након чега је уследио раб quiz са измешаним тимовима (2 алумни и 2 активна члана). То се показало као сјајна идеја јер су се на тај начин повезали и створила се пријатна и опуштена атмосфера.

Оно што је једна од најважнијих ствари за нашу организацију јесте улазак нових чланова, тј. процес селекције. То је последњи задатак ХР комитета у овој борд години и сви чланови посвећено и вредно раде на томе. Као што већ знате, Опен Дау је одржан 29.09. и то је први корак у привлачењу нових људи. Ко је био, могао је да види да смо се трудили да будемо јединствени и да покажемо управо по чему је то ЕСТИЕМ карактеристичан. Сада следе састанци и договори са новим потпредседником за ХР за даљи ток процеса селекције, евентуалне измене и допуне у односу на претходну годину.

ТРЕНИНГ КОМИТЕТ – Милица Арамбашић

Тренинг комитет је свој рад започео у децембру 2017. године од када смо имале 4 састанка у пуном саставу. Након састанка на мејлинг листе нових и старих чланова пуштена је анкета којом су биле испитане потребе наших чланова за тренинзима и едукацијом. 45 нових чланова је попунило ову анкету, док је од старих то учинило 7 људи.

– Прво задужење тренинг комитета је било истраживање потенцијалних едукативних партнера који би нам ове године пружали бесплатне тренинге и разне видове едукације. Све базе од претходних година су спојене у једну и након завршетка овог задужења нашу базу је чинило 49 потенцијалних едукативних партнера!

– Након истраживања девојке су имале задатак да пронађу адекватне тренинге сваког партнера који су у складу са потребама старих и нових чланова које смо добили анкетањем. Издвојено је преко 100 потенцијалних тренинга и уследило је контактирање и вођење комуникације са њима.

– 2 едукативна догађаја за наше чланове који нису тренинзи. Први догађај је био предавање нашег алумни члана Радета Пантелића и Милице Ђорић на тему постајања ЕСТИЕМ сертификованог тренера и самог процеса. Други је био организовање групне посете Белграде Уоутх Фаир-у. До краја мандата биће организован бар још један овакав догађај.

– Четврто задужење била је организација Хард Скиллс Веекенд-а који се одржао 21.-22.04.2018. За реализацију овог интерног пројекта било је потребно 5 састанака а за организовање догађаја су биле задужене Милица Кабић, Јована Мијатовић, Бојана Лојић, Милица Ђорић и Јелена Јаковљевић. Хард Скиллс Веекенд је први пут имао мини промоцију и тизер а резултовао је са 28 пријава старих и нових чланова. На овом пројекту смо имали два екстерна предавача - Ратка Николића (Excel) и Милана Ивановића (WordPress) док су нам помоћ у реализацији са факултета пружили Ђорђе Арсовић (Photoshop) и Драган Бјелица (MS Project).

– У сарадњи са ХР комитетом сваки месец чланови тренинг комитета истражују и проналазе догађаје (предавања/семинара/такмичарских пројеката) који се уносе у Календар активности који је намењен и доступан свим члановима ЕСТИЕМ-а. До сада су наши чланови пронашли преко 90 догађаја едукативног карактера. До сада календар је био реализован за 3 месеца у којима је било активности.

– Поред догађаја чланови ова два комитета радили су и на прикупљању корисних материјала за Невслеттер. До сада су урађени у групу пуштена 2, док је један у изради.

– У априлу је за цоре тимове пројеката Дани спорта и Еуропе 3Д одржан

интерактивни тренинг намењен побољшању комуникације који су одржали Раде Пантелић и Тамара Јеремиић.

– За све ЕСТИЕМ-овце је у мају одржан тренинг асертивне комуникације који је посетило 20 чланова а одржан је од стране ТИМ Центра који је већ пар година наш едукативни партнер.

Активности до краја мандата:

- Тренинзи за сваки комитет;
- 2 тренинга за све ЕСТИЕМ-овце;
- Догађај месеца у сарадњи са школом страних језика Context;
- Newsletter.,

Остале активности:

LVI Council Meeting Karlsruhe 2018

Датум одржавања: 2-8 Април

Присутна делегација:

- Кристина Вукојчић (делегат) и
- Александар Стефановић (делегат).

Први дан (3.4):

Уводна реч, официјално отварање Council Meetinga, одабир Chairmana, секретара и Voting Committee-а. Репортови борда, комитета, регионалних координатора и пројеката. Представљање структурне промене ТИМЕС-а.

Други дан (4.4):

Прича ЕСТИЕМ-а и подсећање на визију и мисију. Представљање ЕСТИЕМ пасоша. Membership презентације.

Трећи дан (5.4.):

Финансијски репорт, представљање ПР и ЦР стратегије. Voting session 1.

Вотинг сесион 1:

- ЕСТИЕМ структура;
- Промена ТИМЕС структуре;
- Vision statement;
- ПР стратегија 2018-2021;
- ЕСТИЕМ стратегија 2018-2021;
- Membership Application: Delft;
- Membership Application: Liège.

Четврти дан (6.4.):

Стратегија евент-ова. Резултати гласања.

Резултати вотинг сесион-а 1:

- ЕСТИЕМ стратегија:
- Изгласано је да систем буде фокусиран на стратегију (детално на порталу: [хттпс://www.estiem.org/Интернал/дефалт.аспх?ПагеИд=603&мид=909&цмд=лоад&рпид=909&идс=9957](http://www.estiem.org/Интернал/дефалт.аспх?ПагеИд=603&мид=909&цмд=лоад&рпид=909&идс=9957))
- Промена ТИМЕС структуре:
- Прихваћено (хттпс:

//www.естием.орг/Интернал/дефаулт.аспх?ПагеИд=520&г=постс&т= 2924)

- Висион статемент (“Бе тхе цоннецтор оф ИЕМ Студентс витх ан ИЕМ Еуропе”)
- Прихваћено
- ПР стратегија 2018-2021:
- Прихваћена
- ЕСТИЕМ стратегија 2018-2021
- Прихваћено
- Мемберсхип Апликацион: Делфт
- Прихваћено
- Мемберсхип Апликацион: Лиège
- Прихваћено

Пети дан (7.4.):

Вотинг сесион 2, презентација Council Meeting Warsaw, презентација ЕСТИЕМ Алумни, презентација club of 100, презентација предстојећих event-ова, резултати гласања. Резултати voting session-a 2:

– Промена ЕСТИЕМ мисије (Connect and support the growth and sustainability of European associations of IEM students, to foster relations and to develop their IEM students, personally and professionally).

- Прихваћено
- Финансијски контролери:
- Casper van der Schaft (изгласан)
- Francisca Arantes (изгласана)
- Архива
- Yassine Belghazi, Robert Lintzen and Tom Koolen (изгласани)
- Bussinesbooster
- Daniel El-Khachen (6 месеци) (изгласан)
- IT Project
- Robin Dietrich (12 месеци) (изгласан)
- Language Programme
- Вања Кузмановић (6 месеци) (изгласана)
- Lean Six Sigma
- Paul Lyko (12 месеци) (изгласан)
- ESTIEM Magazine
- Јована Тишма (6 месеци) (изгласана)
- TIMES
- Ekin Gur Ozkol (12 месеци) (изгласан)
- Vision
- Jochen Di Vincenzo (12 месеци) (изгласан)
- IEM Conference
- ЛГ Нови Сад
- TIMES final:
- LG Porto
- LVIII Council Meeting
- LG Tampere

ESTIEM 29. Bord

- VP of Activities
- Berke Bayram
- VP of Administration
- Анастасија Плискановска
- VP of Education

- Carlos Miguel Palao
- VP of Finance
- Robert Lintzen
- VP of Public Relations
- Rita Mendes
- President
- Jorik Meijers

Интерни пројекти ЕСТИЕМ ЛГ Београд

Пројекти намењени личном развоју и усавршавању наших чланова

- Green Starter
- Green Future
- ESTIEM College
- T.I.M.E.S LQ
- Hard Skills Weekend
- Менторски програм

Пројекти намењени дружењу и повезивању чланова организације

- Мотивациони викенд
- Alumni night
- ESTIEM Days
- ЕСТИЕМ рођендан

Green Starter

- 11. и 12. новембар 2017. године;
- Факултет организационих наука;
- Пројекат намењен новим члановима организације, који су имали прилике да се ближе упознају са радом организације, комитетима, функцијама на пројектима и основама функционисања организације;
- Циљ овог пројекта је да нови чланови стекну ширу слику о организацији и изаберу функцију у којој желе да раде наредних годину дана;
- Одржани су тренинзи неопходни за даљи рад у организацији, од стране искусних ЕСТИЕМ-оваца;
- Првог дана одржана су предавања и тренинзи везани за: Писање мотивационих писама, давање feedbackа, гугле алата, као и пројект фаир, на коме су ближе представљени пројекти организације;
- Другог дана чланови су имали прилику да се упознају са свим функцијама у организацији, које су представили сви лидери комитета као и чланови извршног одбора.

Green Future

- 12. новембар 2017. године;
- Факултет организационих наука;
- Догађај организован паралелно са Green Starter-ом, намењен старијим ЕСТИЕМ-овцима, који имају амбиције да буду тимлидери, али и даље нису у потпуности спознали свој ЕСТИЕМ пут;
- Циљ овог пројекта је да се чланови који већ неко време раде у организацији додатно мотивишу и спозњу нове могућности за рад у организацији;
- Први део је представљао сесију са веома искусним или алумни члановима организације, где се причало о њиховом дотадашњем току ЕСТИЕМ каријере и смерницама за даљи рад;
- Одржани су тренинзи на теме тимски рад и лидерство.

ESTIEM College

- 18, 19. и 20. мај 2018. године;
- Студентско одмаралиште „Радојка Лакић“, Авала;
- College представља стратешки догађај организације на коме се детаљно анализирају актуелне теме у организацији и доносе одлуке о даљем правцу развоја Локалне групе;
- Учесници College-а су: фасилитатори, који су искусни чланови организације, Извршни одбор, активни чланови који су прошли селекцију на основу форме за пријаву;
- Циљ College-а је доношење важних одлука за будућност организације и упознавање чланова са стратешким начином размишљања, како би се што боље припремили будући лидери који ће водити организацију.

T.I.M.E.S LQ

- 23. и 24. децембар 2017. године;
- Факултет организационих наука;
- TIMES Local Qualifications представља такмичење у решавању студије случаја из области индустријског инжењерства и менаџмента унутар сваке Локалне Групе;
- Први дан пројекта био је Crash Course на ком су се такмичари упознали и добили смернице за што боље решавање студије. Crash Course одржали су чланови Case Study Club-а на теме: – Case cracking, – Analysis, – Strategy & Implementation, – KPIs & Effects;
- Наредног дана се решавала студија случаја на енглеском језику. Тимови су се састојали од 4 члана и били су мешовити, односно 2 члана ЕСТИЕМ-а и 2 члана Case Study Club-а. Време за решавање студије случаја је било 3 сата и одмах након тога је уследила презентација решења у трајању од 10 минута;
- Оно што је ове године уведено као новина јесте да су нам се у решавању студије придружиле колеге из Case Study Club-а. ЕСТИЕМ и Case Study Club склопили су стратешко партнерство на овом пројекту, а наши чланови су се заједничким снагама опробали у решавању студије, усавршили своје знање и заједно путовали. За победнички тим је било обезбеђено путовање у Лонд, где се одржало полуфинале. Наш тим је заузео четврто место на овом престижном такмичењу.

Hard Skills Weekend

- 21. и 22. април 2018. године;
- Факултет организационих наука;
- Hards Skills Weekend је догађај намењен интерном усавршавању чланова организације у областима које су путем анкете идентификоване као најпотребније нашим члановима у том тренутку;
- Овогодишњи HSW је имао 28 пријава старих и нових чланова;
- Одржани су тренинзи на теме: – Excel – Ратко Николић, – Word Press – Милан Ивановић, – Photoshop – Ђорђе Арсовић, – MS Project – Драган Бјелица.

Менторски програм

- 7-20. септембар 2018. године;
- Менторски програм је посвећен будућим лидерима организације – Извршном одбору и лидерима комитета, који подразумева менторство новим лидерима од стране статих, односно преношење знања и искустава и помоћ приликом пријаве за кандидатуру;
- У току менторства, осим упознавања са радом Извршног одбора и радом саме организације, будући лидери имају прилику да заједно са осталим колегама креирају конкретну функцију за коју су заинтересовани да се пријаве на нашој Јесењој

полугодишњој скупштини и својом мотивацијом докажу и покажу да су они ти који ће наредне године водити организацију у остварењу постављених циљева.

Мотивациони викенд

- 23, 24. и 25. март 2018. године;
- Планина Рајац;
- Догађај намењен дружењу и зближавању чланова, у неформалној атмосфери, кроз многобројне игрице и заједничке активности;
- Креирана база локација и аутобуских превозника;
- Контактано преко 40 локација;
- Спроведена интерна ПР промоција;
- Ове године мотивационом викенду је присуствовало чак 76 чланова ЕСТИЕМ ЛГ Београд.

Alumni night

- 12. мај 2018. године;
- Кафић „Ди Треви“;
- Alumni night је интерни пројекат намењен ближем упознавању Алумни чланова организације са новим члановима, њиховом дружењу и размени искустава, кроз организован програм од стране ХР комитета;
- Овом догађају је присуствовало 30 Алумни чланова и око 35 нових.

ESTIEM Days

- 21. март 2018. године;
- Факултет организационих наука;
- Догађај по први пут организован ове године, који представља интерни информативни догађај о централном ЕСТИЕМ-у, могућностима за рад и напредовање на Централи;
- Први део је присутне упознао са самом структуром централног ЕСТИЕМ-а и искуствима искусних људи на Централи;
- Други део је био Project Fair, односно представљање интернационалних пројеката и ентитета;
- Циљ догађаја је подизање свести чланова наше Локалне групе о величини ЕСТИЕМ мреже и свим могућностима које се пружају нашим члановима.

ЕСТИЕМ Рођендан

- 2. април 2018. године;
- Магаза Гастропуб;
- Рођендан Локалне групе, догађај намењен дружењу свих старих и нових чланова организације, наших партнера и свих других институција, организација и појединаца који подржавају рад наше организације.

Локални пројекти ЕСТИЕМ ЛГ Београд

CASE STUDY SHOW

Пројекат Case Study Show ове године одржао се 12. пут и трајао је од 03. до 10. марта 2018. године.

Делови пројекта CSS: Case Academy, Show (me) Bussiness, Meet Up, Case Room, Business Case, Speed Dating.

Case Academy је едукативни део пројекта на коме се учесници који нису имали прилике да до сада решавају студију случаја упознају са case study методологијом. Овај део пројекта одржан је 03. и 04. марта на Факултету организационих наука. Први дан је

отпочео предавањем на тему „Увод у case study методологију“ које је одржала Мила Марчета, затим је уследило предавање на тему „Како доћи до битних информација“ које је одржао Игор Милановић испред компаније Nelt. Након ова два предавања уследила је серија радионица коју су одржали представници студентске организације Case Study Club, а теме ових радионица биле су „Анализа“, „Стратегија“, „Имплементација“, „Ефекти“. Други дан Case Academy-је започео је предавањем Дарка Мирковића на тему „Презентационе вештине“, а до краја дана представници Case Study Club-а задали су пробну студију случаја учесницима овог дела пројекта.

Show (me) Business и Meet Up су делови пројекта, који се одржавају непосредно након самог отварања пројекта на којима партнери предствљају учесницима пословање своје компаније, а учесници имају прилику да представнике компаније питају било шта везано за њихово пословање или учешће на Case Study Show-у. Главни циљ спајања отварања пројекта, Show (me) Business трибине и Meet Up-а јесте управо нетворкинг. Овај део пројекта одржан је 06. 03. 2018. године у просторијама општине „Стари град“.

Case room и Bussines case су централни делови пројекта на којима учесници решавају, односно презентују решења студије случаја компаније за коју су се пријавили. Ови делови пројекта одржани су на Факултету Организационих наука 07. и 08. марта.

Свечано затварање пројекта и Speed Dating одржани су 10. 03. 2018. у хотелу „Metropol Palace“. Спеед датинг представља део пројекта на коме учесници пројекта имају 5 минута да се у најбољем светлу представе компанијама учесницама.

Компаније учеснице:

- Златни партнери – Delhaize, Henkel, Vip, Bosch, Mozart, United Cloud;
- Сребрни партнери – Opel;
- Бронзани партнери – Wrigley, Eglo расвета.

Натурални партнери пројекта:

Медијски партнери пројекта:

Институције подршке:

Број пријава за пројекат: 497

Број учесника:

- Business Case – 72
- Case Academy – 180
- Case Room – 72
- Speed Dating – 42
- Show (me) Business i Meet Up – 220

*Неки од учесника су учествовали на више делова пројекта

Структура организационог тима:

- Пројектни кординатор;
- Кординатор за финансије
- Кординатор за логистику + тим за логистику;
- Кординатор за академске односе + тим за академске односе;
- Кординатор за корпоративне односе + плус тим за корпоративне односе;
- Кординатор за односе с јавношћу + тим за односе с јавношћу;
- Кординато за дизајн + тим за дизајн;
- Кординатор за људске ресурсе + тим за људске ресурсе.

Период организовања пројекта је 6 месеци.

ЕСТИЕМ Дани Спорта 2018

Пројекат ЕСТИЕМ Дани Спорта одржан је девети пут заредом, 26. и 27. маја 2018. године у Спротском селу Београд.

„FitPass Дани Спорта“ предствљају пројекат који промовише спорт, рекреацију, здрав живот и хуманост. Концепт пројекта подразумева два дана у току којих су била организована такмичења у баскету, малом фудбалу, одбојци, тенису, стоном тенису и шутирању тројки.

Пројекат „FitPass Дани Спорта“ поред промовисања здравог живота, и бављења неким од разних и многобројних спортова који постоје, промовисаће и хуманост. Свако од присутних је могао да приложи одређену своту новца која је била уплаћена хуманитарним организацијама које су подржале пројекат као што су „Тројка из блока“ „Чеп за хендикеп“ и „Буди Хуман“.

Број пријава за пројекат ове године је износио 380, а на пројекту је учествовало 240 такмичара.

Генерални партнер овогодишњих Дана Спорта био је Fit Pass. Поред Fit Pass-а, пројекат су подржале и компаније:

- Delhaize Србија,
- Sarantis група,
- Henkel,
- Zepter,
- Mars.

Од природних партнера подржали су нас: ЕХИТ фестивал, Mainstream, Chips way, Златиборац, Тесла, Контекст, Соса Cola Hellenic, CodeIT, Globaltel, Nestle, Jaffa Црвенка, Car Go, Grafix, БГ Конзоле, Народно позориште у Београду, Слатко срце, Iceberg Salat Centar, Коноба Акустик, Puzzle Group, Prote.in, GCF Group.

Институције подршке које су нас подржале су Кошаркашки савез Србије и Фондација младих спортиста Србије.

Структура организационог тима:

- Пројектни кординатор;
- Кординатор за финансије;
- Кординатор за логистику + тим за логистику;
- Кординатор за корпоративне односе + плус тим за корпоративне односе;
- Кординатор за односе с јавношћу + тим за односе с јавношћу;
- Кординато за дизајн + тим за дизајн;
- Кординатор за људске ресурсе + тим за људске ресурсе.

Интернационални пројекти ЕСТИЕМ ЛГ Београд

PR-CR School

PR-CR School је пројекат централног ЕСТИЕМ-а који је ове године у марту организовала локална група Београд. Циљ пројекта је едукација чланова ЕСТИЕМ-а на тему односа с јавношћу и корпоративних односа. Овај пројекат превасходно је намењен кординаторима ових функција свих локалних група ЕСТИЕМ мреже.

Пројекат се одржао од 10. до 17. марта 2018. и бројио је укупно 27 учесника из 12 Земаља Европе, а укупан број пријава за пројекат био је 55 што је у првом делу ЕСТИЕМ године био највећи број пријава за било који догађај у целој ЕСТИЕМ мрежи.

Едукативни део пројекта одржан је у Научно Технолошком Парку на звездари, а чиниле су га следећа предавања:

- Corporate Communication and Cold-calling – Нева Рајковић

- Fundraising and CR offer – Милица Кнежевић
- Body Language Communication – Марко Буразор
- PR Campaign – Јелена Суботић Кривокапић
- Media Communication – Александра Христов
- Public Speaking – Марко Миловановић
- Social Media – Петар Васић
- Social Media Statistics – Анђелка Дучић
- Adobe After Effects – Никола Пејаковић
- Branding – Иван Цосић
- Page layout designe – Сања Милошевић
- Crisis PR – Милица Поповић

Остатак агенде изгледао је овако:

- Партиципанти су били смештени у „Rugby League“ хостелу на Тргу Републике;
- Финансијски партнер организације био је Delhaize Србија, натурални партнери били су сви годишњи натурални партнери организације;
- Поред годишњих медијских партнера организације, главни медијски „успех“ био је прилог о пројекту у вечерњем дневнику РТС-а.

Структура организационог тима:

- Пројектни координатор;
- Кординатор за финансије;
- Кординатор за људске ресурсе и активности + тим за људске ресурсе и активности;
- Кордиантор за академске односе + тим за академске односе;
- Кординатор за корпоративне односе + тим за корпоративне односе;
- Кординатор за односе с јавношћу + тим за односе с јавношћу;
- Кординатор за дизајн + тим за дизајн;
- Кординатор за логистику + тим за логистику.

Период организовања пројекта је шест месеци.

ЕХЦХАНГЕ

Ове године, од 14. до 20. маја Локална група Београд организовала је Triple Exchange са LG Istanbul Yildiz и LG Dortmund.

Exchange је пројекат који подразумева размену студената између Локалних група ЕСТИЕМ мреже. Циљ пројекта је упознавање са културом и традицијом друге земље и њеним народом.

У мају нас је посетила група од 20 студената из Истанбула и Дортмунда, а у октобру и новембру ове године договорена је посета наших студената њиховој Локалној Групи.

Партиципанти су били смештени у Rugby League хотелу у Београду, током недељу дана трајања пројекта и имали су прилику да упознају наш град и присуствују бројним активностима које су организовали наши чланови.

Europe3D Serbia

Europe3D Serbia је пројекат централног ЕСТИЕМ-а који је ове године у августу организовала локална група Београд. Циљ пројекта је упознавање чланова ЕСТИЕМ-а, као и екстерних учесника пројекта са Србијом, кроз приказивање три димензије: политика, економија и култура. Овај пројекат један је од омиљених у ЕСТИЕМ-у, уједно и једини пројекат који је отворен за екстерне учеснике, који су углавном чланови неких других студентских организација.

Пројекат се одржао од 06. до 12. августа 2018. и бројио је укупно 32 учесника из 16 Земаља Европе, а укупан број пријава за пројекат био је 60, од тога 45 пријава у оквиру ЕСТИЕМ мреже и 15 екстерних.

Едукативни део пројекта одржан је у просторијама градске општине Врачар, а чиниле су га следећа предавања:

1. Политика:

- Милан Крстић – „Roots“
- Сандра Давидовић – „Powder Keg“

2. Економија:

- Немања Антић – „Rise and Fall“
- Милана Мајкић, компанија Delhaize – „Serbian consumer“

3. Култура:

- Ann-Kathrin Hentschel – „Here and there“.

Кроз остале активности на пројекту потрудили смо се да им све три димензије што боље приближимо, остатак агенде изгледао је овако:

– Партиципанти су били смештени у „Sun Hostel Belgrade“ хостелу на адреси Новопазарска 25;

– Финансијски и природни партнери организације били су сви годишњи природни партнери организације, поред тога, природни партнер био нам је и Поло Чачак.

Структура организационог тима:

- Пројектни кординатор;
- Кординатор за финансије;
- Кординатор за људске ресурсе + тим за људске ресурсе;
- Кордиантор за академске односе и активности + тим за академске односе и активности;
- Кординатор за корпоративне односе + тим за корпоративне односе;
- Кординатор за односе с јавношћу + тим за односе с јавношћу;
- Кординатор за дизајн + тим за дизајн;
- Кординатор за логистику + тим за логистику.

Период организовања пројекта је 4 и по месеца.

9. ПРОМОТИВНЕ АКТИВНОСТИ

ИЗВЕШТАЈ

о раду Одељења за односе с јавношћу у шк. 2017/18. години

9.1. ПРОМОТИВНЕ АКТИВНОСТИ

У школској 2017/18. години реализоване су бројне активности промотивног карактера у циљу промоције Факултета организационих наука са аспекта односа с јавношћу у циљу даље изградње корпоративног идентитета и позиционирања Факултета у јавности. Активности односа с јавношћу обухватају организацију специјалних догађаја, осмишљавање и израду информативног и промотивног материјала, као и односе с медијима. Током школске 2017/18. године реализоване су следеће активности промотивног карактера.

9.1.1. Организација специјалних догађаја

Пријем за бруцоше

Пријем за бруцоше је одржан у недељу, 01. октобра 2017. године. На овом традиционалном догађају Факултет је пожелео добродошлицу бруцошима, упознао их са наставним планом за прву годину, поделио распоред наставе, промовисао изборне предмете и поделио поклоне. Представници студентских организација упознали су бруцоше са активностима и радом организација. Компанија *Coca-Cola Hellenic* подржала је овај догађај и обезбедила освежење за најмлађе академце.

Свечана додела диплома „International Business and Management“

У петак, 20. октобра 2017. године, на Факултету организационих наука одржана је церемонија доделе диплома дипломцима друге генерације мастер студијског програма *International Business and Management*. Дипломе је уручио господин *Sukhbinder Barn*, линк тутор са Универзитета Мидлсекс. Господин *Sukhbinder Barn* се обратио присутнима и представио Универзитет Мидлсекс и сарадњу коју успешно остварује са ФОН-ом.

Сајам образовања и наставних средстава

Сајам образовања и наставних средстава се одржао у периоду од 25. до 29. октобра 2017. године у оквиру Сајма књига у хали 2 Београдског сајма. Поред Факултета организационих наука на штанду Универзитета у Београду представили су се и други факултети Универзитета у Београду. Презентација Факултета је била одржана у четвртак, 27. октобра у 12 часова, где је било више речи о образовној пракси, савременим методама извођења наставе и могућностима које Факултет пружа током студирања.

EDU Sinergija 2017

Учетвртак, 26. октобра 2017. године на Факултету организационих наука, свечано је отворена EDU Sinergija 2017 на којој је компанија Microsoft представила богат садржај дигиталних платформи и решења за све нивое едукације и на истом месту окупила најрелевантније представнике институција и организација у области образовања из Србије и региона. На свечаном отварању присутнима су се обратили Катарина Алексић, саветник за ИКТ из Министарства просвете, науке и технолошког развоја; Ирини Рељин, помоћник министра за електронске комуникације и поштански саобраћај, Министарство, туризма и

телекомуникација; Anke den Ouden, GM Microsoft CEE MC Europe; Жељко Вујиновић, директор Microsoft за Србију и Драган Томић, директор Microsoft развојног центра у Србији.

Прослава Дана Факултета

Прослава Дана Факултета одржана је 03. новембра 2017. године у згради Факултета. Свечаној академији су присуствовали и обратили се Државна секретарка, проф. др Ана Ланговић Милићевић, проф. др Весна Мандић, помоћник министра за развој и високо образовање, Проф. др Живан Лазовић, проректор за образовање и развој кадрова Универзитета у Београду. Истог дана свечано су отворене адаптиране просторије Факултета. Адаптирано је 1103 м² – 8 учионица и просторија за службе, а повећан је и капацитет рачунарских учионица за 120 места. Инвеститор је била Влада Републике Србије, а пројекат је финансирао и водио *UNDP*.

Студентско такмичење Cashless Case Challenge 2017

У понедељак, 6. новембра 2017. године на Факултету организационих наука, је одржано уводно предавање на којем је званично представљено и лансирано такмичење за студенте и постдипломце Cashless Case Challenge 2017. Студентско такмичење покренули су NALED и Министарство финансија уз подршку компаније Mastercard и Societe Generale банке и у сарадњи са Факултетом организационих наука и студентском менаџмент консалтинг организацијом Case Study Club. На предавању се обратио продекан за организацију и финансије Факултета, проф. др Александар Марковић.

XI Скуп привредника и научника СПИН '17

У четвртак и петак, 09. и 10. новембра 2017. године, у организацији Центра за операциони менаџмент на Факултету организационих наука у Београду одржан је XI Скуп привредника и научника СПИН '17. У оквиру свечаног отварања СПИН-а 17 предавања по позиву одржали су проф. др Иван Бекер са Факултета техничких наука у Новом Саду, г-дин Владимир Мартиненко из компаније Хенкел Србија д.о.о. и г-дин Матиц Головшек, директор консултантске куће Lean rešitve d.o.o. из Словеније.

Нова година за пословне партнере – Хотел М

На традиционалној новогодишњој прослави декан ФОН-а, проф. др Милија Сукновић доделио је захвалнице најбољим студентима и компанијама које су пружиле подршку Факултету, као и признања школама за високе резултате ученика на пријемном испиту. За постигнуте високе резултате на домаћим и међународним такмичењима у решавању студије случаја током претходне школске године, захвалнице су примили: Немања Јевтовић, Растко Дамњановић, Немања Личинић и Настасија Ђурић Јанковић, док су за високе резултате у спорту, захвалнице примили Стефан Ђирић и Никола Цветковић.

За стварање бољих услова студирања кроз финансијску и стручну подршку Факултету награде су примили Дарко Вуковић, директор сектора економско – финансијских послова компаније *Elixir Grupe*, Јелена Срибар *Executive HR director* испред *Societe Generale Banke*, Јелена Ружичић, *Business Development Manager* у компанији *Microsoft*, Дејан Филиповић, шеф Службе за пословна решења за државну управу у име компаније Телеком.

За највећи број остварених студентских пракси у школској 2016/17. години награђени су Тајјана Вукић, председника Надзорног одбора у Дунав осигурању и Весну Лазаревић, заменик градоначелника Испред Градске управе – Града Крушевца.

Признање школама за постигнуте високе резултате ученика на пријемном испиту уручио је доц. др Александар Ђоковић, продекан за наставу и то Славици Марковић директорки I Крагујевачке гимназије и Испред III Београдске гимназије признање је преузео Миленко Мацура, директор.

ФОНДИП

Фоново друштво инжењера и пријатеља – ФОНДИП, традиционално је организовао сусрет својих чланова уторак, 26. децембра 2017. године. Као и сваке године, у првом делу догађаја организован је културно-уметнички програм где су талентовани студенти и запослени кроз песму, глуму и имитацију забавили публику. Након културног програма присутни су у дворишту Факултета наставили дружење уз кувано вино и кестење.

Нова година за запослене – Ресторан Стадион

Прослава Нове године за запослене на Факултету одржана је 22. децембра 2017. године, у ресторану Стадион.

Сајам образовања EduFair – Београд

Међународни сајам образовања *EDUfair 2018* одржан је 9. и 10. марта 2018. године, у хотелу *Crowne Plaza*. На Сајму се представило преко 80 излагача – високошколских институција из земље и иностранства. Поред факултета и универзитета из Србије представили су се и факултети из: Словеније, Канаде, Америке, Аустрија, Француске, Швајцарска, Енглеска, Италије итд.

Међународни инфо дан 2018

Међународни инфо дан одржан је у среду, 28. марта 2018. године. Циљ догађаја је информисање студената основних, мастер и докторских студија, наставника, сарадника и ненаставног особља о постојећим програмима размене, могућностима финансирања мобилности, наставка студија, обављања праксе, усавршавања и спровођења истраживања у иностранству. Учесници Међународног инфо дана су били представници универзитета, факултета, релевантних институција, међународних и домаћих организација, културних центара, фондација, студентских организација и други.

Дан студената

Дан студената обележен је 04. априла 2018. године на Факултету организационих наука.

XVI Међународни симпозијум SymOrg 2018

У четвртак, 7. јуна 2018. године је свечано отворен XVI Међународни симпозијум SymOrg 2018 у организацији Факултета организационих наука. Симпозијум је одржан на Златибору, у Конгресном центру УСО Ратко Митровић, а централна тема је била „Doing business in the digital age: challenges, approaches and solutions“. Главни говорници на SymOrg-у били су Бранислав Вујовић, New Frontier Group, Austria; TAN, So Jiuan, Nus Business School Singapore и Katri Kerem, Estonia Business School, Estonia.

SymOrg Case Study Hackathon 2018

Факултет организационих наука је у сарадњи са Националном алијансом за локални развој (НАЛЕД) организовао студентско такмичење у решавању студије случаја и програмирању, SymOrg Case Study Hackathon 2018. Такмичење се одржало у оквиру Интернационалног симпозијума организационих наука SymOrg 2018, на Златибору, 7. и 8. јуна 2018. године.

9.1.2. Ажурирање базе података свих циљних група Факултета

На почетку школске 2017/18. године, сарадници Одељење за односе с јавношћу су ажурирали постојећу базу података свих циљних група Факултета: ректорати, факултети, државна тела и институције, медије, дипломатска представништва, привредне организације и друго.

9.1.3. Израда и штампа промо материјала и поклона

Факултет организационих наука је у прошлој години обезбедио материјале у виду: нових брошура на српском и енглеском језику, плаката, билборда, кеса, фасцикла и поклона, ради промоције Факултета, најаве гостујућих предавача и у циљу неговања доброг имиџа.

9.1.4. Презентација Факултета у средњим школама

Факултет је послао афирмативна писма о успеху кандидата директорима средњих школа у Србији и најавио презентацију Факултета у средњим школама.

9.1.5. Гостовање представника Факултета у медијима

Представници Факултета су промовисали ФОН током прошле године, кроз специјалне догађаје, сајамске наступе, успехе студената и др., на радију и телевизији, као и на друштвеним мрежама.

9.1.6. Оглашавање Факултета у штампи

Факултет се оглашавао у новинама у виду саопштења и најави разних догађаја.

9.1.7. Слање честитки у име Факултета

У име Факултета послате су честитке циљним јавностима за важне датуме.

9.2. САРАДЊА СА ПРИВРЕДОМ

Сарадња са компанијама представља један од основа успешног развоја Факултета организационих наука. Циљ сарадње је спровођење конкретних активности које имају едукативну, практичну и развојну димензију. У току године потписано је више уговора и то:

- Удружење финансијских директора Србије – 23. октобар 2017. године;
- AIGO BUSINESS SYSTEM д.о.о. Београд – 24. октобар 2017. године;
- Henkel – 08. новембар 2017. године;
- Републички геодетски завод – 17. новембар 2017. године;
- Национална алијанса за локални економски развој (НАЛЕД) – 27. март 2018. године;
- Канцеларија за информационе технологије и електронску управу – 25. април 2018. године;
- Министарство културе и информисања – 22. мај 2018. године.

Споразум о сарадњи између ФОН-а и Републичког геодетског завода

У петак, 17. новембра 2018. године, у просторијама Факултета потписан је Споразум о сарадњи између Факултета организационих наука Универзитета у Београду (ФОН) и Републичког геодетског завода (РГЗ). Потписници Споразума били су проф. др Милија Сукновић, декан ФОН-а и г. Борко Драшковић, директор РГЗ-а.

Споразум о сарадњи између ФОН-а и

Националне алијансе за локални економски развој (НАЛЕД)

У уторак, 27. марта 2018. године Факултет организационих наука Универзитета у Београду постао је почасни члан Националне алијансе за локални економски развој (НАЛЕД). Уговор о сарадњи, у просторијама НАЛЕД-а, потписали су проф. др Милија

Сукновић, декан Факултета организационих наука Универзитета у Београду и извршна директорка Националне алијансе за локални економски развој, Виолета Јовановић. Уговор је потписан на линији досадашње сарадње, а са циљем заједничког рада на стварању повољног пословног окружења у Србији.

Споразум о сарадњи између ФОН-а и Министарства културе и информисања

Потписана је сарадња између Факултета организационих наука и Министарства културе и информисања 22. маја 2018. за реализацију заједничких активности на истраживачко–развојним пројектима и развоју информационог система културе, што ће значајно допринети процесу дигитализације у установама културе, а самим тим и бољој доступности и видљивости културног наслеђа и савременог стваралаштва. Државни секретар у Министарству културе и информисања Александар Гајовић и декан Факултета организационих наука проф. др Милија Сукновић потписали су Споразум о сарадњи.

9.2.1. Гостујућа предавања

На Факултету организационих наука, а у склопу програма предавања стручњака из компанија са којима ФОН има неки вид сарадње, у 2017/18. години одржана су следећа предавања.

Предавање Професора др Херман Маурер са Технолошког универзитета у Грацу

Друштво за информатику Србије, у сарадњи са Факултетом организационих наука, са задовољством је организовало гостујуће предавање 05. октобра 2017. године у 18 часова, на Факултету организационих наука, у сали С301, предавао др Херман Маурера под насловом „How new technologies can offers solutions, yet are not free of risks“. Професор др Херман Маурер је са Технолошког универзитета у Грацу.

Предавање проф. др Дејвида Парнаса, пионира софтверског инжењерства

У среду 18. октобра 2017. године у 10 часова, у читаоници Факултета организационих наука, проф. др Дејвид Парнас одржао је предавање на тему „Прецизна документација: Кључ до бољег софтвера“. Проф. др Дејвид Парнас један је од најутицајнијих истраживача из области софтверског инжењерства.

Предавање стручњака из праксе компаније Robert Bosch д.о.о.

У понедељак, 23. октобра 2017. године, у 18 часова у сали 210 одржало се предавање стручњака из компаније Robert Bosch д.о.о., Србија, на тему: „Промене у аутомобилској индустрији и утицај на планирања понуде и тражње резервних делова“. Компанија Robert Bosch д.о.о. запошљава велики број студената Факултета, а тај дан студентима су говорили Stefan Keiber, Customer logistic, planning and procurement manager из Немачке, Jelena Urošević, Customer logistic, planning and procurement team leader из Београда и Danijela Garabiljević, Demand and supply chain planner из Београда.

Предавање на тему „Behind The Scenes of Israel’s StartUp Eco System“

У среду, 15. новембра у 11 часова, у Истраживачко-развојном центру ФОН-а одржало се предавање „Behind The Scenes of Israel’s StartUp Eco System“ Moshe Sarfaty-ја, оснивача и менаџера фонда Krypton VC. Дан раније, Moshe Sarfaty је на Belgrade Venture Forum-у водио панел дискусију „The Future Of Capital Trends“. Предавање је било део шире сарадње Факултета организационих наука и Амбасаде Израела у Србији, чији представници су присуствовати предавању.

Предавања су одржана у понедељак, 20. новембра 2017. године и у уторак, 21. новембра 2017. године на Факултету организационих наука. Предавачи су били Иван Драгошан, директор компаније Symphony, Бранко Милутиновић, СЕО Nordeus-а и Никола Унковић, Category Manager из компаније Dehlaize.

Предавање међународне мотивационе говорнице

Мотивациони говорник Maura Sweeney из Сједињених Америчких Држава одржала је гостујуће предавање на тему лидерства и утицаја, у петак, 24. новембра 2017. године са почетком у 18 часова у сали Б009. Maura Sweeney (International Speaker – Leadership & Influence – Women Economic Forum – Advisory Executive Council) је америчка ауторка и новинарка, успешна пословна жена и бивша корпоративна менаџерка.

Предавање на мастер студијама

У четвртак, 07. децембра 2017. године од 18.15 часова на ФОН-у одржало се предавање г. Душана Жарковића, шефа кабинета министра за иновације и технолошки развој у Влади Републике Србије, Ненада Поповића. Тема предавања била је „Дигиталне комуникације у односима с јавношћу“.

Радионица „When you drive, never drink“

Едукативне радионице које је осмислила и реализовала компанија HEINEKEN Србија, у сарадњи са Комитетом за безбедност саобраћаја, спровела је у оквиру глобалне Heineken® кампање „When you drive, never drink“ на факултетима Београдског Универзитета. Радионица на ФОН-у се одржала у среду 13. децембра 2017. године, у амфитеатру Б103 од 16.30 часова. О важности одговорне конзумације и одговорног понашања говорили су представник компаније HEINEKEN Србија Горан Ступар, представници Комитета за безбедност саобраћаја Дамир Окановић и Милан Божовић, као и експерт за медије и директор за односе са клијентима у агенцији Голин Београд Иван Клеут.

Предавање на предмету Информациони системи предузећа

У петак, 15. децембра 2017. године од 16.15 часова у сали Б009, Матеја Миленковић, менаџер BPS одељења у компанији Robert Bosh d.o.o одржао је предавање у оквиру предмета Информациони системи предузећа. Тема предавања била је „Фабрика са BPS-ом и без Bps-а“.

Еразмус+ размена

У среду, 18. априла 2018. године од 12 часова у амфитеатру Б103 била је одржана радионица под називом „Радионица: Како се пријавити за Еразмус+ размену?“. Радионица је била намењена студентима који желе да проведу један или два семестра на размени током студирања и имала је за циљ упознавање са основним принципима мобилности, процедуром припреме и прикупљања документације.

НРЕ радионица

У сарадњи са компанијом Hewlett Packard Enterprise у Истраживачко развојном центру, Факултета организационих наука, у среду 16. маја 2018. године са почетком у 12 часова, била је одржана радионица на тему инфраструктурних решења која чине хибридно окружење у ИТ-ју, основних концепата серверске, мрежне и инфраструктуре за складиштење података. Предавач је био Душко Милошевић, Hewlett Packard Enterprise, Territory Sales Manager, Public and Telco.

Предавање на тему Challenges of Software Engineering at Google Scale

У уторак, 04. У среду, 23. маја 2018. године, од 12: 15 часова у сали Б103, Др Марија Микић, директор за софтверско инжењерство у компанији Google Los Angeles одржала је гостујуће предавање на тему Challenges of Software Engineering at Google Scale (Изазови у развоју софтвера у компанији Google).

9.3. СВАКОДНЕВНЕ АКТИВНОСТИ

Писање вести за сајт; слање извештаја на основу медиа клипинга; свакодневно одговарања на питања путем маил-а; активности поводом решавања студентских проблема; свакодневна комуникација са представницима студентских организација и подршка у организацији студентских пројеката; ажурирање базе новинара; комуникација са медијима и друго.

9.4. СПОРТСКИ ТУРНИРИ

За потребе одласка спортских екипа на иностране турнире ПР одељење Факултета је обављало седеће активности:

- Комуникација са спонзорима;
- Комуникација са организаторима турнира;
- Координација спортских екипа;
- Организација путовања и вођење;
- Писање извештаја и вести са путовања;
- Фотографисање.

9.4.1. Турнир *Sports Fest 2018* у Истанбулу

На 38. по реду студентском међународном турниру Sports Fest 2018 у организацији Bogazici универзитета, који је одржан од 10-13. маја у Истанбулу, у веома јакој конкуренцији од 800 студената, са 26 различитих универзитета, екипе Факултета организационих наука освојиле су пет златних медаља и то мушка и женска кошаркашка екипа, женска одбојкашка екипа, фудбалска екипа и мушка рукометна екипа.

9.4.2. Турнир у е-спорту – еСпортс лига Универзитета у Београду (ЕЛУБ)

У организацији Спортског удружења Универзитета у Београду, Е-ФРАГ-а и Савеза студената Београда, а под покровитељством компаније ASUS организована је еСпортс лига Универзитета у Београду (ЕЛУБ). Захваљујући добром пласману, ФОН је проглашен генералним победником и као такав је постао први освајач студентске лиге у Е-спорту у овом делу Европе.